

Relatório de Autoavaliação institucional 2022 Exercício 2021

Relatório de Autoavaliação Institucional do Instituto Federal de São Paulo (IFSP) proposto e orientado pela Diretoria de Avaliação da Educação Superior (DAES) do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) e pela Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES).

**Março 2022
Relatório Parcial**

Índice de Tabelas e Gráficos

Tabela 1- Avaliação dos cursos superiores do IFSP.....	19
Tabela 2- Membros da CPA IFSP – Biênio 2021/2023.	29
Tabela 3- Alternativas presentes na Avaliação Institucional 2020 do IFSP.	39
Tabela 4 – Participantes na pesquisa ciclo 2019-2021.	41
Tabela 5 - Participação da comunidade do IFSP na Avaliação Institucional	42
Gráfico 1- Titulação dos servidores do IFSP.....	28
Gráfico 2 – Conhecimento da CPA.	46
Gráfico 3 - Apresentação e discussão dos relatórios com a comunidade do Câmpus.....	47
Gráfico 4 –Relatórios fornecem auxílio ao planejamento das ações do Câmpus.	47
Gráfico 5 - Conhecimento da Missão do IFSP.	49
Gráfico 6 - Conhecimento sobre o PDI do IFSP.....	49
Gráfico 7- Realizar ações que busquem a garantia de ensino de qualidade, laico, público e gratuito.....	51
Gráfico 8 - Desenvolver uma formação inclusiva, baseada na educação integral do cidadão.	51
Gráfico 9 - Ampliar a participação dos alunos no mundo do trabalho.....	52
Gráfico 10 - Contribuir para o desenvolvimento econômico e social das regiões.	52
Gráfico 11 - Consolidar a imagem do IFSP como Instituição de qualidade, bem como sua abrangência, história, identidade e valores.	53
Gráfico 12 - Desenvolver a indissociabilidade entre o ensino, pesquisa e extensão.	54
Gráfico 13 - Desenvolver a flexibilização curricular e implementar ações de cultura empreendedora, inovação e transferência tecnológica.	55
Gráfico 14 - Implementar a economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental.	56
Gráfico 15 - Consolidar soluções de tecnologia da informação e aprimorar a governança.....	56
Gráfico 16 - Estabelecer ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional na reitoria e nos câmpus do IFSP.	57
Gráfico 17 - Adequar o orçamento, a infraestrutura física (acessibilidade, bibliotecas, etc) e tecnológica, o uso dos recursos de forma sustentável.	58
Gráfico 18 - Adequar a força de trabalho às ofertas dos cursos atuais e futuros.....	58
Gráfico 19 - Divulgação dos cursos oferecidos	60
Gráfico 20 - Acolhimento aos alunos ingressantes.....	60
Gráfico 21 - Apoio psicopedagógico e social.....	61
Gráfico 22 - Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica.....	61
Gráfico 23 - Acessibilidade de estudantes com necessidades específicas.	62
Gráfico 24 - Programas de monitoria. Programas de monitoria.....	63
Gráfico 25 - Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes.	63
Gráfico 26 - Desenvolvimento da Iniciação Científica	64
Gráfico 27 - Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias.	64
Gráfico 28 - Divulgação dos grupos de pesquisa e possibilidade de participação em grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.....	65
Gráfico 29 - Possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas.	66

Gráfico 30 - Realização pelo Câmpus de eventos tais como congressos, seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas.	67
Gráfico 31 - Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras.....	69
Gráfico 32 - Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos alunos.	69
Gráfico 33 - Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.	71
Gráfico 34 - Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.....	71
Gráfico 35 - Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE).	72
Gráfico 36 - Representatividade dos Colegiados de Curso	73
Gráfico 37 - Atualização dos currículos dos cursos. Proposição e/ou adoção de novas matrizes curriculares, renovação do conteúdo das disciplinas, inserção de novas temáticas, bibliografias atualizadas, etc.....	74
Gráfico 38 - Horário de funcionamento do curso.....	75
Gráfico 39 - Atendimento dos coordenadores de curso aos alunos.	75
Gráfico 40 - Seu preparo para a atuação profissional.	76
Gráfico 41 - Avalie a política de capacitação do IFSP para a sua categoria profissional.	77
Gráfico 42 - O plano de carreira da sua categoria profissional.....	78
Gráfico 43 – Atendimento dos servidores da secretaria acadêmica.	79
Gráfico 44 - Atendimento dos servidores da coordenação de Apoio ao Ensino	80
Gráfico 45 - Estágio e extensão.	81
Gráfico 46 - Atendimento dos servidores do setor sociopedagógico.	82
Gráfico 47 - Atendimento dos servidores do setor de assistência estudantil.	82
Gráfico 48 - Atendimento dos servidores do setor de TI.....	83
Gráfico 49 - Atendimento da direção geral do câmpus.....	83
Gráfico 50 - Atendimento da diretoria adjunta educacional	84
Gráfico 51 - Diretoria Adjunta Administrativa.....	84
Gráfico 52 - Atendimento dos servidores da gestão de pessoas.....	85
Gráfico 53 - Biblioteca.....	85
Gráfico 54 - Laboratórios	86
Gráfico 55 - Licitações e contratos.....	86
Gráfico 56 - Contabilidade e finanças	87
Gráfico 57 - Almoxarifado, Manutenção e Patrimônio.	87
Gráfico 58 - Avaliação dos órgãos de gestão e colegiados do IFSP e do seu câmpus.	88
Gráfico 59 - Sistema de matrícula, de lançamento de notas e faltas, divulgação de resultados.....	89
Gráfico 60 - Facilidades conferidas pelo SUAP.....	89
Gráfico 61 - O atendimento do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE) do seu Câmpus.	91
Gráfico 62 - Execução financeira do IFSP.	91
Gráfico 63 - Existência e facilidade de acesso à Ouvidoria	93
Gráfico 64 - Satisfação no trabalho.....	93
Gráfico 65 – Moodle – Facilidade de uso.	95
Gráfico 66 – Moodle – Estabilidade durante o uso.....	95
Gráfico 67 – Moodle – Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas.	96
Gráfico 68 – RNP Conferência – Facilidade de uso.	97
Gráfico 69 - RNP Conferência – Estabilidade durante o uso.....	97
Gráfico 70 - RNP Conferência – Adequação da ferramenta às atividades acad./adm.....	98

Gráfico 71 – SUAP – Facilidade de uso	99
Gráfico 72 - SUAP – Estabilidade durante o uso.....	99
Gráfico 73 – SUAP – Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas .	100
Gráfico 74 – Microsoft Teams – Facilidade de uso.....	101
Gráfico 75 – Microsoft Teams – Estabilidade durante o uso	101
Gráfico 76 – Microsoft Teams – Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/adm.	102
Gráfico 77 – Biblioteca Virtual Pearson – Facilidade de uso	103
Gráfico 78 - Biblioteca Virtual Pearson – Estabilidade durante o uso	104
Gráfico 79 - Biblioteca Virtual Pearson – Adequação da ferramenta às ativ. acad./adm	104
Gráfico 80 - E-mail institucional – Facilidade de uso	105
Gráfico 81 - E-mail institucional – Estabilidade durante o uso.....	106
Gráfico 82 - E-mail institucional – Adequação da ferramenta às ativ. acad./adm.	106
Gráfico 83 - Abrangência do questionário.	108
Gráfico 84 - Avaliação das orientações das perguntas que compuseram este questionário.	108
Gráfico 85 - Divulgado o processo de avaliação e a logística de aplicação do questionário..	109

APRESENTAÇÃO	6
1. INTRODUÇÃO	8
1.1A Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica - REPT.....	8
1.2 Dados do IFSP.....	9
1.3 Identificação e atributos da Unidade	11
1.4 Câmpus do IFSP participantes da pesquisa.....	12
1.5 Cursos Superiores do IFSP em 2021	18
1.6 Cursos e seus conceitos CC, CPC e Enade.....	19
1.7 Titulações dos Servidores	28
1.8 Composições da Comissão Própria de Avaliação do IFSP	29
2. METODOLOGIA	37
2.1 Planejamentos estratégico de autoavaliação	37
2.2 Coleta de dados.....	39
2.3 Locais de aplicação dos questionários de autoavaliação em 2021.....	40
2.4 Participantes das pesquisas da avaliação interna (autoavaliação).....	41
2.5 Quantitativos de aptos x participantes efetivos da pesquisa.....	42
2.6 Questionários aplicados aos discentes, docentes e técnico-administrativos em 2021...	44
3. DESENVOLVIMENTO, ANÁLISES DOS DADOS E SUGESTÕES DE AÇÕES.....	45
3.1 Análise dos dados de 2021 e sugestões de ações para 2022	45
Eixo 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	45
Eixo 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	48
Eixo 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	59
Eixo 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	77
Eixo 5 – INFRAESTRUTURA.....	94
META-AVALIAÇÃO.....	107
3.2 Ações realizadas nos câmpus durante o ano de 2021 que tiveram por motivação a avaliação institucional 2020.	109
3.3 Indicações de Aspectos relevantes da Avaliação Institucional 2020 relativamente a cada um dos câmpus do IFSP.....	195
CONSIDERAÇÕES FINAIS	220
APÊNDICE I – QUESTIONÁRIO APLICADO.....	222

APRESENTAÇÃO

Este relatório contempla as informações e ações desenvolvidas pela Comissão Própria de Avaliação do IFSP referente ao ano de 2021.

O documento é composto por: Introdução, onde são apresentados os dados da instituição, a composição da CPA e o planejamento estratégico de autoavaliação, bem como o ano a que se refere a avaliação; Metodologia, onde é explicitada a metodologia utilizada na construção desse relatório assim como no processo de avaliação institucional 2021, considerando-se os instrumentos utilizados para coletar os dados, os segmentos da comunidade consultados e as técnicas utilizadas para análise dos dados; e Desenvolvimento, onde são apresentados os dados e informações pertinentes a cada um dos cinco eixos que contemplam as dez dimensões indicadas no art. 3º da Lei Nº 10.861, que instituiu o Sinaes.

Dentro de cada eixo as dimensões indicadas são:

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Deste modo, foi possível estabelecer coerência e continuidade entre os dados apresentados, facilitando o desenvolvimento do relatório de autoavaliação, bem como o processo avaliativo em sua integralidade.

Ao final da apresentação e análise dos dados de cada um dos eixos é apresentada uma análise com sugestões de encaminhamentos e, concluindo a análise, algumas considerações gerais acerca do resultado da avaliação, assim como do processo de avaliação institucional 2020.

Ao final do Relatório são apresentadas as ações desenvolvidas nos câmpus do IFSP, em 2021, com vistas à melhoria dos aspectos negativos indicados no Relatório de Avaliação Institucional de 2020, assim como um resumo dos aspectos que merecem atenção dos câmpus no ano de 2022, visando minimizar os aspectos negativos levantados nesse relatório.

Também compõem esse documento, como apêndices, os questionários aplicados aos discentes, professores e TAEs.

1. INTRODUÇÃO

Esse Relatório de Avaliação Institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, doravante nominado IFSP, se refere ao ano de 2020, finalizando, conforme orientações da Nota técnica nº 65/09-10-2014, o ciclo avaliativo trienal 2018-2020. Considerando-se a caracterização institucional do IFSP, apresentamos um breve histórico de sua constituição, vinculado à história de constituição da Rede de Educação Profissional e Tecnológica, doravante nominada REPT.

1.1 A Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica - REPT¹

A história da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica começou em 1909, quando o então Presidente da República, Nilo Peçanha, criou 19 escolas de Aprendizes e Artífices que, após diversas alterações de nomenclatura e constituição, deram origem aos Centros Federais de Educação Profissional e Tecnológica (Cefets).

Pensada no seu início como instrumento de política voltado para as 'classes desfavorecidas da sorte', a Rede Federal se configura hoje como importante instrumento de efetivo acesso às conquistas científicas e tecnológicas. Cobrindo todo o território nacional, presta um serviço à nação, ao dar continuidade a sua missão de qualificar profissionais para os diversos setores da economia brasileira, realizar pesquisa e desenvolver novos processos, produtos e serviços.

Em 29 de dezembro de 2008, 31 centros federais de educação tecnológica (Cefets), 75 unidades descentralizadas de ensino (Uneds), 39 escolas agrotécnicas, 7 escolas técnicas federais e 8 escolas vinculadas a universidades deixaram de existir para formar os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, entre eles o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, contextualizado, na sequência desse trabalho, quanto ao número de docentes e discentes; quantidade de cursos oferecidos na graduação e na pós-graduação; política de atendimento para discentes estrangeiros; quantidade de discentes e professores estrangeiros na IES e disciplinas ofertadas em língua estrangeira; existência de programas de bolsas e financiamento estudantil e número de beneficiados e a existência de projetos e ações para a promoção da sustentabilidade socioambiental na gestão da IES e nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

¹ <http://redefederal.mec.gov.br/historico>

1.2 Dados do IFSP

A Lei n.º 11.892/2008, em seu artigo 2.º, define que os Institutos Federais são instituições de educação superior, básica e profissional, pluricurriculares e multicampi, especializadas na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com as suas práticas pedagógicas.

Em sua atuação, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo - IFSP desenvolve suas ações em consonância com a lei supracitada e de acordo com as políticas definidas pelo Ministério da Educação (MEC) por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC/MEC).

O estatuto aprovado pelo Conselho Superior por meio da Resolução n.º 01, de 31 de agosto de 2009, alterado pelas Resoluções nº 872, de 4 de junho de 2013 e nº 8, de 4 de fevereiro de 2014, no seu Artigo 5º, aponta como finalidades e características do IFSP:

- Ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas à atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;
- Desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- Promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;
- Orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do IFSP;
- Constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de Ciências, em geral, e de Ciências Aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;
- Qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de Ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;
- Desenvolver programas de extensão e de divulgação cultural científica e tecnológica;

- Realizar e estimular a pesquisa, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;
- Promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

O estatuto também indica, no art. 6.º, os objetivos da Instituição:

- Ministrando educação profissional técnica de nível médio, prioritariamente na forma de cursos integrados, para os concluintes do ensino fundamental e para o público da Educação de Jovens e Adultos;
- Ministrando cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores, tendo como objetivo a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização de profissionais, em todos os níveis de escolaridade, nas áreas da educação profissional e tecnológica;
- Realizar pesquisas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas, estendendo seus benefícios à comunidade;
- Desenvolver atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais, e com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos;
- Estimular e apoiar processos educativos que levem à geração de trabalho e renda e à emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local e regional;
- Ministrando em nível de educação superior:
 - Cursos superiores de tecnologia visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia;
 - Cursos de licenciatura, bem como programas especiais de formação pedagógica, com vistas à formação de professores para a educação básica, sobretudo nas áreas de Ciências e Matemática, e para a educação profissional;
 - Cursos de bacharelado e engenharia, visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia e áreas do conhecimento;
 - Cursos de pós-graduação lato sensu de aperfeiçoamento e especialização, visando à formação de especialistas nas diferentes áreas do conhecimento;
 - Cursos de pós-graduação stricto sensu de mestrado e doutorado, que contribuam para promover o estabelecimento de bases sólidas em Educação, Ciência e Tecnologia, com vistas ao processo de geração e inovação tecnológica.

O Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI, que é um planejamento estratégico da instituição, teve seu início com a publicação da Portaria nº2552, de 29 de maio de 2013, do IFSP, que institui a Comissão responsável pelos trabalhos de organização e sistematização das propostas oriundas da comunidade sobre o assunto.

Vale ressaltar que a composição inicial da Comissão Central foi pautada por uma definição do Fórum de Pró-Reitores de Desenvolvimento Institucional do CONIF - Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, e contou com a representação de vários segmentos da comunidade acadêmica, sendo eles: docente, técnico-administrativo, discente, Conselho Superior e Pró-reitorias.

Inicialmente o PDI foi construído no período de 2014 a 2018 e contou com ampla participação de todos os segmentos da comunidade da IES. Já o novo PDI teve sua metodologia de elaboração aprovada pelo CONSUP e teve como princípio o planejamento participativo. Para tanto, a elaboração do PDI foi responsabilidade de basicamente quatro tipos de comissões: Central, Local, Sistematização e Temáticas. No dia 12 de março de 2019 o Conselho Superior do IFSP aprovou o Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSP para o período de 2019 a 2023 publicando a Resolução nº01/2019.

Os documentos gerados em todas as etapas de elaboração do PDI 2019-2023 podem ser encontrados no site do IFSP². As definições e metas presentes no PDI, assim como as orientações e compromissos relativos ao Ministério da Educação, são os instrumentos norteadores do trabalho realizado pelo IFSP no ano de 2020, em todos os seus câmpus.

1.3 Identificação e atributos da Unidade

Órgão de Vinculação: Ministério da Educação

Denominação Completa: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

Denominação Abreviada: Instituto Federal de São Paulo (IFSP)

Natureza Jurídica: Autarquia Federal

CNPJ: 10.882.594/0001-65

Autarquia criada nos termos da Lei nº. 11.892, de 20 de dezembro de 2008

Principal Atividade: Educação Profissional de Nível Tecnológico

Telefone da Comissão Própria de Avaliação: (11) 3775-4600

Endereço Web da Comissão Própria de Avaliação: www.ifsp.edu.br/cpa

Endereço de E-mail da Comissão Própria de Avaliação: cpa@ifsp.edu.br

² Site: <https://www.ifsp.edu.br/o-que-e-rss/85-assuntos/desenvolvimento-institucional/176-pdi>

Endereço Postal: Prédio Reitoria - Rua Pedro Vicente, 625 - Canindé - São Paulo, SP - CEP: 01109-010

INSTITUTO FEDERAL DE SÃO PAULO
Endereço: Rua Pedro Vicente, nº 625, Canindé
São Paulo, SP. CEP: 01109-010
Telefone: (11) 3775-4501 / 4502 / 4506
E-mail: gab@ifsp.edu.br
Site: www.ifsp.edu.br

Reitor

Eduardo Antonio Modena

Pró-Reitor de Administração

Silmário Batista dos Santos

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

Bruno Nogueira Luz

Pró-Reitor de Ensino

Reginaldo Vitor Pereira

Pró-Reitor de Extensão

Breno Teixeira Santos

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Eder Jose da Costa Sacconi

1.4 Câmpus do IFSP participantes da pesquisa

CÂMPUS ARARAQUARA

Endereço: Rua Doutor Aldo Benedito Pierri, 250, Jardim Paulo Freire, Araraquara - SP

CEP: 14.804-296

Contato: (16) 3303-2330

E-mail: ifsp.araraquara@ifsp.edu.br

Site: <https://arq.ifsp.edu.br/portal/>

Diretor Geral: Marcel Pereira Santos

CÂMPUS AVARÉ

Endereço: Av. Professor Celso Ferreira da Silva, nº 1333, Jardim Europa

Avaré, SP. CEP 18707-150

Fone: (14) 3731-0300

Site: <http://avr.ifsp.edu.br>

Diretor Geral: Sebastião Francelino da Cruz

CÂMPUS BARRETOS

Endereço: Av. C-1, nº 250, Bairro Ide Daher

Barretos, SP. CEP 14781-502

Fone: (17) 3312-0700

Site: <http://brt.ifsp.edu.br>

Diretor Geral: Juliana de Carvalho Pimenta

CÂMPUS BIRIGUI

Endereço: Rua Pedro Cavalo, nº 709, Residencial Portal da Pérola II
Birigui, SP. CEP 16201-407
Fone: (18) 3643-1160
E-mail: birigui@ifsp.edu.br
Site: <http://bri.ifsp.edu.br/portal/>
Diretor Geral: Edmar César Gomes da Silva

CÂMPUS BOITUVA

Endereço: Av. Zélia de Lima Rosa, nº 100, Portal dos Pássaros
Boituva, SP. CEP 18550-000
Fone: (15) 3363-8610 / 3363-8611
Site: <http://btv.ifsp.edu.br/site>
Diretor Geral: Felipe Augusto Ferreira de Almeida

CÂMPUS BRAGANÇA PAULISTA

Endereço: Av. Major Fernando Valle, 2013, São Miguel
Bragança Paulista, SP. CEP 12903-000
Fone: (11) 4035-8110
Site: <http://bra.ifsp.edu.br>
E-mail: braganca@ifsp.edu.br
Diretor Geral: João Roberto Moro

CÂMPUS CAMPINAS

Endereço: Rua Heitor Lacerda Guedes, 1000, Cidade Satélite Íris
Campinas, SP. CEP: 13059-581
Fone: (19) 3746-6128
E-mail: campinas@ifsp.edu.br
Site: <http://cmp.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Eberval Oliveira Castro

CÂMPUS CAMPOS DO JORDÃO

Endereço: Rua Monsenhor José Vita, nº 280, Vila Abernèssia
Campos do Jordão, SP. CEP 12460-000
Fone: (12) 3668-9620
E-mail: camposdojordao@ifsp.edu.br
Site: <http://www.ifspcjjo.edu.br>
Diretor Geral: Walter Luiz Andrade de Oliveira

CÂMPUS CAPIVARI

Endereço: Av. Ênio Pires de Camargo, nº 2971, Bairro São João Batista
Capivari, SP. CEP 13360-000
Fone: (19) 2146-6700
Site: <http://www.ifspcapivari.com.br>
Diretor Geral: Waldo Luis de Lucca

CÂMPUS CARAGUATATUBA

Endereço: Av. Bahia nº 1739, Bairro- Indaiá
Caraguatatuba, SP. CEP 11665-071

Fone: (12) 3885-2130
Site: www.ifspcaragatatuba.edu.br
Diretora Geral: Tania Cristina Lemes Soares Pontes

CÂMPUS CATANDUVA

Endereço: Av. Pastor José Dutra de Moraes, nº 239, Distrito Industrial Antonio Zácara
Catanduva, SP. CEP 15808-305
Fone: (17) 3524-9710
Site: <http://ctd.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Osvaldo Severino Júnior

CÂMPUS CUBATÃO

Endereço: Rua Maria Cristina, nº 50, Jardim Casqueiro
Cubatão, SP. CEP 11533-160
Fone: (13) 4009-5100
Site: www.cbt.ifsp.edu.br
Diretor Geral: Robson Nunes da Silva

CÂMPUS GUARULHOS

Endereço: Av. Salgado Filho, nº 3501, Vila Rio de Janeiro
Guarulhos, SP. CEP 07115-000
Fone: (11) 2304-4251 / 2304-4252
Site: <http://portal.ifspguarulhos.edu.br>
Diretor Geral: Ricardo Agostinho de Rezende Junior

CÂMPUS HORTOLÂNDIA

Endereço: Av. Thereza Ana Cecon Breda, s/nº, Vila São Pedro
Hortolândia, SP. CEP 13183-250
Fone: (19) 3865-8070
Site: <http://hto.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Edgar Noda

CÂMPUS ITAPETININGA

Endereço: Av. João Olímpio de Oliveira, nº 1561, Vila Asem
Itapetininga, SP. CEP 18202-000
Fone: (15) 3376-9930
Site: <http://itp.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Ragnar Orlando Hammarstrom

CÂMPUS ITAQUAQUECETUBA

Endereço: Rua Primeiro de Maio, 500, Estação
Itaquaquetuba, SP. CEP 08571-050
Fone: (11) 98614-1607
Site: <http://itq.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Denilson Mauri

CÂMPUS JACAREÍ

Endereço: Rua Antônio Fogaça de Almeida, S/Nº, Jardim America

Jacareí, SP. CEP 12322-030
Fone: (12) 2128-5200
Site: <http://jcr.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Wagner Ferraz Castro

CÂMPUS MATÃO

Endereço: Rua Stéfano D'Avassi, nº 625, Nova Cidade
Matão, SP. CEP 15991-502
Fone: (16) 3506-0700
Site: <http://mto.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Christiann Davis Tosta

CÂMPUS PIRACICABA

Endereço: Rua Diácono Jair de Oliveira, nº 1005, Santa Rosa
Piracicaba, SP. CEP 13414-155
Fone: (19) 3412-2700
Site: <http://prc.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Aguinaldo Luiz de Barros Lorandi

CÂMPUS SÃO PAULO – PIRITUBA

Av. Mutinga, 951
Pirituba, SP. CEP 05110-000
Fone: (11) 2504-0100
Site: <http://ptb.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Francisco Manoel Filho

CÂMPUS PRESIDENTE EPITÁCIO

Endereço: Rua José Ramos Júnior, nº 27-50, Jardim Tropical
Presidente Epitácio, SP. CEP 19470-000
Fone: (18) 3281-9599
E-mail: pep@ifsp.edu.br
Site: <http://pep.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Márcia Jani Cícero do Nascimento

CÂMPUS REGISTRO

Endereço: Av. Clara Gianotte de Souza, nº 5180
Registro, SP. CEP 11900-000
Fone: (13) 3828-2020
Site: <http://rgt.ifsp.edu.br/portal>
Diretor Geral: Walter Augusto Varella

CÂMPUS SALTO

Endereço: Rua Rio Branco, nº 1780, Vila Teixeira
Salto, SP. CEP 13320-271
Fone: (11) 4602-9191
E-mail: salto@ifsp.edu.br
Site: <http://slt.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Karina Aparecida de Freitas Dias de Souza

CÂMPUS SÃO CARLOS

Endereço: Estrada Municipal Paulo Eduardo de Almeida Prado, Km 01, Jardim Guanabara
São Carlos, SP. CEP 13565-820
Fone: (16) 3509-1585
Site: <http://www.ifspsoacarlos.edu.br>
Diretor Geral: Rivelli da Silva Pinto

CÂMPUS SÃO JOÃO DA BOA VISTA

Endereço: Avenida Marginal, 585 - Bairro Fazenda Nossa Senhora Aparecida do Jaguari
São João da Boa Vista, SP. CEP 13871-298
Fone: (19) 3634-1100
Site: <http://sbv.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Eduardo Marmo Moreira

CÂMPUS SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

Endereço: Rodovia Presidente Dutra, km 145 (lado direito), Jardim Diamante
São José dos Campos, SP. CEP 12223-201
Fone: (12) 3901-4440
Site: <http://sjc.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Valdeci Donizete Gonçalves

CÂMPUS SÃO PAULO

Endereço: Rua Pedro Vicente, nº 625, Canindé
São Paulo, SP. CEP 01109-010
Fone: (11) 2763-7520
Site: <http://spo.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Luís Cláudio Matos de Lima Júnior

CÂMPUS SÃO ROQUE

Endereço: Rodovia Prefeito Quintino de Lima, nº 2100, Paisagem Colonial
São Roque, SP. CEP 18136-540
Fone: (11) 4784-9500
Site: <http://srq.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Ricardo dos Santos Coelho

CÂMPUS SERTÃOZINHO

Endereço: Rua Américo Ambrósio, 269 - Jardim Canaã
Sertãozinho, SP. CEP 14169-263
Fone: (16) 3946-1170
Site: <http://srt.ifsp.edu.br>
E-mail: cdi.srt@ifsp.edu.br / faleconoscosertaozinho@ifsp.edu.br
Diretor Geral: Eduardo André Mossin

CÂMPUS SOROCABA

Endereço: Rua Maria Cinto de Biaggi, nº 130 (Rua Carlota Fiel Carnelos) - Jardim Santa Rosália
Sorocaba, SP. CEP 18095-410
Fone: (15) 3321-0010

Site: <http://sor.ifsp.edu.br>
Rede Social: <http://www.facebook.com/ifsp.sorocaba>
Diretor Geral: Denilson de Camargo Mirim

CÂMPUS SUZANO

Endereço: Av. Mogi das Cruzes, nº 1501, Parque Suzano
Suzano, SP. CEP 08673-010
Fone: (11) 2146-1800 / 2146-1807
Site: <http://szn.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Wagner Roberto Garo Junior

CÂMPUS VOTUPORANGA

Endereço: Av. Jerônimo Figueira da Costa, nº 3014, Pozzobon
Votuporanga, SP. CEP 15503-110
Fone: (17) 3426-6990
Site: <http://vtp.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Marcos Amorielle Furini

Câmpus não participantes da pesquisa por não terem, em 2021, oferecido cursos superiores ou cuja oferta recente ou organização do Câmpus ainda não permitiram a coleta de dados:

CÂMPUS AVANÇADO TUPÃ

Endereço: Rua Othon Guedes Júnior nº 175, Bairro - Parque Universitário
Tupã, SP. CEP 17607-325
Fone: (14) 3404-3551
Site: <https://tup.ifsp.edu.br/portal>
Diretor Geral: Marcos Roberto Leite da Silva

CÂMPUS AVANÇADO ILHA SOLTEIRA

Endereço: Alameda Tucuruí, nº 164, Zona Norte
Ilha Solteira, SP. CEP 15385-000
Fone: (18) 3748-8300
Site: <http://ist.ifsp.edu.br>
Diretor Geral: Wilson José da Silva

CÂMPUS AVANÇADO JUNDIAÍ

Endereço: Av. Dr. Cavalcanti, 396, 2º andar, Complexo Argos, Vila Arens
Jundiaí, SP. CEP 13201-003
Fone: (11) 2448-8500
E-mail: jundiai@ifsp.edu.br
Site: <http://jnd.ifsp.edu.br/portal/>
Diretor Geral: Camila de Carvalho Ferreira

CÂMPUS AVANÇADO SÃO PAULO - SÃO MIGUEL PAULISTA

Endereço: Tenente Miguel Délia, 105 - São Miguel Paulista
São Paulo, SP. CEP 08021-090
Fone: (11) 2032-5389

E-mail: drg.smp@ifsp.edu.br

Site: <http://smp.ifsp.edu.br>

Diretor Geral: Luís Fernando de Freitas Camargo

1.5 Cursos Superiores do IFSP em 2021

1. ARQUITETURA E URBANISMO
2. BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO
3. BACHARELADO EM AGRONOMIA
4. BACHARELADO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO
5. BACHARELADO EM ENGENHARIA CIVIL
6. BACHARELADO EM ENGENHARIA DA COMPUTAÇÃO
7. BACHARELADO EM ENGENHARIA DE ALIMENTOS
8. BACHARELADO EM ENGENHARIA DE BIOSISTEMAS
9. BACHARELADO EM ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO
10. BACHARELADO EM ENGENHARIA DE ENERGIAS RENOVÁVEIS
11. BACHARELADO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO
12. BACHARELADO EM ENGENHARIA ELÉTRICA
13. BACHARELADO EM ENGENHARIA ELETRÔNICA
14. BACHARELADO EM ENGENHARIA MECÂNICA
15. BACHARELADO EM QUÍMICA INDUSTRIAL
16. BACHARELADO EM TURISMO
17. FORMAÇÃO PEDAGÓGICA DE DOCENTES PARA A EDUCAÇÃO PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO
18. LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS
19. LICENCIATURA EM CIÊNCIAS NATURAIS: HABILITAÇÃO EM FÍSICA
20. LICENCIATURA EM CIÊNCIAS NATURAIS: HABILITAÇÃO EM QUÍMICA
21. LICENCIATURA EM FÍSICA
22. LICENCIATURA EM GEOGRAFIA
23. LICENCIATURA EM LETRAS
24. LICENCIATURA EM LETRAS - PORTUGUÊS E ESPANHOL
25. LICENCIATURA EM LETRAS - PORTUGUÊS E INGLÊS
26. LICENCIATURA EM MATEMÁTICA
27. LICENCIATURA EM PEDAGOGIA
28. LICENCIATURA EM QUÍMICA
29. PROGRAMA ESPECIAL DE FORMAÇÃO DE DOCENTES PARA A EDUCAÇÃO BÁSICA
30. TECNOLOGIA EM AGRONEGÓCIO
31. TECNOLOGIA EM ALIMENTOS
32. TECNOLOGIA EM ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS
33. TECNOLOGIA EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL
34. TECNOLOGIA EM BIOCOMBUSTÍVEIS
35. TECNOLOGIA EM DESIGN DE INTERIORES
36. TECNOLOGIA EM ELETRÔNICA INDUSTRIAL
37. TECNOLOGIA EM FABRICAÇÃO MECÂNICA
38. TECNOLOGIA EM GASTRONOMIA
39. TECNOLOGIA EM GESTÃO AMBIENTAL
40. TECNOLOGIA EM GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL
41. TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
42. TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO
43. TECNOLOGIA EM GESTÃO PÚBLICA
44. TECNOLOGIA EM LOGÍSTICA

45. TECNOLOGIA EM MANUTENÇÃO DE AERONAVES
46. TECNOLOGIA EM MECATRÔNICA INDUSTRIAL
47. TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS
48. TECNOLOGIA EM PROCESSOS QUÍMICOS
49. TECNOLOGIA EM SISTEMAS ELÉTRICOS
50. TECNOLOGIA EM SISTEMAS ELETRÔNICOS
51. TECNOLOGIA EM SISTEMAS PARA INTERNET
52. TECNOLOGIA EM VITICULTURA E ENOLOGIA

1.6 Cursos e seus conceitos CC, CPC e Enade

A Tabela 1 resume os resultados da avaliação dos cursos superiores do IFSP, ofertados em cada um dos seus câmpus, considerando-se o Conceito do Curso (CC), Conceito Preliminar do Curso (CPC) e Enade.

Tabela 1- Avaliação dos cursos superiores do IFSP

CÂMPUS	NOME DO CURSO	GRAU	VALOR CC	ANO CC	VALOR CPC	CPC ANO	VALOR ENADE	ENADE ANO
Araraquara	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	4	2015	3	2017	3	2017
Araraquara	ENGENHARIA MECÂNICA	Bacharelado						
Araraquara	MATEMÁTICA	Licenciatura	4	2017	3	2017	3	2017
Araraquara	MECATRÔNICA INDUSTRIAL Em extinção	Tecnológico	4	2014				
Avaré	AGRONEGÓCIO	Tecnológico	4	2017	3	2019	3	2019
Avaré	CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	Licenciatura	4	2017	5	2017	5	2017
Avaré	ENGENHARIA DE BIOSISTEMAS	Bacharelado						
Avaré	GASTRONOMIA	Tecnológico						
Avaré	LETRAS - PORTUGUÊS E ESPANHOL	Licenciatura						
Barretos	AGRONOMIA	Bacharelado						
Barretos	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	4	2015	4	2017	4	2017

CÂMPUS	NOME DO CURSO	GRAU	VALOR CC	ANO CC	VALOR CPC	CPC ANO	VALOR ENADE	ENADE ANO
Barretos	CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	Licenciatura	4	2015	4	2017	3	2017
Barretos	GESTÃO DE TURISMO	Tecnológico	4	2019				
Barretos	QUÍMICA	Licenciatura						
Birigui	ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO	Bacharelado						
Birigui	FÍSICA	Licenciatura	4	2017	3	2017	2	2017
Birigui	MATEMÁTICA	Licenciatura	4	2015	3	2017	3	2017
Birigui	MECATRÔNICA INDUSTRIAL	Tecnológico	4	2015				
Birigui	PROGRAMA ESPECIAL DE FORMAÇÃO DE DOCENTES PARA A EDUCAÇÃO BÁSICA Extinto	Licenciatura	3	2012				
Birigui	SISTEMAS PARA INTERNET	Tecnológico	4	2015				
Boituva	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	4	2016	3	20117	3	2017
Boituva	GESTÃO DE PRODUÇÃO INDUSTRIAL	Tecnológico	4	2019				
Boituva	PEDAGOGIA	Licenciatura						
Bragança Paulista	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS Em extinção	Tecnológico	3	2011	4	2017	5	2017
Bragança Paulista	ELETRÔNICA INDUSTRIAL Extinto	Tecnológico	3	2014				
Bragança Paulista	ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO	Bacharelado						
Bragança Paulista	MATEMÁTICA	Licenciatura	4	2016	4	2017	3	2017
Bragança Paulista	MECATRÔNICA INDUSTRIAL	Tecnológico	4	2015				
Campinas	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	4	2017	4	2017	4	2017

CÂMPUS	NOME DO CURSO	GRAU	VALOR CC	ANO CC	VALOR CPC	CPC ANO	VALOR ENADE	ENADE ANO
Campinas	ELETRÔNICA INDUSTRIAL	Tecnológico						
Campos do Jordão	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	4	2015	3	2017	4	2017
Campos do Jordão	GESTÃO DE TURISMO	Tecnológico						
Campos do Jordão	MATEMÁTICA	Licenciatura	4	2016	3	2017	4	2017
Campos do Jordão	PEDAGOGIA	Licenciatura						
Capivari	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	4	2015	3	2017	4	2017
Capivari	PROCESSOS QUÍMICOS	Tecnológico	4	2017				
Capivari	QUÍMICA	Licenciatura	4	2018				
Caraguatatuba	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	4	2014	3	2017	3	2017
Caraguatatuba	ENGENHARIA CIVIL	Bacharelado						
Caraguatatuba	FÍSICA	Licenciatura						
Caraguatatuba	MATEMÁTICA	Licenciatura	4	2014	4	2017	4	2017
Caraguatatuba	PROCESSOS GERENCIAIS	Tecnológico	4	2014	3	2018	4	2018
Catanduva	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	4	2015	3	2017	3	2017
Catanduva	ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO	Bacharelado						
Catanduva	MECATRÔNICA INDUSTRIAL Em extinção	Tecnológico	4	2015				
Catanduva	QUÍMICA	Licenciatura	4	2014	4	2017	4	2017
Cubatão	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	3	2017	3	2017	3	2017
Cubatão	AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL	Tecnológico	4	2011	3	2014	4	2014

CÂMPUS	NOME DO CURSO	GRAU	VALOR CC	ANO CC	VALOR CPC	CPC ANO	VALOR ENADE	ENADE ANO
Cubatão	ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO	Bacharelado						
Cubatão	GESTÃO DE TURISMO Em extinção	Tecnológico	3	2019				
Cubatão	LETRAS - PORTUGUÊS	Licenciatura						
Cubatão	MATEMÁTICA	Licenciatura	4	2018				
Cubatão	TURISMO	Bacharelado						
Guarulhos	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	3	2011	3	2017	4	2017
Guarulhos	AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL	Tecnológico	4	2014			5	2014
Guarulhos	ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO	Bacharelado						
Guarulhos	MATEMÁTICA	Licenciatura	4	2010	3	2017	4	2017
Hortolândia	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	4	2016	3	2017	3	2017
Hortolândia	MATEMÁTICA	Licenciatura						
Hortolândia	ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO	Bacharelado						
Itapetininga	ENGENHARIA MECÂNICA	Bacharelado						
Itapetininga	FÍSICA	Licenciatura	4	2014	4	2017	3	2017
Itapetininga	MATEMÁTICA	Licenciatura	4	2019				
Itapetininga	PROGRAMA ESPECIAL DE FORMAÇÃO DE DOCENTES PARA A EDUCAÇÃO BÁSICA	Licenciatura	4	2018				
Itaquaquecetuba	MATEMÁTICA	Licenciatura						
Jacareí	ADMINISTRAÇÃO	Bacharelado	4	2018	5	2018	5	2018

CÂMPUS	NOME DO CURSO	GRAU	VALOR CC	ANO CC	VALOR CPC	CPC ANO	VALOR ENADE	ENADE ANO
Jacareí	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico						
Jacareí	DESIGN DE INTERIORES	Tecnológico						
Jacareí	PEDAGOGIA	Licenciatura						
Matão	ALIMENTOS Em extinção	Tecnológico	4	2014				
Matão	BIOCOMBUSTÍVEIS Em extinção	Tecnológico	3	2014				
Matão	BIOCOMBUSTÍVEIS Em extinção	Tecnológico	5	2015				
Matão	ENGENHARIA DE ALIMENTOS	Bacharelado						
Matão	ENGENHARIA DE ENERGIAS RENOVÁVEIS	Bacharelado						
Matão	PROGRAMA ESPECIAL DE FORMAÇÃO DE DOCENTES PARA A EDUCAÇÃO BÁSICA Extinto	Licenciatura	3	2013				
Matão	QUÍMICA	Licenciatura	4	2017				
Piracicaba	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	4	2015	4	2017	4	2017
Piracicaba	AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL	Tecnológico	4	2015				
Piracicaba	ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO	Bacharelado						
Piracicaba	ENGENHARIA ELÉTRICA	Bacharelado						
Piracicaba	ENGENHARIA MECÂNICA	Bacharelado	4	2019	3	2019	3	2019
Piracicaba	FÍSICA	Licenciatura	4	2016	4	2017	3	2017
Presidente Epitácio	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	5	2014	4	2017	4	2017
Presidente Epitácio	CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	Bacharelado						

CÂMPUS	NOME DO CURSO	GRAU	VALOR CC	ANO CC	VALOR CPC	CPC ANO	VALOR ENADE	ENADE ANO
Presidente Epitácio	ENGENHARIA ELÉTRICA	Bacharelado						
Presidente Epitácio	LETRAS - PORTUGUÊS E INGLÊS	Licenciatura						
Presidente Epitácio	PEDAGOGIA	Licenciatura						
Registro	ENGENHARIA DE PRODUÇÃO	Bacharelado						
Registro	FÍSICA	Licenciatura	4	2019				
Salto	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	3	2011	3	2017	3	2017
Salto	CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	Bacharelado						
Salto	ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO	Bacharelado						
Salto	FORMAÇÃO DE DOCENTES PARA A EDUCAÇÃO BÁSICA Extinto	Licenciatura	2	2013				
Salto	GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL	Tecnológico	2	2011	3	2017	4	2017
Salto	LETRAS	Licenciatura						
Salto	MATEMÁTICA	Licenciatura						
São Carlos	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	3	2011	4	2017	4	2017
São Carlos	MANUTENÇÃO DE AERONAVES	Tecnológico	4	2015				
São Carlos	PROCESSOS GERENCIAIS	Tecnológico	4	2016	4	2018	4	2018
São João da Boa Vista	CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	Bacharelado						
São João da Boa Vista	CIÊNCIAS NATURAIS: HABILITAÇÃO EM FÍSICA	Licenciatura						
São João da Boa Vista	CIÊNCIAS NATURAIS: HABILITAÇÃO EM QUÍMICA	Licenciatura						
São João da Boa Vista	ELETRÔNICA INDUSTRIAL Extinto	Tecnológico	3	2014				

CÂMPUS	NOME DO CURSO	GRAU	VALOR CC	ANO CC	VALOR CPC	CPC ANO	VALOR ENADE	ENADE ANO
São João da Boa Vista	ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO	Bacharelado	4	2018	3	2019	3	2019
São João da Boa Vista	PROCESSOS GERENCIAIS	Tecnológico	5	2019	4	2018	4	2018
São João da Boa Vista	SISTEMAS PARA INTERNET	Tecnológico	4	2017				
São José dos Campos	ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO	Bacharelado						
São José dos Campos	ENGENHARIA MECÂNICA	Bacharelado						
São José dos Campos	MATEMÁTICA	Licenciatura	4	2018				
São José dos Campos	QUÍMICA	Licenciatura	5	2019				
São Paulo	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	3	2010	3	2017	4	2017
São Paulo	ARQUITETURA E URBANISMO	Bacharelado	4	2018	4	2019	5	2019
São Paulo	AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL	Tecnológico			4	2014	5	2014
São Paulo	CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	Licenciatura	4	2015	4	2017	4	2017
São Paulo	CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS Extinto	Tecnológico	5	2006			4	2011
São Paulo	ENGENHARIA	Bacharelado						
São Paulo	ENGENHARIA CIVIL	Bacharelado	3	2011	4	2019	4	2019
São Paulo	ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO	Bacharelado	4	2011	3	2019	3	2019
São Paulo	ENGENHARIA DE PRODUÇÃO	Bacharelado	3	2012	3	2019	4	2019
São Paulo	ENGENHARIA ELÉTRICA	Bacharelado						
São Paulo	ENGENHARIA ELETRÔNICA	Bacharelado	4	2017	4	2019	4	2019
São Paulo	ENGENHARIA MECÂNICA	Bacharelado						

CÂMPUS	NOME DO CURSO	GRAU	VALOR CC	ANO CC	VALOR CPC	CPC ANO	VALOR ENADE	ENADE ANO
São Paulo	FÍSICA	Licenciatura	4	2005	4	2017	4	2017
São Paulo	GEOGRAFIA	Licenciatura	4	2011	4	2017	5	2017
São Paulo	GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL	Tecnológico	5	2007	3	2017	3	2017
São Paulo	GESTÃO DE TURISMO	Tecnológico	4	2019	4	2009	5	2009
São Paulo	GESTÃO PÚBLICA	Tecnológico						
São Paulo	LETRAS	Licenciatura	5	2016	4	2017	5	2017
São Paulo	MATEMÁTICA	Licenciatura	4	2012	4	2017	4	2017
São Paulo	PROCESSOS GERENCIAIS Extinto	Tecnológico	2	2012	3	2009	4	2012
São Paulo	PROGRAMA ESPECIAL DE FORMAÇÃO DE DOCENTES PARA A EDUCAÇÃO BÁSICA Extinto	Licenciatura	4	2011				
São Paulo	QUÍMICA	Licenciatura	4	2011	4	2017	4	2017
São Paulo	SISTEMAS ELÉTRICOS	Tecnológico	4	2018				
São Paulo	SISTEMAS ELETRÔNICOS Extinto	Tecnológico	4	2012				
São Paulo (Pirituba)	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico						
São Paulo (Pirituba)	LETRAS - PORTUGUÊS E INGLÊS	Licenciatura						
São Roque	ADMINISTRAÇÃO	Bacharelado	4	2016	4	2018	5	2018
São Roque	CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	Licenciatura	5	2014	4	2017	4	2017
São Roque	GESTÃO AMBIENTAL	Tecnológico	4	2014	4	2019	4	2019
São Roque	VITICULTURA E ENOLOGIA	Tecnológico	4	2015				

CÂMPUS	NOME DO CURSO	GRAU	VALOR CC	ANO CC	VALOR CPC	CPC ANO	VALOR ENADE	ENADE ANO
Sertãozinho	AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL Extinto	Tecnológico	2	2012			4	2014
Sertãozinho	ENGENHARIA ELÉTRICA	Bacharelado						
Sertãozinho	ENGENHARIA MECÂNICA	Bacharelado	4	2018	3	2019	3	2019
Sertãozinho	FABRICAÇÃO MECÂNICA Extinto	Tecnológico	3	2011	3	2011	3	2011
Sertãozinho	GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	Tecnológico	4	2014	4	2018	5	2018
Sertãozinho	LETRAS - PORTUGUÊS E INGLÊS	Licenciatura						
Sertãozinho	PROGRAMA ESPECIAL DE FORMAÇÃO DE DOCENTES PARA A EDUCAÇÃO BÁSICA	Licenciatura	4	2014				
Sertãozinho	QUÍMICA	Licenciatura	4	2018	5	2017	5	2017
Sorocaba	GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS	Tecnológico						
Sorocaba	PEDAGOGIA	Licenciatura						
Suzano	LOGÍSTICA	Tecnológico	4	2017	4	2018	4	2018
Suzano	MECATRÔNICA INDUSTRIAL	Tecnológico	4	2017				
Suzano	PROCESSOS QUÍMICOS	Tecnológico	4	2017				
Suzano	QUÍMICA	Licenciatura	5	2018				
Suzano	QUÍMICA	Bacharelado						
Suzano	QUÍMICA INDUSTRIAL	Bacharelado						
Votuporanga	ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Tecnológico	4	2017	4	2017	4	2017
Votuporanga	ENGENHARIA CIVIL	Bacharelado	5	2019	4	2019	5	2019
Votuporanga	ENGENHARIA ELÉTRICA	Bacharelado						

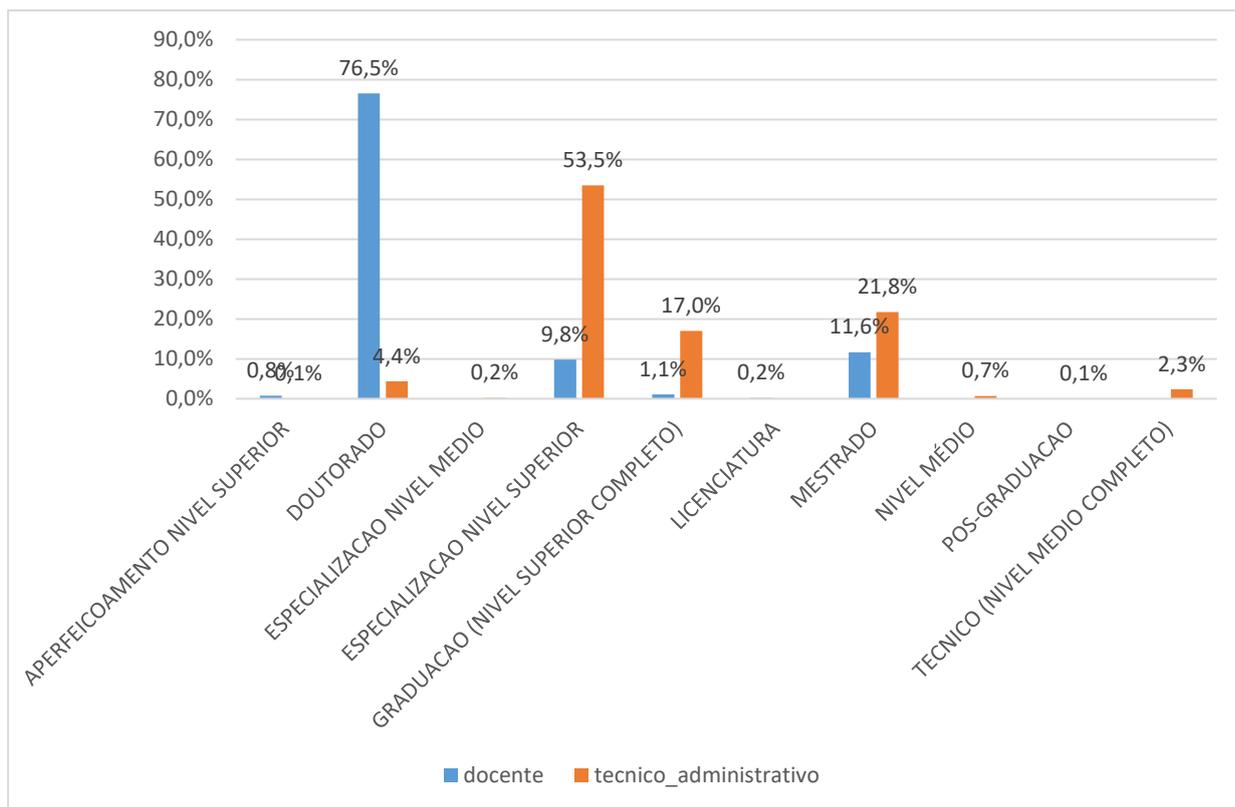
CÂMPUS	NOME DO CURSO	GRAU	VALOR CC	ANO CC	VALOR CPC	CPC ANO	VALOR ENADE	ENADE ANO
Votuporanga	FÍSICA	Licenciatura	4	2019				
Votuporanga	SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	Bacharelado						

Fonte: sistema e-MEC.

1.7 Titulações dos Servidores

A carreira dos servidores técnicos administrativos do IFSP é regida pela Lei nº 11.091, de 12/01/05 e a dos docentes pela Lei nº 11.784, de 22/09/2008 e a Lei 12.772, de 28/12/2012. A titulação dos servidores ativos no IFSP está representada no gráfico 1.

Gráfico 1- Titulação dos servidores do IFSP



Fonte: Elaboração própria a partir dos dados do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP)

Pode-se observar no gráfico 1 que há uma significativa diferença entre o nível de titulação dos técnicos administrativos e dos docentes do IFSP, especialmente em relação à formação *stricto sensu*. Enquanto os docentes são em sua maioria (88,1% em 2021, ante 91,9% em 2020) doutores

ou mestres, esse percentual chega a 26,2% (em 2020 eram cerca de 22%) dos técnicos administrativos. Nota-se que apenas 1,1% dos docentes são apenas graduados, ou seja, quase 99% dessa classe já realizou ao menos uma especialização. Com relação os servidores técnicos administrativos, a maioria são especialistas ou mestres (mais de 75,3% em 2021, ante 65,3% em 2020), totalizando 88,9% de servidores com pelo menos especialização (eram pouco mais de 86%% em 2020), o que é um número relevante, tomando como base o total de servidores ativos na instituição.

Dessa forma, pode-se observar que as políticas de capacitação da instituição estão sendo efetivas, já que os percentuais de doutores, mestres e especialistas vem aumentando significativamente nos últimos anos.

1.8 Composições da Comissão Própria de Avaliação do IFSP

A Comissão Própria de Avaliação - CPA-IFSP é o órgão responsável pela implantação e desenvolvimento do Programa de Avaliação Institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia São Paulo - IFSP, com as atribuições de condução dos processos de avaliação internos, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP.

Dados da CPA-IFSP 2021:

- Presidente da CPA: Gabriel Henrique Burnatelli de Antonio.
- Composição para o biênio 2021/2022 - Portaria nº 3300, de 24 de maio de 2021, alterada pela portaria nº 3721, de 29 de junho de 2021 e pela portaria nº 5166, de 14 de setembro de 2021.
- Telefone: (11) 3775-4597 (16) 99215-5748.
- Endereço do sítio web: <http://www2.ifsp.edu.br/cpa>
- E-mail de contato com a CPA: cpa@ifsp.edu.br

A composição da CPA Central e de cada um dos câmpus que compõem o IFSP, pela portaria nº3300, de 24 de maio de 2021 e pelas suas alterações, está indicada na Tabela 2:

Tabela 2- Membros da CPA IFSP – Biênio 2021/2022.

CAMPUS/REITORIA	CÓDIGO	NOME	SEGMENTO
Pró-Reitoria de Administração	PRA	José Roberto da Silva	TAE
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	PRD	Simone Azevedo Jamalaro	TAE
Pró-Reitoria de Ensino	PRE	Claudia Fonseca Roses	DOCENTE
Pró-Reitoria de Extensão	PRX	Dyane Guedes Cunha	TAE
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação	PRP	Pedro Pinto da Mata	TAE

CAMPUS/REITORIA	CÓDIGO	NOME	SEGMENTO
Gabinete da Reitoria	GAB-RET	GlauCIA Maria Amancio	TAE
ARARAQUARA	ARQ	Adriana Scalize	TAE
ARARAQUARA	ARQ	Mauro Benedito Rossi Junior	DISCENTE
ARARAQUARA	ARQ	Gabriela Castro Silva Cavalheiro	DOCENTE
ARARAQUARA	ARQ	Adriana Scalize	TAE
ARARAQUARA	ARQ	Natielly Cristina Francisco	SOCIEDADE
AVARÉ	AVR	Mayara Alcides	DISCENTE
AVARÉ	AVR	Ricardo Alexandre Rosa da Silva	DISCENTE
AVARÉ	AVR	Fernando Portella Rodrigues De Arruda	DOCENTE
AVARÉ	AVR	Alexandre Henrique Silas Souza	DISCENTE
AVARÉ	AVR	Demétrio Zacarias	DOCENTE
AVARÉ	AVR	Elaine Aparecida Campideli Hoyos	DOCENTE
AVARÉ	AVR	Estela Gato	DISCENTE
AVARÉ	AVR	Fabiano Castro	DOCENTE
AVARÉ	AVR	Jamille Santos da Silva	DOCENTE
AVARÉ	AVR	Osiany Marques do Vale	SOCIEDADE
AVARÉ	AVR	Keila Romão Cristina Gregório	SOCIEDADE
AVARÉ	AVR	Letícia Davi Barrios	DISCENTE
AVARÉ	AVR	Letícia Fávero Carminati	DISCENTE
AVARÉ	AVR	Maria Fernanda Marques	DISCENTE
AVARÉ	AVR	Micaelen Caroline Emídio Nogueira	DISCENTE
AVARÉ	AVR	Paulo Bachiega	DISCENTE
AVARÉ	AVR	Renato Guerra Santos	TAE
AVARÉ	AVR	Ronaldo Santos de Oliveira	DISCENTE
AVARÉ	AVR	Thiago Cavalheiro Montebugnoli	TAE
AVARÉ	AVR	Tiago Domingues Palma	DOCENTE
BARRETOS	BRT	Antonio José Radi	DOCENTE
BARRETOS	BRT	Marcela Ortiz Pagoto de Souza	DOCENTE
BARRETOS	BRT	Vitor Edson Marques Junior	DOCENTE
BARRETOS	BRT	Maria Cristina Mariano Farias Diogo	TAE
BARRETOS	BRT	Rafaela Ferreira Jalhium	DISCENTE
BARRETOS	BRT	Misla Basaglia	DISCENTE
BIRIGUI	BRI	Rafael Ferreira dos Santos Zanata	TAE
BIRIGUI	BRI	Marileide Andrade de Jesus Rocha	TAE
BIRIGUI	BRI	Leandro Vinícius da Silva Lopes	DOCENTE
BIRIGUI	BRI	Amanda Nunes	DISCENTE
BIRIGUI	BRI	Luiz Henrique de Paula Santos	DISCENTE
BOITUVA	BTV	Newton Mitsushigue Kamimura	DOCENTE

CAMPUS/REITORIA	CÓDIGO	NOME	SEGMENTO
BOITUVA	BTV	Ado Cardoso da Silva	TAE
BOITUVA	BTV	Viviane Talita Soares dos Anjos	DISCENTE
BOITUVA	BTV	Jeremias Eliseo de Mello	DISCENTE
BOITUVA	BTV	Marcos Rodrigues da Costa	SOCIEDADE
BOITUVA	BTV	Rafael Henrique da Silva Santos	SOCIEDADE
BRAGANÇA PAULISTA	BRA	Ariana Paula da Costa Silva	TAE
BRAGANÇA PAULISTA	BRA	Murilo José de Carvalho	TAE
BRAGANÇA PAULISTA	BRA	Denis Rafael Nacbar	DOCENTE
BRAGANÇA PAULISTA	BRA	João Felipe Silva	DISCENTE
BRAGANÇA PAULISTA	BRA	Thiago Lanzellotti Santos Munaier	DISCENTE
BRAGANÇA PAULISTA	BRA	Lara Rafaela Moreira Morais	DISCENTE
BRAGANÇA PAULISTA	BRA	Alexsandro dos Santos Junior	SOCIEDADE
CAMPINAS	CMP	Francisco Pereira Junior	DOCENTE
CAMPINAS	CMP	Tatiana Aparecida de Almeida	TAE
CAMPINAS	CMP	André Marques de Santana	DISCENTE
CAMPINAS	CMP	Pâmela Moreira Santos de Sousa	SOCIEDADE
CAMPINAS	CMP	Raul dos Santos Gonzada	SOCIEDADE
CAMPOS DO JORDÃO	CJO	Maura Araujo Dias	DOCENTE
CAMPOS DO JORDÃO	CJO	Eduardo Machado Soares	DOCENTE
CAMPOS DO JORDÃO	CJO	Marques Moreira de Sousa	DOCENTE
CAMPOS DO JORDÃO	CJO	Poliana Ferreira dos Santos	TAE
CAMPOS DO JORDÃO	CJO	Daniel Bakalczuk	DISCENTE
CAMPOS DO JORDÃO	CJO	Amanda Flor	SOCIEDADE
CAPIVARI	CPV	Silvânia Regina Mendes Moreschi	DOCENTE
CAPIVARI	CPV	Ademir Geraldo Cavallari Costalonga	DOCENTE
CAPIVARI	CPV	Jomar Borges dos Santos	TAE
CAPIVARI	CPV	Renan Giollo Francisco	TAE
CAPIVARI	CPV	Angelo Miguel Rodrigues Pereira	DISCENTE
CAPIVARI	CPV	Marcos Roberto Figueira	DISCENTE
CAPIVARI	CPV	Vanderson Luis Facion	SOCIEDADE
CARAGUATATUBA	CAR	Tânia Cristina Lemes Soares Focesi	DOCENTE
CARAGUATATUBA	CAR	Carolina Gonçalves da Silva	DOCENTE
CARAGUATATUBA	CAR	Fagner Ricardo Mera	TAE
CARAGUATATUBA	CAR	Mariana Maltez Fialho	TAE
CARAGUATATUBA	CAR	Alice Rosa de Goes da Costa	DISCENTE
CARAGUATATUBA	CAR	Nicoli Rocha Santos	DISCENTE
CARAGUATATUBA	CAR	Bruno Reis Moreira Nacano	SOCIEDADE
CATANDUVA	CTD	Ricardo Castro de Oliveira	DOCENTE

CAMPUS/REITORIA	CÓDIGO	NOME	SEGMENTO
CATANDUVA	CTD	Daniel Corrêa Lobato	DOCENTE
CATANDUVA	CTD	Joanita Nakamura Granato	DOCENTE
CATANDUVA	CTD	Silvia Gisele Venturini	TAE
CATANDUVA	CTD	Gabriel Naoki Ono Kanesaki	DISCENTE
CATANDUVA	CTD	Guilherme Seminatti	DISCENTE
CATANDUVA	CTD	Stephany Taquetto	DISCENTE
CATANDUVA	CTD	Victor Eduardo Barbosa	SOCIEDADE
CUBATÃO	CBT	Sueli Maria Preda dos Santos Torres	DOCENTE
CUBATÃO	CBT	Marcelo Eduardo Pereira	DOCENTE
CUBATÃO	CBT	Tuany Martins Bonfim Pacheco	TAE
CUBATÃO	CBT	Leonardo Perez e Silva	TAE
CUBATÃO	CBT	Richard Cipriano dos Santos	DISCENTE
CUBATÃO	CBT	Júlia Celis Rebelatto Careli	SOCIEDADE
GUARULHOS	GRU	João Alves Pacheco	DOCENTE
GUARULHOS	GRU	Alexandre dos Santos Ribeiro	DOCENTE
GUARULHOS	GRU	Reginaldo do Prado	DOCENTE
GUARULHOS	GRU	Lúcia Miyuki Higa	TAE
GUARULHOS	GRU	William Eiti Maeda Uáquida	TAE
GUARULHOS	GRU	Gabriel de Oliveira Meloni	DISCENTE
GUARULHOS	GRU	Jean Lucas Acelino de Alencar	DISCENTE
GUARULHOS	GRU	Marcelo Ricardo da Silva	DISCENTE
GUARULHOS	GRU	Raquel Correia da Silva	DISCENTE
HORTOLÂNDIA	HTO	Larissa da Cruz Chiquito Ortega	DISCENTE
HORTOLÂNDIA	HTO	Daniela Marques	DOCENTE
HORTOLÂNDIA	HTO	Rennan Colozzo Gimenez	DISCENTE
HORTOLÂNDIA	HTO	Allan Clayton dos Santos	DISCENTE
HORTOLÂNDIA	HTO	Marcelo Lisboa Mota	DOCENTE
HORTOLÂNDIA	HTO	Paulo Celso Vieira Paino	DOCENTE
HORTOLÂNDIA	HTO	Caroline Louise Vilhena Francisco Beraldo	TAE
HORTOLÂNDIA	HTO	Joseane Rodrigues dos Santos	TAE
HORTOLÂNDIA	HTO	Jefferson Antônio Scheffer	SOCIEDADE
ITAPETININGA	ITP	Raquel Meneguini Albuquerque	DISCENTE
ITAPETININGA	ITP	Gerson Nunho Carriel	DOCENTE
ITAPETININGA	ITP	Flávio Mania	DOCENTE
ITAPETININGA	ITP	Taís Dayane Fiori	TAE
ITAPETININGA	ITP	Marcos dos Santos Silvério	SOCIEDADE
ITAQUAQUECETUBA	ITQ	Petrônio Cabral Ferreira	DOCENTE
ITAQUAQUECETUBA	ITQ	Renan Luis Fragelli	DOCENTE

CAMPUS/REITORIA	CÓDIGO	NOME	SEGMENTO
ITAQUAQUECETUBA	ITQ	Thiago Silva Augusto da Fonseca	DOCENTE
ITAQUAQUECETUBA	ITQ	Edilson Hourneaux	TAE
ITAQUAQUECETUBA	ITQ	Fernanda Ferreira da Silva	TAE
ITAQUAQUECETUBA	ITQ	Juliano Dias Pereira	TAE
ITAQUAQUECETUBA	ITQ	Stefany Gabriel dos Santos	DISCENTE
ITAQUAQUECETUBA	ITQ	Gustavo Mendes Luiz	DISCENTE
JACAREI	JCR	Debora Cristina Rosa Faria da Costa	DISCENTE
JACAREI	JCR	Lineu Fernando Stege Mialaret	DISCENTE
JACAREI	JCR	Paulo César Chagas Rodrigues	DOCENTE
JACAREI	JCR	Priscila Santos de Jesus Capucci	TAE
JACAREI	JCR	Patrícia Zaramello Ribeiro	DISCENTE
JACAREI	JCR	Rayssa Fulador Caetano	DISCENTE
MATÃO	MTO	Gilson Roberto Fortunato	DISCENTE
MATÃO	MTO	Lucas Diniz Fécchio	DISCENTE
MATÃO	MTO	Rafael Rossi Campopiani	DISCENTE
MATÃO	MTO	João Luis Guilherme Benassi	DOCENTE
MATÃO	MTO	Fernando Brandão de Oliveira	DOCENTE
MATÃO	MTO	Sergio Ricardo Lelis de Oliveira	TAE
MATÃO	MTO	Guilherme Christiani	TAE
MATÃO	MTO	Miguel Sabat	SOCIEDADE
MATÃO	MTO	Maria Helena Spilla	SOCIEDADE
PIRACICABA	PRC	Ricardo Gomes Lima	TAE
PIRACICABA	PRC	Argelio Lima Paniago	DOCENTE
PIRACICABA	PRC	Beatriz Beca Figueiredo	DISCENTE
PIRACICABA	PRC	Gabriel Giovanini Artero	DISCENTE
PIRACICABA	PRC	José Alberto F. Rodrigues Filho	SOCIEDADE
PIRITUBA	PTB	Paulo Cesar Galdino	TAE
PIRITUBA	PTB	Igor Polezi Munhoz	DOCENTE
PIRITUBA	PTB	Fabio Oliveira Teixeira	DOCENTE
PIRITUBA	PTB	Kamili Oliveira Santana	TAE
PIRITUBA	PTB	Maryna Pires Rosa Fernandes	DISCENTE
PIRITUBA	PTB	Alicia de Magalhães Campos	DISCENTE
PIRITUBA	PTB	Patrícia Farias de Souza	DISCENTE
PIRITUBA	PTB	Divania Farias de Souza	SOCIEDADE
PRESIDENTE EPITÁCIO	PEP	Ricardo Cesar Câmara Ferrari	DOCENTE
PRESIDENTE EPITÁCIO	PEP	Aline Pereira Lima	DOCENTE
PRESIDENTE EPITÁCIO	PEP	Ítalo Alves Montório Júnior	DOCENTE
PRESIDENTE EPITÁCIO	PEP	João Domingos Augusto dos Santos Pereira	DOCENTE

CAMPUS/REITORIA	CÓDIGO	NOME	SEGMENTO
PRESIDENTE EPITÁCIO	PEP	Adriana de Oliveira Picoli Guedes	TAE
PRESIDENTE EPITÁCIO	PEP	Sérgio Rykio Kussuda	TAE
PRESIDENTE EPITÁCIO	PEP	João Marcelo Sparapan Servilha Oliveira	DISCENTE
PRESIDENTE EPITÁCIO	PEP	Thalita Angelina Aguiar	SOCIEDADE
REGISTRO	RGT	Orlando Eduardo da Silva Ferri	DOCENTE
REGISTRO	RGT	Heleni Sousa dos Santos Ferreira	TAE
REGISTRO	RGT	Tamires Rayane Marques Pereira	DISCENTE
REGISTRO	RGT	Alex Sanders Moreira Rosa	SOCIEDADE
SALTO	SLT	Gabriel Brogno Alcantara Pauferro	DISCENTE
SALTO	SLT	Claudio Luis Roveri Vieira	DOCENTE
SALTO	SLT	Filipe Mantovani Ferreira	DOCENTE
SALTO	SLT	Seila Vasti Faria de Paiva	DOCENTE
SALTO	SLT	Ana Flávia Marques Martins	TAE
SALTO	SLT	Paulo Takeyama	SOCIEDADE
SÃO CARLOS	SCL	Sidnei Ferreira da Silva	DISCENTE
SÃO CARLOS	SCL	Cristiano de Oliveira	DISCENTE
SÃO CARLOS	SCL	Fernando Ferreira Del Monte	DOCENTE
SÃO CARLOS	SCL	Fabríciu Alarcão Veiga Benini	DOCENTE
SÃO CARLOS	SCL	Carlos Eduardo Palmieri Teixeira	TAE
SÃO CARLOS	SCL	Samuel Generoso Dias	TAE
SÃO JOÃO DA BOA VISTA	SBV	Paulo Renato de Oliveira Gavião	DOCENTE
SÃO JOÃO DA BOA VISTA	SBV	Juliana Giseli da Silva Zancanaro	DOCENTE
SÃO JOÃO DA BOA VISTA	SBV	José Américo Gomes de Brito Filho	TAE
SÃO JOÃO DA BOA VISTA	SBV	Robinson Mapelli Boaro	TAE
SÃO JOÃO DA BOA VISTA	SBV	Noeli Rinke dos Santos	DISCENTE
SÃO JOÃO DA BOA VISTA	SBV	Maria Estela Simplício Hornink	DISCENTE
SÃO JOÃO DA BOA VISTA	SBV	Luis Paulo Lombardi Vilella Graciano	SOCIEDADE
SÃO JOÃO DA BOA VISTA	SBV	Luis Francisco Escalon	SOCIEDADE
SÃO JOÃO DA BOA VISTA	SBV	Marcio Roberto Martins	DOCENTE
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	SJC	Irineu dos Santos Yassuda	DOCENTE
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	SJC	Mirella Caetano de Souza	DOCENTE
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	SJC	Marco Aurelio Vilanova Tredicci	DOCENTE
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	SJC	José Luis Miranda da Silva	TAE
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	SJC	Edna de Almeida Seixas Carvalho Pena	TAE
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	SJC	Bárbara Alves Nascimento Marques	DISCENTE
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	SJC	Bruna Machado do Prado	DISCENTE
SÃO PAULO	SPO	Antonio Faricelli Filho	DOCENTE
SÃO PAULO	SPO	Luciano Luis Ribeiro da Silva	DOCENTE

CAMPUS/REITORIA	CÓDIGO	NOME	SEGMENTO
SÃO PAULO	SPO	José Oscar Machado Alexandre	DOCENTE
SÃO PAULO	SPO	Giuliano Gozzi	DOCENTE
SÃO PAULO	SPO	Valeria Ostete Jannis Luchetta	DOCENTE
SÃO PAULO	SPO	Dariane Raifur Rossi	DOCENTE
SÃO PAULO	SPO	Andreza Silva Nogueira	DISCENTE
SÃO PAULO	SPO	Gustavo Bucci Carrascosa	DISCENTE
SÃO PAULO	SPO	Ingrid de Almeida Silva	DISCENTE
SÃO PAULO	SPO	Adrieny Rocha Martins Costa	TAE
SÃO PAULO	SPO	Kelly Aparecida Duarte Torquato	TAE
SÃO PAULO	SPO	Garabed Kenchian	SOCIEDADE
SÃO ROQUE	SRQ	Alberto Paschoal Trez	DOCENTE
SÃO ROQUE	SRQ	Fabiano Santana da Silva	TAE
SÃO ROQUE	SRQ	Gabriel Vasquinho Ferrari	DISCENTE
SÃO ROQUE	SRQ	Giovanni Fatobene	DISCENTE
SÃO ROQUE	SRQ	Jeferson de Moraes Correia	TAE
SÃO ROQUE	SRQ	Lenildo de Almeida	SOCIEDADE
SÃO ROQUE	SRQ	Mabel Régila Bernardino Santos	SOCIEDADE
SÃO ROQUE	SRQ	Rebeca Santos Araújo	DISCENTE
SÃO ROQUE	SRQ	Samuel Felipe Guimarães	DISCENTE
SÃO ROQUE	SRQ	Silce Adeline Danelon Guassi Signorelli	DOCENTE
SERTÃOZINHO	SRT	Paulo Donato Frighetto	DOCENTE
SERTÃOZINHO	SRT	Rosycler Cristina Santos Simão	DOCENTE
SERTÃOZINHO	SRT	Cristian Schaeffer Greve	TAE
SERTÃOZINHO	SRT	Fabiana Andréa Fracácio Frighetto	TAE
SERTÃOZINHO	SRT	Jacqueline Priscila Litcanov	DISCENTE
SERTÃOZINHO	SRT	Janaina Aureliano Soares	DISCENTE
SERTÃOZINHO	SRT	Otávio Gabriel da Silva	SOCIEDADE
SOROCABA	SOR	Andrezza Campos Moretti	DOCENTE
SOROCABA	SOR	Carlos Alberto Araripe	DOCENTE
SOROCABA	SOR	Reinaldo Squillante Junior	DOCENTE
SOROCABA	SOR	Andressa Rodrigues	TAE
SOROCABA	SOR	Daniely Dias Campos	TAE
SOROCABA	SOR	Marli Nogueira de Araujo	TAE
SOROCABA	SOR	Ana Carolina Cabral Diniz	DISCENTE
SOROCABA	SOR	Luciana Aparecida de Lima	DISCENTE
SOROCABA	SOR	Priscila Élda Bernardi	DISCENTE
SOROCABA	SOR	Solange Baladelli Cardoso	SOCIEDADE
SUZANO	SZN	Denise Teixeira Nagaishi	DISCENTE

CAMPUS/REITORIA	CÓDIGO	NOME	SEGMENTO
SUZANO	SZN	André Minuzzo de Barros	DOCENTE
SUZANO	SZN	Valmir Alves Ventura	TAE
VOTUPORANGA	VTP	Rodrigo Cleber da Silva	DOCENTE
VOTUPORANGA	VTP	Aline de Moraes Prates	DISCENTE
VOTUPORANGA	VTP	Maria Fernanda Gomes Brigati	DISCENTE
VOTUPORANGA	VTP	Gabriel Willian Callegari de Oliveira	DISCENTE
VOTUPORANGA	VTP	Fernando Barão de Oliveira	TAE
VOTUPORANGA	VTP	Lucimeri Gomes da Silva	TAE
VOTUPORANGA	VTP	Cláudia Regina Megda	DOCENTE
VOTUPORANGA	VTP	Rogério de Sá Ferraz	SOCIEDADE
VOTUPORANGA	VTP	Luciana Moreira de Mariz	SOCIEDADE

Fonte: Elaboração própria a partir das portarias de designação da reitoria e dos campus.

2. METODOLOGIA

Neste capítulo serão descritas as metodologias adotadas para cada etapa da autoavaliação institucional realizada no IFSP.

2.1 Planejamentos estratégico de autoavaliação

A Comissão Própria de Avaliação, sendo o órgão responsável pela implantação e desenvolvimento do Programa de Avaliação Institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia São Paulo - IFSP, com a atribuição de conduzir os processos de avaliação internos, de sistematizar seus resultados e de prestar as informações ao INEP, é a responsável pela definição do processo de avaliação da instituição, considerando as suas diferentes etapas, a saber:

I.PLANEJAMENTO

A elaboração do Programa de Avaliação Institucional compreende a definição de objetivos, estratégias, metodologia, recursos e calendário das ações avaliativas. O calendário deve contemplar os prazos para execução das ações principais e datas de eventos (reuniões, seminários etc.), observando igualmente os prazos estabelecidos pela Portaria n.º 2051/04, que regulamenta o SINAES. O planejamento, discutido com a comunidade acadêmica, deve levar em conta as características da instituição, seu porte e a existência ou não de experiências avaliativas anteriores.

II.SENSIBILIZAÇÃO

No processo de Autoavaliação, a sensibilização busca o envolvimento da comunidade acadêmica na construção da proposta avaliativa por meio da realização de reuniões, palestras, seminários e outros meios de comunicação. A sensibilização deve estar presente tanto nos momentos iniciais quanto na continuidade das ações avaliativas.

III.DESENVOLVIMENTO

No desenvolvimento do processo de avaliação institucional a CPA-IFSP procura assegurar a coerência entre as ações planejadas e as metodologias adotadas, a articulação entre os participantes e a observância aos prazos.

Esta etapa consiste especialmente na:

- ✓ realização de reuniões ou debates de sensibilização;
- ✓ sistematização de demandas, ideias ou sugestões oriundas dessas reuniões;

- ✓ realização de seminários internos;
- ✓ definição da composição dos grupos de trabalho atendendo aos principais segmentos da comunidade acadêmica;
- ✓ construção de instrumentos para coleta de dados: entrevistas, questionários, grupos focais e outros;
- ✓ definição da metodologia de análise e interpretação dos dados;
- ✓ definição das condições materiais para o desenvolvimento do trabalho;
- ✓ definição de formato de relatório de Autoavaliação;
- ✓ definição de reuniões sistemáticas de trabalho;
- ✓ elaboração de relatórios; e
- ✓ organização e discussão dos resultados com a comunidade acadêmica e publicação das experiências.

IV. CONSOLIDAÇÃO

Esta etapa se refere à elaboração, divulgação e análise do relatório final.

Contempla, também, a realização de um balanço crítico do processo avaliativo e de seus resultados em termos da melhoria da qualidade da instituição.

a) ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO

O relatório final de avaliação interna expressa o resultado da coleta de dados, sua análise e interpretação. Em atendimento à Portaria n 92, de 31 de janeiro de 2014, que aprova, em extrato, os indicadores do instrumento de avaliação institucional externa que subsidia os atos de credenciamento, recredenciamento e transformação de organização acadêmica, modalidade presencial, do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, ele abrange os eixos de Planejamento e Avaliação Institucional, Desenvolvimento Institucional, Políticas Acadêmicas, Políticas de Gestão e Infraestrutura. Complementam o Relatório de Avaliação Institucional a autoavaliação e os resultados da avaliação de cursos e de desempenho dos estudantes.

Considerando-se a diversidade de leitores aos quais o Relatório se destina, membros da comunidade acadêmica, avaliadores externos, o INEP/MEC e a sociedade, torna-se fundamental que ele possua clareza na comunicação das informações e caráter analítico e interpretativo dos resultados obtidos, assim como a apresentação de sugestões de ações de natureza administrativa, política, pedagógica e técnico-científica a serem desenvolvidas.

b) DIVULGAÇÃO

A divulgação do relatório de avaliação institucional está proposta para ser realizada por meio de apresentação pública e discussão dos resultados alcançados. Para tanto, deverão ser utilizados diversos meios, tais como: reuniões, documentos informativos (impressos e eletrônicos), seminários e outros. A divulgação deve propiciar, ainda, oportunidades para que as ações concretas oriundas dos resultados do processo avaliativo sejam tornado público.

c) META-AVALIAÇÃO

Ao final do processo de autoavaliação, é necessária uma reflexão visando a sua continuidade e/ou correções. Assim, uma análise das estratégias utilizadas, das dificuldades e dos avanços apresentados permitirá planejar ações futuras.

2.2 Coleta de dados

A partir do planejamento e replanejamento propostos para o ano de 2021 e do desenvolvimento realizados a partir do ano 2020, foi discutido e elaborado um novo questionário, por toda a CPA, a partir do aplicado no ano anterior e das considerações de como ele poderia ser melhorado, considerando-se também os aspectos logísticos e o atendimento às determinações e recomendações da avaliação da Educação Superior do INEP/MEC, além de toda a situação de crise sanitária gerada pela pandemia da COVID-19, que culminou na reformulação das questões do Eixo 5 – Infraestrutura, cujas perguntas declinaram-se sobre aspectos relacionados à infraestrutura de tecnologia da informação do IFSP utilizadas durante o ensino remoto emergencial, uma vez que, ao longo de todo este período, as atividades acadêmicas e administrativas ocorreram de forma integralmente remota, sem a utilização de quaisquer equipamentos físicos dos *Campi* e da Reitoria. O resultado desse procedimento está disponível no apêndice 1 que encerra esse relatório.

Esse questionário foi composto por questões de múltipla escolha, com seis alternativas, onde o respondente escolhia aquela que melhor representa a sua avaliação acerca da questão formulada. Essas alternativas estão descritas na Tabela 3:

Tabela 3- Alternativas presentes na Avaliação Institucional 2021 do IFSP.

(1) Não se aplica	Quando ela não se aplica.
-------------------	---------------------------

(2) Desconheço	Quando se trata de desconhecimento do item ou aspecto tratado na questão
(2) Ruim	O item ou aspecto avaliado não tem sido tratado de forma adequada ou não se apresenta dentro do esperado.
(3) Razoável	O item ou aspecto avaliado atende ao esperado, mas poderia e deveria ser melhor.
(4) Bom	O item ou aspecto avaliado atende integralmente aos seus propósitos e/ou objetivos.
(5) Ótimo	O item ou aspecto avaliado está acima das expectativas.

Fonte: Elaboração própria.

Essa forma de obtenção de dados facilita os processos de avaliação de larga escala, como o que foi desenvolvido, envolvendo discentes, professores e técnicos administrativos do IFSP. Entretanto, assim como todas as técnicas de pesquisa, o questionário apresenta algumas limitações. Uma delas se refere à impossibilidade de manifestações personalizadas, impedindo que a razão pela qual o respondente apresenta uma avaliação mais negativa ou positiva possa compreendida de forma mais abrangente.

Como uma forma de atingir toda a comunidade mesmo no contexto de pandemia, garantindo o sigilo dos respondentes, o link para acesso ao questionário foi enviado para o *e-mail* institucional dos servidores docentes e técnicos, assim como para os *e-mails* institucionais dos discentes, permitindo que o questionário fosse acessado e respondido dentro de um prazo estipulado.

Ressalta-se o fato de que não há dispêndio financeiro por parte do IFSP para a realização da coleta de dados, já que cada um dos *Campi* contou com o trabalho de discentes e servidores na realização da sensibilização da comunidade e da coleta e análise dos dados.

2.3 Locais de aplicação dos questionários de autoavaliação em 2021

No ano de 2021, o questionário de Avaliação Institucional foi aplicado em todos os 36 *Campi* do IFSP, mas as respostas discentes são relativas aos *Campi* que possuem Ensino Superior consolidado e/ou em fase de consolidação, a saber:

CÂMPUS ARARAQUARA
 CÂMPUS AVARÉ
 CÂMPUS BARRETOS
 CÂMPUS BIRIGUI
 CÂMPUS BOITUVA
 CÂMPUS BRAGANÇA PAULISTA
 CÂMPUS CAMPINAS
 CÂMPUS CAMPOS DO JORDÃO
 CÂMPUS CAPIVARI
 CÂMPUS CARAGUATATUBA

CÂMPUS CATANDUVA
 CÂMPUS CUBATÃO
 CÂMPUS GUARULHOS
 CÂMPUS HORTOLÂNDIA
 CÂMPUS ITAPETININGA
 CÂMPUS ITAQUAQUECETUBA
 CÂMPUS JACAREÍ
 CÂMPUS MATÃO
 CÂMPUS PIRACICABA
 CÂMPUS SÃO PAULO - PIRITUBA
 CÂMPUS PRESIDENTE EPITÁCIO
 CÂMPUS REGISTRO
 CÂMPUS SALTO
 CÂMPUS SÃO CARLOS
 CÂMPUS SÃO JOÃO DA BOA VISTA
 CÂMPUS SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
 CÂMPUS SÃO PAULO
 CÂMPUS SÃO ROQUE
 CÂMPUS SERTÃOZINHO
 CÂMPUS SOROCABA
 CÂMPUS SUZANO
 CÂMPUS VOTUPORANGA

2.4 Participantes das pesquisas da avaliação interna (autoavaliação)

No ano de 2021 aderiram à pesquisa de avaliação institucional o total de 3.873 discentes, 2055 docentes e 1151 técnicos administrativos. Comparativamente ao ano de 2019, houve um decréscimo entre os discentes e técnicos-administrativos, o que era esperado devido pandemia e às dificuldades de sensibilização devido ao distanciamento social.

A tabela 4 mostra os valores, obtidos a partir do *software* lime survey, para os anos 2019, 2020 e 2021. Esse *software* foi utilizado para disponibilizar o questionário da CPA *on-line* e encaminhar os convites para o acesso. Como aptos estão sendo considerados o total de convites encaminhados, e como adesão apenas os questionários respondidos de forma completa.

Tabela 4 – Participantes na pesquisa ciclo 2019-2021.

ANO	Discente			Docente			Técnico-administrativo		
	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%
2019	20085	7023	35,0%	2973	1854	62,4%	1888	1081	57,3%
2020	17258	3641	21,1%	2980	1879	63,1%	1940	986	50,8%

2021	19589	3873	19,7%	2995	2055	68,3%	1947	1151	59,1%
------	-------	------	-------	------	------	-------	------	------	-------

Fonte: elaboração própria

2.5 Quantitativos de aptos x participantes efetivos da pesquisa

A tabela 5 resume a participação da comunidade do IFSP na coleta de dados da Avaliação Institucional 2021. As eventuais variações de quantitativos são devidos a convites que não haviam sido inseridos por falta de *e-mail* de discentes ou de professores substitutos que foram incluídos posteriormente na pesquisa.

Tabela 5 - Participação da comunidade do IFSP na Avaliação Institucional

Câmpus	Discente			Docente			Técnico-administrativo		
	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%
Araraquara (ARQ)	404	83	21%	83	61	73%	43	15	35%
Avaré (AVR)	592	143	23,8%	71	66	92,9%	45	40	88,8%
Barretos (BRT)	704	136	19%	72	62	86%	49	42	85%
Birigui (BRI)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Boituva (BTV)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Bragança Paulista (BRA)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Campinas (CMP)	259	50	19,3%	82	49	59,8%	44	26	59%
Campos do Jordão (CJO)	445	134	30,3%	68	49	72%	44	28	63%
Capivari (CPV)	345	68	19,7%	76	66	86,8%	44	34	77,3%
Caraguatatuba (CAR)	516	47	11,5%	70	49	70%	43	19	44,2%
Catanduva (CTD)	351	64	18,2%	78	62	79,5%	51	36	70,5%
Cubatão (CBT)	1218	115	9,5%	107	67	62%	69	25	36%
Guarulhos (GRU)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Hortolândia (HTO)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Ilha Solteira (IST)	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Câmpus	Discente			Docente			Técnico-administrativo		
	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%
Itapetininga (ITP)	391	98	25,1%	71	59	83,1%	48	40	83,3%
Itaquaquecetuba (ITQ)	114	47	41,2%	50	41	82%	32	23	71,9%
Jacareí (JCR)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Jundiaí (JND)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Matão (MTO)	463	87	20%	71	60	84,5%	40	27	67,5%
Piracicaba (PRC)	776	154	19,8%	74	55	74,3%	45	27	60%
Pirituba (PTB)	475	125	26%	78	53	68%	39	27	69%
Presidente Epitácio (PEP)	391	110	28%	76	59	77%	45	30	66%
Presidente Prudente (PRU)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Registro (RGT)	235	65	27,7%	73	55	75,3%	41	32	78%
Salto (SLT)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
São Carlos (SCL)	638	137	21,5%	85	61	71,8%	41	24	58,5%
São João da Boa Vista (SBV)	305	172	56%	72	65	90%	46	32	70%
São José dos Campos (SJC)	432	114	26,4%	73	61	83,6%	45	23	51,1%
São Miguel Paulista (SMP)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
São Paulo (SPO)	3885	458	11,8%	396	211	53,3%	179	77	43%
São Roque (SRQ)	541	119	22%	75	65	86,7%	38	34	89,5%
Sertãozinho (SRT)	887	189	21%	102	90	88%	60	42	70%

Câmpus	Discente			Docente			Técnico-administrativo		
	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%	aptos	adesão	%
Sorocaba (SOR)	139	81	58,3%	59	51	86,4%	43	34	79,1%
Suzano (SZN)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Tupã (TUP)	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Votuporanga (VTP)	459	199	43,4%	85	63	74,1%	45	33	73,3%
Reitoria (RET)	---	---	---	9	7	77,8%	152	111	73%
IFSP	19589	3873	19,7%	2995	2055	68,3%	1947	1151	59,1%

Fonte: Elaboração própria a partir dos relatórios dos câmpus participantes.

2.6 Questionários aplicados aos discentes, docentes e técnico-administrativos em 2021.

No ano de 2021, devido às deliberações realizadas durante as reuniões, foi elaborado um único questionário para todos os segmentos, aplicado separadamente para cada um deles (discentes, docentes e técnicos-administrativos). Apenas as perguntas atinentes à dimensão 5 (Políticas de Pessoal) são dirigidas especificamente para os servidores (docentes e técnicos-administrativos).

Os segmentos consultados deverão atribuir para cada indicador os seguintes significados (conceitos):

CONCEITO	DESCRIÇÃO
0	Quando o indicador da dimensão avaliada NÃO SE APLICA
1	Quando o indicador da dimensão avaliada DESCONHECIDO
2	Quando o indicador da dimensão avaliada configura um conceito RUIM
3	Quando o indicador da dimensão avaliada configura um conceito RAZOÁVEL
4	Quando o indicador da dimensão avaliada configura um conceito BOM
5	Quando o indicador da dimensão avaliada configura um conceito ÓTIMO

O questionário aplicado na Avaliação Institucional do IFSP de 2021 compõe esse relatório como apêndice: Apêndice I – Questionário Aplicado.

3. DESENVOLVIMENTO, ANÁLISES DOS DADOS E SUGESTÕES DE AÇÕES

Nesse capítulo são apresentados os dados e as informações pertinentes a cada eixo/dimensão, de acordo com o PDI e a identidade das instituições.

Assim, os dados obtidos e a análise será apresentada em cinco tópicos, correspondentes aos cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei Nº 10.861, que instituiu o Sinaes:

- **Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

- **Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

- **Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

- **Eixo 4: Políticas de Gestão**

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

- **Eixo 5: Infraestrutura Física**

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Os dados serão analisados e apresentados para apropriação pelos atores da instituição, culminando no planejamento e execução das ações futuras.

3.1 Análise dos dados de 2021 e sugestões de ações para 2022

Eixo 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A avaliação institucional do IFSP referente ao ano de 2021 contemplou no Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional a verificação do conhecimento da comunidade sobre o processo de avaliação institucional da instituição. Para tanto, foram apresentadas questões que

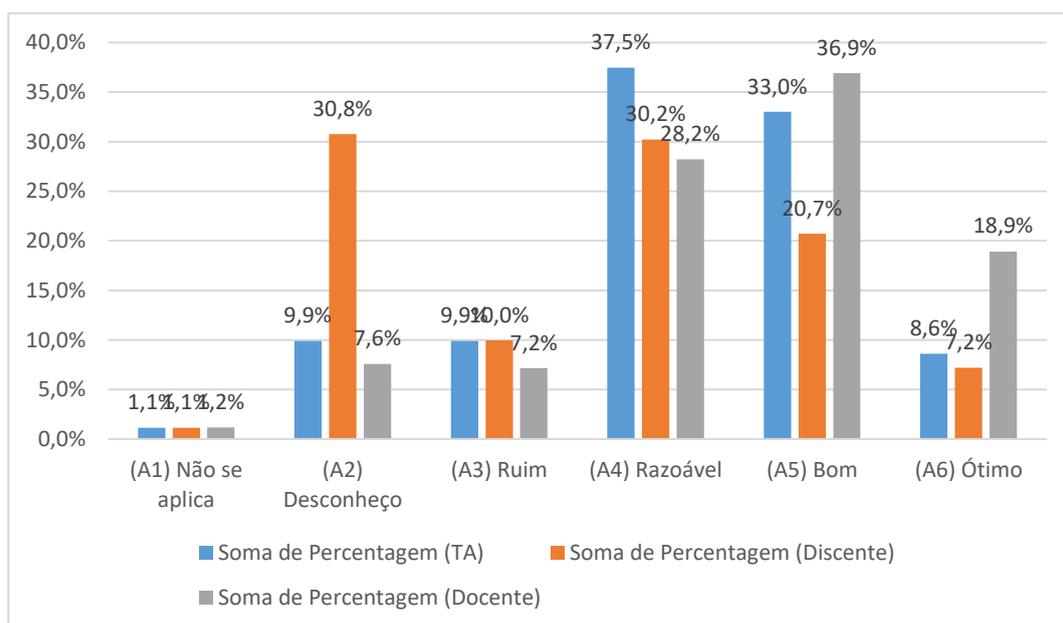
dizem respeito à constituição da CPA, à divulgação dos resultados dos processos de avaliação e ao conhecimento do impacto desses resultados no processo de planejamento institucional.

Os dados coletados acerca do conhecimento da comunidade sobre a constituição da CPA, estão indicados no Gráfico 2:

Embora, como mostrado no gráfico 2, a maioria da comunidade indique que conhece de a constituição da CPA, ainda há uma parte significativa de discentes, professores e técnicos administrativos do IFSP que a desconhece e/ou que considera ter pouco conhecimento sobre essa constituição.

Considerando-se os segmentos individualmente, pode-se afirmar que a situação de desconhecimento e/ou de pouco conhecimento sobre a composição da CPA é mais significativa entre os discentes, cujo percentual alcança o valor de 30,8%, acima dos 23,67 obtido em 2020.

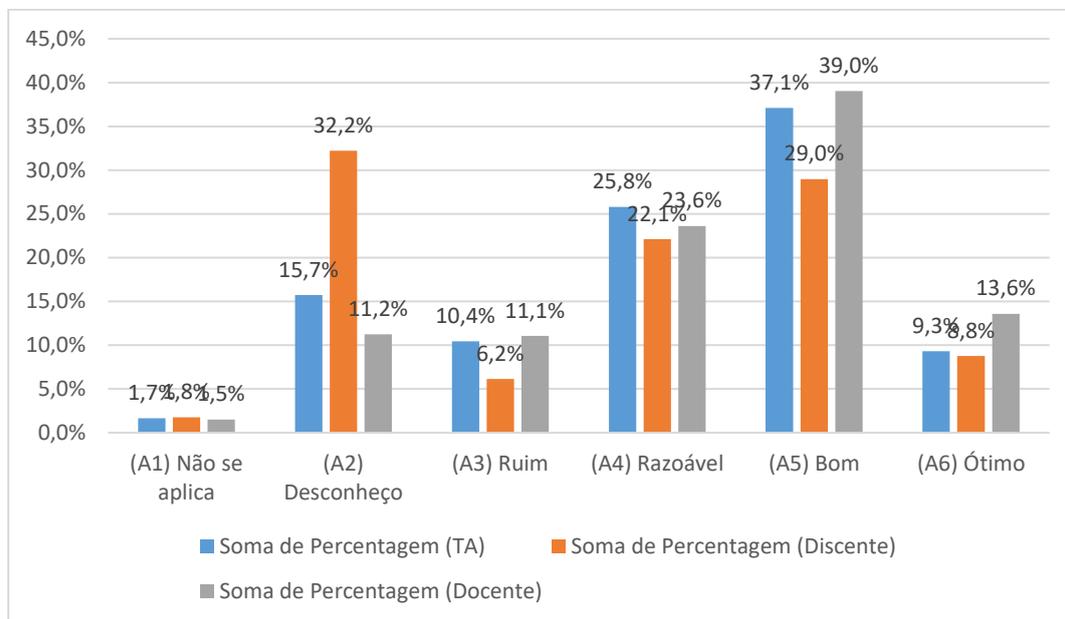
Gráfico 2 – Conhecimento da CPA.



Fonte: Elaboração própria.

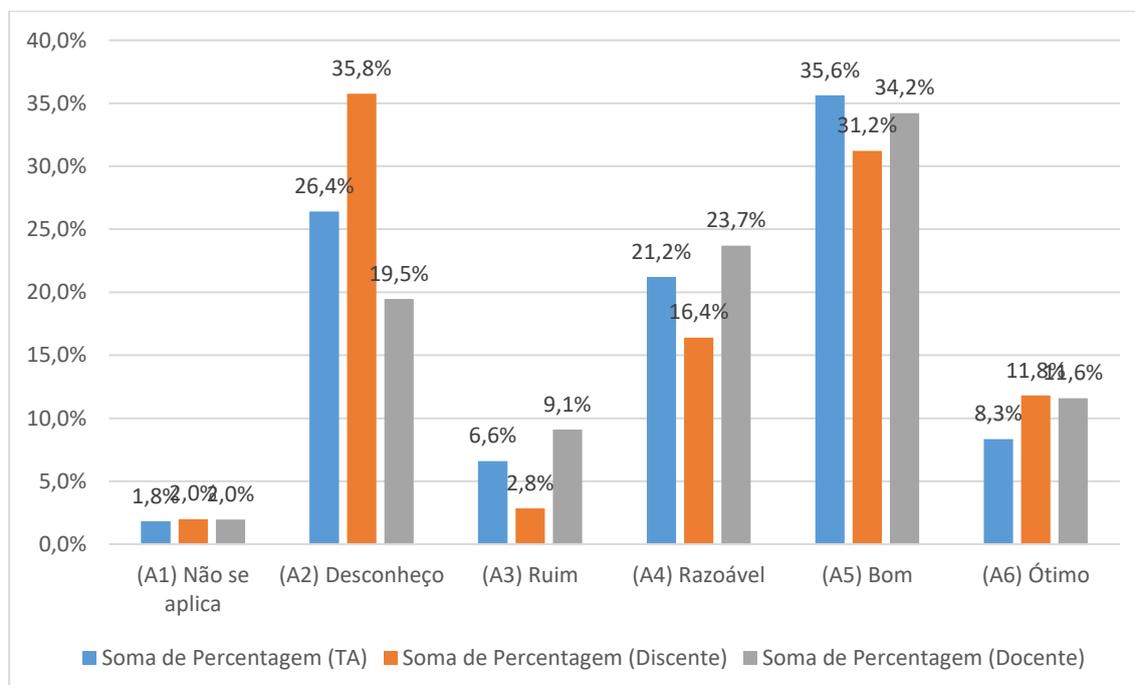
A avaliação sobre a disseminação e discussão, pelos câmpus e reitoria do IFSP, dos resultados obtidos nas avaliações institucionais internas e externas, assim como o impacto desses resultados no planejamento institucional é demonstrada nos gráficos 3 e 4.

Gráfico 3 - Apresentação e discussão dos relatórios com a comunidade do Câmpus.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 4 –Relatórios fornecem auxílio ao planeamento das ações do Câmpus.



Fonte: Elaboração própria.

Pelo gráfico 3, a maioria da comunidade considera que os relatórios da CPA e das avaliações externas sejam suficientemente discutidos no âmbito do IFSP e, pelo gráfico 4, nota-se que é considerado que os relatórios auxiliam no planejamento institucional (novamente o segmento que considera que desconhece e/ou conhece pouco sobre esses itens são os discentes, cujo percentual fica em cerca de 36%, igual ao valor de 2020). Também se nota que mais da metade dos participantes da pesquisa considera tanto o seu conhecimento pessoal acerca da apresentação e discussão sobre os relatórios das avaliações como o auxílio desses relatórios no planejamento das ações como bom ou ótimo, porém mantém-se um percentual significativo de desconhecimento sobre essas questões, especialmente se somadas os percentuais de “ruim” e de “desconheço”, o que indica a necessidade de se continuar as discussões desses pontos com a comunidade.

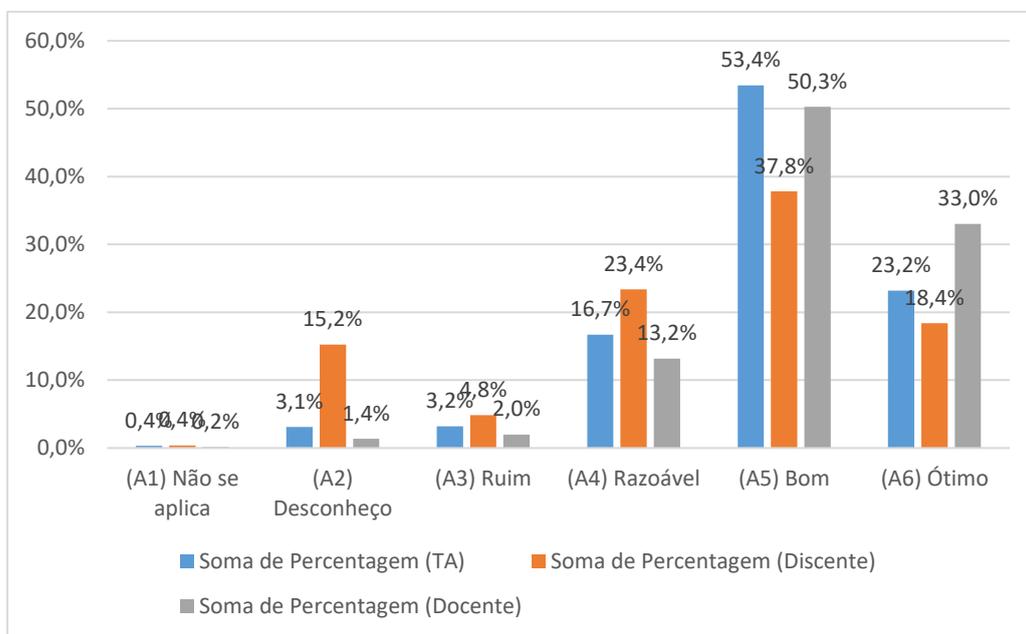
Essa condição de desconhecimento ou avaliação negativa sobre os aspectos acima indicados, com algumas variações em termos de percentuais, já foram indicados na avaliação de 2020 e de 2019 e persistiram com pouco avanço em 2021. Portanto, sugere-se ações que possam potencializar o conhecimento sobre a composição da CPA, assim como sobre os resultados das avaliações internas e externas e o impacto desses resultados na gestão da instituição. Uma ação indicada é a sistematização da apresentação dos relatórios via diferenciados meios de comunicação para acesso da comunidade interna e externa, tais como: realização de workshops, inserção de apresentações no planejamento escolar semestral, inserção de chamadas na página oficial do IFSP na internet, encaminhamento pelo e-mail institucional de extratos dos relatórios e exigência, por parte da Reitoria, de que os diretores gerais deem respostas sobre as ações que os câmpus propõem e realizam para alterar as situações negativas levantadas na avaliação institucional anual.

Claro que o ano de 2021 foi completamente atípico devido a pandemia e as ações que haviam sido previstas tiveram que ser replanejadas, o que também pode ter afetado muito o desenvolvimento das ações que auxiliariam no conhecimento das ações da CPA e que apareceriam como uma elevação nos índices dessas questões nesse momento.

Eixo 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

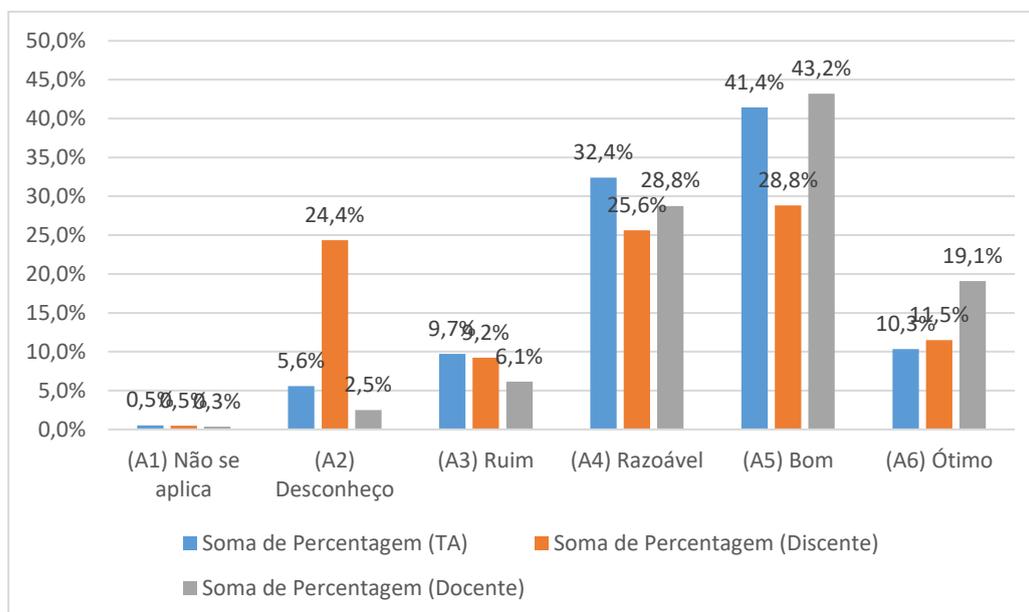
O Eixo 2 da Avaliação Institucional do IFSP realizada no ano de 2021 contemplou as dimensões 1 e 3 indicados no artigo 3º da Lei N° 10.861: a missão do IFSP e o seu Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI. O conhecimento da comunidade sobre a missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI do IFSP está demonstrado nos gráficos 5 e 6.

Gráfico 5 - Conhecimento da Missão do IFSP.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 6 - Conhecimento sobre o PDI do IFSP.



Fonte: Elaboração própria.

Nos dados da avaliação institucional de 2020 sobre o conhecimento da missão e do PDI do IFSP, os percentuais se aproximaram de 90% e mais de 80% entre razoável e ótimo no caso dos docentes e técnicos administrativos. Em 2021, verificamos que o patamar de, ao menos, 80% dos servidores (docentes e técnicos-administrativos), conhecem a missão do PDI, resultado que mostra a consolidação desse conhecimento por parte da comunidade. Em 2020, mais de 30% dos discentes indicaram não conhecer o PDI do IFSP. Em 2021, houve uma melhora neste indicativo, considerando que 24,4% dos discentes relataram não conhecer o PDI.

O fato do conhecimento sobre a missão ter sido maior em relação ao do PDI pode indicar tanto maior familiaridade com o termo missão, sem que as respostas estejam sendo reportadas, necessariamente, à missão definida nos documentos institucionais, quanto maior desconhecimento da comunidade em relação ao PDI.

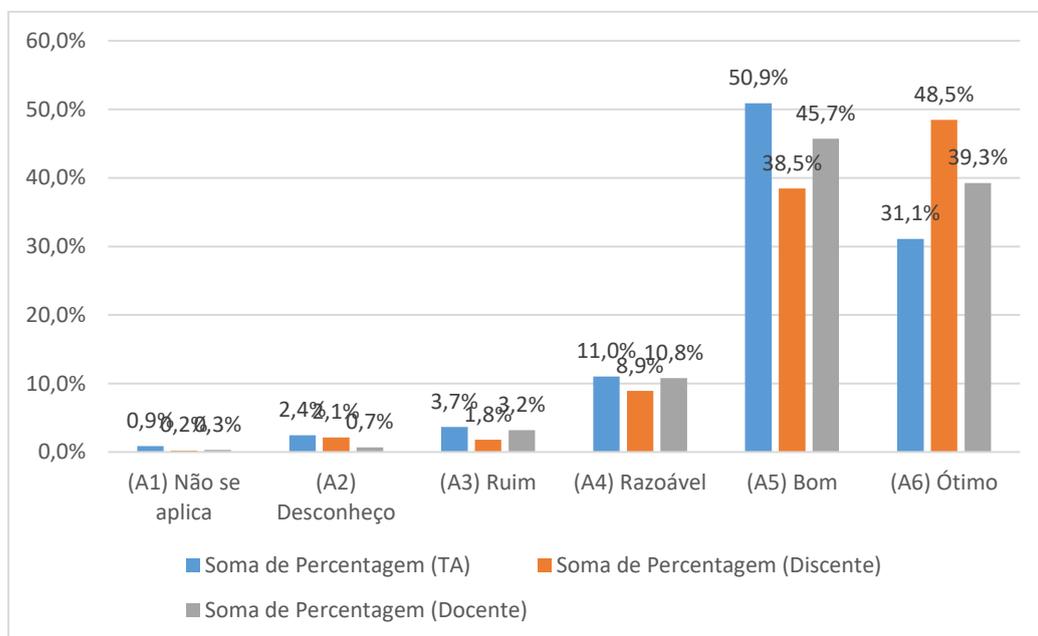
Quando os participantes foram questionados sobre ações que busquem a garantia de ensino de qualidade, laico, público e gratuito, como previsto no PDI, as respostas obtidas (gráfico 7) foram de mais de 80% entre bom e ótimo para todos os segmentos.

Com relação ao IFSP desenvolver uma formação inclusiva, baseada na educação integral do cidadão, as respostas obtidas (gráfico 8) também tiveram valores próximos a 80% entre bom e ótimo em todos os segmentos, mostrando que a premissa no PDI para essa questão realmente tem sido atingida.

No gráfico 9 é mostrada a opinião dos participantes sobre ampliar a participação dos alunos no mundo do trabalho. Novamente as respostas ficaram próximas a 80% entre bom e ótimo para todos os segmentos.

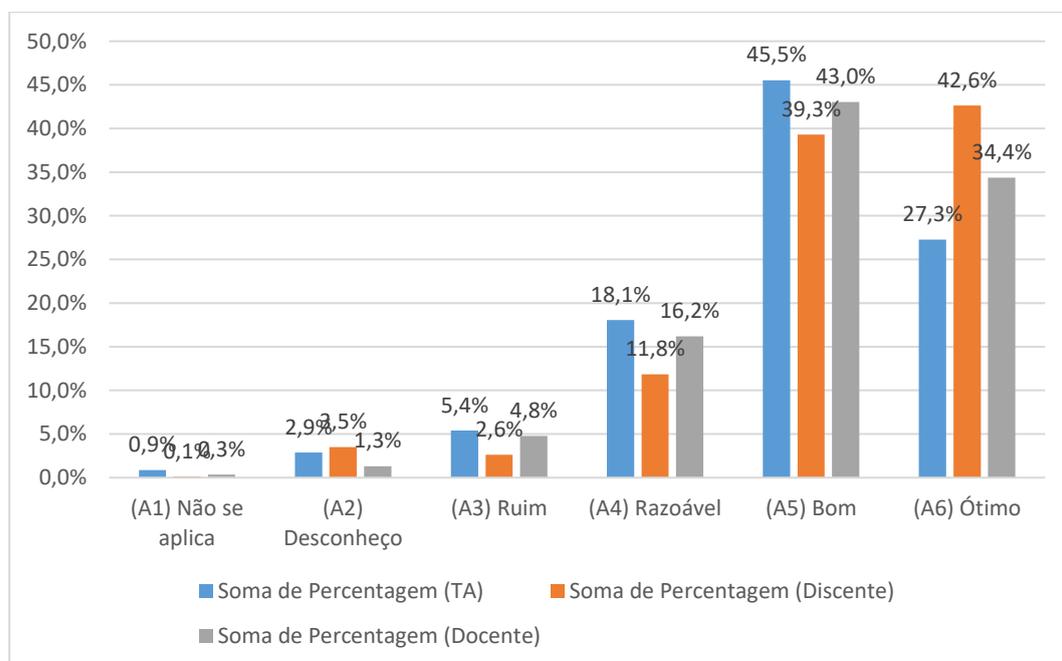
Os valores continuam seguindo a mesma tendência no gráfico 10, quando são apresentados os resultados sobre contribuir para o desenvolvimento econômico e social das regiões. Entre os docentes e taes, os valores de bom e ótimo ficam acima dos 70%, para os três segmentos. Dessa maneira as ações previstas no PDI estão sendo muito bem trabalhadas e comunicadas até esse momento.

Gráfico 7- Realizar ações que busquem a garantia de ensino de qualidade, laico, público e gratuito.



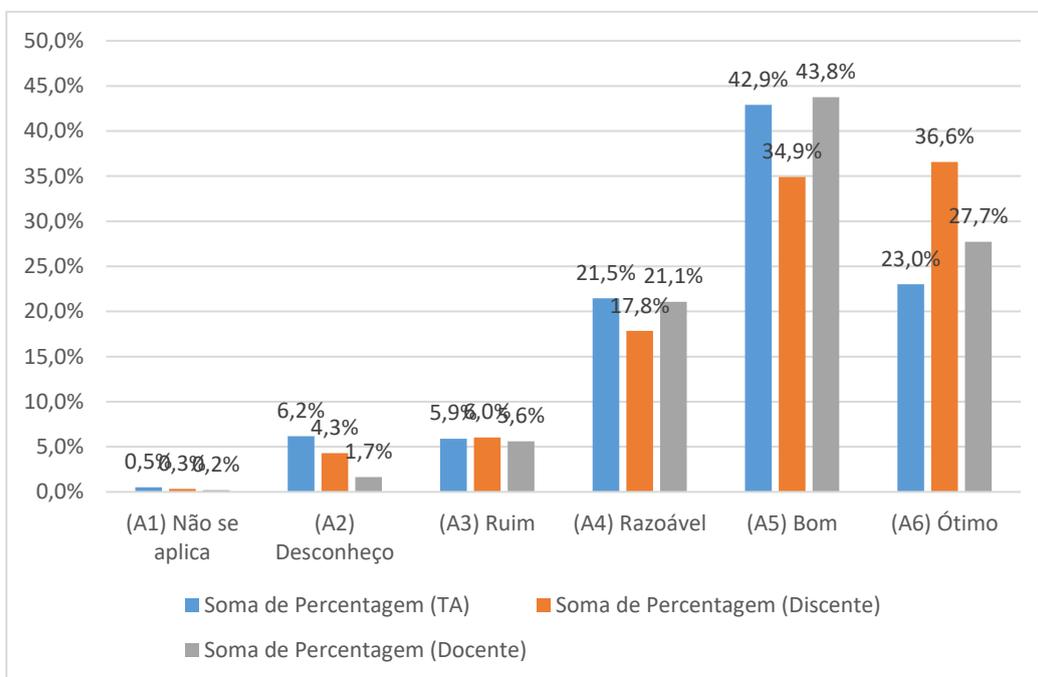
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 8 - Desenvolver uma formação inclusiva, baseada na educação integral do cidadão.



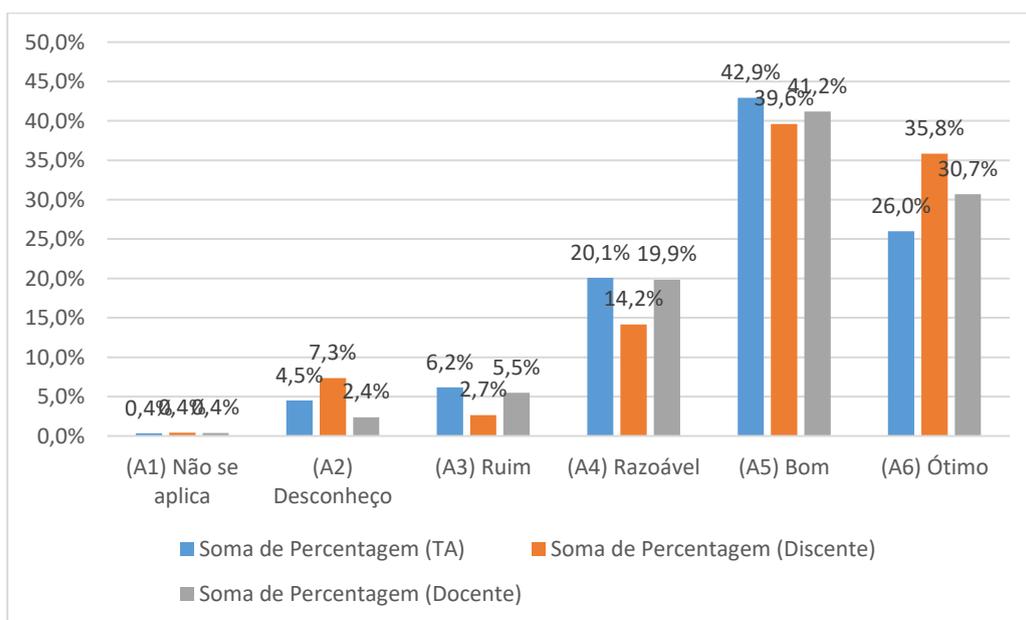
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 9 - Ampliar a participação dos alunos no mundo do trabalho.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 10 - Contribuir para o desenvolvimento econômico e social das regiões.

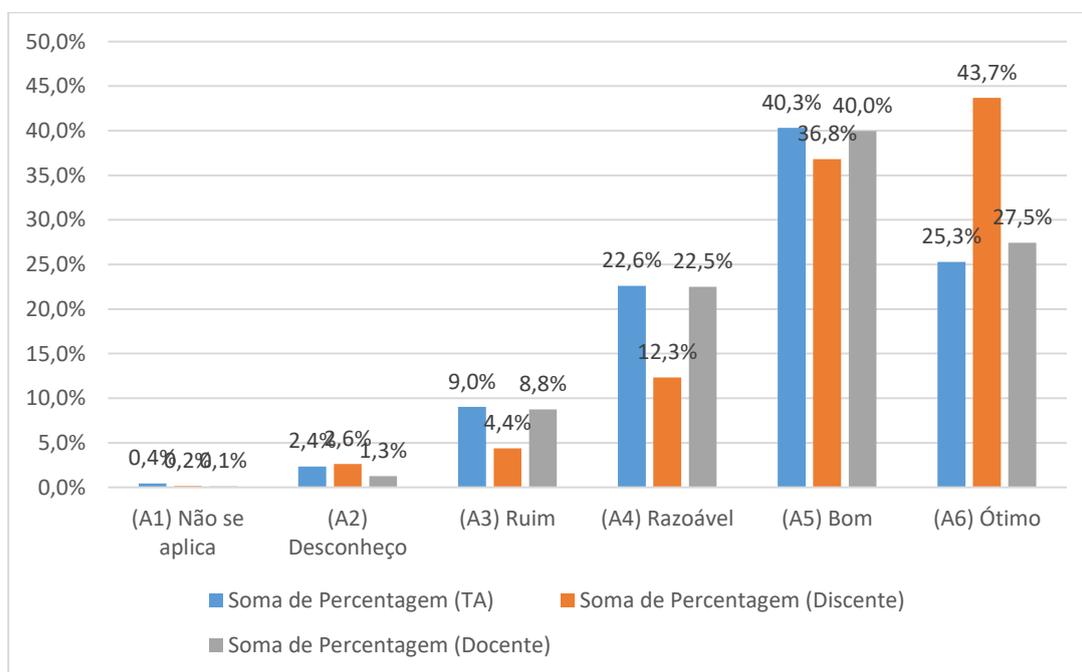


Fonte: Elaboração própria.

Conquanto o IFSP seja uma instituição de excelência, ainda se percebe a necessidade de consolidar a imagem do IFSP dessa forma, divulgando sua história, identidade e valores. As respostas apresentadas para essa questão no gráfico 11 mostram que pelo menos internamente essa imagem está bem estabelecida, já que quase 65% dos servidores e discentes responderam a questão como boa ou ótima. É necessário conseguir observar que a comunidade externa à instituição também a vê dessa maneira.

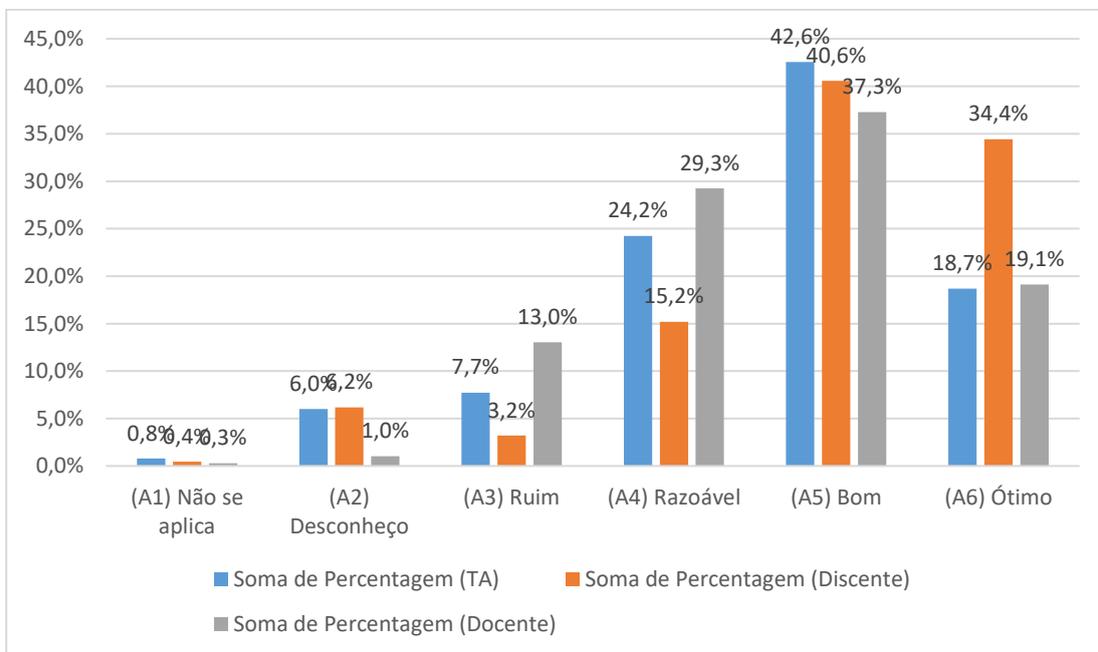
Com relação à indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão (gráfico 12), observa-se que aproximadamente 60% de todos os segmentos responderam à pergunta assinalando bom ou ótimo, sendo que quase 80% dos discentes assinalaram bom ou ótimo. O segmento mais crítico à questão foi o docente. É necessária uma ação para que se perscrute os motivos pelos quais os docentes, que estariam mais envolvidos com os três pilares da instituição, considerem que a indissociabilidade ainda precisa ser melhorada.

Gráfico 11 - Consolidar a imagem do IFSP como Instituição de qualidade, bem como sua abrangência, história, identidade e valores.



Fonte: Elaboração própria.

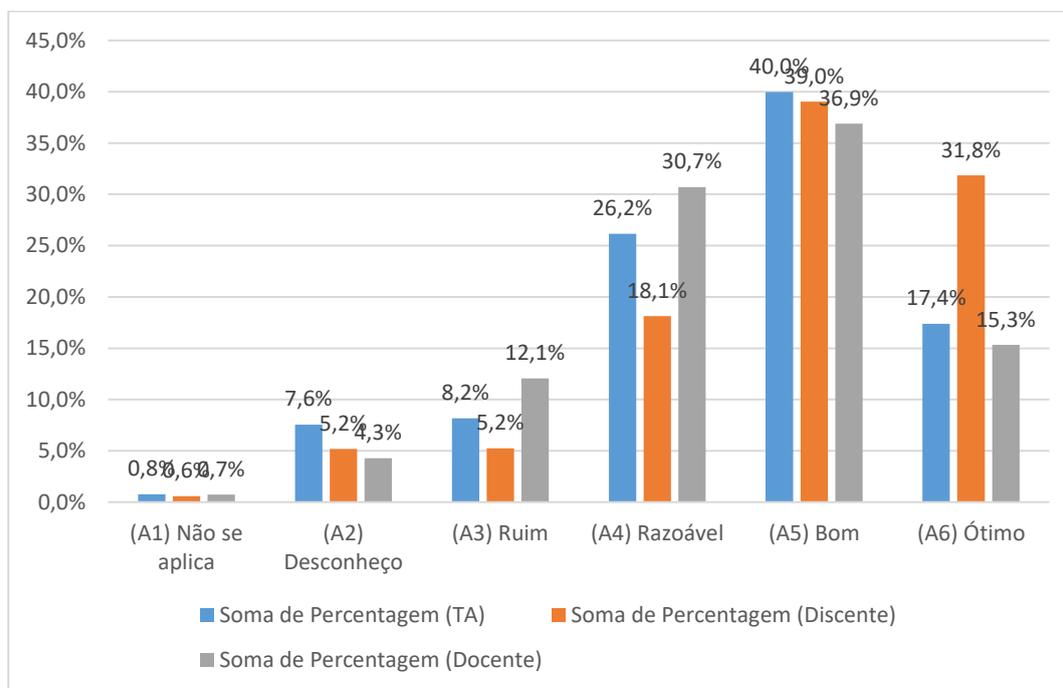
Gráfico 12 - Desenvolver a indissociabilidade entre o ensino, pesquisa e extensão.



Fonte: Elaboração própria.

Pensando em desenvolver a flexibilização curricular e implementar ações de cultura empreendedora, inovação e transferência tecnológica (gráfico 13), cerca de 70% dos discentes e 57% dos TAEs consideram como boa ou ótima essa prática. Novamente os docentes são mais críticos a essa questão, com cerca de 30% deste segmento considerando como apenas razoável esse desenvolvimento.

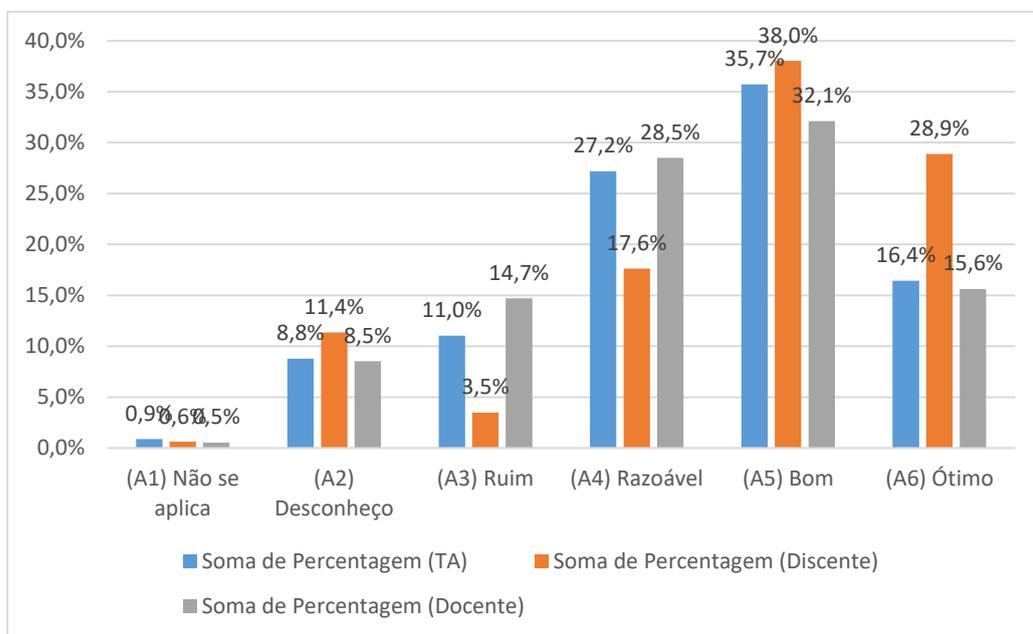
Gráfico 13 - Desenvolver a flexibilização curricular e implementar ações de cultura empreendedora, inovação e transferência tecnológica.



Fonte: Elaboração própria.

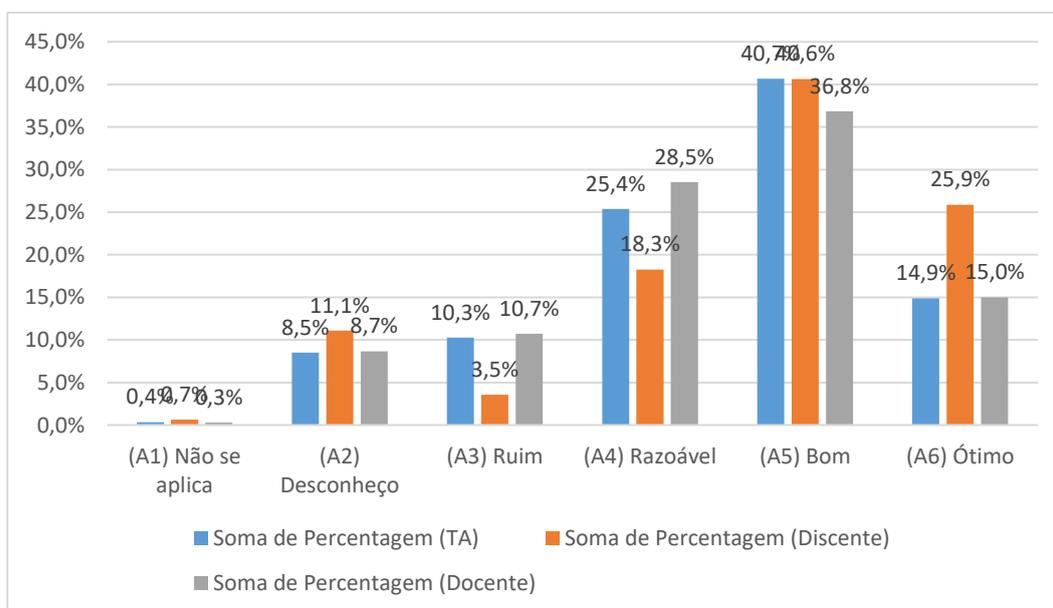
As ações desenvolvidas visando implementar a economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental (gráfico 14) e consolidar soluções de tecnologia da informação e aprimorar a governança (gráfico 15) tiveram respostas bem parecidas, sendo que mais de 55% dos discentes e TAEs veem essas ações como boas ou ótimas. Entre os docentes, a porcentagem de respostas assinaladas como boas ou ótimas chega a aproximadamente 50%, o que sugere a necessidade de uma investigação mais alentada junto a este segmento a respeito das medidas reputadas como necessárias para que tais ações possam ser aprimoradas nos próximos anos.

Gráfico 14 - Implementar a economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 15 - Consolidar soluções de tecnologia da informação e aprimorar a governança.

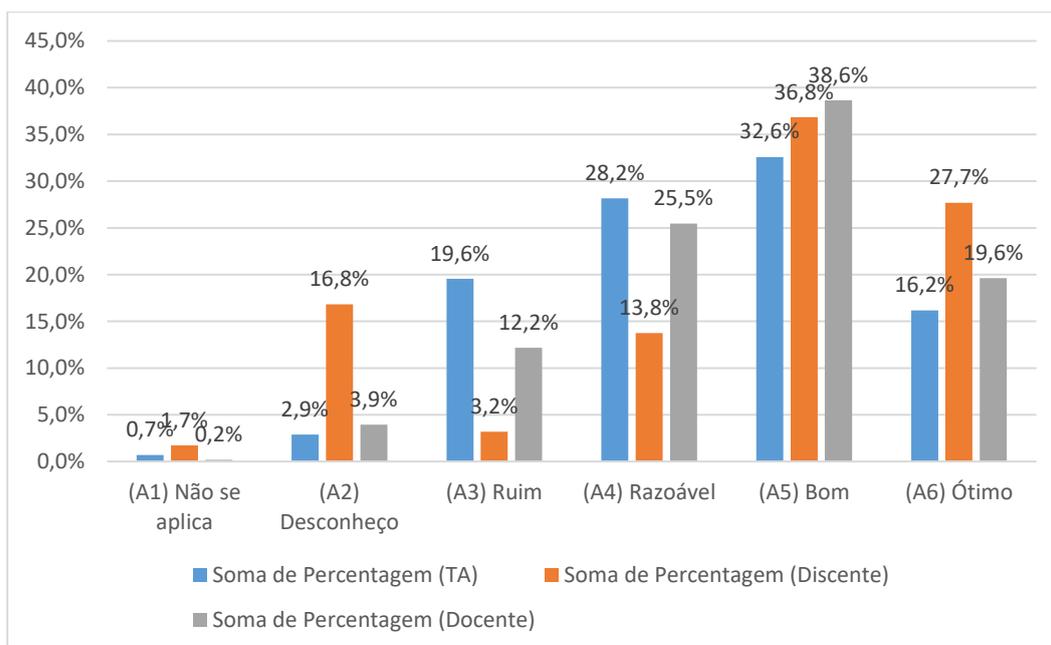


Fonte: Elaboração própria.

Visando estabelecer ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional na reitoria e nos câmpus do IFSP (gráfico 16), adequar o orçamento, a infraestrutura física (acessibilidade, bibliotecas, etc) e tecnológica, o uso dos recursos de forma sustentável (gráfico 17), percebe-se que as opiniões dos três segmentos são convergentes, mantendo um índice de cerca de 50% entre bom e ótimo. Quando se analisa os dados referentes à adequação a força de trabalho às ofertas dos cursos atuais e futuros (gráfico 18), percebe-se, especialmente entre os segmentos docentes e TAEs, a baixa quantidade de respondentes que assinalaram a opção “ótimo” (5,5% em ambos). Entre os discentes, a avaliação deste quesito também apresenta um teor mais crítico, com cerca de 45% dos respondentes assinalando “bom” ou “ótimo” para essa dimensão de análise.

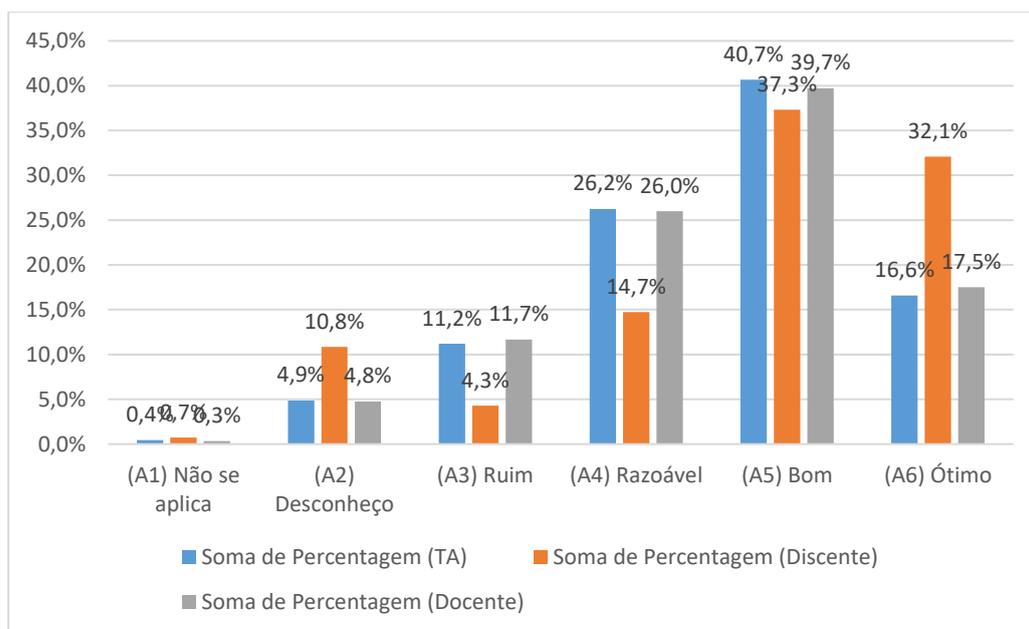
Ainda assim, é notável que para esses aspectos a avaliação dos TAEs foi pior do que a dos docentes, assim seria importante o desenvolvimento de ações para tentar identificar o que pode estar afetando mais esse segmento, ainda mais quando comparamos com relatórios de anos anteriores onde a questão da evolução na carreira e possibilidades de capacitação sempre foram avaliadas de forma mais negativa pelos TAEs do que pelos docentes.

Gráfico 16 - Estabelecer ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional na reitoria e nos câmpus do IFSP.



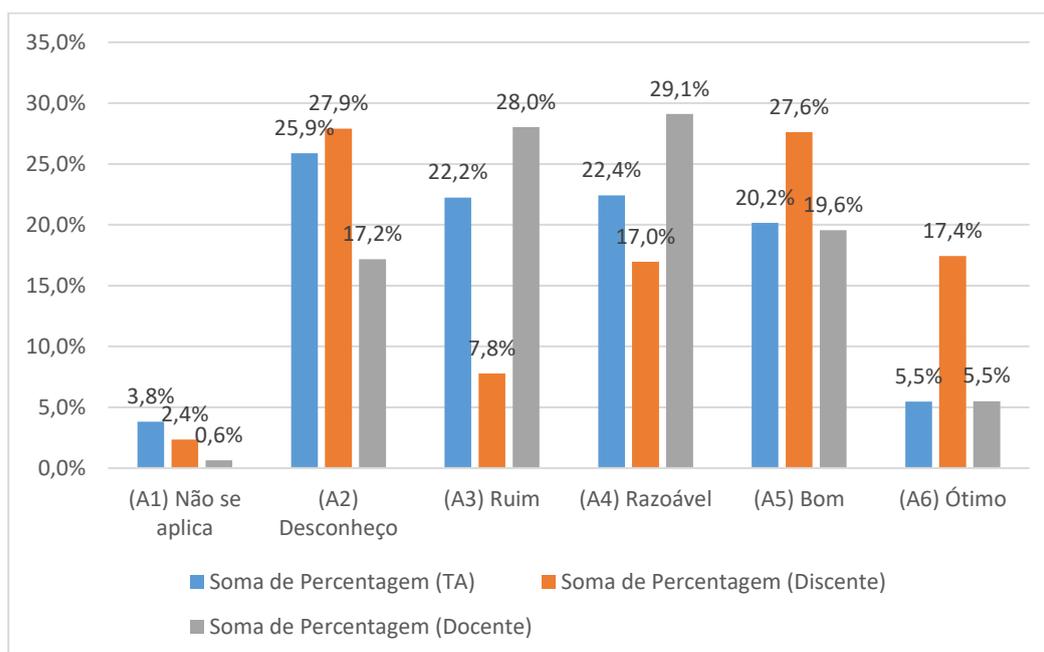
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 17 - Adequar o orçamento, a infraestrutura física (acessibilidade, bibliotecas, etc) e tecnológica, o uso dos recursos de forma sustentável.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 18 - Adequar a força de trabalho às ofertas dos cursos atuais e futuros.



Fonte: Elaboração própria.

Como se pode observar, parte significativa da comunidade se manifestou de forma positiva (razoável a ótimo) em relação às ações institucionais que têm impacto nas ações previstas no PDI, indicando que há efetivamente uma resposta do IFSP aos propósitos estabelecidos institucionalmente.

A análise das respostas fornecidas pelos discentes, professores e servidores técnicos administrativos do IFSP sobre o eixo de desenvolvimento institucional mostrou que, embora o PDI e a Missão Institucional ainda não sejam de conhecimento de toda a comunidade, parte significativa dela conhece e reconhece como positivas as ações desenvolvidas.

Na sequência desse relatório serão apresentados os resultados referentes às políticas acadêmicas, ou seja, as ações que se referem ao objetivo fim do IFSP.

Eixo 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

O Eixo 3, denominado Políticas Acadêmicas, se constitui como um conjunto de ações relativas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à internacionalização com vistas à melhoria dos processos e procedimentos que tenham impacto mais direto no corpo discente, mas que envolvem todos os sujeitos pertencentes à Instituição: discentes, docentes, técnicos administrativos e até mesmo a comunidade externa: grupos organizados, empresas, governos etc.

Objetivou-se que a comunidade avaliasse, além das ações que se desenvolvem internamente, a comunicação do IFSP com a sociedade e o atendimento aos seus estudantes, atendendo, dessa forma, às dimensões 2, 4 e 9 do SINAES.

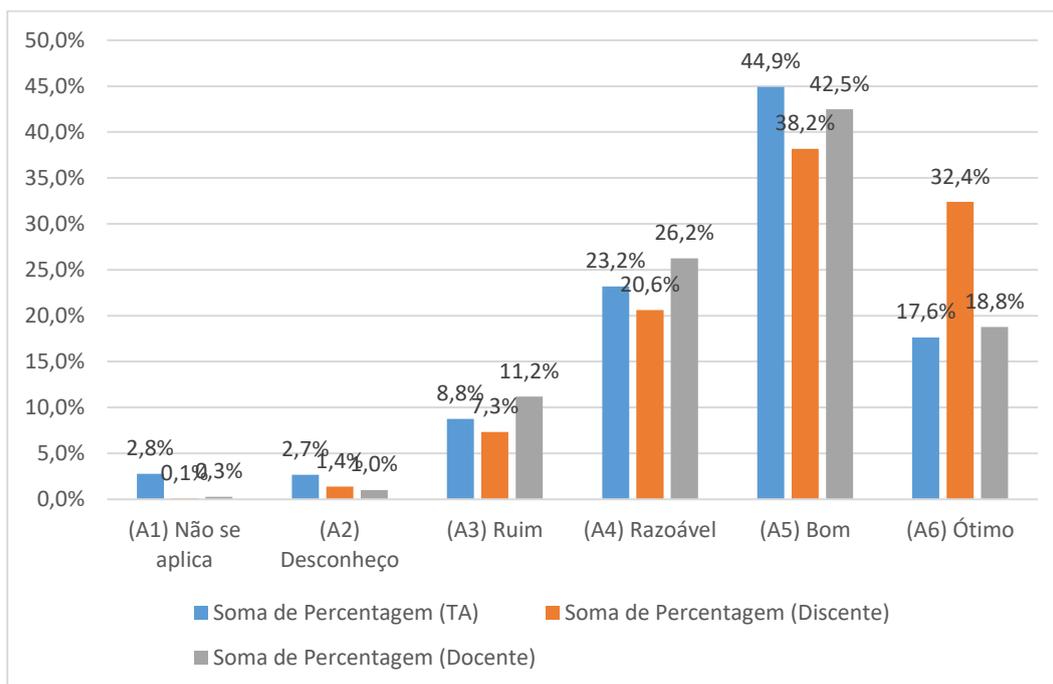
Inicialmente foram realizados questionamentos a respeito da divulgação dos cursos oferecidos, sobre o acolhimento aos alunos ingressantes, sobre o apoio psicológico e social prestado, sobre o atendimento aos alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica e sobre a acessibilidade de estudantes com necessidades especiais. As respostas dadas pela comunidade a esses aspectos são apresentadas nos gráficos 19 a 23.

Pode-se observar que praticamente todos esses itens são considerados como bons ou ótimos por mais de 50% de todos os segmentos pesquisados.

Desses aspectos analisados, o que teve menores índices nos três segmentos foi o atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica, o que mostra que é

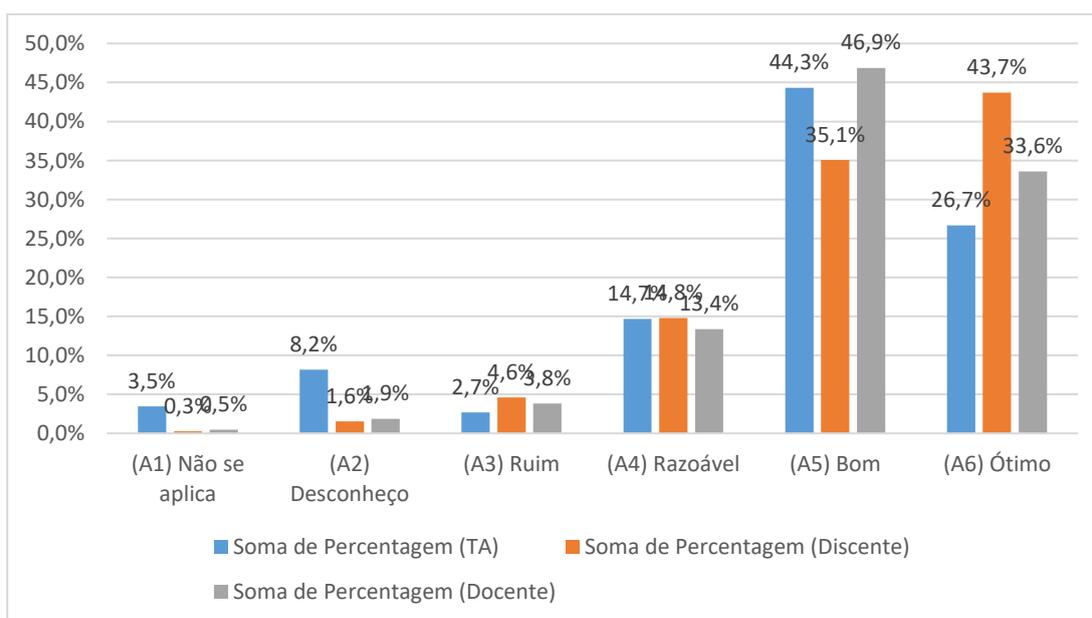
necessária uma maior divulgação das ações desse tipo. Este ponto, inclusive, tem sido avaliado de forma mais crítica pela comunidade desde 2019.

Gráfico 19 - Divulgação dos cursos oferecidos



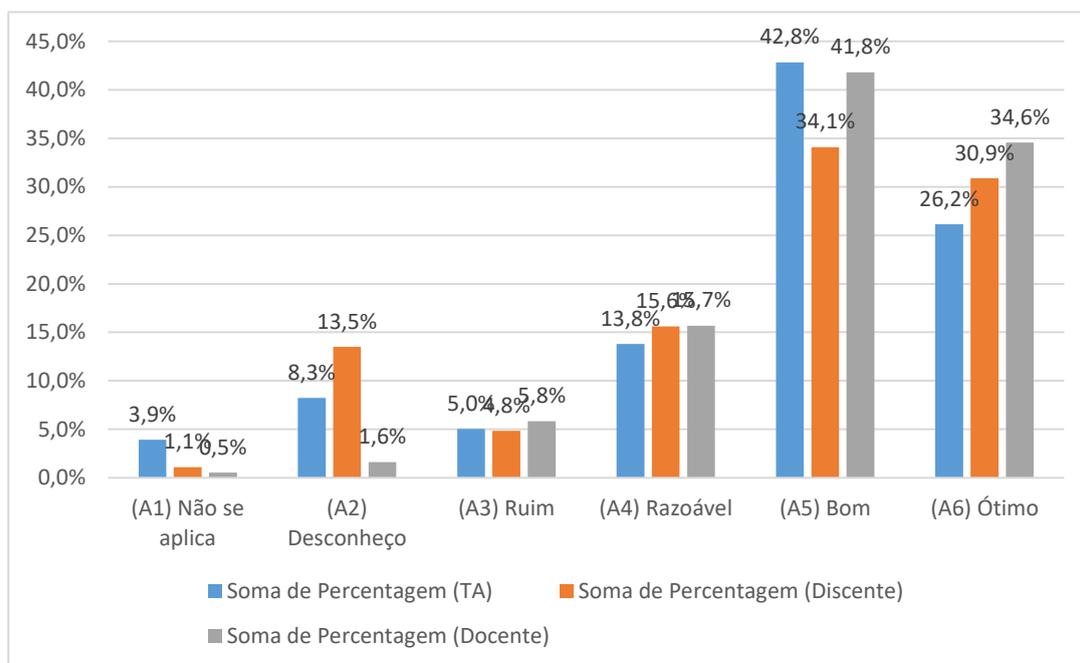
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 20 - Acolhimento aos alunos ingressantes



Fonte: Elaboração própria.

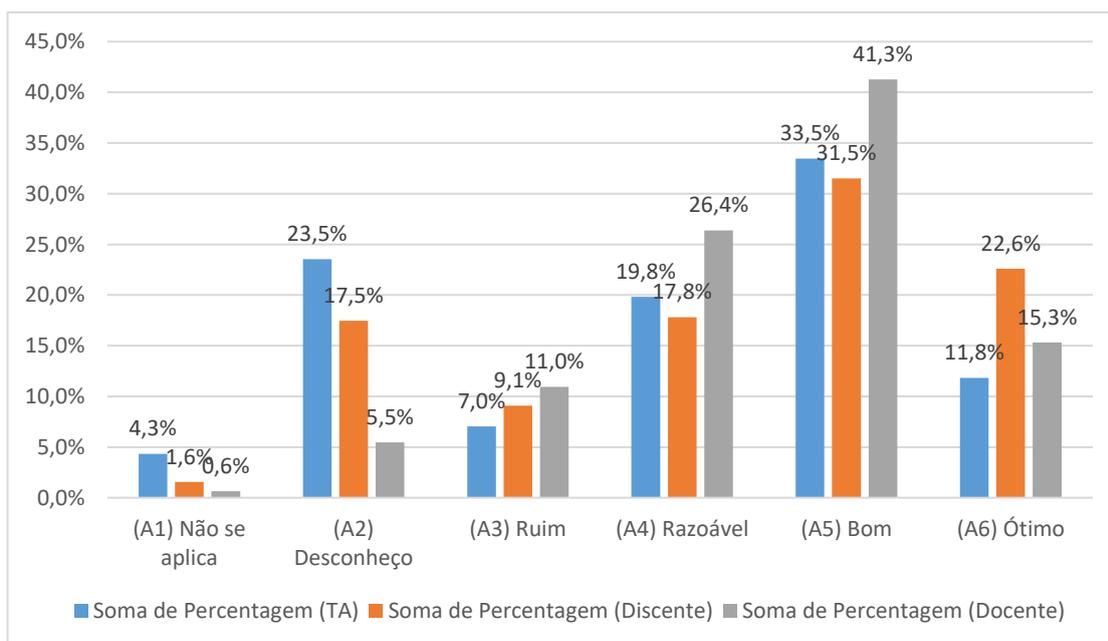
Gráfico 21 - Apoio psicopedagógico e social



Fonte:

Elaboração própria.

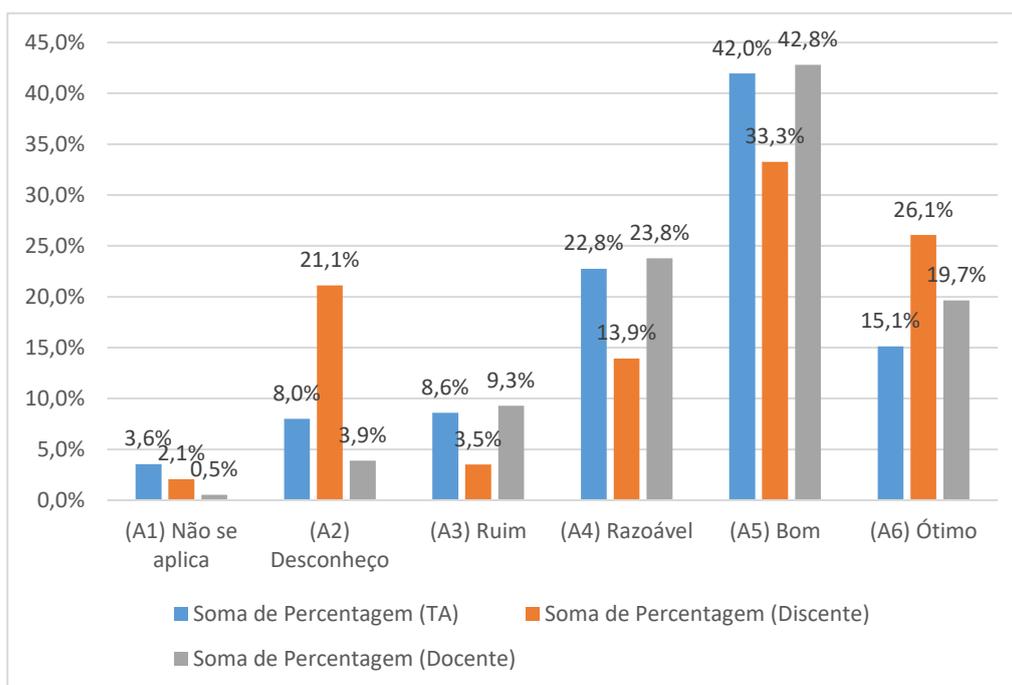
Gráfico 22 - Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica.



Fonte:

Elaboração própria.

Gráfico 23 - Acessibilidade de estudantes com necessidades específicas.



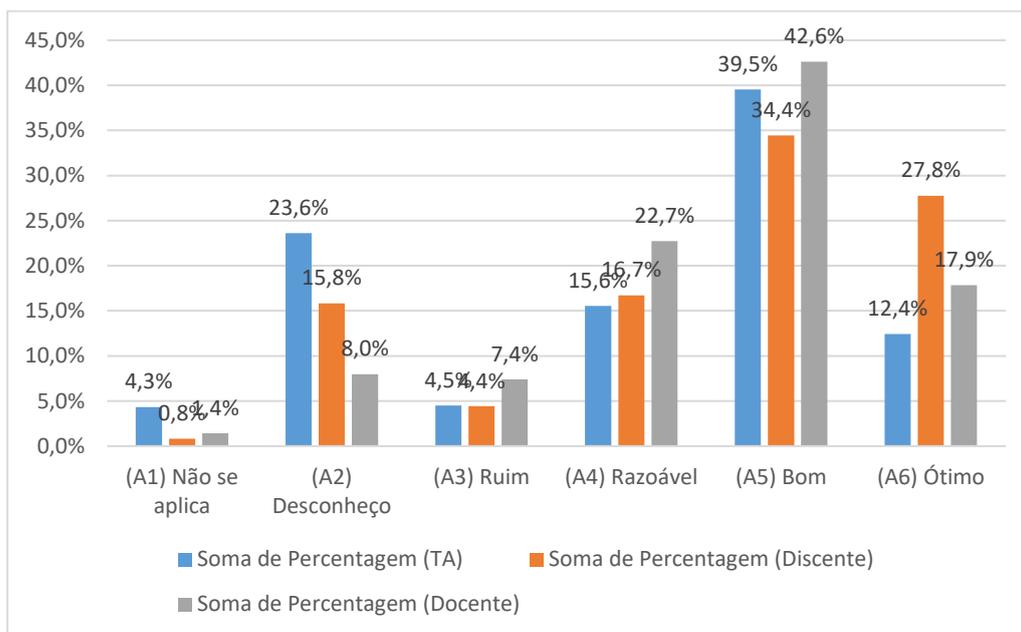
Fonte: Elaboração própria.

Dessa maneira, apesar dos bons índices de avaliação nesses itens, ainda são necessárias mais ações com relação ao apoio psicopedagógico e o atendimento aos alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica. Para finalizar, com relação à acessibilidade dos estudantes, 24,6% dos respondentes deste segmento responderam que consideram ruim ou desconhecem a questão, porcentagem pouco superior às de 2019 e de 2020. Dessa maneira, pode-se observar que a grande maioria dos respondentes conhecem e consideram de razoável a ótima as medidas tomadas pela instituição a respeito da acessibilidade aos estudantes com necessidades específicas, mas o crescimento do número de respondentes desconhece ou considera ruim esse quesito merece ser considerada pelos gestores para que se identifiquem as causas que podem ter resultado no aumento destas respostas.

Na sequência do questionário, foram avaliadas as questões relativas a: programas de monitoria, apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes; desenvolvimento da Iniciação Científica; ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e

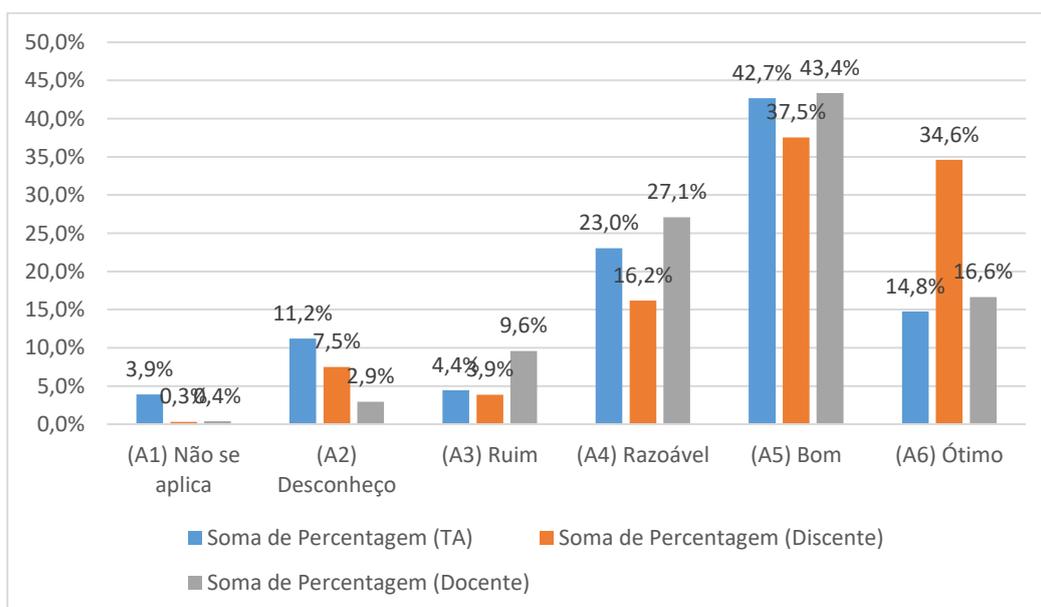
internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias, e; existência de grupos de pesquisa no âmbito do IFSP (gráficos 24 a 28).

Gráfico 24 - Programas de monitoria.



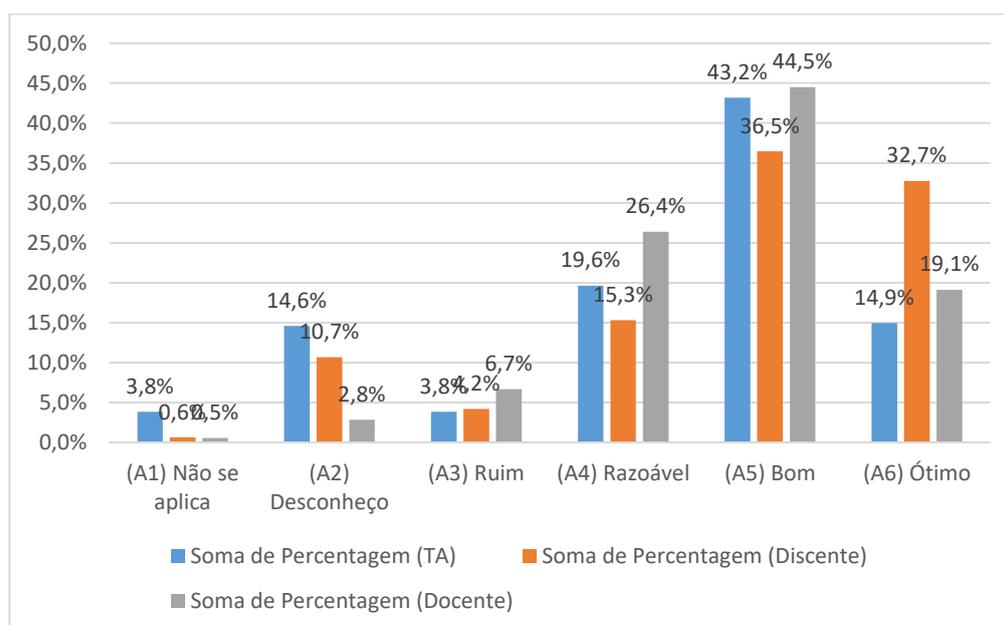
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 25 - Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes.



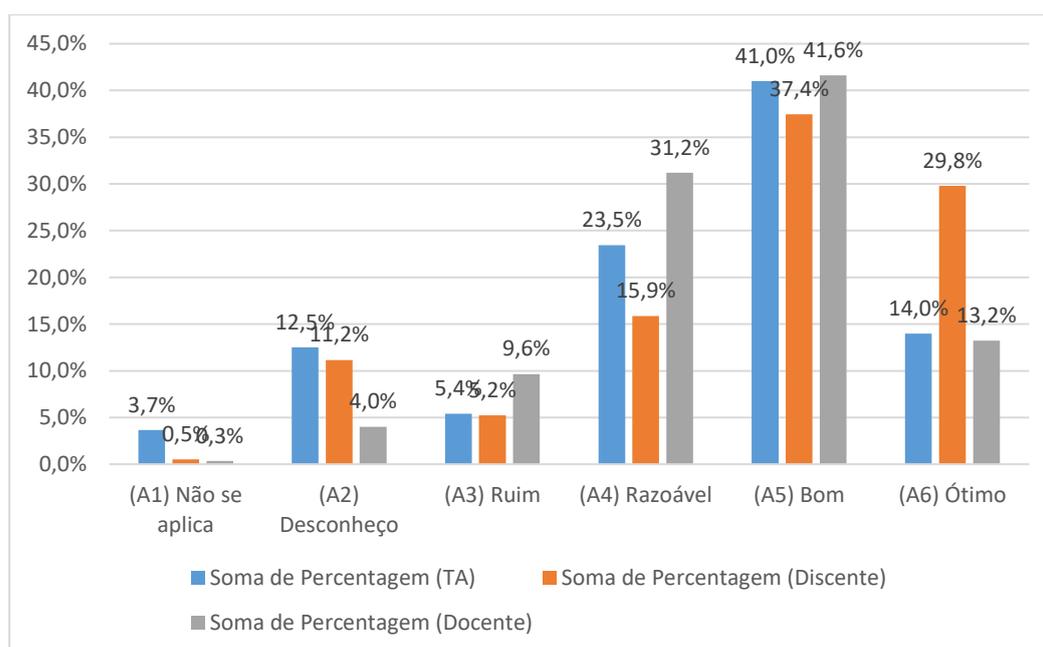
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 26 - Desenvolvimento da Iniciação Científica



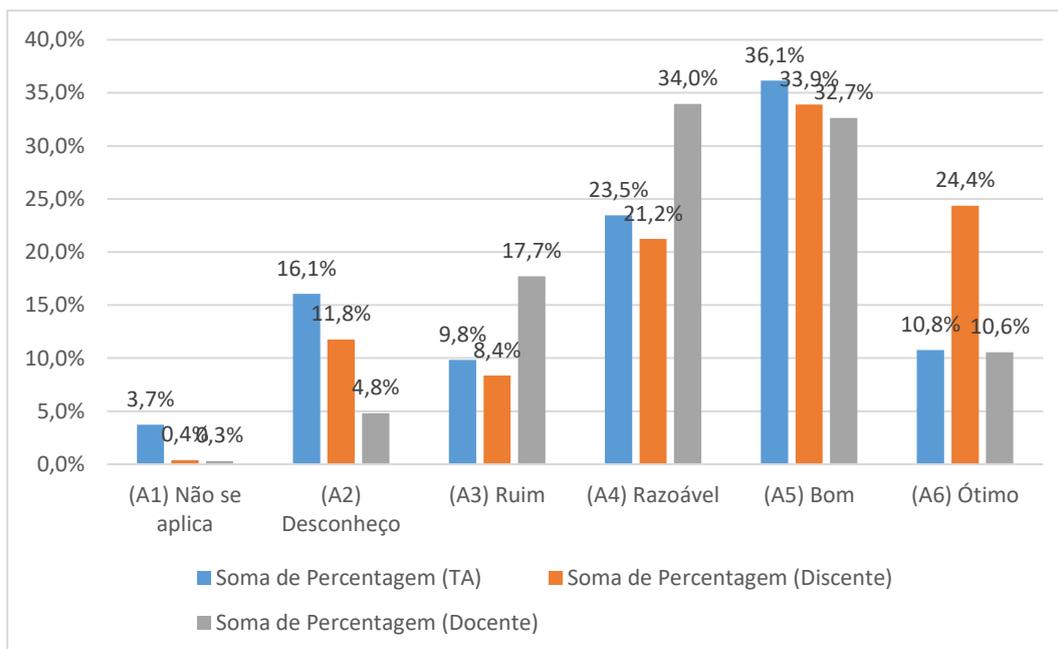
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 27 - Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias.



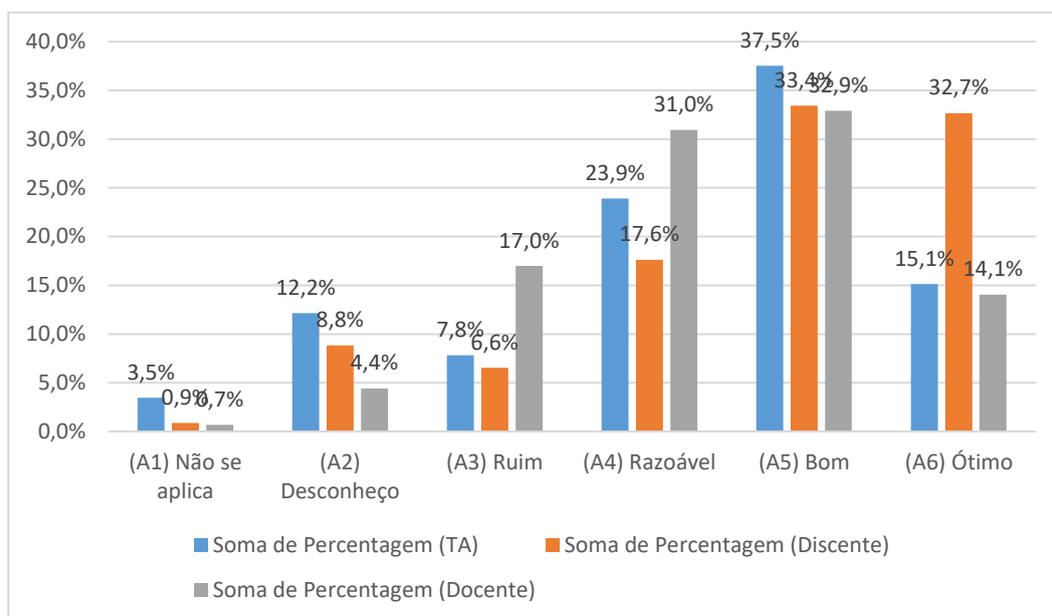
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 28 - Divulgação dos grupos de pesquisa e possibilidade de participação em grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.



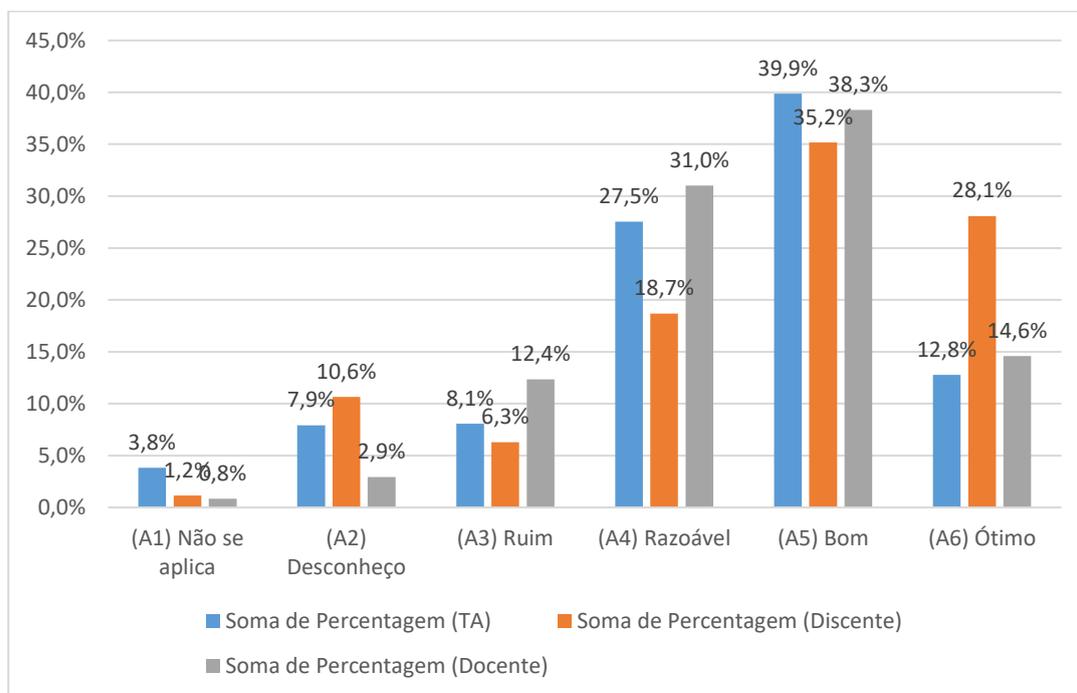
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 29 - Possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 30 - Realização pelo Câmpus de eventos tais como congressos, seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas.



Fonte: Elaboração própria.

Observando as respostas a esses temas, observa-se que a maioria dos itens, excluindo-se o item de conhecimento de grupos de pesquisa no âmbito do IFSP, tiveram mais de 50% das respostas como boas ou ótimas em 2021, valores que espelham os dados obtidos em 2020, mostrando a consolidação das políticas afetas a tais áreas.

Para o item que avalia os programas de monitoria, pode-se notar que, nos 3 segmentos, a avaliação é majoritariamente positiva (mais de 50% de respostas positivas – bom ou ótimo). Esses valores ficaram acima dos 60% em 2020, enquanto em 2019, 56% respondeu entre bom e ótimo, contra 34,45% em 2018. Ou seja, para aqueles que responderam ao questionário, as avaliações boas com relação aos programas aumentaram consideravelmente, mas ainda é necessário aumentar os índices de conhecimento dessas ações.

Com relação aos itens que questionavam sobre apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes, observa-se que ao menos 55% consideram-na como boa ou ótima. Com relação ao desenvolvimento da Iniciação Científica, entre os respondentes, mais de 60% de alunos e docentes, e cerca de 55% dos TAEs, consideram que as ações desenvolvidas nessa área são boas ou ótimas. Esse índice é bem superior ao do ano 2018, onde 39,24%

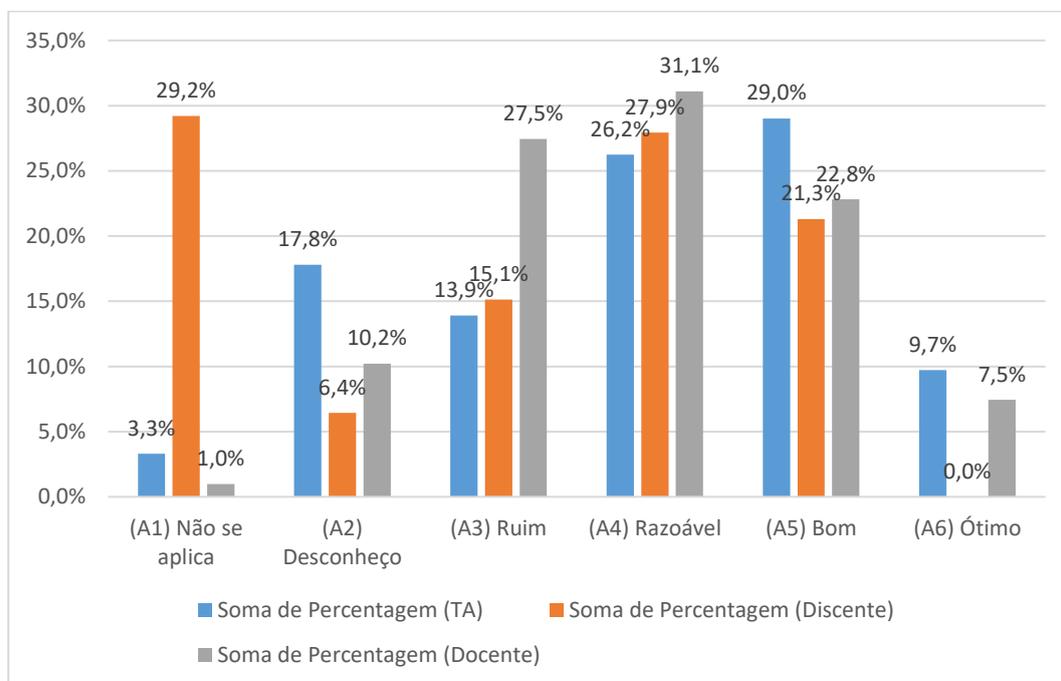
responderam que era bom/excelente e 21,24% responderam que era suficiente. Em 2020, praticamente 70% dos discentes a consideraram como bom ou ótimo o desenvolvimento da iniciação científica, porcentual que se replica em 2021, com 69,2% dos discentes participantes da pesquisa considerando como bom ou ótimo o desenvolvimento da iniciação científica.

Para as ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias, em 2021 os valores chegam próximos à 60%, replicando os valores de 2020, enquanto em 2019, 51% acreditavam que tais ações fossem boas ou excelentes e 27%, que fossem razoáveis, índices bem superiores aos de 2018, quando os participantes responderam que consideravam, para a pesquisa, 32,86% bom/excelente e 23,29 como suficiente e, para a extensão, 29,22% como bom/excelente e 24,35 como suficiente. Com relação à internacionalização, 20,55% responderam em 2018 que era boa/excelente e 20,53% que era suficiente. Vê-se, pois, uma evolução positiva esses indicadores.

Quando perguntados se conheciam a existência de grupos de pesquisa no âmbito do IFSP, em 2019, em 2019, 43% responderam ter um bom ou ótimo conhecimento sobre o tema e 28% ter um conhecimento razoável e, em 2020, mais de 50% dos discentes e cerca de 45% dos servidores disseram ter conhecimento bom ou ótimo sobre o tema. Em 2021, 68% dos discentes e cerca de 45% dos servidores que participaram da pesquisa afirmaram ter um conhecimento bom ou ótimo sobre este tema. Dessa forma, nota-se um maior conhecimento da existência dos grupos de pesquisa na instituição.

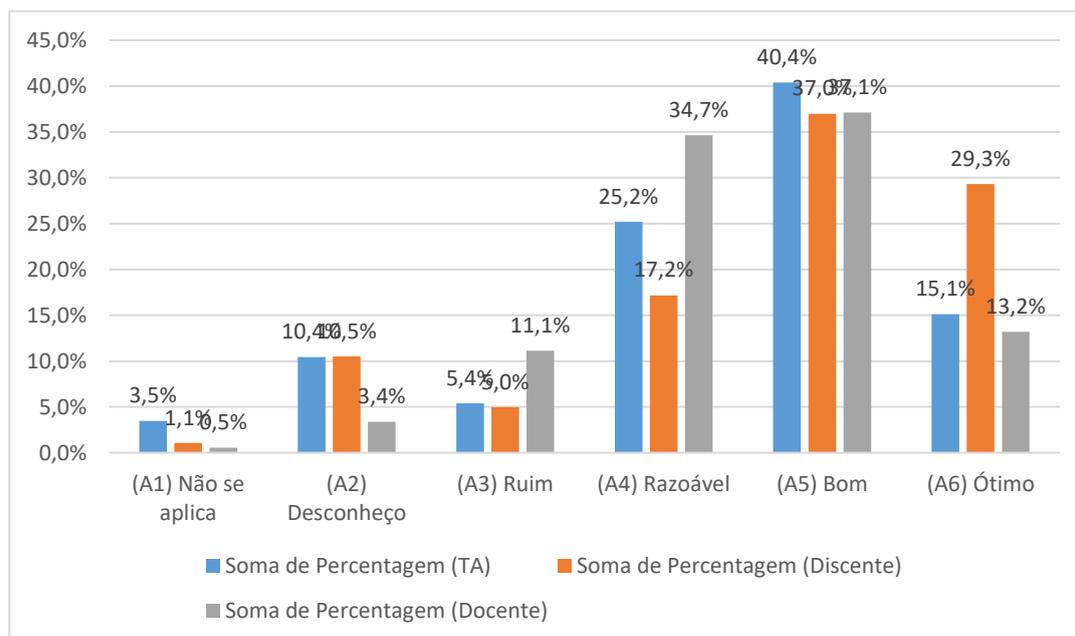
Continuando os questionamentos do eixo 3, foram realizadas perguntas sobre: a possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas; concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos discentes, e; possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos. As respostas a esses questionamentos podem ser observadas no gráfico 31.

Gráfico 31 - Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 32 - Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos alunos.



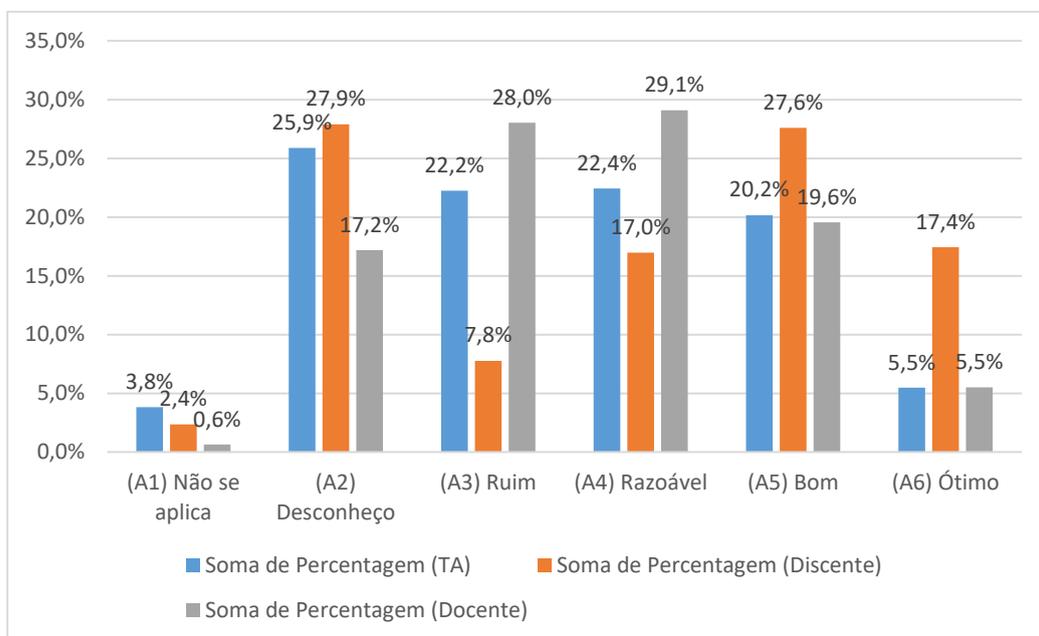
Fonte: Elaboração própria.

Com relação à possibilidade dos alunos obterem auxílio para participação em eventos, em 2019, 56% consideraram as possibilidades como boas ou ótimas, e 26% consideraram como razoáveis. Ou seja, a maior parte dos respondentes avaliou de forma positiva. Em 2020, mais de 53% dos discentes ainda mantiveram essa opinião, ante 43% dos TAES e 32% dos docentes. Em 2021, ano em que resultou forçosa a realização de eventos remotos, apenas 21% dos discentes que responderam ao questionário responderam como boa essa possibilidade. Urge destacar também que 29% dos discentes consideraram que esta possibilidade não se aplicava a eles. Torna-se imperioso, pois, com a retomada das atividades presenciais, melhorar as ações de divulgação de editais de auxílio para participação de eventos, bem como estimular os discentes a participarem dos mesmos.

Com relação a concessões de bolsas, em 2018, 31,95% dos participantes respondeu serem boas/excelentes. Em 2019, 65% dos participantes responderam serem boas ou ótimas, e 29% consideraram como razoável. Em 2020, essas quantias praticamente ficaram estáveis. Em 21, cerca de 57% dos respondentes consideraram como boas/excelentes as concessões de bolsas, o que indica uma ligeira queda em relação aos dois anos anteriores.

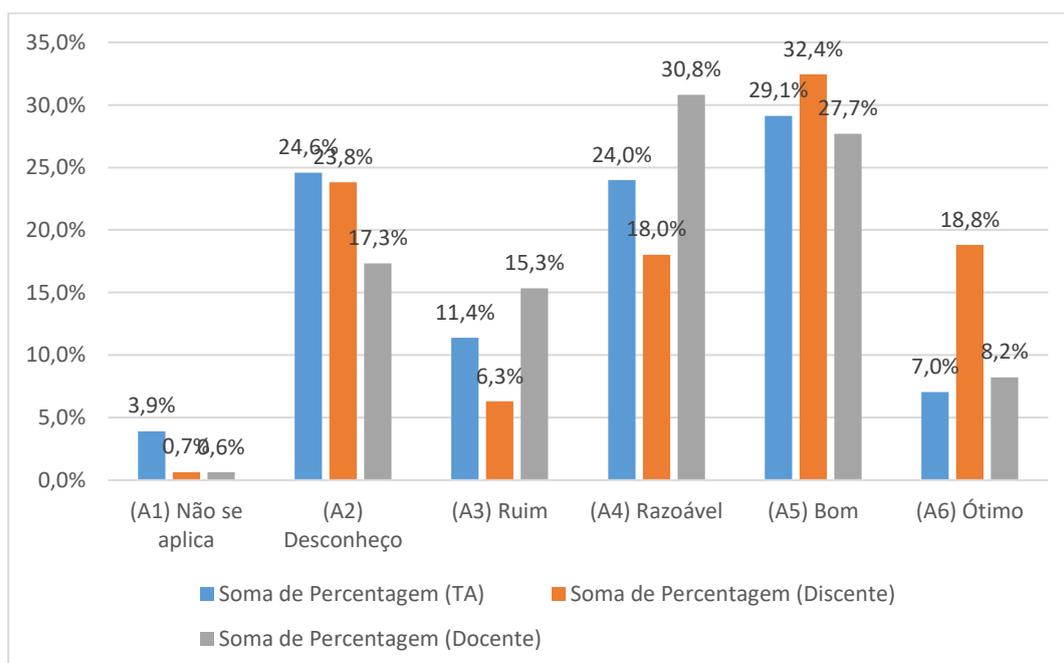
Nos gráficos 33 a 36 serão apresentados os resultados com relação aos questionamentos sobre: acompanhamento dos egressos; relação dos Campi/IFSP com seus egressos, com entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados; representatividade dos Núcleos Docentes Estruturantes – NDE; e representatividade dos Colegiados de Curso.

Gráfico 33 - Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.



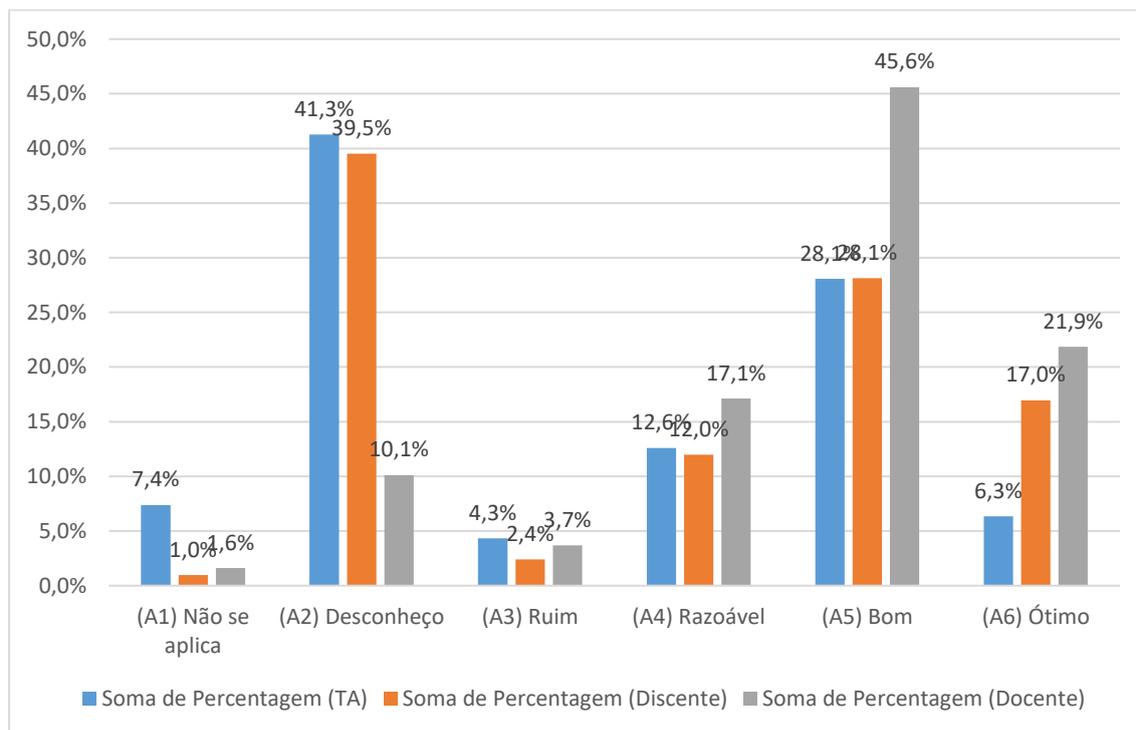
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 34 - Relação do Campus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.



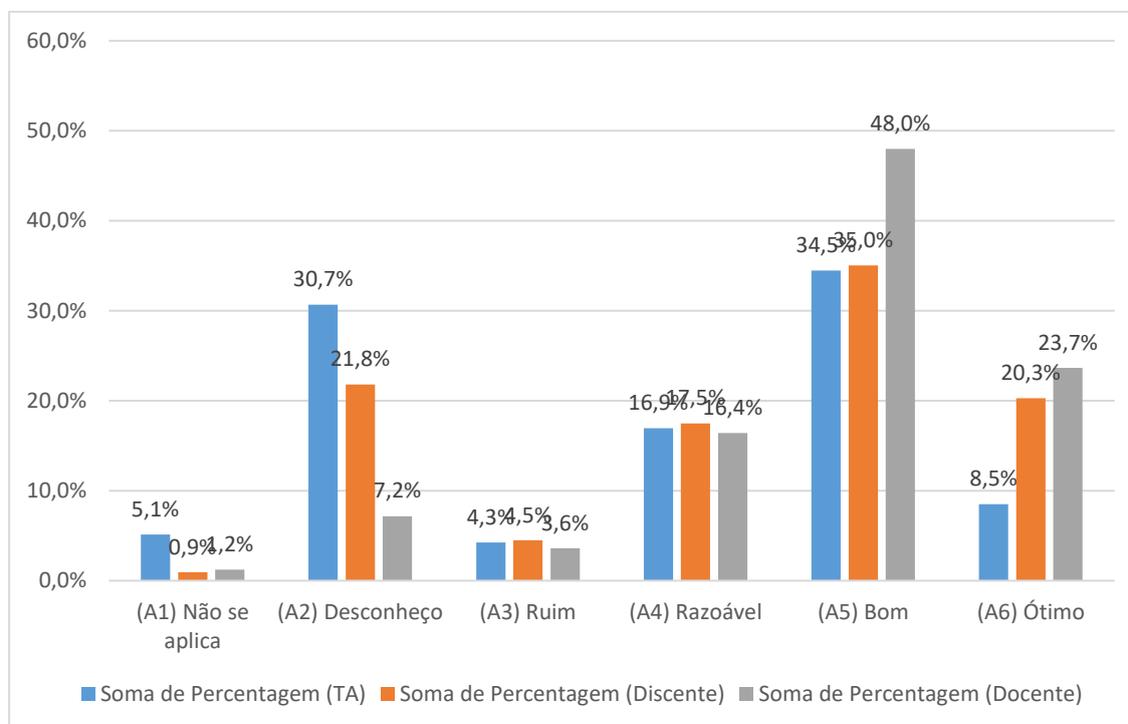
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 35 - Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE).



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 36 - Representatividade dos Colegiados de Curso



Fonte: Elaboração própria.

Quando observado o acompanhamento dos egressos, nota-se que uma grande parte dos respondentes de 2021 (cerca de 43%) ainda não conhecem as ações ou as consideram ruins, ante 48% dos respondentes em 2020. Ressalta-se que em 2019 as perguntas relativas a egressos foram respondidas pelas 3 categorias, enquanto em 2018 apenas os discentes responderam sobre o tema.

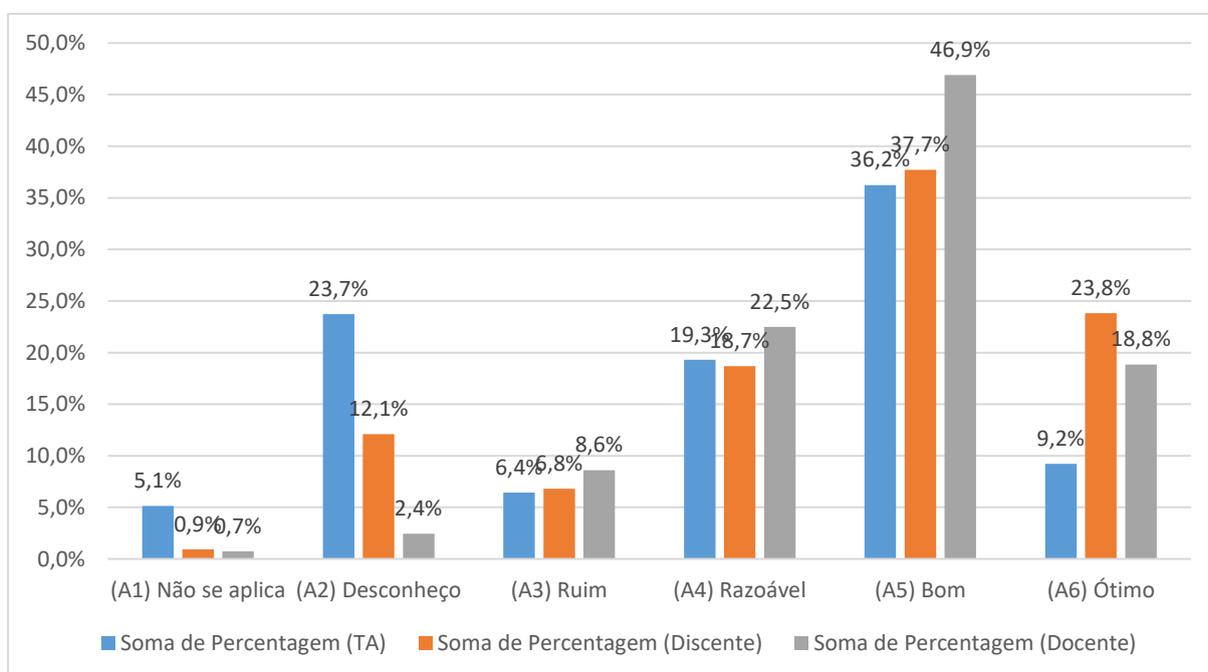
Em 2018, aproximadamente 30% responderam considerar boa ou excelente a relação dos *Campi* com as entidades de classe e com os setores fins da formação, valor próximo aos 32% que consideram como bom ou ótimo esse indicador em 2019. Em 2020, aproximadamente 43% dos respondentes reputaram como boas ou ótimas esta relação. No ano de 2021, cerca de 42% dos respondentes assinalaram como boas ou ótimas as relações de seus respectivos *Campi* com as entidades de classe e com os setores fins da formação.

Quando à representatividade dos NDEs e Colegiados de Curso, em 2019 observou-se que os resultados foram de 40% e 46%, respectivamente, entre bom e ótimo para esses itens, o que é um bom resultado, mas se notou a necessidade de melhora nesses indicadores já que 35% e 24%,

respectivamente, disseram desconhecer ou não saber sobre a representatividade do NDE e do Colegiado. Entre os docentes esse índice melhorou, pois mais de 60% disseram ser bom ou ótimo, porém entre os discentes e TAEs o índice de não conhecimento continuou muito alto. Em 2021, discentes e TAEs que participaram da pesquisa continuaram relatando desconhecer ou não saber sobre a representatividade do NDE e do Colegiado, com destaque, neste respeito, para as ações do NDE, que são desconhecidas por cerca de 40% de cada destes segmentos.

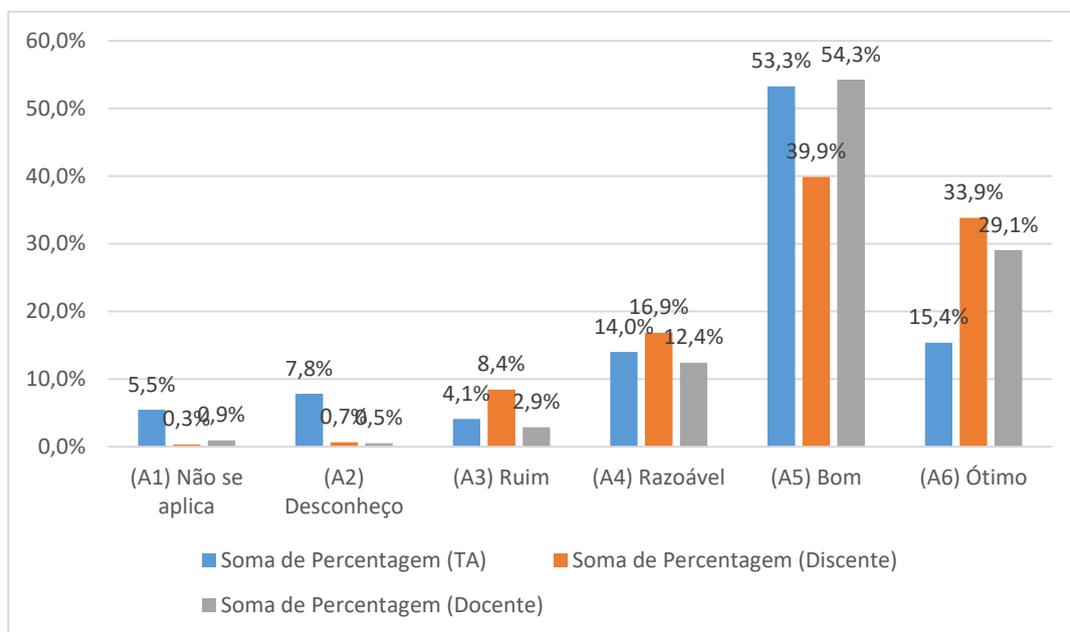
Com relação à atualização dos currículos (gráfico 38), em 2020, elas apareceram com 62% de boa ou ótima entre os discentes e 61% entre boa e ótima entre os docentes. Quando considerada também as avaliações razoáveis nesse item, são obtidos quase 90% para os discentes e docentes. Em 2021, 61,5% dos discentes e 65,7% dos docentes avaliaram como boa ou ótima a atualização dos currículos dos cursos do IFSP. Esses números mostram que a maioria está satisfeita com a atualização que vem sendo realizada nos currículos dos cursos.

Gráfico 37 - Atualização dos currículos dos cursos. Proposição e/ou adoção de novas matrizes curriculares, renovação do conteúdo das disciplinas, inserção de novas temáticas, bibliografias atualizadas, etc.



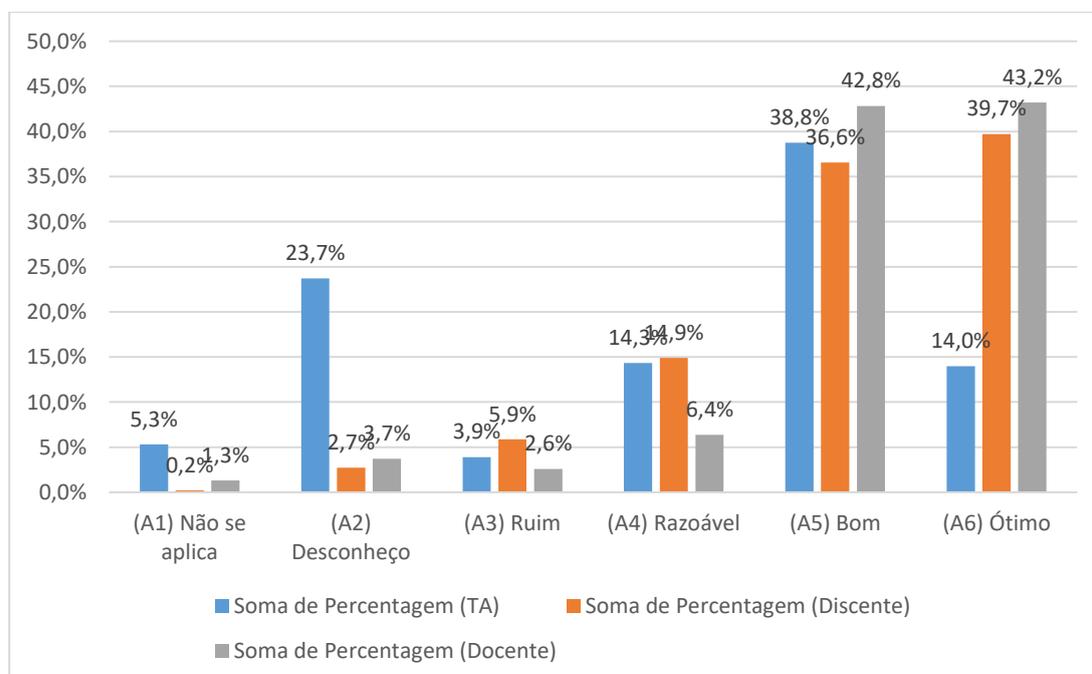
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 38 - Horário de funcionamento do curso.



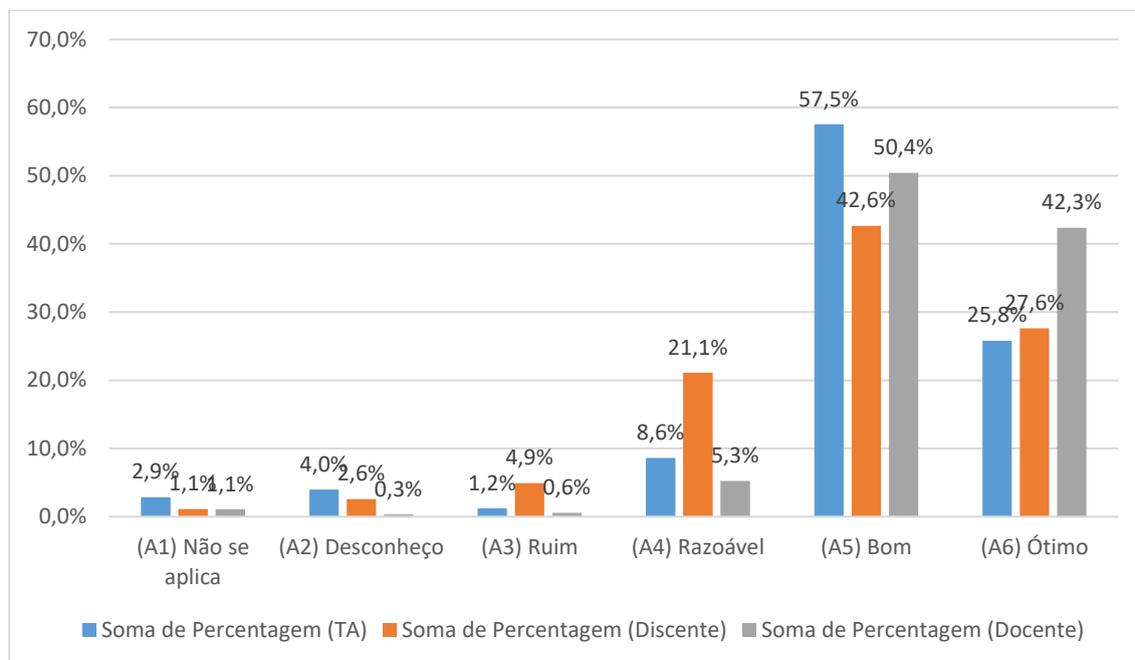
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 39 - Atendimento dos coordenadores de curso aos alunos.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 40 - Seu preparo para a atuação profissional.



Fonte: Elaboração própria.

Nos gráficos 38 a 40 pode-se observar as respostas dos discentes com relação ao horário de funcionamento do curso, ao atendimento dos coordenadores e à sua percepção de preparo para o mercado de trabalho.

Nota-se que esses 3 pontos foram muito bem avaliados. Os valores bom e ótimo obtidos para a análise em 2021 ficaram acima de 60%, com exceção da resposta dos TAEs em relação ao atendimento dos coordenadores de curso aos alunos, totalizando 52,8% - ainda assim um valor elevado. O que é notável nesses valores é que para as 3 perguntas, a resposta ruim ficou abaixo de 10%.

De forma geral, pode-se afirmar que as políticas acadêmicas desenvolvidas pelo IFSP foram avaliadas de forma positiva pela sua comunidade interna. Ainda assim, é necessário destacar a importância dos Campi sistematizarem as ações de comunicação com toda a comunidade, visando a um maior conhecimento e representatividade nas ações que são desenvolvidas, assim como na sua posterior avaliação.

A comunicação com a comunidade, assim como outras questões relativas à gestão da instituição compõem o eixo 4, cuja avaliação está exposta a seguir.

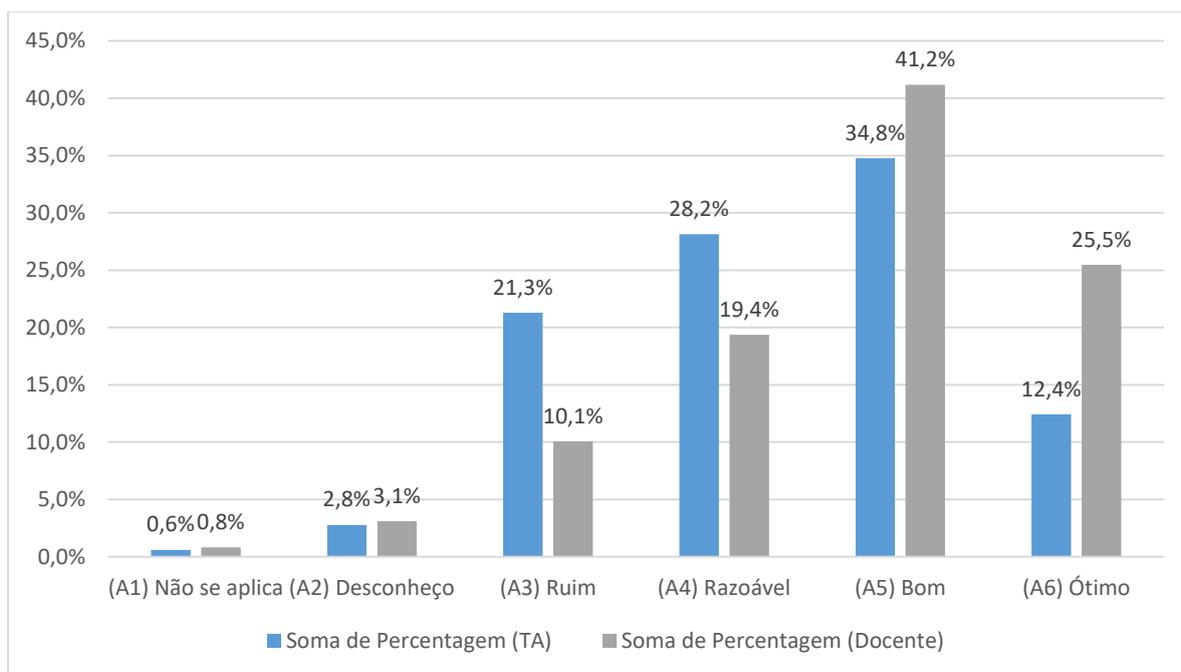
Eixo 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

O Eixo 4 da Avaliação Institucional se constitui pelas políticas de gestão cujas ações se relacionam com a gestão institucional de forma geral e, particularmente com a formação e capacitação dos docentes e técnicos administrativos, considerando-se os recursos ofertados e a coerência entre plano de carreira e a gestão, o sistema de registro acadêmico, a sustentabilidade financeira e a relação entre planejamento e recursos orçamentários.

O questionário de avaliação institucional trouxe algumas questões que objetivaram a coleta de dados sobre a avaliação de discentes, docentes e técnicos administrativos sobre as políticas e ações de capacitação profissional dessas categorias. Essas questões se referiram à possibilidade de participação em eventos científico-técnicos/culturais, à formação continuada, à possibilidade de elevação de escolaridade/titulação e à divulgação das possibilidades que as envolvem.

Dada a especificidade da política de capacitação, as questões a elas afetas foram restritas aos docentes e técnicos administrativos, cuja manifestação pode ser observada nos gráficos a seguir.

Gráfico 41 - Avalie a política de capacitação do IFSP para a sua categoria profissional.



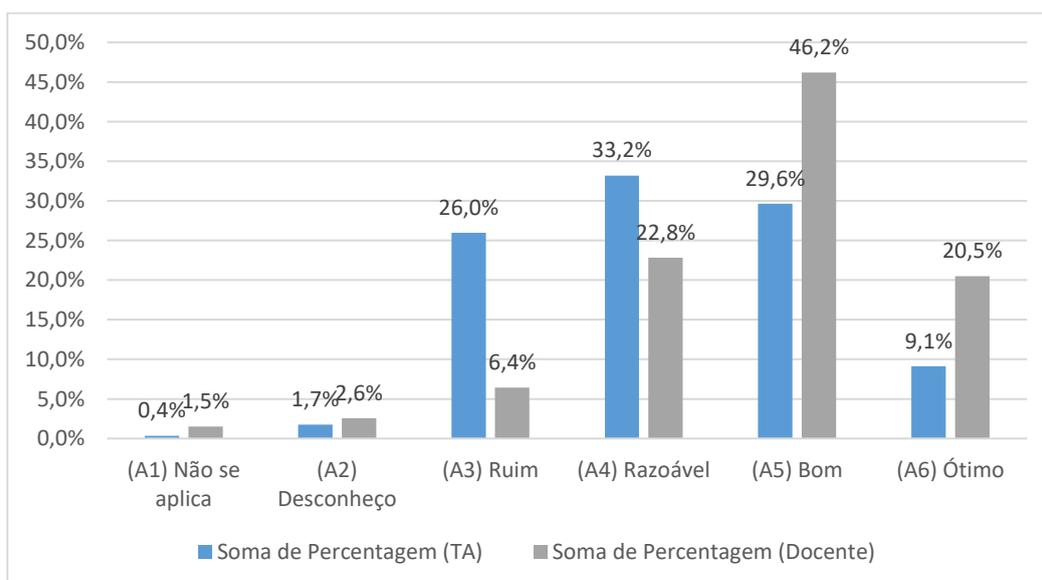
Fonte: Elaboração própria.

Os servidores foram questionados sobre a política de capacitação do IFSP para suas respectivas categorias profissionais: 66,7% dos docentes e 47,8% dos TAEs responderam considerar boa ou ótima em 2021, valores próximos aos encontrados em 2020, quando mais de 66% dos docentes responderam que consideram como boa ou ótima e mais de 42% dos TAEs também consideram dessa forma em.

Em 2018 os servidores foram questionados sobre a divulgação das políticas de capacitação, as ações voltadas à formação continuada dos servidores e as ações voltadas à elevação de escolaridade dos servidores, obtendo os percentuais 42% e 22,4% entre bom e excelente, respectivamente, para os docentes e técnicos administrativos na primeira pergunta, 37,9% e 21,8% entre bom e excelente para a segunda pergunta e 53,3% e 26,8% entre bom e excelente para a terceira pergunta.

Com isso, pode-se observar que os servidores, de forma geral, consideram que houve melhorias na política de capacitação, mas também é notável como os TAEs ainda não estão satisfeitos, já que pouco mais de um terço considera boa ou ótima, mas um quarto considera a política como razoável. Dessa forma, ações para a melhoria da capacitação dos servidores ainda são necessárias.

Gráfico 42 - O plano de carreira da sua categoria profissional.

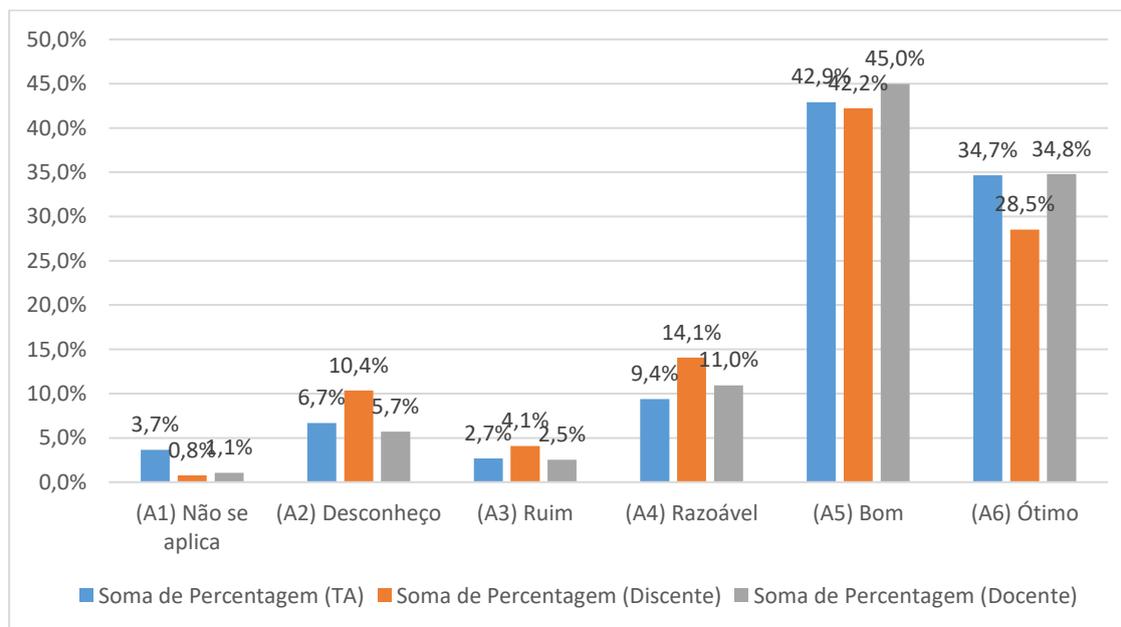


Fonte: Elaboração própria.

Ainda considerando apenas os servidores, foi questionado sobre a execução do plano de carreira da sua categoria profissional. Em 2018 48,8% dos docentes consideravam essa execução como boa ou excelente, enquanto apenas 24,4% dos técnicos administrativos consideravam dessa maneira. Em 2019, 66,8% dos docentes e 39,7% dos técnicos administrativos consideravam essa questão como boa ou ótima. Em 2020, mais de 73% dos docentes e de 43% dos técnicos administrativos consideravam essa questão como boa ou ótima. Em 2021, 66,7% e 38,8% dos TAEs consideravam como bom ou ótimo este quesito. O índice para os técnicos administrativos continua bem aquém do valor dos docentes e, conquanto tenha havido evolução significativa dos resultados para essa questão nos 2 segmentos nos últimos anos, de 2020 para 2021, houve uma ligeira piora da avaliação dos TAEs em relação a seu plano de carreira.

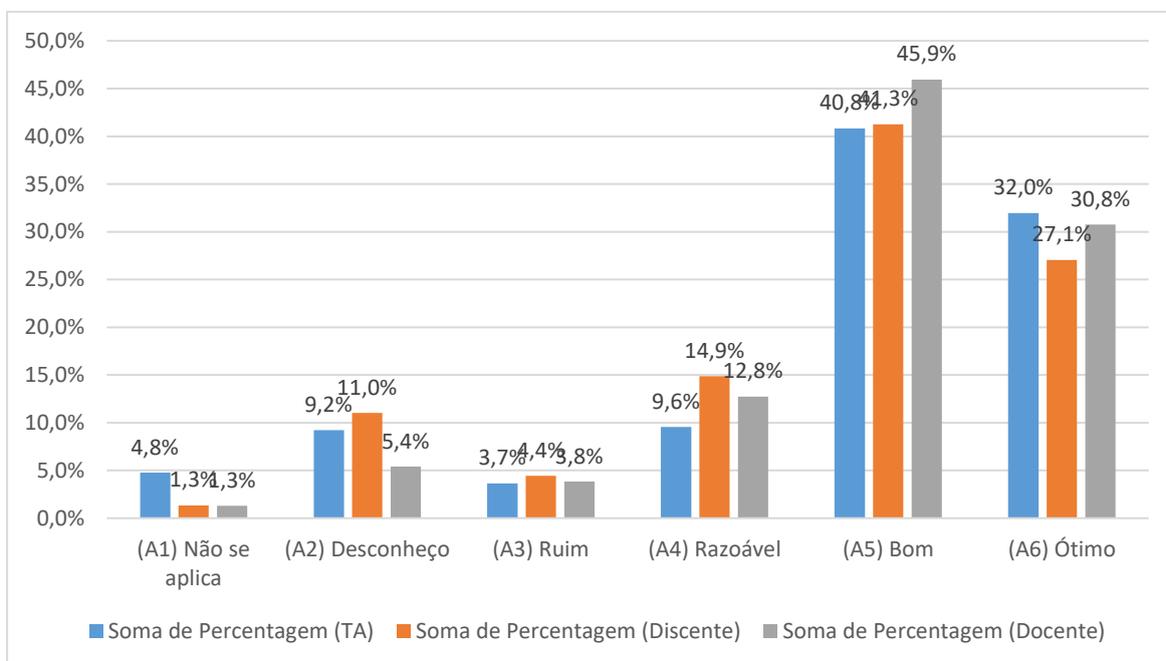
Continuando, foram realizados questionamentos sobre a qualidade do atendimento dos servidores nos setores da secretaria acadêmica, assistência aos alunos/professores, estágio, sociopedagógico, assistência estudantil, tecnologia da informação (TI), direção geral do campus, diretoria de apoio ao ensino e gestão de pessoas. Os dados obtidos sobre esses aspectos serão apresentados a seguir.

Gráfico 37 – Atendimento dos servidores da secretaria acadêmica.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 38 - Atendimento dos servidores da coordenadoria de Apoio ao Ensino

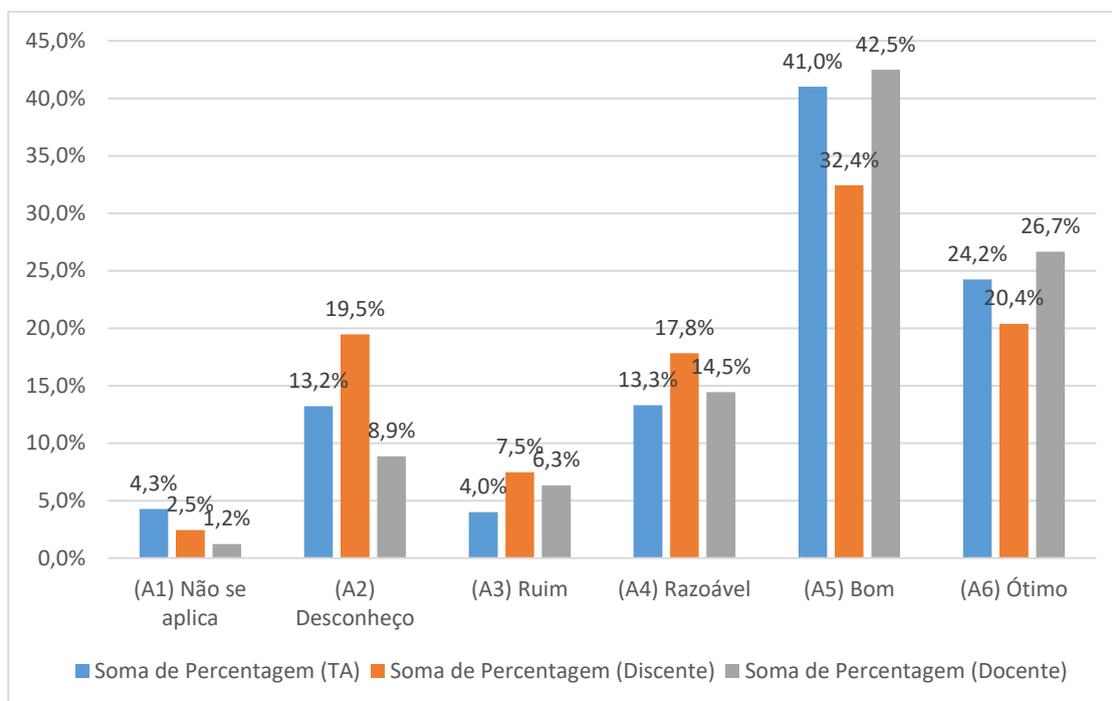


Fonte: Elaboração própria.

Com relação ao atendimento dispensado pelos servidores da secretaria acadêmica (gráfico 43) e da Coordenadoria de Apoio ao Ensino (gráfico 44), avaliações boas ou ótimas acima de 70% foram verificadas em todos os 3 segmentos pesquisados.

Observando-se os dados obtidos para o estágio e extensão, em 2020, mais de 55% dos discentes e mais de 69% dos docentes consideram o atendimento bom ou ótimo. Em 2021, 52,8% dos discentes e 69,2% dos docentes consideram como bom ou ótimo o atendimento, valores bastante semelhantes aos encontrados em 2020.

Gráfico 395 - Estágio e extensão.

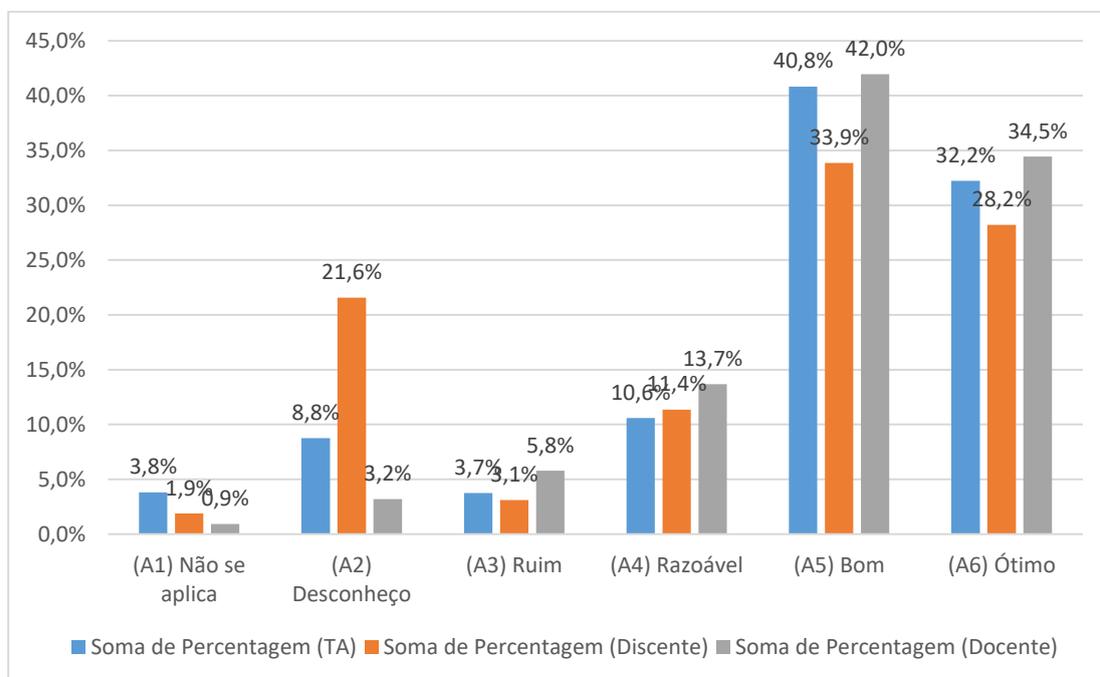


Fonte: Elaboração própria.

Para os demais setores avaliados (gráficos 46 a 57), a avaliação discente ficou acima de 55% como bom ou ótimo na maioria dos itens, com exceção dos itens licitações e contratos, contabilidade e finanças, e almoxarifado, manutenção e patrimônio. Entre os docentes a avaliação ficou sempre acima de 55% como bom ou ótimo. Entre os TAEs, a avaliação foi sempre superior a 70% como bom ou ótimo em todos os segmentos.

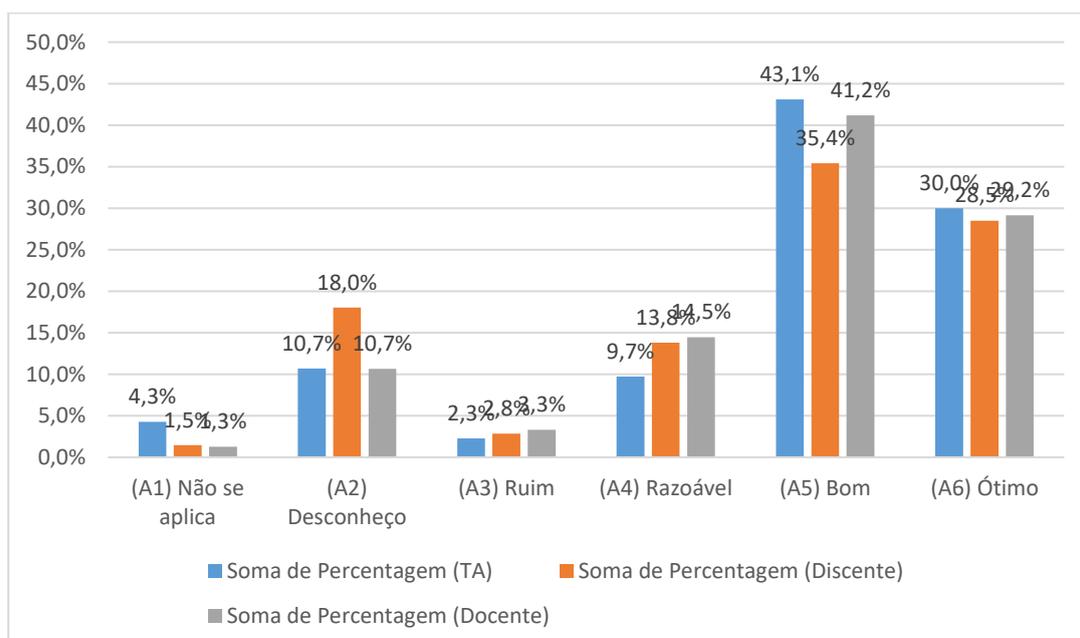
Pelos dados obtidos, conclui-se que o atendimento prestado pelos servidores a toda à comunidade é muito bem avaliado por todos os segmentos pesquisados.

Gráfico 40 - Atendimento dos servidores do setor sociopedagógico.



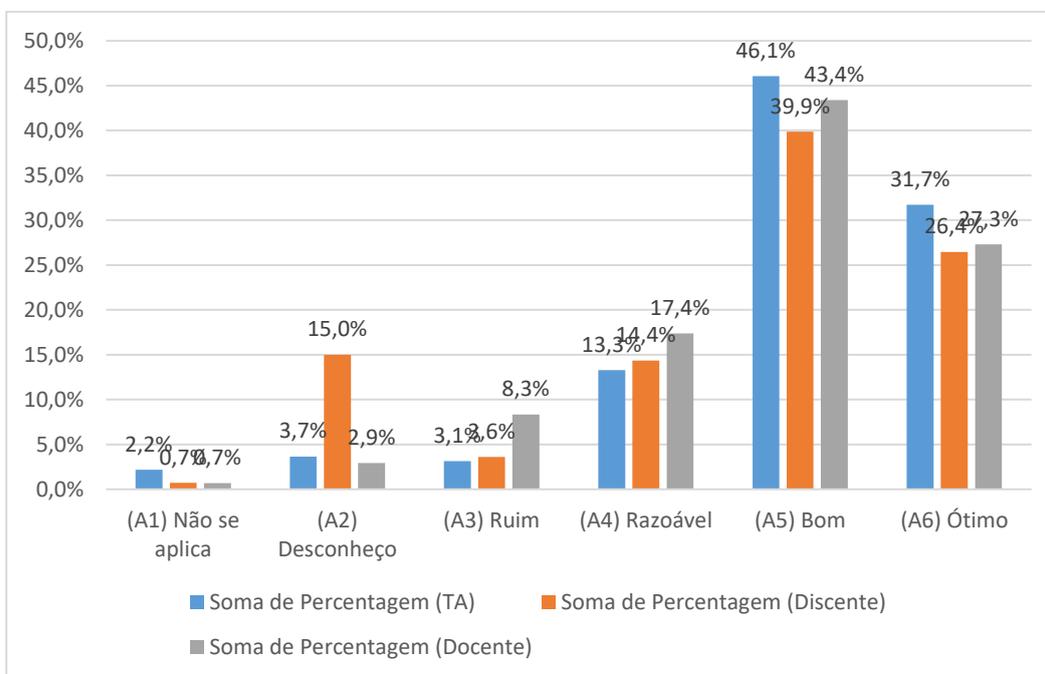
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 41 - Atendimento dos servidores do setor de assistência estudantil.



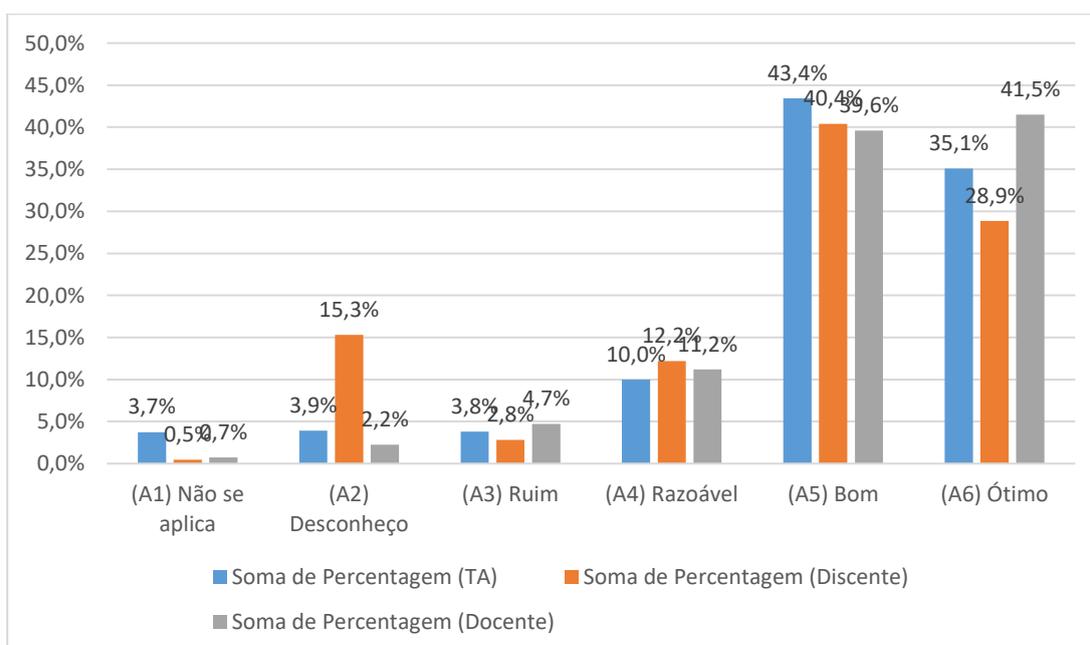
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 428 - Atendimento dos servidores do setor da TI.



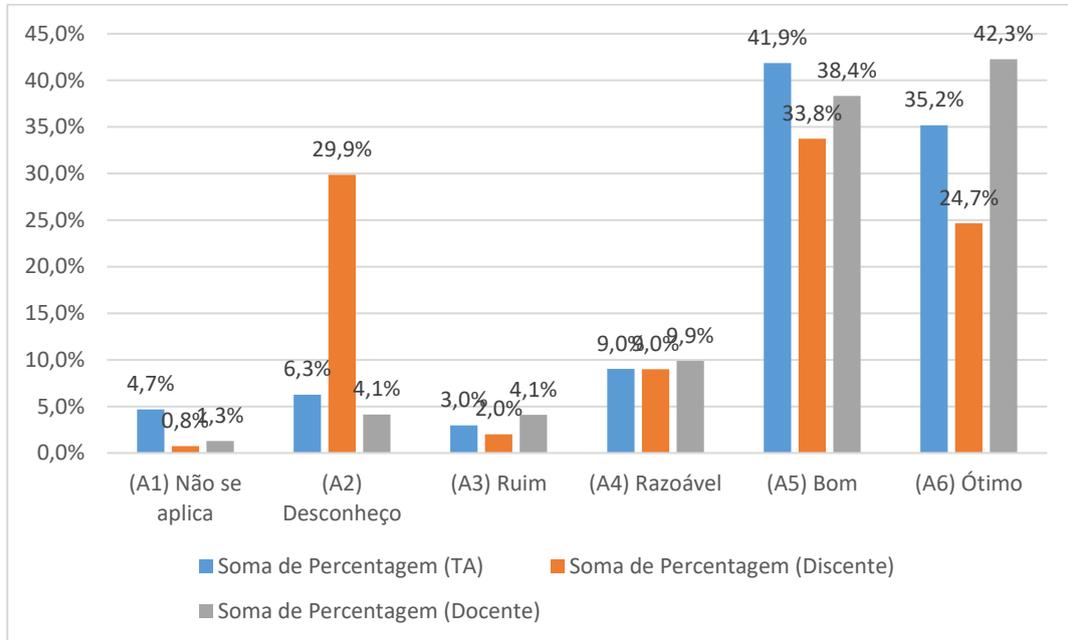
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 49 - Atendimento da direção geral do campus.



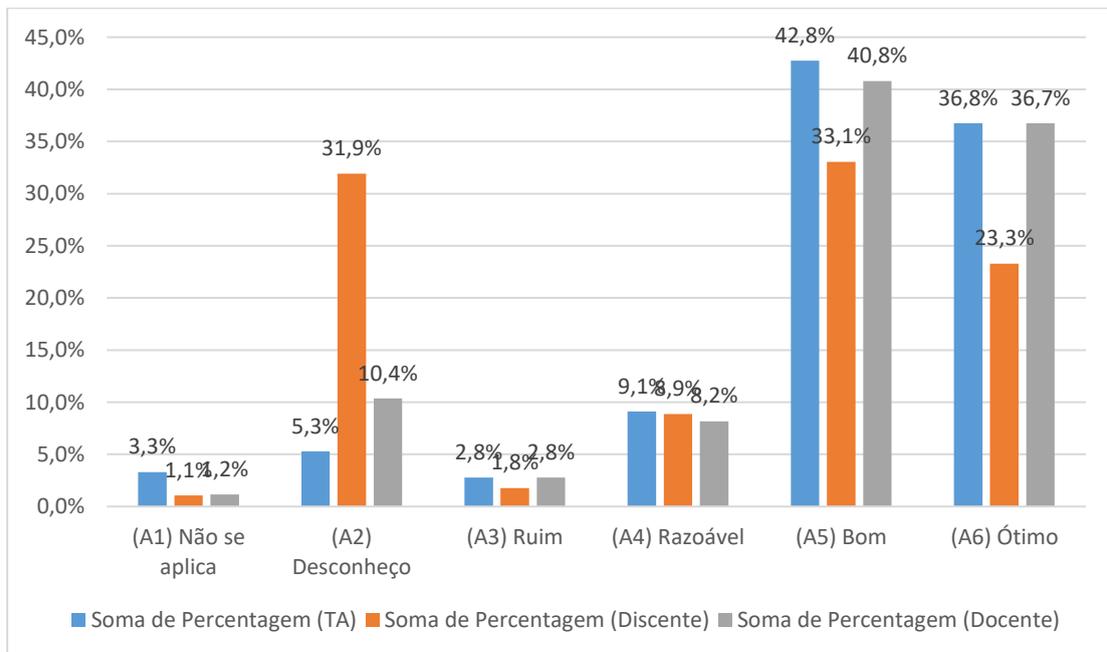
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 50 - Atendimento da diretoria adjunta educacional



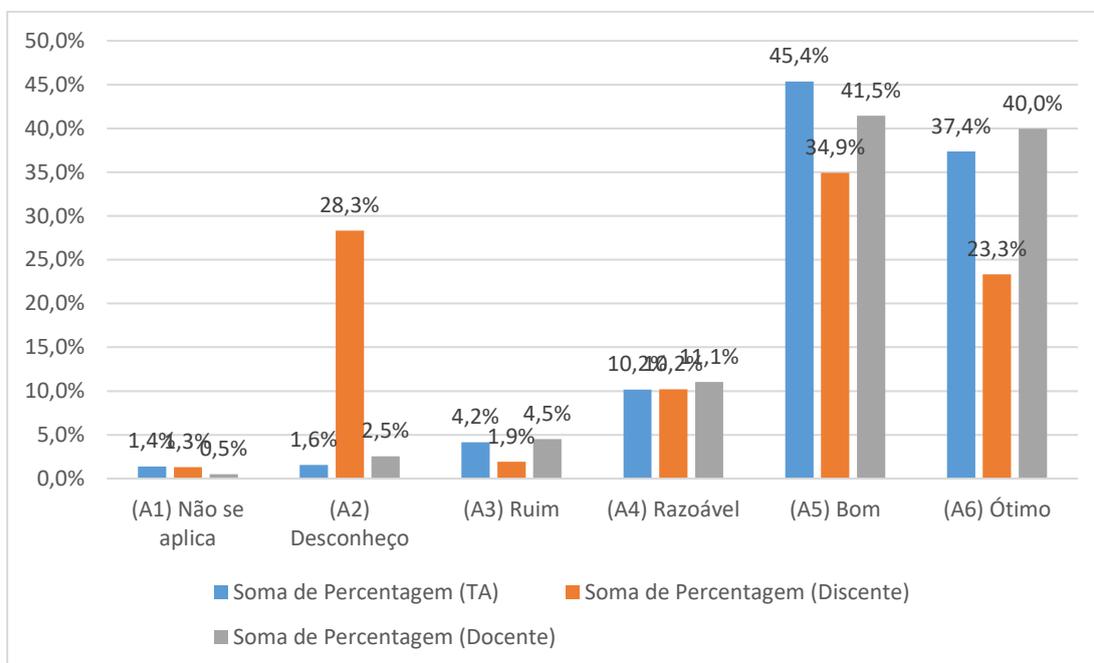
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 51 - Diretoria Adjunta Administrativa



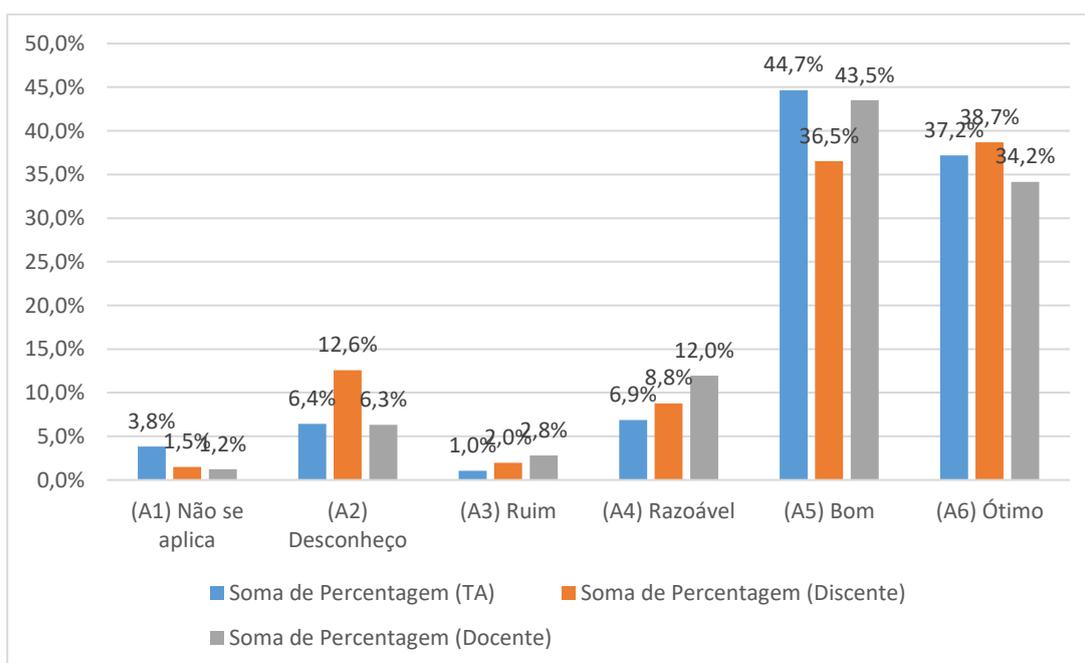
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 43 - Atendimento dos servidores da gestão de pessoas.



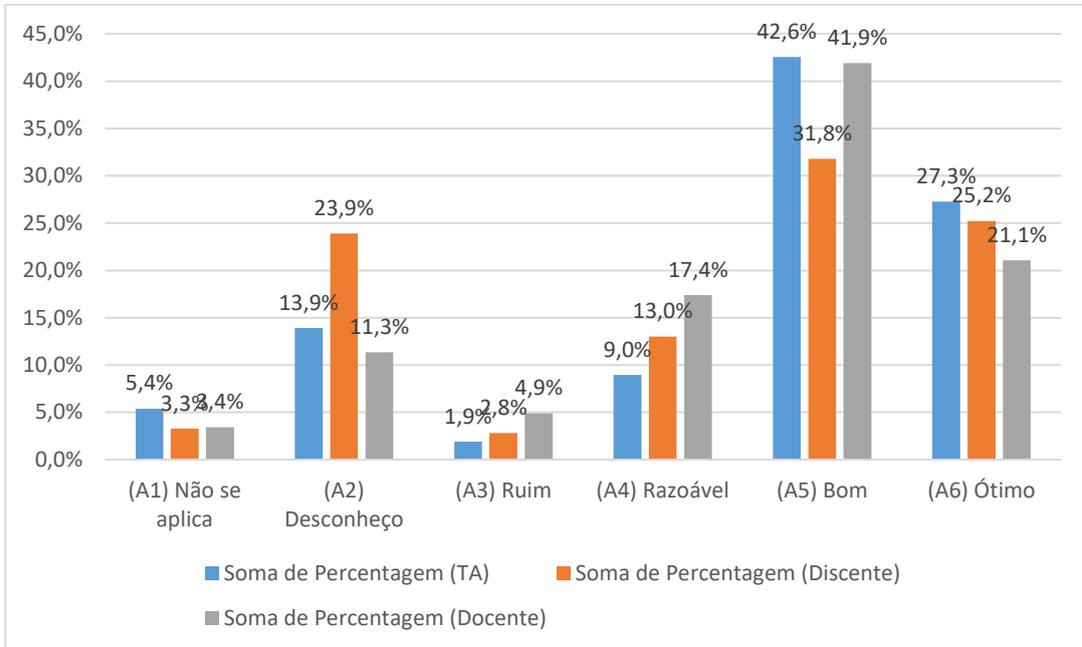
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 53 - Biblioteca



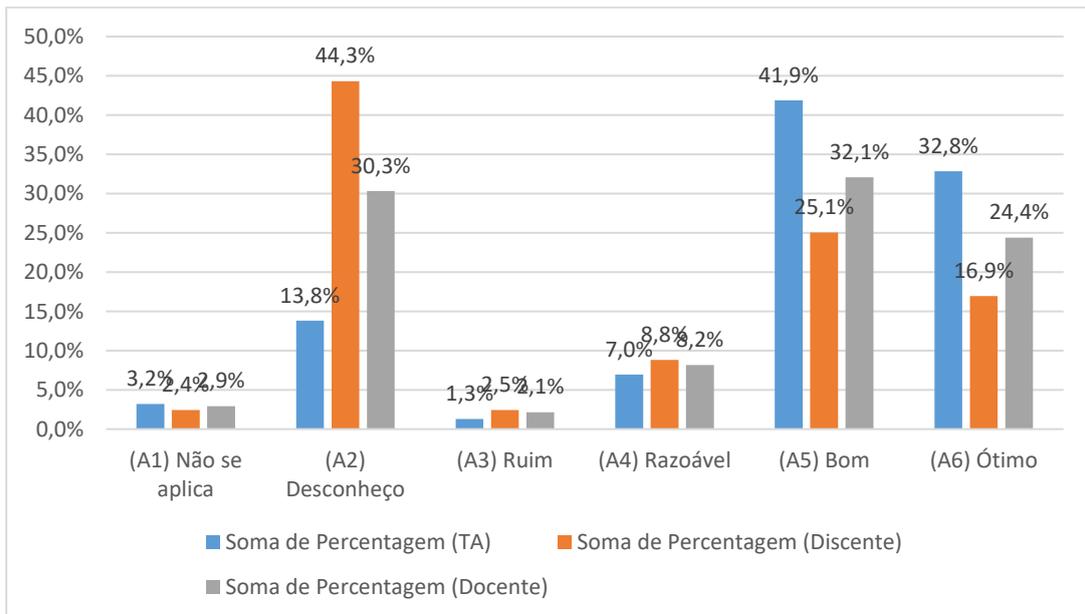
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 54 - Laboratórios



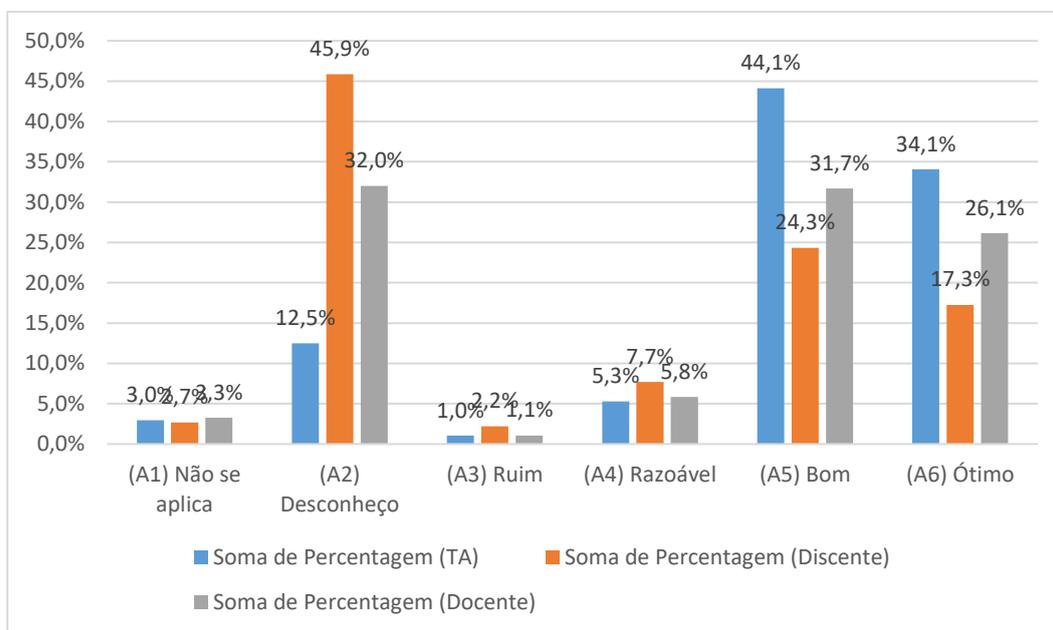
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 55 - Licitações e contratos



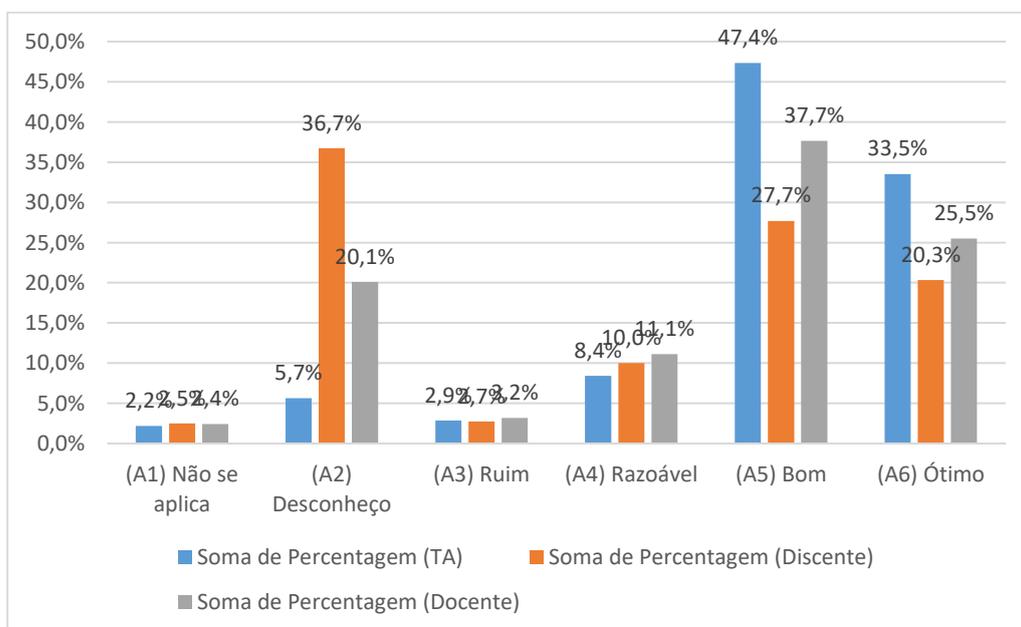
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 56 - Contabilidade e finanças



Fonte: Elaboração própria.

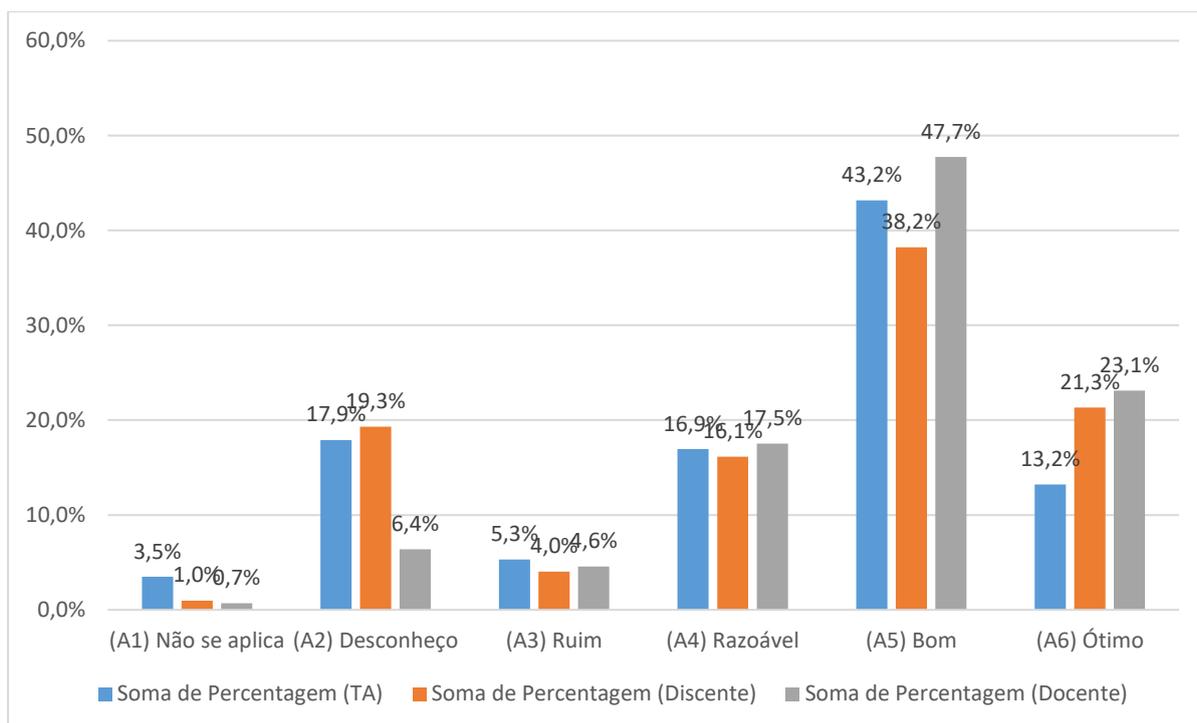
Gráfico 57 - Almojarifado, Manutenção e Patrimônio.



Fonte: Elaboração própria.

Os segmentos participantes foram convidados a responder sobre como avaliavam os órgãos de gestão e colegiados do IFSP e do campus. Os resultados obtidos podem ser observados no gráfico 58.

Gráfico 58 - Avaliação dos órgãos de gestão e colegiados do IFSP e do seu campus.

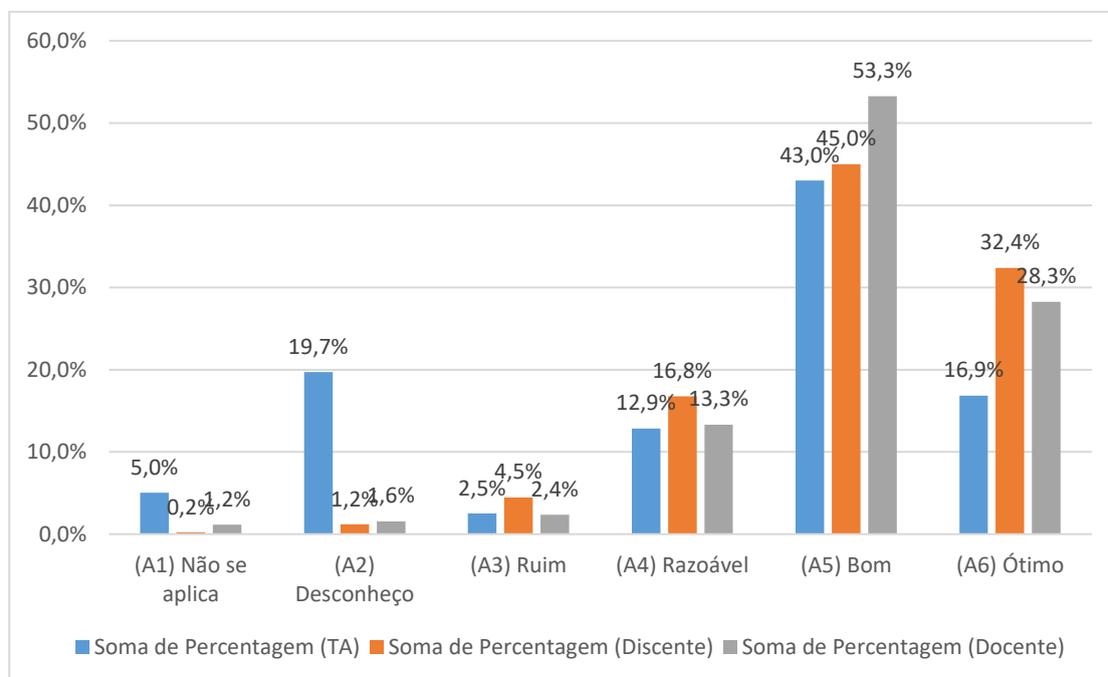


Fonte: Elaboração própria.

Observa-se que muitos discentes não conhecem ou não sabem responder sobre esse tema, aproximadamente 19% (15%, em 2020); entre os docentes, 71% avaliam entre bom e ótimo (mesmo percentual que 2020). Entre os TAEs, nota-se uma melhora da avaliação em relação ao ano anterior: 56,4 dos respondentes deste segmento avaliam como bom ou ótimo, ante 39,2% em 2020. Urge salientar que entre os discentes, que muitas vezes não participam ou acompanham os trabalhos desses órgãos e colegiados, a avaliação foi melhor do que entre os TAEs.

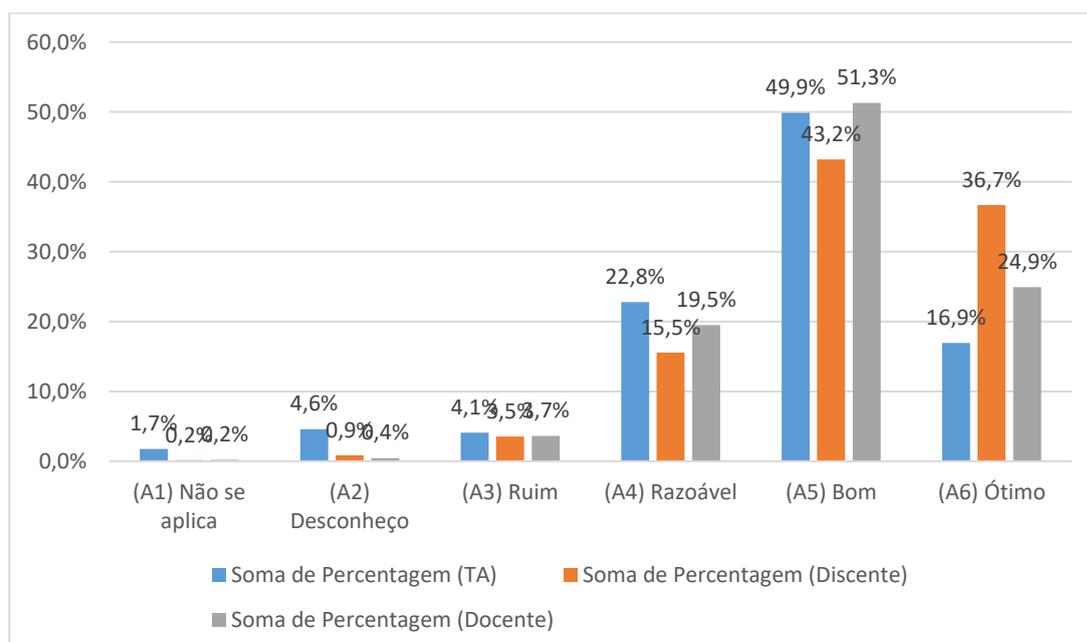
A seguir, os segmentos avaliaram as funcionalidades do sistema acadêmico do IFSP. As respostas de 2021 podem ser analisadas nos gráficos 59 e 60.

Gráfico 59 - Sistema de matrícula, de lançamento de notas e faltas, divulgação de resultados.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 60 - Facilidades conferidas pelo SUAP.



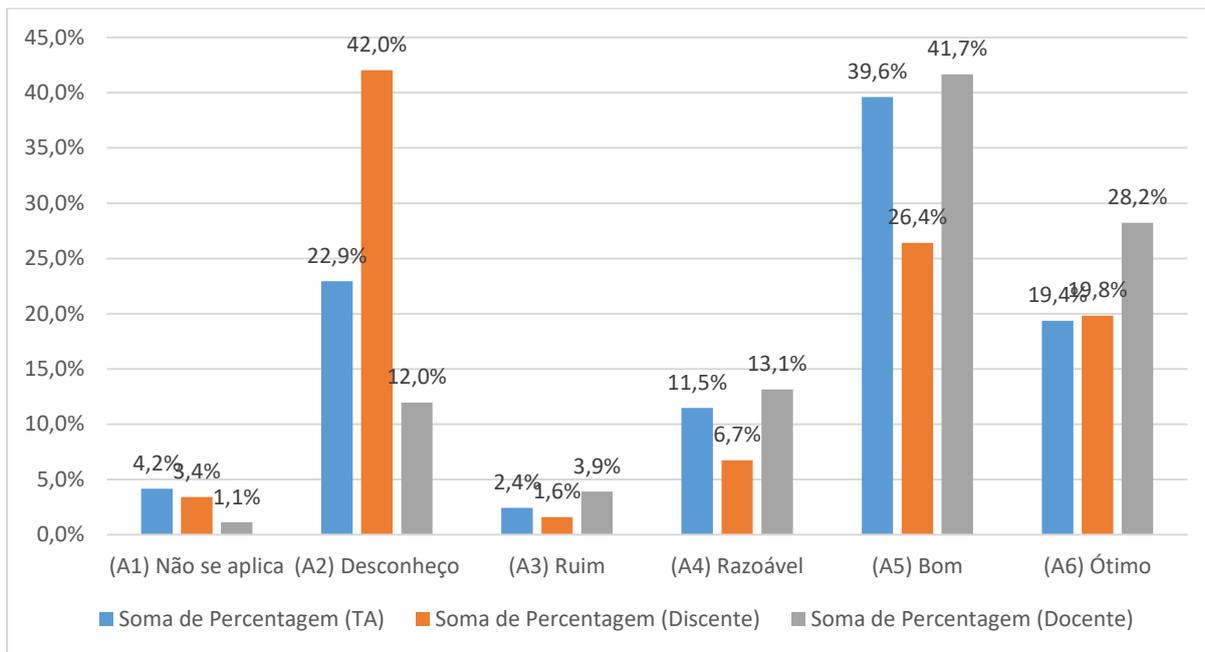
Fonte: Elaboração própria.

Pelo gráfico 59, observa-se que mais de 70% dos respondentes, em 2021, consideram o sistema como bom ou ótimo, enquanto cerca de 80% dos docentes consideram dessa forma. Comparando com 2018, quando 44,2% dos respondentes consideravam as funcionalidades do sistema acadêmico como boa/excelente, evidencia-se uma melhora principalmente na visão docente.

Com relação às facilidades conferidas pelo SUAP, os TAEs também foram convidados a responder, já que vários processos administrativos também são tramitados cada dia com maior frequência pelo SUAP. Os resultados, observados no gráfico 60, mostram que 79,9% dos discentes, 76,2% dos docentes e 66,8% dos TAEs consideram que o SUAP trouxe facilidades. Considerando que a cada dia o SUAP tem apresentado novas funcionalidades e que muitos aspectos ainda estão sendo melhorados pela TI, espera-se um avanço natural desse indicador nos próximos anos.

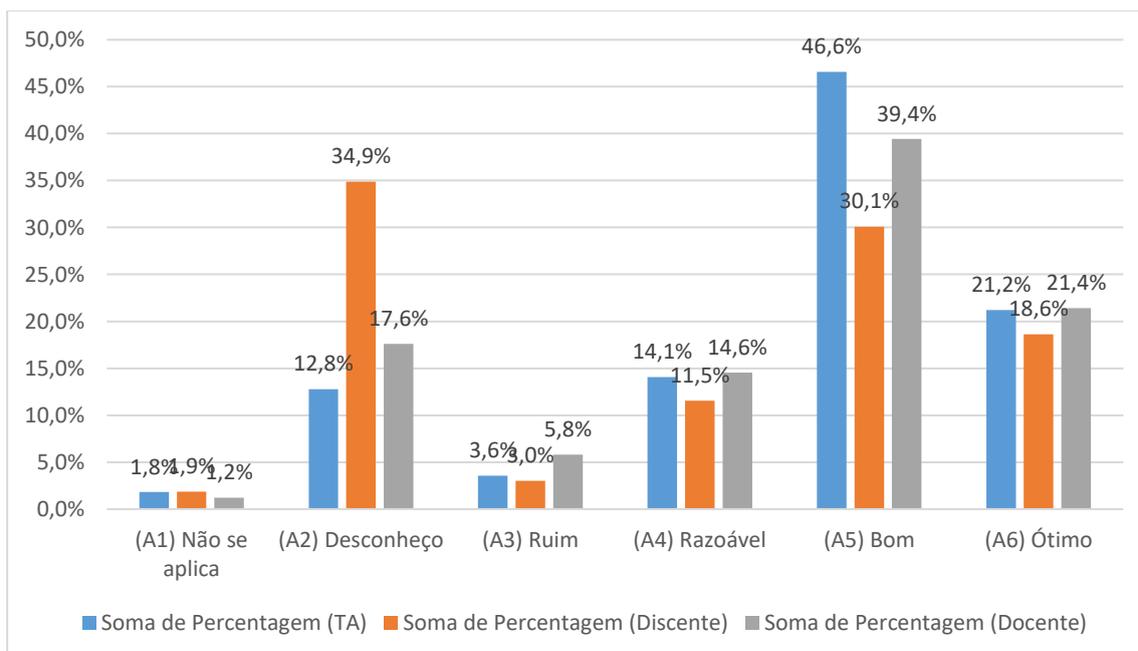
O atendimento educacional especializado não havia sido abordado no questionário de 2018, mas foi inserido em 2019 o resultado de sua avaliação em 2021 pode ser observado no gráfico 61, que mostra uma satisfação reduzida dos discentes em relação à avaliação realizada em 2020, quando a grande maioria dos discentes estava muito satisfeita com o atendimento (78,4% dos discentes o consideraram como bom ou ótimo em 2020, ao passo que em 2021 esse valor caiu para 46,2%). Nota-se também que muitos discentes informaram que desconhecem o atendimento educacional especializado, o que pode ser resultado do período de ensino remoto emergencial durante a pandemia, que dificultou o acesso dos estudantes, sobretudo dos que ingressaram nos cursos superiores do IFSP nesse período, às estruturas de apoio especializado existentes. Dessa forma, é necessário um maior trabalho de conhecimento e conscientização desse atendimento entre os alunos.

Gráfico 61 - O atendimento do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE) do seu Câmpus.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 62 - Execução financeira do IFSP.



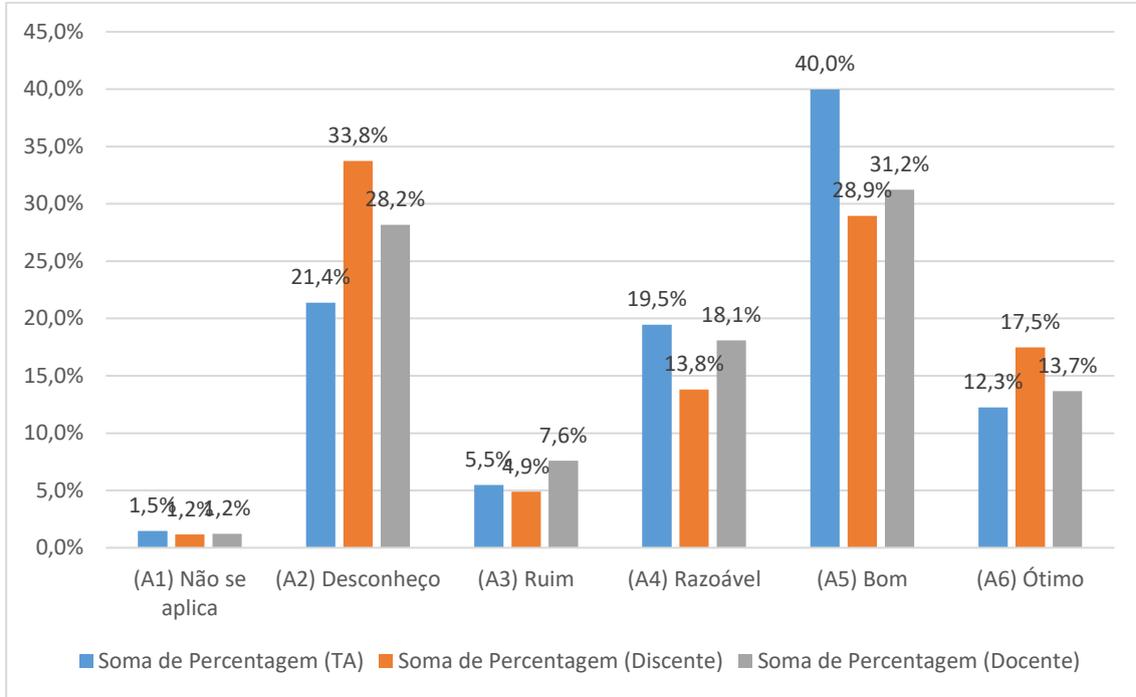
Fonte: Elaboração própria.

Com relação à execução financeira, como pode ser observado no gráfico 62, 48,9% dos discentes, 60,8% dos docentes e 67,8% dos TAEs consideram a execução como boa ou ótima, mostrando um aumento com relação aos anos anteriores. Essa melhoria na avaliação pode ser pela efetiva melhoria da execução assim como pela melhora na divulgação das informações sobre esse tema entre os segmentos. Apesar dessa melhora, 34,9% dos discentes não souberam opinar sobre o tema. Assim, um encaminhamento necessário é uma maior divulgação sobre orçamento e execução orçamentária entre os discentes.

Para finalizar esse eixo avaliativo, os participantes foram questionados sobre seu conhecimento da existência e sobre a facilidade de acesso à ouvidoria do IFSP e sobre sua satisfação no trabalho. O gráfico 63 apresenta as respostas para esse questionamento, mostrando que grande parte da comunidade desconhece a existência deste trabalho. Melhorias na divulgação da Ouvidoria são, portanto, necessárias. Dos três segmentos pesquisados, apenas os TAEs apresentaram avaliações positivas (bom ou ótimo) que ultrapassam os 50%, o que sugere, também, a necessidade de melhorias neste setor.

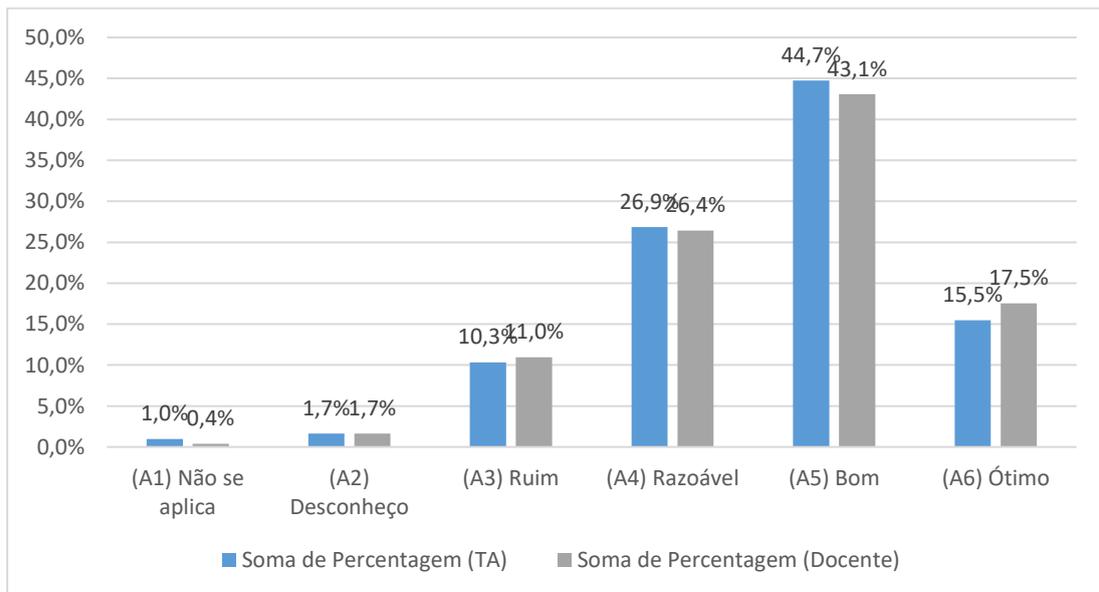
A maioria dos docentes e TAEs que participou da pesquisa informou estar satisfeita com o trabalho; entretanto, o número de servidores que avaliou como razoável ou ruim sua satisfação no trabalho não é desprezível, perfazendo mais de 1/3 das respostas dadas, o que denota a necessidade de formulação de ações que aprimorem as condições de trabalho visando à melhoria do bem-estar do servidor.

Gráfico 63 - Existência e facilidade de acesso à Ouvidoria



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 64 - Satisfação no trabalho



Fonte: Elaboração própria.

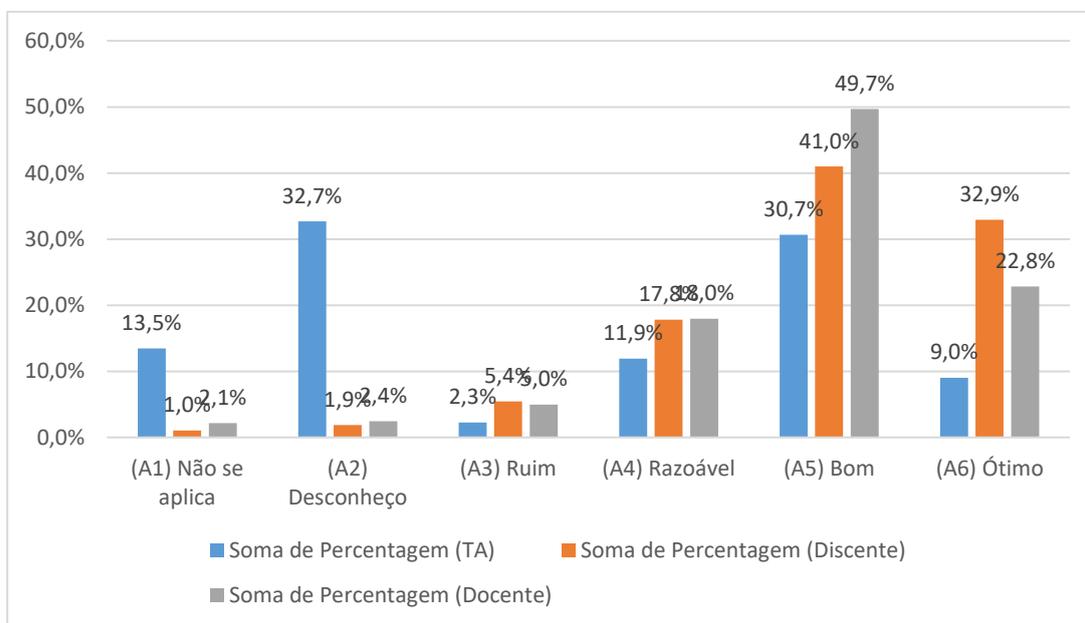
Analisando-se os dados da avaliação institucional que se referem às políticas de gestão é possível afirmar que, em geral, o IFSP evoluiu nas ações, entretanto, é preciso buscar atender às recomendações indicadas ao longo do relatório, em especial: as políticas de capacitação e plano de carreira dos TAEs; o atendimento nos setores de estágio, sociopedagógico, assistência estudantil e na diretoria de apoio ao ensino; a disseminação da importância dos órgãos de gestão e colegiados, principalmente junto aos TAEs; a promoção de maior familiaridade dos discentes com o atendimento educacional especializado; e maior acesso e conhecimento da execução financeira aos discentes.

Eixo 5 – INFRAESTRUTURA

O Eixo 5 da avaliação Institucional indicado pelo SINAES contempla a infraestrutura física da Instituição, envolvendo instalações administrativas, salas de aula, auditórios, gabinetes para professores, instalações sanitárias, biblioteca (instalações físicas, acervo e serviços), recursos de tecnologia da informação e comunicação, laboratórios e cenários de prática, espaços de convivência e alimentação. Neste relatório, será apresentada a avaliação da infraestrutura da instituição que comporta as condições de tecnologia da informação oferecidas aos discentes e servidores do IFSP durante o período em que, devido às intercorrências ocasionadas pela pandemia, as atividades acadêmicas e administrativas ocorreram de forma remota. Para cada uma das ferramentas avaliadas (Moodle, RNP Conferência, SUAP, Microsoft Teams, Biblioteca Virtual Pearson e e-mail institucional, havia três dimensões a serem analisadas pela comunidade, quais sejam: facilidade de uso, estabilidade durante o uso e adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas.

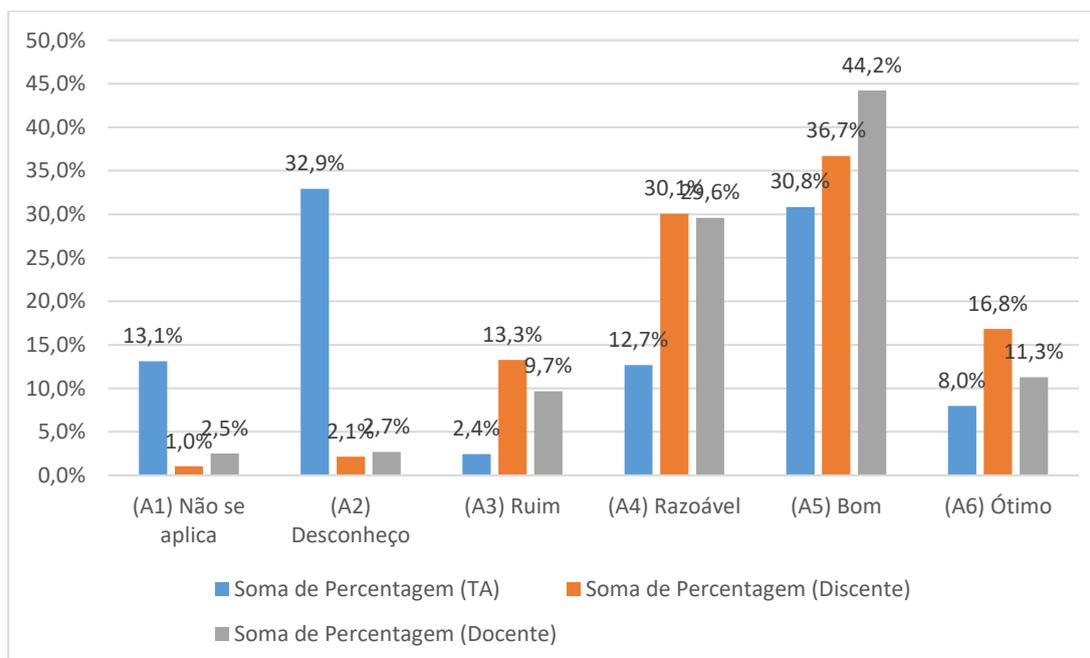
Os gráficos 65, 66 e 67 apresentam o resultado da avaliação da comunidade a respeito do Moodle, ambiente virtual de aprendizagem utilizado pelo IFSP.

Gráfico 65 – Moodle/Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) – Facilidade de uso



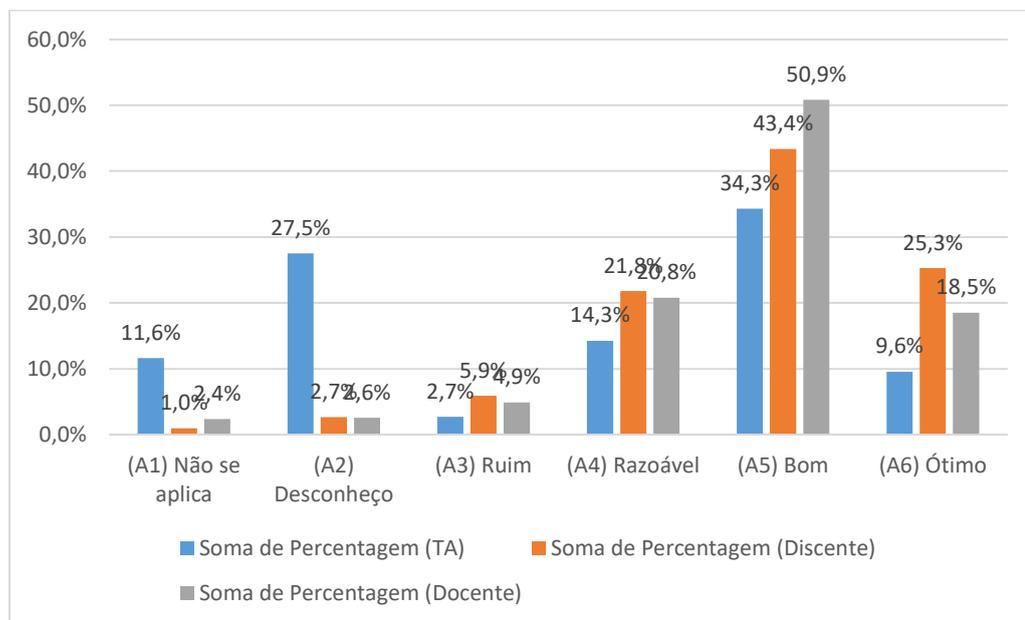
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 66 – Moodle/Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) – Estabilidade durante o uso



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 67 – Moodle/Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) – Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas

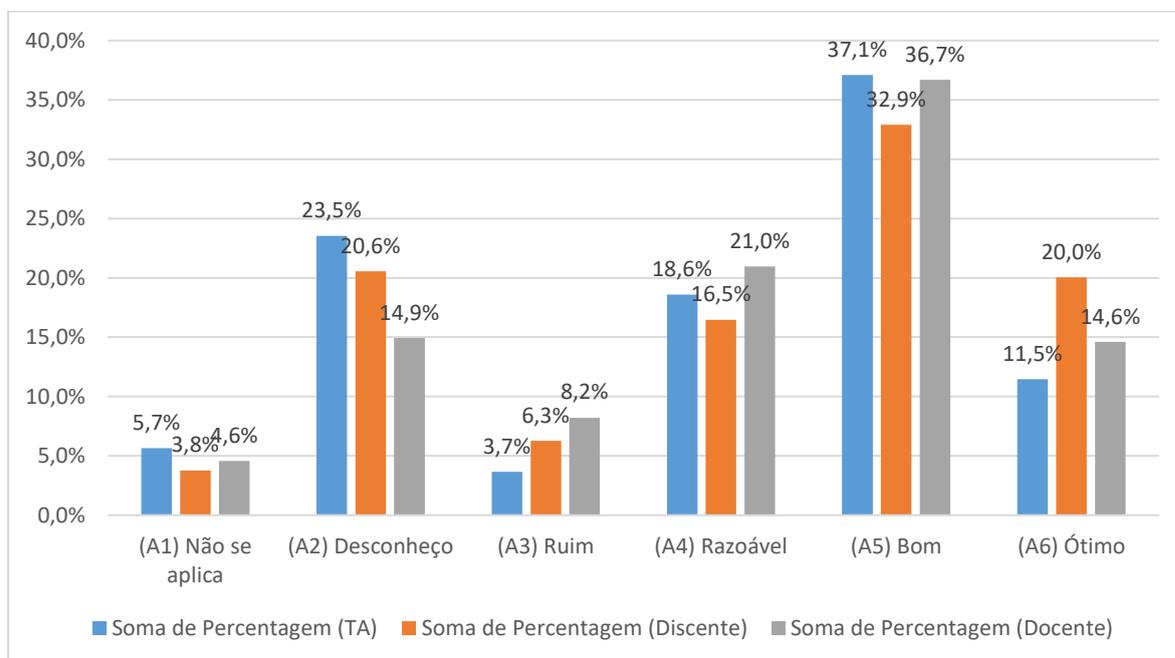


Fonte: Elaboração própria.

Os números apontam que, entre os docentes e alunos que participaram da pesquisa, a maioria considerou que o Moodle é fácil de usar e adequado às atividades acadêmicas. Todavia, no quesito estabilidade durante o uso, as avaliações positivas destes dois segmentos não chegaram a 50%. Entre os TAEs, nota-se um percentual significativo de respostas que apontam para o desconhecimento desta ferramenta. Isto se deve, em grande medida, pelo fato de que o Moodle é uma ferramenta de uso fundamentalmente acadêmico, mais voltada a alunos e professores.

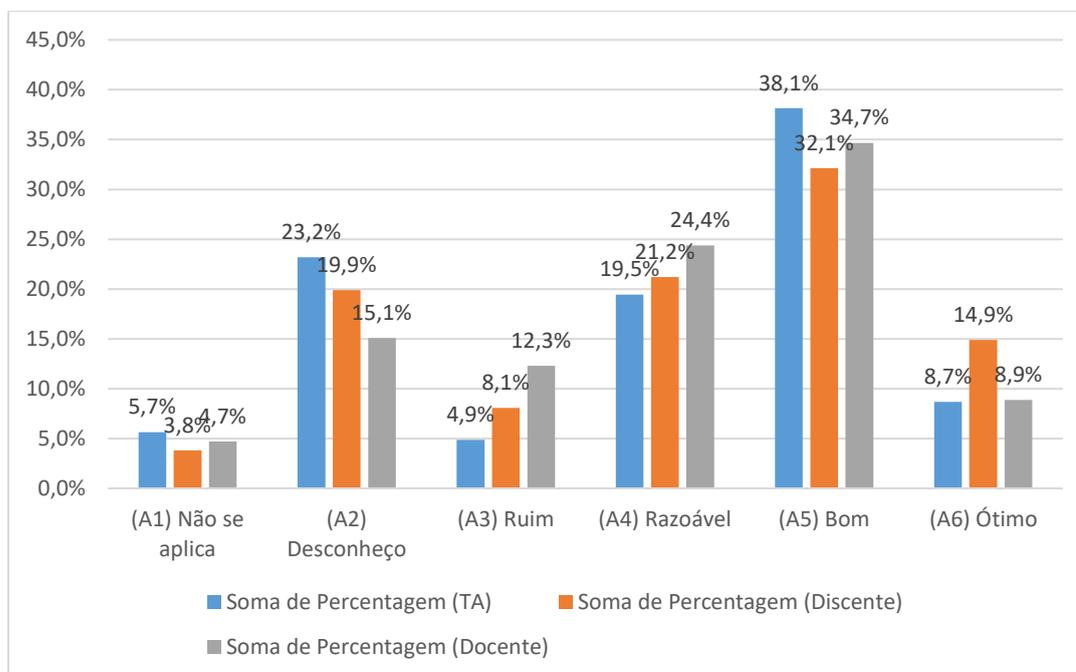
Os gráficos 68, 69 e 70 apresentam o resultado da avaliação da comunidade a respeito do RNP Videoconferência, plataforma de videochamada utilizada pelo IFSP para reuniões e aulas síncronas.

Gráfico 68 – RNP Conferência – Facilidade de uso



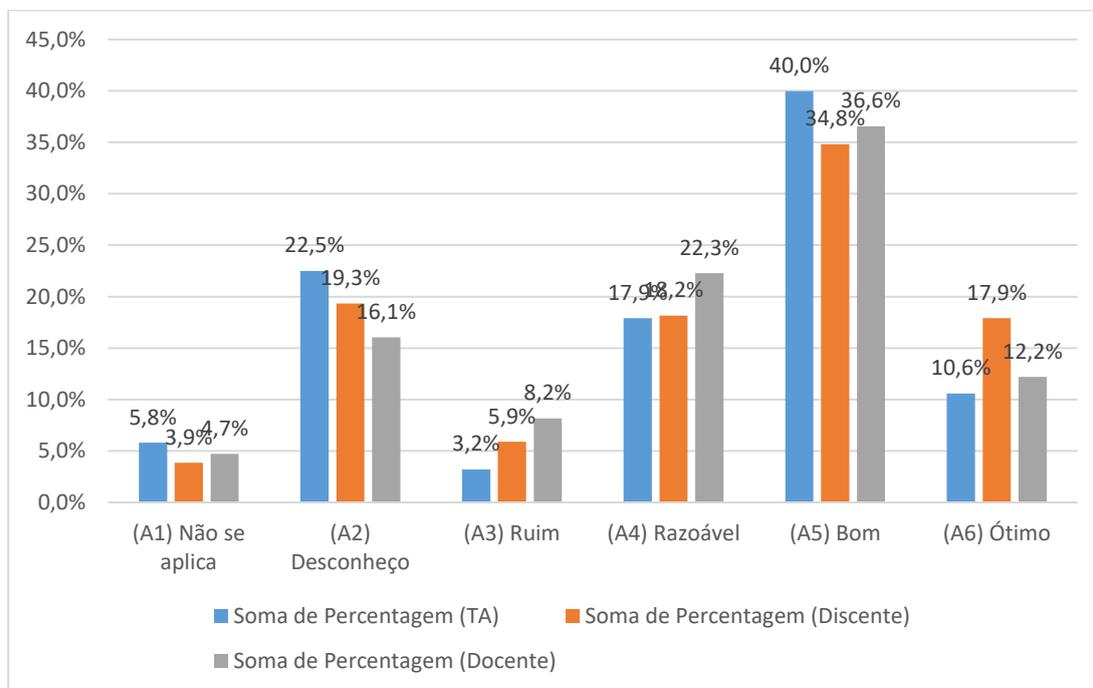
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 69 – RNP Conferência – Estabilidade durante o uso



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 70 – RNP Conferência – Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas

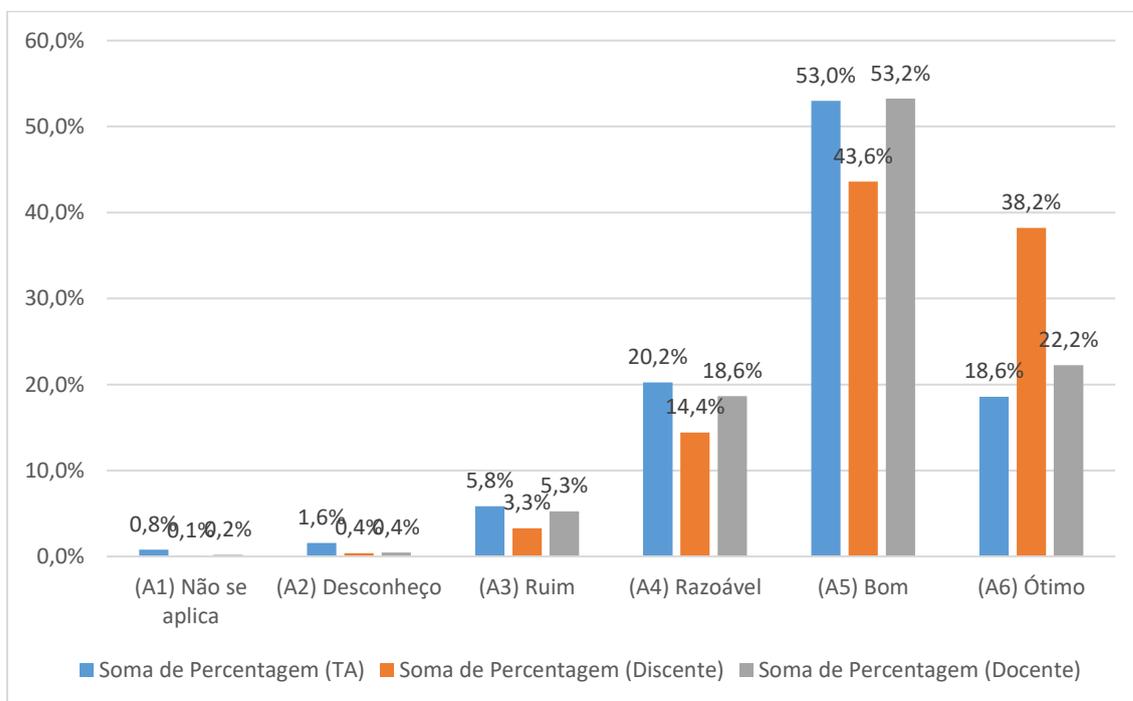


Fonte: Elaboração própria.

Os dados apontam que, entre alunos e TAEs, cerca de 1/5 dos respondentes desconhecem a ferramenta. Entre os docentes, estes valores caem para cerca 15%. A maioria, entretanto, considerou a ferramenta razoável ou boa. Os percentuais de avaliações ótimas não ultrapassaram o patamar de 20%, o que sugere que a ferramenta revelou-se insatisfatória para as demandas da comunidade em relação às atividades síncronas (aulas, reuniões etc).

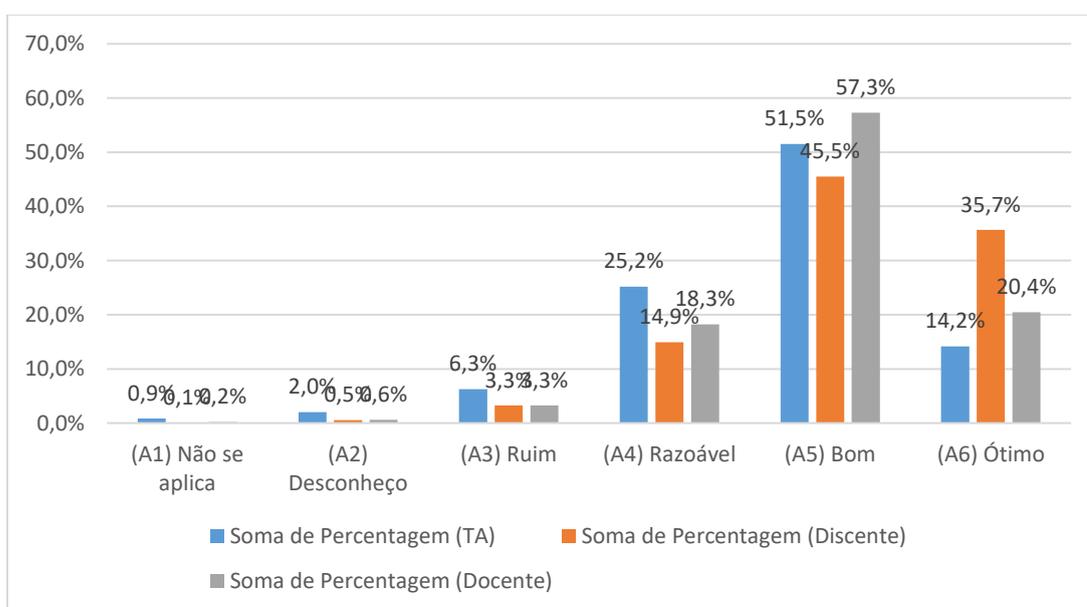
Os gráficos 71, 72 e 73 apresentam o resultado da avaliação da comunidade a respeito do SUAP, sistema unificado de administração pública, utilizado para o gerenciamento de fluxos tanto acadêmicos quanto administrativos.

Gráfico 71 – SUAP – Facilidade de uso



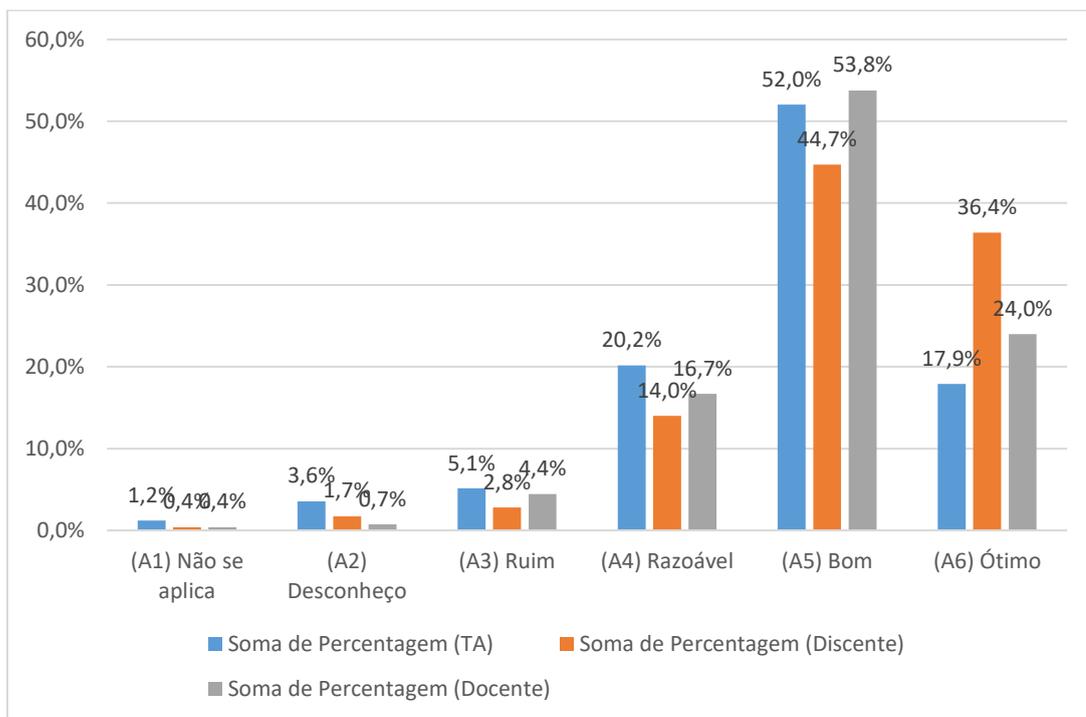
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 72 – SUAP – Estabilidade durante o uso



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 73 – SUAP – Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas

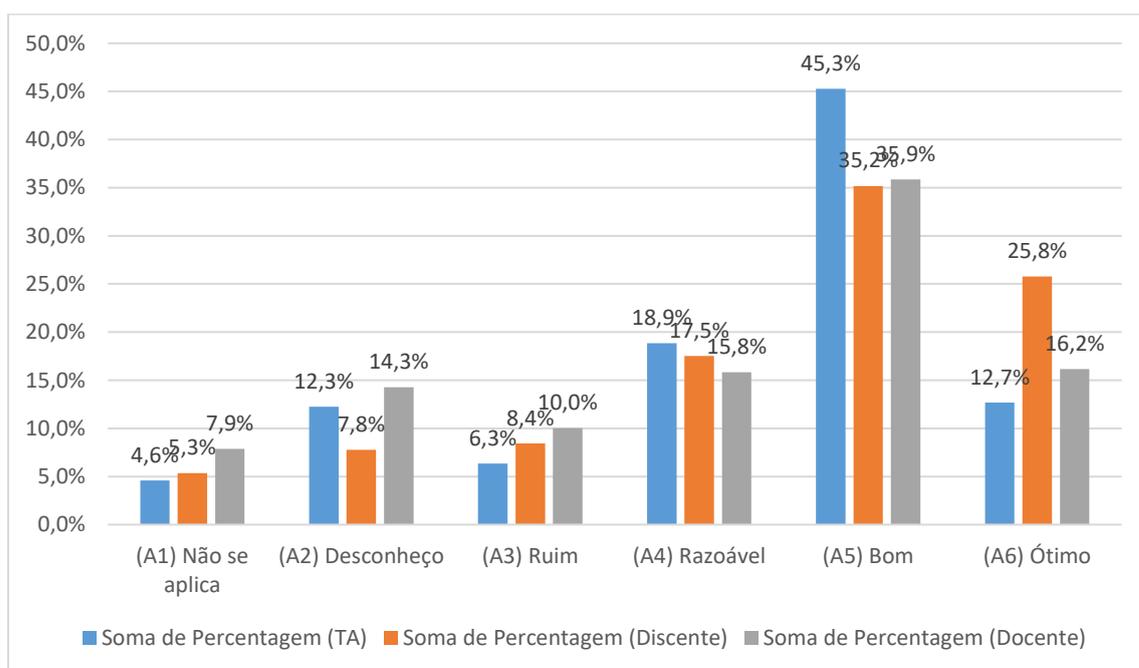


Fonte: Elaboração própria.

Os dados apontam que, para os 3 segmentos, o SUAP se afigura como ferramenta fácil, estável e adequada às atividades acadêmicas e administrativas. Importante destacar que em nenhum dos quesitos avaliados, as respostas negativas alcançaram o patamar de 10%.

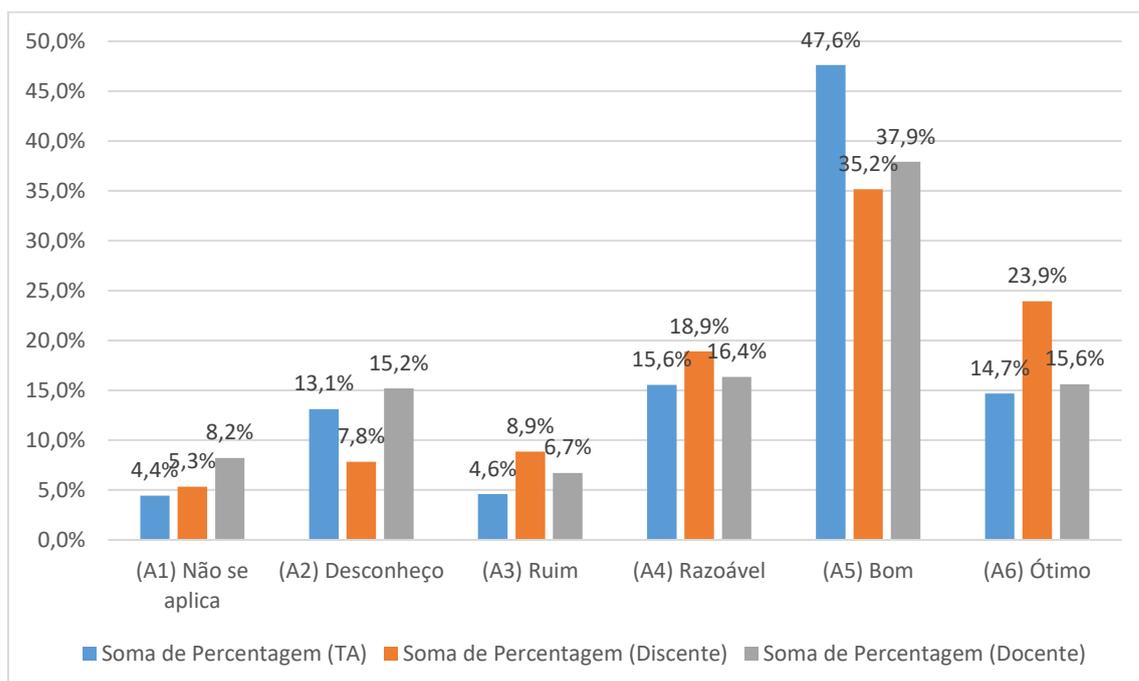
Os gráficos 74, 75 e 76 apresentam o resultado da avaliação da comunidade a respeito do Microsoft Teams, plataforma de elaboração de equipes de trabalho para a realização de videochamadas e compartilhamento de arquivos que foi utilizada pelo IFSP durante a pandemia.

Gráfico 74 – Microsoft Teams – Facilidade de uso



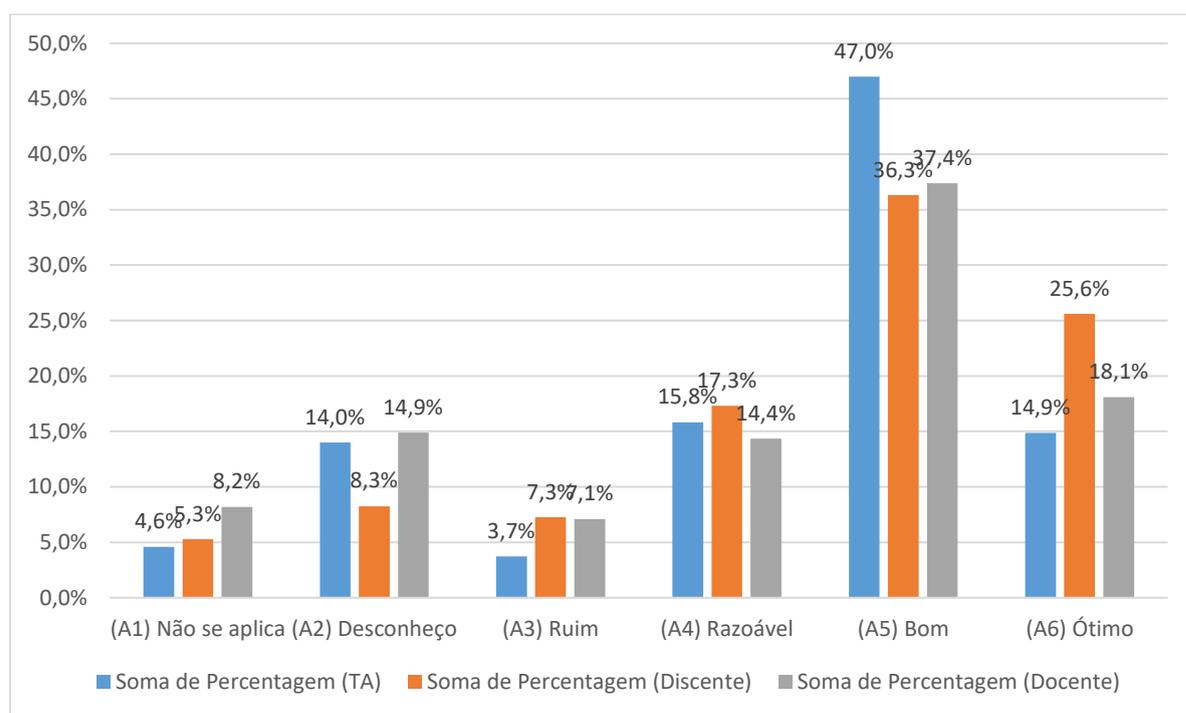
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 75 – Microsoft Teams – Estabilidade durante o uso



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 76 – Microsoft Teams – Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas

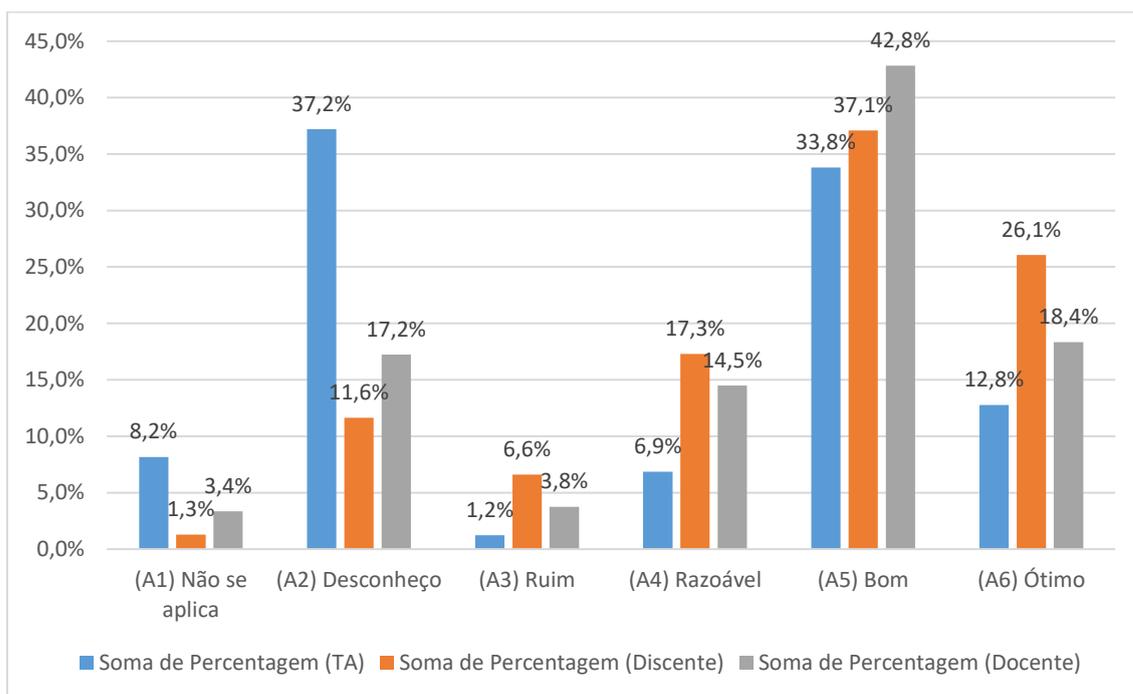


Fonte: Elaboração própria.

Os dados apontam que, especialmente entre os docentes, houve uma relativa dificuldade de uso desta plataforma. A maioria dos respondentes dos 3 segmentos reputou majoritariamente que, nos 3 aspectos avaliados, a ferramenta pode ser avaliada como razoável, boa ou ótima, com significativa predominância das avaliações boas sobre as demais.

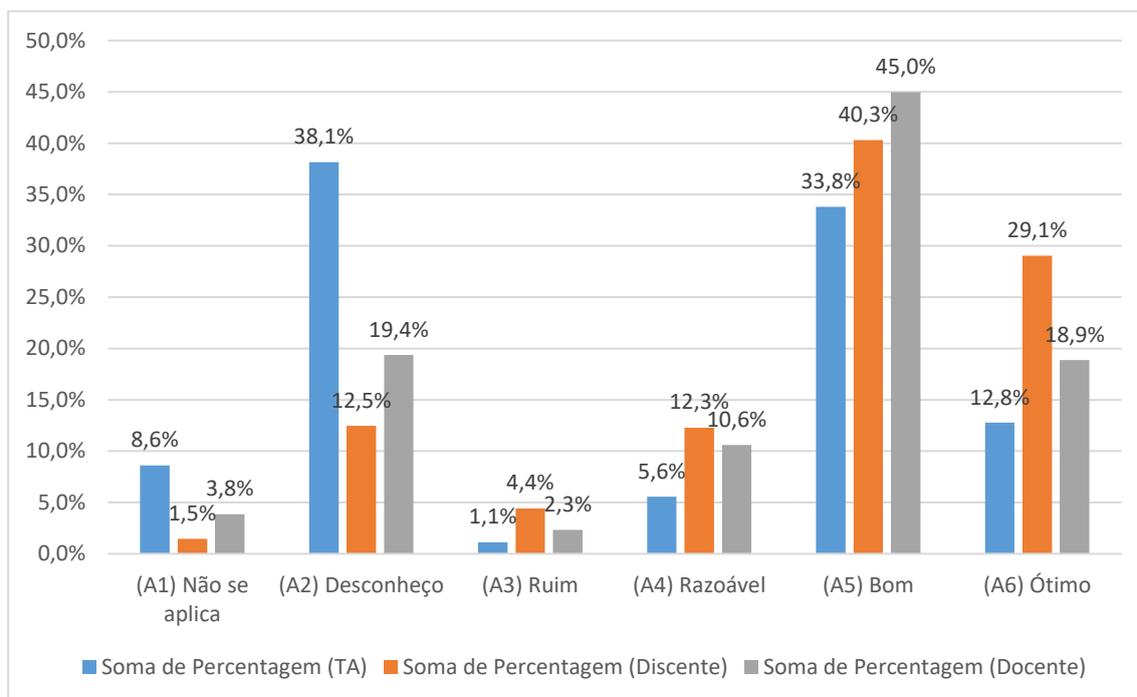
Os gráficos 77, 78 e 79 apresentam o resultado da avaliação da comunidade a respeito da Biblioteca Virtual Pearson.

Gráfico 77 – Biblioteca Virtual Pearson – Facilidade de uso



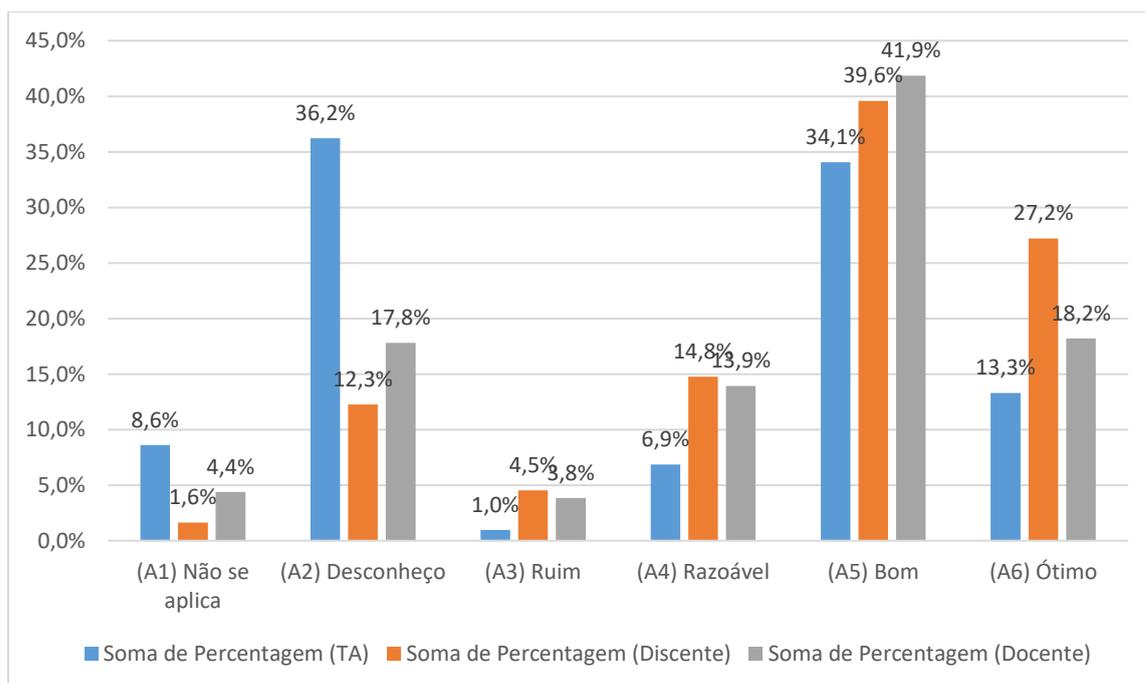
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 78 – Biblioteca Virtual Pearson – Estabilidade durante o uso



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 79 – Biblioteca Virtual Pearson – Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas

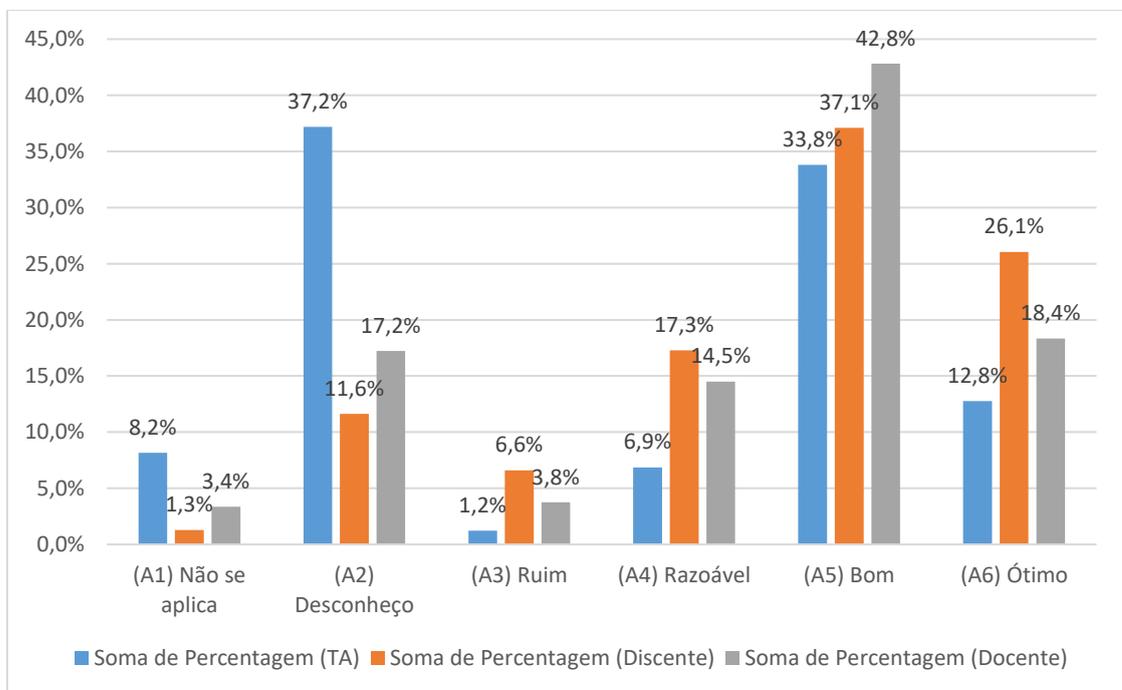


Fonte: Elaboração própria.

Os dados apontam que os segmentos docente e alunos avaliaram positivamente a ferramenta de acesso virtual a livros e periódicos. Entre os TAEs, cumpre destacar a quantidade de respondentes que declarou desconhecer a ferramenta. Isto se deve, provavelmente, ao fato de que se trata de um instrumento utilizado majoritariamente para fins acadêmicos, e não administrativos.

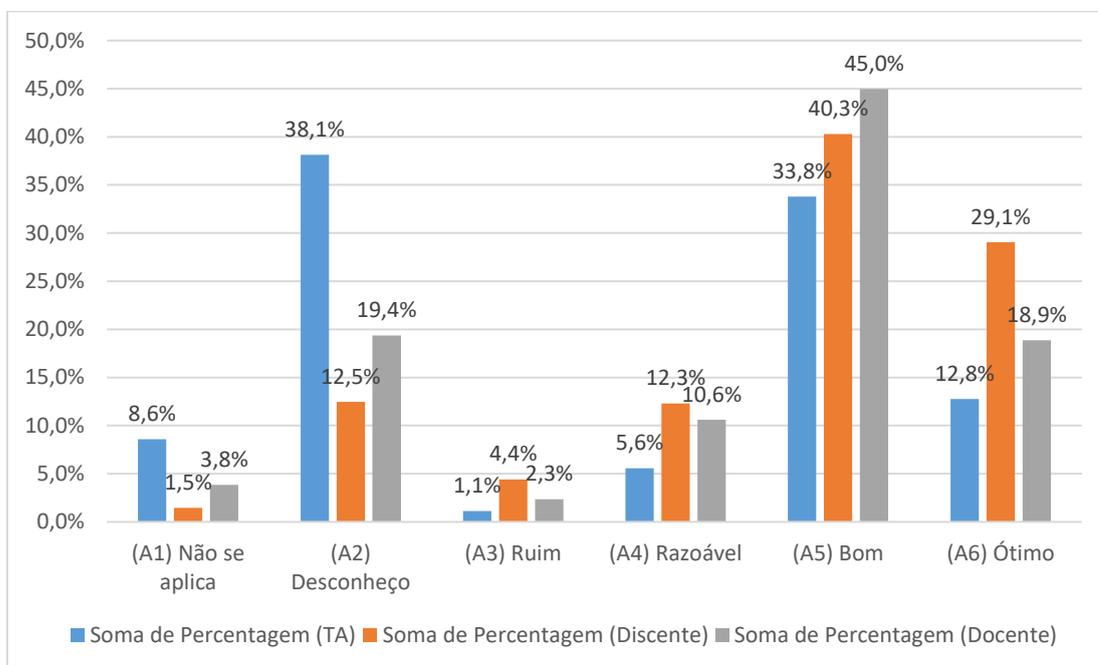
Por fim, no eixo 5, os gráficos 80, 81 e 82 apresentam o resultado da avaliação da comunidade a respeito do e-mail institucional do IFSP.

Gráfico 80 – E-mail institucional – Facilidade de uso



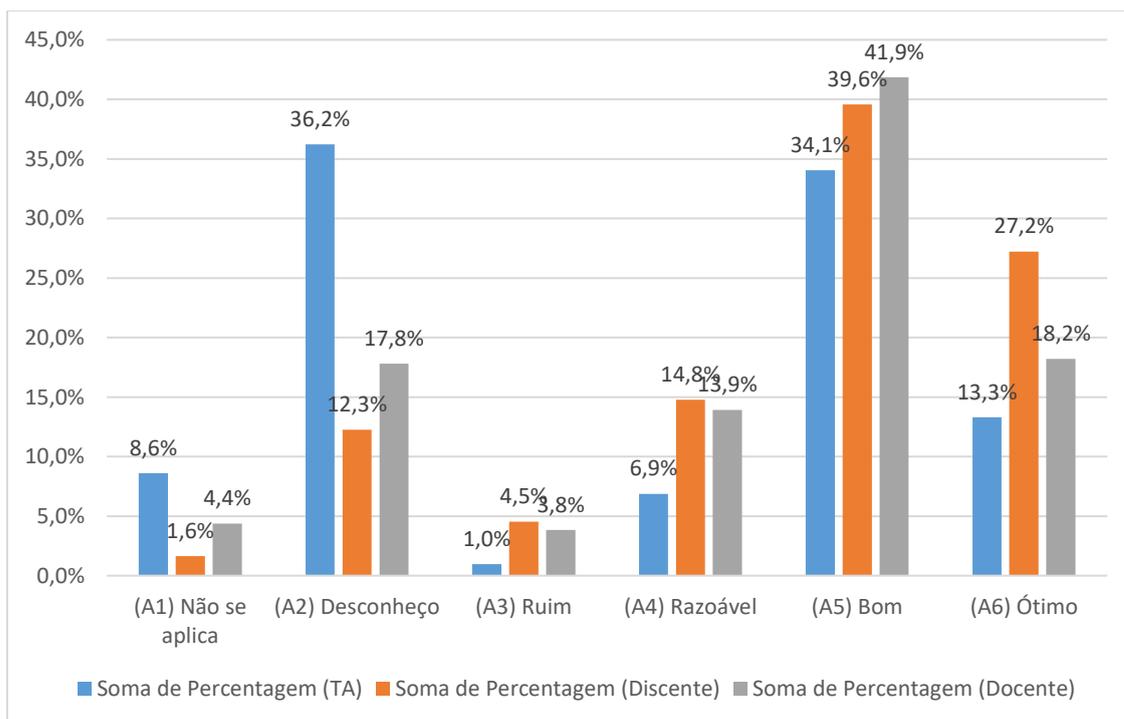
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 81 – E-mail institucional – Estabilidade durante o uso



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 82 – E-mail institucional – Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas



Fonte: Elaboração própria.

Os dados apontam que, entre os segmentos docente e discente, as avaliações foram predominantemente positivas em relação ao uso do e-mail institucional do IFSP. Os dados também apontam para uma quantidade significativa de TAEs (mais de 35%) que declarou desconhecer os aspectos perscrutados neste quesito. Este quantitativo é extremamente relevante, considerando sobretudo que o e-mail institucional é ferramenta imprescindível para a execução de tarefas administrativas. Sugere-se que sejam realizadas pesquisas qualitativas que busquem compreender melhor as razões deste desconhecimento, de modo a buscar elementos que possam melhorar a eficiência dos processos administrativos e, conseqüentemente as rotinas institucionais.

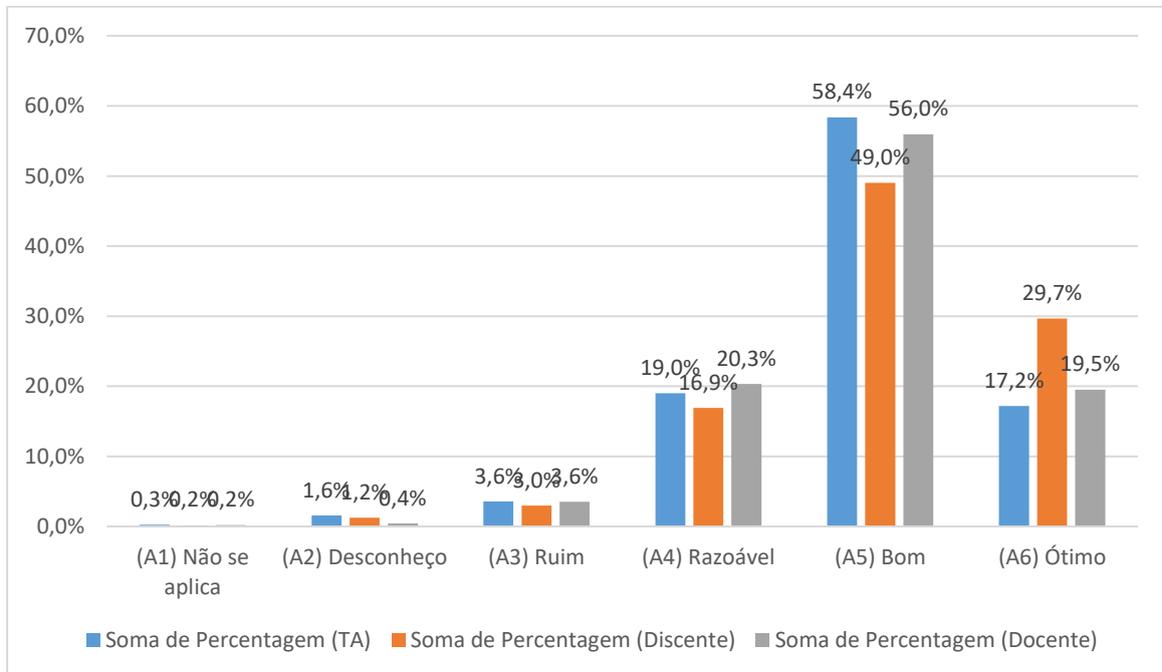
META-AVALIAÇÃO

Desde 2018, considerando a necessidade de manifestação da comunidade sobre o processo de avaliação institucional, foram adicionadas ao questionário três questões com vistas à meta-avaliação.

Essas questões buscam levar a que discentes, docentes e técnicos administrativos avaliem a forma como a CPA realizou o processo de Avaliação Institucional, considerando a abrangência do questionário, as orientações nele contidas e a forma como foi feita a sua aplicação.

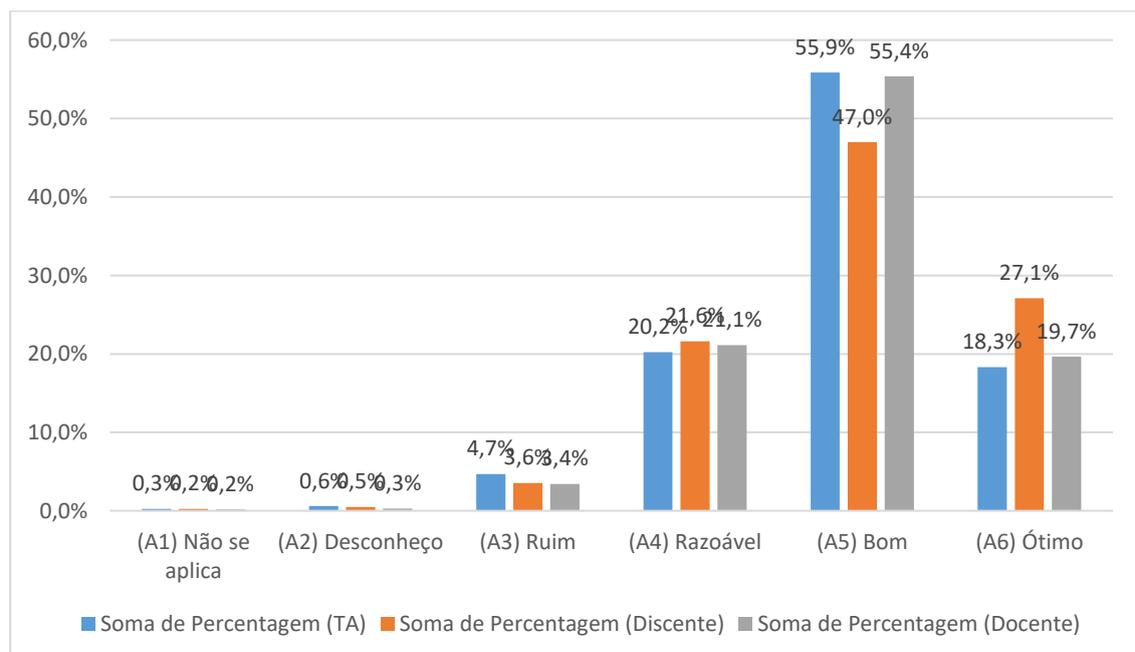
A avaliação da comunidade sobre o processo de Avaliação Institucional do IFSP está apresentada nos gráficos a seguir.

Gráfico 83 - Abrangência do questionário.



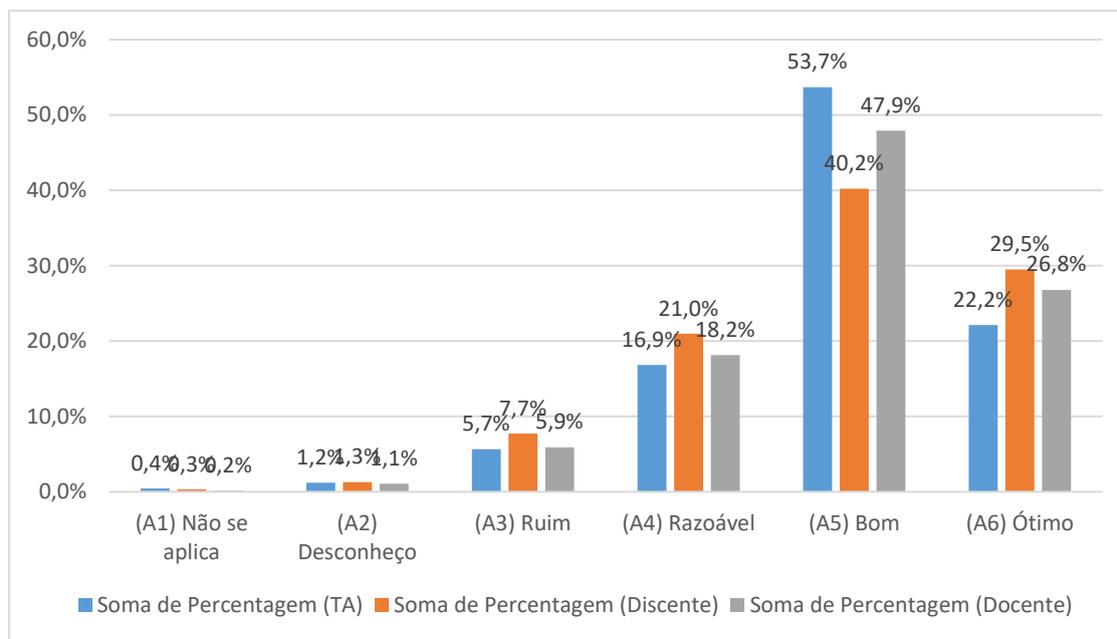
Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 84 - Avaliação das orientações das perguntas que compuseram este questionário.



Fonte: Elaboração própria.

Gráfico 85 - Divulgação do processo de avaliação e logística de aplicação do questionário.



Fonte: Elaboração própria.

A CPA está continuamente discutindo formas de melhorar o processo de coleta de dados para a avaliação institucional, em especial visando o aumento do número de participantes que respondam ao questionário de forma completa, e a avaliação feita pela comunidade acerca desse processo mostra que se sobressaíram os aspectos positivos do trabalho, encorajando a continuidade da discussão e a permanente melhoria dos processos de autoavaliação institucional.

Na sequência desse relatório serão apresentadas as ações relatadas pelos Campi para a melhoria dos aspectos organizacionais que, na avaliação de 2020, foram apontados abaixo da expectativa da comunidade do IFSP.

3.2 Ações realizadas nos Campi durante o ano de 2020 que tiveram por motivação a avaliação institucional de 2019.

No início do ano de 2021 foi solicitada às CPAs locais que encaminhassem aos diretores gerais dos seus respectivos Campi as sugestões de ações decorrentes da análise dos dados e

elaboração do relatório nos Campi, para que esses pudessem analisar e discutir com os diversos segmentos o resultado da avaliação institucional realizada em 2020, assim como as ações possíveis para melhorias. Ao final do ano de 2021, a gestão deveria encaminhar à CPA as ações e encaminhamentos realizados decorrentes desse trabalho.

Dessa forma, os relatos encaminhados pelos Diretores Gerais dos Câmpus do IFSP, presentes nos Relatórios construídos em cada um desses Câmpus são apresentados a seguir.

3.2.1. Câmpus Araraquara - ARQ

Em relação aos relatórios da CPA e avaliação externa auxiliarem no planejamento das ações que são desenvolvidas no câmpus, a gestão passou a utilizar os documentos para embasar seu planejamento. Quanto a realizar parcerias com atores sociais, aliados na defesa do IFSP e desenvolver a flexibilização curricular e implementar ações de cultura empreendedora, inovação e transferência tecnológica, o câmpus incentivou e teve aprovados diversos projetos com parceria com empresas, com contrapartida financeira, foi contemplado em edital nacional para implantação do Laboratório Maker, além de projetos de extensão e outros tipos de projetos que vão ao encontro do que o IFSP oferece à sociedade. Quanto a implementar economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental, no período de pandemia foi iniciada parceria com uma cooperativa de mulheres, em assentamento local, para fornecer cesta de legumes e verduras para integrar os kits alimentação, que foram distribuídos aos discentes que se inscreveram no edital. Dois servidores estão participando desde 2021 do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente (CONDEMA) do município de Araraquara. Quanto à consolidação de soluções de tecnologia da informação e aprimoramento da governança, principalmente no período de pandemia, tivemos a melhoria de diversas soluções de tecnologia da informação e uso de novas, para atender as demandas do ensino e trabalho remoto e a partir disso foi possível aprimorar a governança. A parceria entre a CAE e CSP, no período de pandemia, formou uma força tarefa, para entrar em contato com diversos alunos da educação básica para verificar questões de defasagem de conteúdos e oferecer atendimento remoto. Com as novas diretrizes do NAPNE, a equipe foi ampliada e está podendo dar mais respaldo a alunos com necessidades específicas, sendo que a acessibilidade no câmpus atende as demandas, mas pode ser melhorada com novos investimentos. Além disso, em 2021 o IFSP contará com uma verba vinda do MEC, para contratação de profissionais AEE em 2022, de acordo com as demandas de cada câmpus. Quanto ao apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes, em virtude da

pandemia, as atividades presenciais foram suspensas, porém muitas oportunidades de editais foram divulgadas aos alunos para serem realizadas de maneira remota

3.2.2. Câmpus Avaré

Com o surto pandêmico, muitos dos problemas diagnosticados nos relatórios anteriores (referente aos anos de 2018 e 2019, quando ainda no ensino presencial) perderam o sentido, visto que o novo formato de oferta de ensino, bem como as novas dificuldades e desafios foram impostos à instituição, acabando por desencadear um planejamento paralelo e emergencial para atendimento às inúmeras e novas demandas, bem como para enfrentar e superar os enormes desafios que vieram junto com esta pandemia. Sendo assim, todas medidas tomadas desde 2020 ocorreram com o objetivo de mitigar os problemas decorrentes da pandemia, e ainda assim garantir o enfrentamento do desafio de escolher e adotar as ferramentas e metodologias mais adequadas para mantermos a oferta de cursos gratuitos, públicos e de qualidade, mesmo no formato remoto de ensino. Dentre as ações exitosas realizadas ao longo de 2020, e que se mantiveram ao longo de 2021 podemos citar: ✓ Realização de reuniões de planejamento para debate e proposição de soluções e alternativas para a oferta do ensino remoto durante o período de pandemia

✓ Oferecimento de treinamento e capacitação para servidores e alunos para utilização das ferramentas tecnológicas disponíveis para o desenvolvimento do ensino remoto

✓ Abertura de editais de Assistência Estudantil, com o registro do maior aporte de recursos da história do Câmpus para garantir a permanência, êxito e inclusão de todos os alunos em situação de vulnerabilidade

✓ Abertura de editais de inclusão digital com destinação de recursos para compra e de equipamentos eletrônicos e planos de internet para garantir acesso de todos os alunos ao ensino remoto

✓ Abertura de editais de doação de Tablets, Notebooks e Celulares para alunos que não tinham acesso a estes equipamentos

✓ Distribuição de chips com planos de internet advindos de recursos do MEC

✓ Distribuição de cestas de alimentos para alunos em condição de vulnerabilidade

✓ Criação de um Grupo de Trabalho permanente para analisar bimestralmente a evolução do contágio e mortalidade da pandemia de COVID-19 no município e regiões vizinhas, deliberando sobre a manutenção do ensino remoto ou retorno às aulas de forma híbrida ou totalmente presencial

- ✓ Adoção de Plataformas Digitais de Ensino (como SUAP, Moodle e Plataforma RNP - todas já implantadas anteriormente à pandemia, porém em menor escala, o que necessitou de intenso trabalho da equipe de CTI de toda rede IFSP para atualização e pleno atendimento às novas necessidades advindas do ensino remoto
- ✓ Serviço de impressão e entrega de material de aula para alunos que estão sem acesso ao ensino remoto
- ✓ Renegociação de convênios e serviços de segurança, jardinagem, fornecimento de água e tratamento de esgoto, fornecimento de energia elétrica, planos de internet, limpeza, entre outros, visando à uma gestão sustentável dos recursos do Câmpus, dada a suspensão das aulas presenciais, gerando economia de recursos e permitindo a realocação destes excedentes para ações de mitigação dos problemas decorrentes da pandemia
- ✓ Aproveitamento do período de suspensão das aulas para dar mais agilidade nas obras de reforma e readequação (Banheiros, Auditório, Laboratórios), e construção de instalações novas (Laboratórios, Unidade de Produção de Energia Fotovoltaica)
- ✓ Atendimento e acompanhamento individualizado, especializado e multiprofissional de todos os alunos em condições de vulnerabilidade social e emocional ou defasagem na aprendizagem, através de trabalho conjunto de diferentes setores (Coordenações de Curso, CSP, NAPNE, NUGS, NEABI, etc.)
- ✓ Incentivo ao desenvolvimento de projetos de extensão, pesquisa e ensino durante o período de pandemia, com aporte de recursos para bolsas de iniciação científica
- ✓ Implantação de uma equipe de docentes para realização de um trabalho auxiliar de mediação pedagógica, conforme orientações da Reitoria, denominados Mediadores Pedagógicos. Estes professores de diferentes áreas que ficaram responsáveis por acompanhar uma turma específica (uma professor por turma) e repassar ao coordenador de curso como está o rendimento, o relacionamento interpessoal, a frequência, o comportamento dos alunos daquela turma, relatando os casos mais críticos para a tomada de providências pelos setores responsáveis (CSP, Coordenação de Curso, Núcleos como NAPNE, NEABI e NUGS) para o fornecimento do devido suporte a estes alunos
- ✓ Necessidade de melhorias na comunicação interna e externa: ▪ Problemas de comunicação interna (coordenadores, CAE, CSP, NAPNE, DAE, CRA) foram enfrentados através da apropriação e efetiva utilização do módulo ETEP do SUAP para encaminhamentos específicos aos setores ou

indivíduos responsáveis por cada aspecto. Neste momento de pandemia a comunicação frequente por meios virtuais acabou por fazer com que todos servidores e alunos ficassem atentos aos avisos por estes meios, principalmente através da criação de grupos de Whatsapp pra cada turma (juntamente com o coordenador e docentes voluntários), possibilitando um canal direto e de rápida comunicação da instituição com os alunos. Outra ferramenta que auxiliou e muito em maior efetividade e agilidade de comunicação entre as coordenações de curso, CSP, NAPNE e CAE, foi a utilização do módulo ETEP do SUAP, que permitiu melhor acompanhamento das particularidades de cada aluno atendido por estes setores, facilitando o acesso à informação e promoção de melhorias no atendimento às necessidades destes alunos. • A adoção do envio do boletim informativo (via e-mail e divulgação no site e páginas do Instagram e Facebook) se mostrou uma importante ferramenta de divulgação das ações realizadas no Câmpus. Talvez só haja necessidade de maior envolvimento e sensibilização da comunidade acadêmica para que se apropriem desta importante forma de divulgação que está sob responsabilidade da Secretaria da Direção Geral do Câmpus

✓ A necessidade urgente de estreitamento de relações com as representações discentes do Câmpus (Diretório, Centros e Grêmios Acadêmicos) que perderam muito em representatividade, participação e ações ao longo do ano de 2020 no Câmpus, com baixa adesão em órgãos colegiados e pouca atuação discente. Foram realizadas divulgações por meios digitais (grupos de Whatsapp, Instagram e Facebook) para orientar os alunos sobre a importância destas instâncias (órgãos colegiados) para a proposição de melhorias no funcionamento da instituição, bem como colaboração na tomada de decisões visando tais melhorias. O incentivo e cobrança partiu também dos próprios representantes discentes (que geralmente são sempre os mesmos), impulsionando, ainda no final de 2021, a reativação dos Centros Acadêmicos por consequência de um eventual retorno das atividades presenciais em 2022, quando realizam trabalhos de recepção de calouros, formação de chapas e eleição do novo quadro dos Centros Acadêmicos. Tal reorganização promovida pelos alunos possibilitará também maior participação discente nas discussões de planejamento institucional (em suas diferentes instâncias, tais como CONCAM, CPA, PDI, PPP, Reuniões Gerais, etc.), num trabalho conjunto com a gestão do Câmpus Avaré, de conscientizar e enfatizar a importância dos pontos de vista dos alunos nas decisões políticas da instituição, proporcionando-lhes maior sentimento de pertencimento e acolhimento por parte da equipe gestora e acadêmica da instituição. Este envolvimento discente com a instituição (em órgãos colegiados, representações discentes, etc.) tem sido, salvo raras exceções (geralmente com participação

sempre de um mesmo grupo de alunos mais engajados nas questões do Câmpus), muito menor neste período de pandemia. Sendo assim, quando no retorno das atividades presenciais este trabalho de sensibilização e conscientização será ainda mais importante para garantir a participação discente nas decisões que ditam os rumos da instituição.

✓ A necessidade do estreitamento das relações e da efetiva participação dos pais e/ou responsáveis pelos alunos dos cursos integrados no cotidiano e nas ações promovidas pelos alunos e pelo Câmpus. Uma das formas será a realização de reuniões menores, exclusivas de um curso, com maior grau de aproximação dos pais, com realização de pequenas confraternizações, escuta de opiniões e sugestões de melhoria, ou ainda apontamento de ações exitosas, dando-lhes também a sensação de pertencimento e acolhimento por parte da instituição, dando-lhes voz para que participem mais ativamente do desenvolvimento de seus filhos e das ações promovidas pela instituição. Isso não foi possível durante o período de ensino remoto, porém, ao longo de 2021, as reuniões on-line com pais e alunos foram divididas em turmas menores, visando proporcionar maior acolhimento e tempo de voz a toda comunidade acadêmica. Uma ação adotada por algumas coordenações de curso e que surtiu em resultados positivos, foi a criação de um canal de comunicação direta com os pais destes alunos, através da criação de um grupo Whatsapp exclusivo para os pais, somente para envio de comunicados e avisos relacionados ao curso. Tal medida aproximou um pouco mais a família dos alunos à coordenação de curso e da instituição como um todo.

✓ A necessidade de maior contato com as organizações, empresas, escolas, etc. para divulgação dos cursos e das ações da instituição, visando dar maior visibilidade e reconhecimento ao Câmpus Avaré, atraindo alunos e favorecendo a realização de parcerias com os diversos setores e atores da sociedade regional. Embora haja um histórico considerável de realização de parcerias de sucesso (com a polícia militar, escolas públicas, fundação casa, ONGs, empresas da região, etc.), nunca houve (até o ano de 2020) nenhum grande aporte de recursos ou realização de trabalhos contínuos e duradouros, nos restringindo basicamente ações pontuais e trabalhos individuais desenvolvidos por alguns docentes e seus orientados. A implantação de um programa de extensão/pesquisa maior, que funcione como um “guarda chuva” para estes projetos e propostas pontuais de extensão, que torne a comunicação com a comunidade mais eficiente, objetiva e assertiva vem sendo pretendida pelas atuais Coordenações de Extensão e de Pesquisa e Inovação do IFSP Câmpus Avaré, através da proposição de um programa baseado nos ODS (Objetivos do Desenvolvimento Sustentável) da ONU. Além da proposição deste programa, a CPI e a CEX vêm

se mostrando extremamente proativa na busca de parcerias para o desenvolvimento de projetos e trabalhos junto ao arranjo produtivo local. Prova disso são as parcerias e convênios desenvolvidos ao longo dos anos de 2020 e 2021, como os acordos de cooperação com a Polícia Militar, Faculdade Eduvale, Fundação Casa de Cerqueira César, Parque Tecnológico de Botucatu, Prefeitura Municipal de Botucatu, Secretaria de Cultura e Biblioteca Municipal de Avaré e convênios de estágio com agentes como CIEE e Walljobs.

✓ A realização de eventos socioculturais, econômicos, científicos e tecnológicos, como o “I Fórum Estratégico Social” realizado pela CEX como parte do evento “#VemProIFSP” foi um pontapé importante neste sentido ainda antes da pandemia, pois já permitiu um diagnóstico mais robusto das necessidades da comunidade em que o Câmpus está inserido, bem como das possibilidades e potenciais do Ensino, da Pesquisa e da Extensão desenvolvidos no Câmpus para atender a estas demandas específicas da região. Neste sentido, a implantação do programa “guarda-chuva” baseado nos ODS contribuirá para o alinhamento das ações de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus, criando uma identidade institucional junto à sociedade, e contribuindo para o intercâmbio científico tecnológico, desenvolvimento de tecnologias inovadoras e contextualizadas, voltadas à comunidade a qual estas unidades atendem, facilitando a realização de parcerias e ações conjuntas com o arranjo produtivo local e regional. Além disso, o fortalecimento da Semana Tecnológica, bem como das semanas temáticas dos cursos ofertados pela instituição, com participação efetiva dos alunos, docentes e comunidade, através da mostra de projetos e trabalhos contidos dentro do programa “guarda-chuva” baseado nas ODS, talvez seja também uma forma de garantir maior envolvimento, engajamento e pertencimento da comunidade nestes eventos promovidos pelo Câmpus. Alguns destes eventos ocorreram de forma online ao longo de 2021 (Jornada de Letras, Semana da Biologia, Simpósio de Agronegócio e Engenharia de Biossistemas, Semana da Gastronomia), e contaram com a participação de alunos e pesquisadores de diversas partes do país, com apresentação de trabalhos, realização de cursos e palestras e distribuição de certificados. Ainda dentro desta proposta, o incentivo ao desenvolvimento de projetos de iniciação científica, de extensão e de ensino, com financiamento de bolsas de estudos e aquisição de materiais, bem como fornecimento de infraestrutura adequada para o desenvolvimento destes projetos, é uma forma eficaz de garantir participação de toda comunidade acadêmica no desenvolvimento de tecnologias e soluções para os problemas da região atendida pelo IFSP Câmpus Avaré. Tal incentivo foi garantido ao longo do ano de 2021, tendo sido financiado 11 projetos de Extensão, 12 de Ensino e

11 de Pesquisa, num total de 44 Alunos Bolsistas, e R\$ 99.000,00 em recursos investidos em ações de desenvolvimento científico e tecnológico ao longo do último ano.

✓ Quanto à análise e apropriação dos resultados das avaliações (CPA) e dados disponíveis (PPP, PDI, Nilo Peçanha, SUAP) por parte da equipe gestora para tomada de decisões e planejamento de ações, embora o Câmpus Avaré venha sendo destaque dentro da rede IFSP em termos de gestão administrativa e pedagógica, reconhece-se que ainda há muito o que melhorar, principalmente no aproveitamento da enorme gama de informações de fácil acesso a que se tem desde a implantação do SUAP e da plataforma Nilo Peçanha. Caso haja a implantação da CPA via SUAP, estas informações estarão ainda mais visíveis e palpáveis, para que se faça uma análise responsável, pormenorizada destes índices, permitindo a tomada de decisões e ações cada vez mais assertivas e efetivas. Tais análises facilitarão e muito o trabalho da equipe gestora do Câmpus e, principalmente, para a elaboração dos relatórios e proposição de metas e cronograma de ações da CIPEE (Comissão Própria de Permanência e Êxito). Visando criar subsídios para a manutenção do ensino remoto de 2021, a equipe gestora, em conjunto com a CPA promoveu a aplicação de dois questionários extras (além do da CPA, avaliando o primeiro e segundo semestre de 2020), que foram fundamentais para adoção de medidas que mitigaram os problemas encontrados nos diferentes cursos ofertados pela instituição, corrigindo falhas, otimizando processos e a comunicação institucional.

✓ Quanto às carências na estrutura física => espaços inadequados (Salas dos Professores, Sala dos Técnicos de Laboratório, Sala da CAE, Sala de Coordenações de Curso, Salas de almoxarifados lotadas, Laboratórios apertados ou insuficientes, Auditório, Espaços de Vivência, Academia, etc.) ou inexistentes (Sala para atendimento individualizado para os núcleos de estudos NAPNE, NEABI e NUGS, Estúdio para gravação de aulas e interpretação em Libras, área de vivência, etc.) para diversos setores. Tais problemas de infraestrutura serão minimizados logo que a construção do Auditório (prevista para finalizar em agosto de 2022) finalizar, visto que o espaço onde se encontra hoje será adaptado e destinado à realocação da Sala dos Professores, que terá seu espaço utilizado atualmente adaptado e redistribuído para as instalações administrativas e também para arquivo e almoxarifado, abrindo outros espaços para melhor acomodação dos setores já existentes. Já a sala de coordenações será destinada à acomodação de uma sala de reuniões e videoconferência para atender às necessidades de reuniões com autoridades, equipes de trabalho, grupos de pesquisa, órgãos colegiados, entre outros. Além disso, a utilização dos espaços novos já construídos (Laboratórios novos com salas para técnicos de laboratório e almoxarifado, Biblioteca

com sala para atendimento individualizado, Auditório com “sala estúdio” para gravação de vídeos) podem auxiliar na otimização e melhor organização dos setores e atendimento de demandas e necessidades específicas de cada um deles. Quanto à academia (já instalada no Ginásio), será aberto um edital para contratação de estagiário de Educação Física para acompanhamento da utilização adequada e orientada dos equipamentos, visto que isto era um problema apontado por toda comunidade acadêmica (impossibilidade de utilização por ausência de um profissional durante as atividades). Já os espaços de vivência têm previsão de serem construídos ao longo de 2022 na área externa do Câmpus, visando a criação de espaços aconchegantes para o convívio, descanso e lazer de toda comunidade acadêmica, com pergolado, jardinagem e paisagismo. Vale ressaltar que, embora estes aspectos relacionados à pandemia tenham sido a prioridade nas ações do Câmpus ao longo de 2021, os pontos negativos detectados no relatório anterior (2020) também foram considerados visando mitigar problemas apontados pela comunidade acadêmica. O longo período de pandemia serviu como promotores de diversas mudanças positivas no processo de ensino-aprendizagem, bem como no formato dos planejamentos e desenvolvimento de atividades nos diferentes cursos ofertados pelo Câmpus, sendo que as ferramentas digitais adotadas de forma emergencial para atendimento ao ensino remoto, se mostraram importantes e eficientes ferramentas também para o ensino presencial. Ferramentas digitais como o Moodle e a RNP, que sempre tiveram muita resistência de implantação por parte dos docentes e discentes, hoje já fazem parte do dia-a-dia do ensino remoto. Estas ferramentas certamente vieram pra ficar, e serão importantes aliadas no processo de ensino-aprendizagem de todas disciplinas e cursos, podendo ser utilizadas como formas de oferecer Recuperação Paralela, Reforço, Plantões de Dúvida, Atendimento ao Aluno, Aprofundamento, Dependências, Recuperação Contínua, Avaliações, Exercícios, Orientação de projetos e trabalhos de conclusão de curso, Realização de Videoconferências com outras instituições favorecendo o intercâmbio e a troca de experiências e conhecimentos a partir de diferentes realidades e regiões do país, Realização de eventos virtuais, Realização de Reuniões de Curso, Reuniões Pedagógicas, Reuniões de Planejamento, Conselhos de Classe, entre outros. Além disso, a familiarização com estas ferramentas digitais permitiu aos docentes inclusive reverem suas metodologias de ensino, bem como seus formatos engessados de Avaliação, visto que durante o ensino remoto foi necessário que todos se reinventassem para que despertassem a atenção e o envolvimento dos alunos, partindo do ensino tradicional para outras formas mais participativas, envolventes e interessantes aos alunos, como é o caso do uso de metodologias ativas, debates, fóruns, criação de podcasts, etc., que exigem maior protagonismo e

envolvimento dos alunos, tornando o processo de ensino aprendizagem muito mais efetivo e consistente. Sendo assim, através de uma gestão participativa e democrática, tanto nos aspectos pedagógicos, quanto administrativos, o IFSP Campus Avaré vem construindo ao longo dos últimos anos uma história de ascensão muito rápida, o que perpassa por um trabalho integrado, conciso e competente de uma equipe gestora e de servidores proativa e cooperativa, contribuindo para que a instituição se torne uma referência no ensino de qualidade, formação cidadã, inserção social e sustentabilidade.

3.2.3. Câmpus Barretos

A direção do câmpus relatou a esta comissão as ações implementadas, em curso e previstas nos últimos e próximos anos. Esses relatos se restringiram às medidas de mitigação de problemas encontrados, como se observa a seguir. No Eixo 1 (Planejamento e Avaliação Institucional), tanto o segmento discente como o TAE apresentaram desconhecimento, por parte de algumas pessoas, com relação às ações de divulgação da Avaliação Institucional, problema a ser encarado pela direção com ações que promovam uma divulgação permanente e consistente, utilizando todos os recursos disponíveis, como as entidades representativas estudantis (Diretório Acadêmico e Centro Acadêmicos), reformulação e atualização do site institucional para melhorar a comunicação, corrigir possíveis erros no site, melhoria na utilização dos murais em todas as salas de aulas, divulgação permanente de tudo o que a instituição oferece, atualização constante das informações, intensificação do uso das redes sociais e do comunicador do SUAP, para aumentar e facilitar o compartilhamento de informações entre as pessoas e promover a atualização da política de comunicação (reitoria). Várias questões foram apontadas no Eixo 2 (Desenvolvimento Institucional), com o desconhecimento a respeito do PDI, seus objetivos e sua importância, por parte dos discentes e a solução encontrada pela direção foi fazer o uso de todos os canais de comunicação citados anteriormente. A realização de parcerias com atores sociais e soluções tecnológicas e seu papel no aprimoramento da governança foram evidenciados como problema para o qual a direção ponderou que os Docentes acabam não se envolvendo diretamente no uso das soluções tecnológicas disponíveis direcionadas para a gestão do campus, a ponto de lhes permitir avaliar se as mesmas contribuem ou não para o aprimoramento da governança, mas destaca que tanto o SUAP quanto o E-Gov têm ajudado muito nesse no IFSP, pois há muitas funções nestas soluções tecnológicas citadas que facilitam a gestão a dialogar com diversos setores do IFSP, oferecendo agilidade e eficiência nos processos, ou seja, tais soluções contribuem e facilitam o acesso e compartilhamento de informação fato crucial para o sucesso na tomada de decisão. Portanto,

aprimora a governança. Outro ponto com avaliação negativa foi o desenvolvimento da indissociabilidade entre Pesquisa, Ensino e Extensão, flexibilização curricular tema para o qual a direção afirmou que, dentro do atual contexto, há uma tendência em aumentar o número de aulas por docente, apesar de também haver um movimento de flexibilização do horário dos docentes que têm interesse em se dedicar à pesquisa e/ou à extensão. Com relação ao desenvolvimento de ações de empreendedorismo, a direção acredita que a avaliação negativa pode estar atrelada a uma questão cultural em que alguns servidores tendem a ver o empreendedorismo com um viés ideológico negativo, por enxergá-lo como uma ação em prol do capitalismo que explora e que degrada, por isso a resistência por parte dos mesmos. No entanto, há também o empreendedorismo com outro foco, como o social ou intraempreendedorismo, por exemplo. Outro aspecto a ser pensado é quanto à inovação e implementação da economia solidária, desenvolvimento local e sustentabilidade ambiental cujas ações podem ser realizadas por meio da Extensão. Alguns docentes e TAEs mostraram-se insatisfeitos com as ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores para as quais a direção lembrou que há políticas que possibilitam os servidores fazerem cursos de graduação, pós-graduação e pós-doutorado com redução de carga horária ou até mesmo afastamento remunerado, estando, portanto, a contento. No que concerne ao Eixo 3 (Políticas Acadêmicas), a divulgação dos grupos de pesquisa e a possibilidade de participação em grupos de pesquisa no âmbito do IFSP bem como o acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho e divulgação dos cursos oferecidos foram apontados pelos três segmentos como algo a ser melhorado. Como possibilidade para sanar o problema dos grupos de pesquisa e sua divulgação, a direção sugeriu novamente o uso de todos os meios de comunicação previamente mencionados. Com relação ao acompanhamento dos egressos, a instituição acredita que esta seria uma responsabilidade do aluno que deveria manter seus dados atualizados, apesar de esse tema também fazer parte das atribuições da Extensão e que seria possível que os servidores fizessem um projeto de extensão com o objetivo de manter contato / acompanhar os egressos. A essa questão, a CPA sugeriu que cada coordenação tenha um docente responsável por acompanhar o egresso ou que seja criada uma comissão com dedicação exclusiva a essa função. Ao ouvir as ponderações da CPA a direção observou que talvez essa seja uma tarefa para a reitoria encampar, pois foge à alçada do câmpus. Nas questões do Eixo 4 (Políticas de Gestão), percebeu-se que as questões sobre a secretaria acadêmica e a gestão de pessoas foram recorrentes na categoria “Ruim” em relação ao ano base de 2020 para o segmento docente, para as quais a direção ponderou que ações como mudança de

horários e remanejamento de pessoas foram feitas com o objetivo de melhorar o atendimento, porém que é necessário um tempo para que tais mudanças sejam percebidas pela maioria dos servidores. Com relação à satisfação com a comunicação institucional, mais uma vez, a direção recorreu à melhoria do uso de todos os meios de comunicação possíveis. A questão sobre a política de capacitação para sua categoria profissional foi apresentada como “Ruim” no segmento docente e TAES e a resposta foi novamente sobre a existência de políticas de capacitação para graduação e pós-graduação como já foi mencionado anteriormente com redução de carga horária. Os TAEs também apontaram o plano de carreira da sua categoria profissional por reivindicarem que houvesse a possibilidade de carreira vinculada à capacitação profissional, como ocorre com os docentes. Sobre isso a direção se manifestou apontando que a legislação em vigor não possibilita que o nível de capacitação profissional do TAE implique em mudança de salário do servidor, pois está vinculado ao cargo atribuído via concurso e que qualquer mudança nesse sentido teria que vir do Mec e não é uma decisão sobre a qual a reitoria tenha autonomia. No Eixo 5 (Infraestrutura) destacam-se negativamente a facilidade de uso para o SUAP e para o Moodle para o segmento docente. Observa-se que a dificuldade no uso do SUAP é recorrente nas análises do ano anterior quando ações como a oferta de treinamento para os servidores também foi cogitada pela direção com a possibilidade de disponibilização de tutoriais para o uso da ferramenta. Discente e docentes também apontaram problemas com relação à estabilidade durante o uso para o Moodle e para o Teams. O primeiro, que anteriormente era hospedado na reitoria e, por isso, apresentava muitos problemas, atualmente encontra-se hospedado no servidor do câmpus Barretos, o que gera maior estabilidade. Além disso, há uma redundância de dois provedores de acesso à internet. Com relação à instabilidade do Teams, a direção pondera que se o problema for a instabilidade da internet, ele tende a ser solucionado devido à melhoria no sistema de acesso à internet do câmpus. Porém, se for instabilidade em decorrência da forma como o código foi escrito, por exemplo, não há como intervir, uma vez que se trata de um sistema de terceiros (Microsoft). Por fim, a avaliação negativa da facilidade de uso para o Teams pode ser sanada com os tutoriais e a possibilidade de oferecer mais cursos de reciclagem para usabilidade da ferramenta. Outro ponto a ser levantado diz respeito ao desconhecimento da Biblioteca Pearson para a maioria das atividades acadêmicas/administrativas por parte dos três segmentos. A direção sugeriu uma melhor utilização dos vários meios de comunicação disponíveis para endereçar essa questão. Para o Eixo 6 (Meta-avaliação), a questão relacionada à divulgação do processo de avaliação e logística de aplicação do questionário foi avaliada na categoria “Ruim” pelo segmento discente e para a qual sugere-se a

melhoria na comunicação interna com o uso de todos os meios possíveis / disponíveis para que a divulgação alcance o público-alvo.

3.2.4. Câmpus Birigui

3.2.5. Câmpus Boituva

3.2.6. Câmpus Bragança Paulista

3.2.7. Câmpus Campinas

SEGMENTO DOCENTE

Ações realizadas em 2021

3.6 – Programas de monitoria Mesmo com as aulas presenciais suspensas, o programa de monitoria foi mantido. 3.12 – Realização pelo Câmpus de eventos tais como congressos, seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas. A pandemia inviabilizou a realização de eventos durante o ano de 2021, mas estes serão retomados em 2022 com o retorno das atividades presenciais. 3.13 – Obtenção de auxílio para participação em eventos Os eventos realizados fora do câmpus são suplementados com verbas específicas da reitoria do IFSP. No ano de 2021 tais eventos foram reduzidos por conta da pandemia. 3.15 – Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho. O campus está em fase de implementação de um programa próprio para acompanhamento dos egressos. Atualmente, a orientação dada é sobre o programa de acompanhamento de egressos do IFSP via PRX. 3.16 – Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados. Em 2021, o agente de prospecção e inovação realizou diversas visitas a empresas relacionadas aos cursos ofertados no campus. 4.22 – O seu conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional. A Ouvidoria está ligada diretamente à Reitoria. O acesso às informações se apresenta de forma padronizada e em destaque nas páginas de todos os Campi e da Reitoria, é bastante simples e o caminho intuitivo, da mesma forma o acesso aos dados de transparência institucional. * 5.14 – Privacidade na sala dos professores. O campus possui uma sala geral de professores, que visa uma maior socialização entre os docentes, porém ao lado é disponibilizada uma sala privativa com que os docentes que assim desejarem possam ter uma

maior privacidade para trabalhos que requerem concentração. * 5.20 – Acesso ao câmpus por transporte público Embora a localização do novo espaço do câmpus esteja com baixa cobertura de transporte público, foi feito um levantamento de uso de transporte público visando orientar as políticas. Foi oficiada a prefeitura de Campinas solicitando reforço nas linhas para a nova unidade. * 5.32 – Quadra poliesportiva. Com o retorno presencial, a quadra poliesportiva será utilizada nas aulas de educação física, porém os estudantes poderão reservar junto da CAE para atividades esportivas no contraturno. * 5.33 – Anfiteatro ou sala de reunião. O campus possui um auditório com aproximadamente 100 lugares e uma sala de reunião que pode ser utilizada por todos os servidores. Está previsto a construção de um Anfiteatro na fase 3 do campus.

SEGMENTO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Ações realizadas em 2021

1.2 – Relatórios da CPA e de avaliação externa auxiliam o Planejamento no Câmpus? Divulgação das ações desenvolvidas ao longo de 2021 que são resposta aos relatórios das CPA. 3.4 – Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica. Todos os estudantes, incluindo os da educação básica, têm à disposição um horário reservado com os professores para atendimento. Aos estudantes é disponibilizado esses horários para que possam se planejar e participar desses encontros. 3.6 – Programas de monitoria. Mesmo com as aulas presenciais suspensas, o programa de monitoria foi mantido. 3.12 – Realização pelo Câmpus de eventos tais como congressos, seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas. A pandemia inviabilizou a realização de eventos durante o ano de 2021 de forma presencial, a solução foi a participação do campus do fórum de profissões realizado na modalidade online e com a participação das principais instituições de ensino da região de Campinas e algumas empresas. Para 2022 essas ações serão intensificadas. 3.13 – Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras. Os eventos realizados fora do câmpus são suplementados com verbas específicas da reitoria do IFSP. No ano de 2021 tais eventos foram reduzidos por conta da pandemia. 3.15 – Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho. O campus está em fase de implementação de um programa próprio para acompanhamento dos egressos. Atualmente, a orientação dada é sobre o programa de acompanhamento de egressos do IFSP via PRX. 3.16 – Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados. Em 2021, o agente de

prospecção e inovação realizou diversas visitas a empresas relacionadas aos cursos ofertados no campus. 3.17 – Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE). Maior divulgação no que é o NDE e suas atribuições, pois as ações desenvolvidas pelo núcleo são conhecidas, por estarem ligadas diretamente aos cursos. 3.18 – Representatividade dos Colegiados de Curso Esta é uma questão que tange de forma mais específica os técnicos-administrativos da área educacional. Todos os Colegiados encontram-se devidamente completos na representação em todos os segmentos. 4.22 – O seu conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional. A Ouvidoria está ligada diretamente à Reitoria. O acesso às informações se apresenta de forma padronizada e em destaque nas páginas de todos os Campi e da Reitoria, é bastante simples e o caminho intuitivo, da mesma forma o acesso aos dados de transparência institucional. * 5.20 – Acesso ao Câmpus por transporte público. No final de 2021 ocorreu o retorno presencial das atividades práticas de laboratório, dessa forma a direção geral do campus enviou um ofício à empresa de transporte público de Campinas (EMDEC) solicitando reforço na linha de ônibus que atende a região do campus. * 5.32 – Quadra poliesportiva. Com o retorno presencial, a quadra poliesportiva será utilizada nas aulas de educação física, porém os estudantes poderão reservar junto da CAE para atividades esportivas no contraturno. * 5.33 – Anfiteatro ou sala de reunião. O campus possui um auditório com aproximadamente 100 lugares e uma sala de reunião que pode ser utilizada por todos os servidores. Está previsto a construção de um Anfiteatro na fase 3 do campus. 1.2 – Como você considera o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA? Ampliação do raio de divulgação dos resultados obtidos e criação de mais espaços para discussões a respeito desses resultados. 1.3 – Você considera que os relatórios criados pela CPA têm fornecido auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Câmpus? Divulgação das ações desenvolvidas ao longo de 2021 que são resposta aos relatórios das CPA. 3.4 – Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica. Todos os estudantes, incluindo os da educação básica, têm à disposição um horário reservado com os professores para atendimento. Aos estudantes é disponibilizado esses horários para que possam se planejar e participar desses encontros. 3.5 – Acessibilidade de estudantes com necessidades específicas Os estudantes com necessidades específicas são atendidos pelo NAPNE em conjunto com a coordenadoria sociopedagógica do campus. 3.6 – Programas de monitoria. Mesmo com as aulas presenciais suspensas, o programa de monitoria foi mantido.

3.12 – Realização pelo Câmpus de eventos tais como congressos, seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas. A pandemia inviabilizou a realização de eventos durante o ano de 2021, mas estes serão retomados em 2022 com o retorno das atividades presenciais.

3.13 – Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras. Os eventos realizados fora do câmpus são suplementados com verbas específicas da reitoria do IFSP. No ano de 2021 tais eventos foram reduzidos por conta da pandemia.

3.15 – Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho. O campus está em fase de implementação de um programa próprio para acompanhamento dos egressos. Atualmente, a orientação dada é sobre o programa de acompanhamento de egressos do IFSP via PRX.

3.16 – Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados. Em 2021, o agente de prospecção e inovação realizou diversas visitas a empresas relacionadas aos cursos ofertados no campus.

3.17 – Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE). Maior divulgação no que é o NDE e suas atribuições, pois as ações desenvolvidas pelo núcleo são conhecidas, por estarem ligadas diretamente aos cursos.

3.18 – Representatividade dos Colegiados de Curso. Divulgação e convite para que os discentes participem de forma ativa nos colegiados de curso e outras comissões núcleos de apoio.

4.20 – O atendimento do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE) do seu Câmpus. As ações do NAPNE ficam mais evidentes quando das atividades presenciais, onde a comissão atua ativamente em aspectos estruturais no campus. No ano de 2021 não ficaram evidentes, porém os atendimentos foram realizados em conjunto com a coordenadoria sociopedagógica, situações específicas foram tratadas em reuniões com a coordenação de curso e até mesmo em reuniões de área.

4.21 – A execução financeira do IFSP, considerando a relação das aquisições e dos serviços contratados com as necessidades do seu Câmpus. Apresentação da execução financeira em reuniões gerais, e nas reuniões do conselho de campus.

4.22 – O seu conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional. A Ouvidoria está ligada diretamente à Reitoria. O acesso às informações se apresenta de forma padronizada e em destaque nas páginas de todos os Campi e da Reitoria, é bastante simples e o caminho intuitivo, da mesma forma o acesso aos dados de transparência institucional. *

5.20 – Acesso ao Câmpus por transporte público. No final de 2021 ocorreu o retorno presencial das atividades práticas de laboratório, dessa forma a direção geral do campus enviou um ofício à empresa de transporte público de

Campinas (EMDEC) solicitando reforço na linha de ônibus que atende a região do campus. * 5.32 – Quadra poliesportiva. Com o retorno presencial, a quadra poliesportiva será utilizada nas aulas de educação física, porém os estudantes poderão reservar junto da CAE para atividades esportivas no contraturno. * 5.33 – Anfiteatro ou sala de reunião. O campus possui um auditório com aproximadamente 100 lugares e uma sala de reunião que pode ser utilizada por todos os servidores. Está previsto a construção de um Anfiteatro na fase 3 do campus.

* Os itens do eixo 5 (Infraestrutura) utilizados nos questionários anteriores foram alterados no questionário de 2021, impedindo que seja feito um acompanhamento de sua evolução neste formato. As ações de melhoria desenvolvidas pela gestão não puderam ser medidas quanto à sua eficiência.

3.2.8. Câmpus Campos do Jordão – CJO

Pontos negativos	Propostas de ações	Ações desenvolvidas ao longo de 2021 ou justificativa do setor responsável
Dimensões da sala de aula	Buscar alternativas de reforma ou ampliação	Demanda atendida através do prédio anexo ao Câmpus, uma vez que o terreno que pertence à instituição tem dimensões limitadas e problemas com relação à composição do solo.
Conforto térmico da sala de aula	Buscar alternativas para soluções, principalmente em alguns ambientes específicos, e também devido às características climáticas locais.	Ventiladores foram instalados em quase todas as salas, para atender às necessidades em dias mais quentes. Para o clima frio, podemos estudar a possibilidade de adquirir aquecedores.
Dimensões da sala de aula	Buscar alternativas de reforma ou ampliação	Demanda atendida através do prédio anexo ao Câmpus, uma vez que o terreno que pertence à instituição tem dimensões limitadas e problemas com relação à composição do solo.
Acústica da sala de aula	Buscar alternativas para soluções, principalmente em alguns ambientes específicos.	Algumas salas não possuem laje. Nestes casos, podemos estudar a aquisição de alguma espécie de isolamento acústico para o teto, se viável.
Iluminação da sala de aula	Buscar alternativas para soluções, principalmente em alguns ambientes específicos.	Em relação à iluminação das salas não entendemos ter problemas. De toda forma algumas lâmpadas já foram substituídas.
Laboratórios: dimensões, conforto térmico e acústico	Buscar alternativas para soluções, principalmente em alguns ambientes específicos.	Esta questão já foi respondida em questões anteriores.

Quantidade de laboratórios e equipamentos	Buscar alternativas de reforma ou ampliação, assim como a aquisição de equipamentos que atendam às demandas acadêmicas.	Serão solicitadas as demandas de novos equipamentos de laboratórios para os coordenadores das áreas.
Sala dos professores: dimensão, acústica, temperatura e iluminação	Buscar alternativas para solução dessas questões.	Demanda atendida através do prédio anexo, em relação à dimensão. Contudo, ainda não há possibilidade de separar ambientes individuais para todos os docentes. Os coordenadores terão salas individuais.
Sala dos professores: privacidade e facilidade de concentração e execução de tarefas	Buscar alternativas para solução dessas questões, como reformulação do espaço físico da sala, ou ainda busca por espaços alternativos de trabalho, visando maior produtividade do trabalho	Ainda não há possibilidade de destinar espaços individuais aos docentes.
	docente fora da sala de aula.	
Espaços destinados aos setores técnico-administrativos	Buscar alternativas de adequar um espaço de convivência e trabalho que seja prioritariamente destinado aos servidores técnico-administrativos	Com a ampliação do espaço físico por meio do aluguel do prédio vizinho, alguns setores serão migrados para este prédio, possibilitando um melhor atendimento.
Banheiros	Buscar estratégias para adequar os espaços existentes ou até mesmo analisar viabilidade de construir novos banheiros nos prédios do Câmpus.	A demanda está sendo atendida através do processo, em andamento, de reforma dos antigos banheiros, que estavam desativados.
Refeitório para discentes e servidores	Analisar viabilidade de criação de espaços dedicados e adequados a essas atividades, visando a adequação de um local para realização das refeições.	Demanda atendida parcialmente através do prédio anexo ao Câmpus. O ambiente no prédio alugado dá melhores condições de uso aos discentes, mas ainda não é possível implantar uma cozinha.
Quantidade de vagas de estacionamento interno e externo ao Câmpus	Buscar estratégias para adequar os espaços existentes ou analisar viabilidade de construir novas vagas; buscar junto ao poder público local viabilidade de vagas em vias públicas.	O espaço físico do prédio é limitado e não há como, a curto prazo, aumentar a quantidade de vagas. Uma solução futura poderá ser a utilização do terreno próximo à guarita para ampliar a quantidade de vagas.

Acesso ao Câmpus por transporte público	Buscar junto às empresas de transporte melhoria do atendimento ao público da instituição.	Câmpus localizado na região central da cidade, com maior quantidade de opções de transporte.
Conforto térmico do Câmpus	Analisar a viabilidade de execução de obras que tenham o potencial de trazer um maior conforto térmico dentro dos prédios do Câmpus, bem como busque finalizar a cobertura do corredor que liga a portaria à entrada do prédio principal.	Demanda atendida através da obra de cobertura do corredor que liga a portaria à entrada principal do Câmpus.
Sinalização dos ambientes e dos espaços comuns do Câmpus e acessibilidade	Realizar uma adequação da sinalização existente; verificar demandas que atendam a promoção da acessibilidade para toda a comunidade do Câmpus.	A demanda está sendo atendida. Foram adquiridos pisos, mapa tátil, sinalizador do corrimão, identificadores de todas as salas. Todos para atender as demandas de acessibilidade.
Conservação do Câmpus e aparatos de segurança (instalações físicas)	Levantar junto à comunidade quais os problemas identificados para que se possa providenciar possíveis soluções.	A limpeza, manutenção e segurança do Câmpus estão com contratos em dia e vêm sendo realizados diariamente.
Mobiliário, considerando conforto físico e demanda de necessidades do usuário	Identificar problemas específicos e verificar a possibilidade de mitigar a deficiência.	Foram adquiridos novos mobiliários para algumas salas administrativas, sala dos professores e coordenadores de curso e para o novo refeitório.
Existência de equipamentos para desenvolvimento de atividades acadêmicas e adequação dos equipamentos dos laboratórios	Identificar demandas específicas junto à comunidade e verificar possibilidade de aquisição de equipamentos, caso necessário.	Essas demandas serão consultadas com as áreas para melhoria e possibilidade de aquisição.
Biblioteca: espaço e acervo	Verificar possibilidade de reformulação e/ou readequação dos espaços do Câmpus, de modo a tentar solucionar o espaço limitado da biblioteca.	Demanda atendida com a nova sala anexa à biblioteca, a qual possibilitou que as mesas para leitura e estudos fossem todas removidas para esta nova sala.

Quadra poliesportiva, anfiteatro, espaço para reuniões e espaço para atividades acadêmicas	Não havendo possibilidade de ofereceres espaços devido às limitações estruturais do Câmpus, continuar buscando alternativas de parcerias com poder público e iniciativa privada.	Estes espaços dependem do aumento da área disponível para o Câmpus ou da doação de um espaço decente (20 mil metros quadrados) que possa atender, a longo prazo, todas as demandas de infraestrutura de um Câmpus com o tamanho do nosso.
Divulgação da CPA (execução do questionário, divulgação de resultados e sua utilização pela gestão)	Desenvolver mais ações de divulgação durante o ano, em reuniões gerais e específicas com setores, outras comissões e segmentos, e também com outras estratégias de comunicação.	Em 2021, a CPA trabalhou para aumentar a sensibilização da comunidade do Câmpus para participação na pesquisa por meio de visitas às turmas e envio constante de e-mails e mensagens aos segmentos. A CPA está trabalhando também a fim de melhorar a divulgação e a discussão dos resultados da avaliação institucional.
Parceria com atores sociais e desenvolvimento socioeconômico local	Buscar implementar mais parcerias, principalmente com a iniciativa privada e Terceiro Setor do município e região, em que se busque o princípio do desenvolvimento	No âmbito da INOVA, o Câmpus teve 2 parcerias firmadas em 2020 vigentes em 2021. As informações acerca das parcerias assim como os editais para novos projetos estão disponíveis na página da INOVA. No âmbito da Extensão, a CEX entende que para ampliar as parcerias, é necessária a colaboração de docentes e ou mais um servidor que fique especificamente
	socioeconômico local, principalmente em ações e/ou projetos de pesquisa e extensão; desenvolver conjuntamente ações de divulgação das ações para toda a comunidade, de modo a fortalecer o nome da instituição junto à comunidade.	responsável por essa área. Isso se deve à quantidade de atividades paralelas que a Extensão realiza, desde análise e auxílio na elaboração de cursos e projetos de extensão, até os estágios que estão necessitando de total atenção de tempos em tempos pela demanda represada. O momento ideal de iniciar essas atividades será quando a CEX tiver toda a verba destinada às bolsas utilizada, e para isso é necessário mais engajamento da comunidade interna do IFSP (docentes e administrativos).
Adequação do orçamento, a infraestrutura física e tecnológica	Ampliação da discussão orçamentária no Câmpus e divulgação das ações realizadas nesse âmbito.	As discussões no âmbito do Câmpus são feitas no Concam, com representantes de todos os segmentos.
Execução financeira, considerando a relação das aquisições e dos serviços contratados com as necessidades do seu Câmpus	Ampliar a realização das ações de divulgação das finanças do Câmpus entre todos os segmentos, garantindo cada vez mais transparência na gestão de recursos públicos.	Está em fase de elaboração a divulgação, em campo próprio do site institucional do Câmpus, todas as licitações realizadas. Isto será obrigatório, inclusive.

<p>Flexibilização curricular e desenvolvimento de empreendedorismo, inovação e transferência tecnológica</p>	<p>Incentivar as áreas a discutir currículo e implementar ações de ensino, pesquisa e extensão visando o incentivo a essa formação.</p>	<p>Com relação à flexibilização curricular, os PPCs dos cursos estão sendo discutidos pelas áreas a fim de adequá-los ao Currículo de Referência e inserir a curricularização da Extensão nos cursos superiores. As ações principalmente por meio dos projetos de extensão que serão desenvolvidos pelos discentes certamente contribuirão para a formação ligada à inovação e tecnologia. Com relação ao empreendedorismo, vale citar que, em 2021, a CEX em parceria com as coordenações do curso integrado e de empresas como o Sebrae e Ciee, realizou palestras sobre o mundo do trabalho abordando o tema do empreendedorismo para os alunos.</p>
<p>Incentivo à implementação de economia solidária com sustentabilidade ambiental, com soluções tecnológicas e aprimorando a governança.</p>	<p>Incentivar o desenvolvimento de ações e projetos que busquem implementar e aprimorar esses temas, assim como incrementara divulgação dessas ações.</p>	<p>No âmbito da Extensão, a CEX abre editais semestrais para o desenvolvimento de projetos. Todos os editais são amplamente divulgados nos canais de comunicação do Câmpus. É possível que qualquer servidor submeta projetos nessas áreas. Além dos editais internos, há também os da PRX que são divulgados prevendo fomento a projetos especificamente nas áreas de sustentabilidade e economia solidária. No entanto, de fato, ainda falta mais engajamento de todos os servidores para ampliar ações nesse sentido.</p>
<p>Possibilidade de alunos participarem de eventos, tais como congressos,</p>	<p>Ampliação da divulgação de eventos no IFSP e em outras instituições, principalmente pelas coordenações de cursos e setores responsáveis</p>	<p>Eventos científicos do IFSP já são divulgados amplamente. Como exemplo, a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia de 2021 foi divulgada por e-mail, em reuniões e através das redes sociais. Além disso, dependendo da verba disponibilizada para a CPI, existe a possibilidade de auxílio financeiro para a participação</p>
<p>seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas</p>	<p>como a CEX e CPI, assim como a divulgação dos trâmites necessários para realização de visitas técnicas.</p>	<p>de docentes e discentes em congressos científicos, bastando entrar em contato com a CPI para verificar a viabilidade. Com relação aos eventos promovidos pelos cursos ou por outros setores, como a CEX, estes também são amplamente divulgados. Vale ressaltar que, devido à pandemia, não aconteceram visitas técnicas em 2020 e 2021 e alguns eventos aconteceram de forma remota ou foram cancelados.</p>

<p>Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados</p>	<p>Ampliação das parcerias com entidades e empresas da região (firmados por meio de projetos de pesquisa e extensão, da INOVA, estágios, entre outros) e incremento à divulgação a toda a comunidade acadêmica.</p>	<p>No âmbito da INOVA, o Câmpus teve 2 parcerias firmadas em 2020 vigentes em 2021. As informações acerca das parcerias assim como os editais para novos projetos estão disponíveis na página da INOVA. No âmbito da Extensão, em 2020, foram realizadas 63 práticas de estágio obrigatório e 15 práticas do não-obrigatório. Foram firmados 20 novos convênios, 4 a mais que no ano anterior e 96 convênios antigos permanecem ativos. Em 2021, foram firmados mais 20 novos convênios. É preciso considerar dois fatores que dificultaram as novas parcerias: o distanciamento social imposto pela pandemia de COVID-19 e o Comunicado Conjunto 1/2019 - DRCI-PRX/PRO-EXT/DRGA-PRE/RET/IFSP que coloca o Convênio para a realização de estágio como documento facultativo e recomenda para as Licenciaturas a parceria direta com Municípios e Secretarias de Educação, eliminando assim o volume em comparação aos anos anteriores.</p> <p>Vale esclarecer que Extensão é um setor que cria meios para que se possam realizar convênios e parcerias e não necessariamente um setor responsável por realizá-las. Exemplo disso é a necessidade de um fiscal que acompanhe todo e qualquer Convênio a ser firmado, estando em 3 pessoas para atender toda a comunidade do IFSP e a comunidade externa, isso se torna inviável.</p>
<p>Ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores</p>	<p>Ampliar ações e divulgação dessas ações voltadas para a formação e desenvolvimento de seus servidores.</p>	<p>O IFSP tem como exemplo de ação voltada ao desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores o projeto Amplifica, que levanta e debate temas relacionados à saúde e à qualidade de vida dos servidores na perspectiva de emancipar a comunidade do IFSP. Desenvolvido através de um Projeto Institucional, o Amplifica surgiu da percepção da força da coletividade, para ampliar saberes e contribuir para o surgimento de uma sociedade mais esclarecida.</p> <p>Alguns temas já discutidos pelo projeto Amplifica: (Aposentadoria: Posso? Quando? Por quê? Que cuidados?), (Ansiedade na atualidade), (IFSP e Google: migração de e-mail e agenda), (Saúde do Trabalhador: reflexões a partir da Saúde Coletiva), entre muitos outros assuntos. Quanto às ações voltadas ao desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores, existe a possibilidade também de organizar</p>
		<p>uma reunião para entender os pontos a serem melhorados e levarmos as sugestões para a Reitoria.</p>
<p>Política de capacitação e planos de</p>	<p>No que depende do Câmpus, ampliar as ações de capacitação e</p>	<p>A capacitação para os servidores é fornecida por meio de incentivo em supressão de horas de trabalho e pelo afastamento total ou parcial, conforme disposto</p>

carreira das categorias profissionais	ampliar a divulgação das informações ligadas a essas questões.	nas políticas preconizadas pelo IFSP, como também, o IFSP estimula a capacitação de seus servidores através do Incentivo Educacional que se refere ao custeio parcial dos estudos. Quanto ao plano de carreira e à política de capacitação dos servidores docentes e técnicos administrativos, existe a possibilidade também de organizar uma reunião para entender os pontos a serem melhorados e levarmos as sugestões para a Reitoria.
---------------------------------------	--	---

3.2.9. Câmpus Capivari -CPV

Com o prolongamento da situação de distanciamento social imposto pelas normas de biossegurança devido à pandemia de COVID-19, ações planejadas para o ano de 2021 que foram apontadas no relatório da CPA do ano anterior ainda foram executadas, ao menos parcialmente. A seguir são descritas as ações realizadas pelo Câmpus Capivari durante o ano de 2021 para cada um dos itens em Questão.

Reforçar com os alunos a importância do uso do e-mail institucional

Devido às restrições impostas pela pandemia, o uso do e-mail institucional, bem como dos sistemas de acesso à informação e consulta ao site do câmpus, se intensificou e tornou-se mais frequente entre os alunos, até por que, muitas vezes, eles tinham a necessidade destes acessos para aprimoramento do processo de aprendizagem e do diálogo com a instituição.

Realizar ações de divulgação do PDI e das práticas previstas ao Ensino, Pesquisa e Extensão

Em 2021 foi realizada a Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão com o objetivo de divulgar os projetos desenvolvidos. Além disso, as páginas de projetos de ensino, pesquisa e extensão estão atualizados. Além disso, o SUAP já está atualizado e é possível analisar as publicações cadastradas pelos servidores dos câmpus, especialmente a produção docente.

Reavaliar as políticas de auxílio à pesquisa no IFSP, especialmente em relação ao apoio a publicações acadêmicas

As produções docentes, conforme mencionado anteriormente, podem ser cadastradas através do SUAP, enquanto os projetos podem ser visualizados nas páginas eletrônicas da DAE, CPI e CEX.

Aumentar a oferta de programas de ensino de língua estrangeira à comunidade

Durante o ano letivo de 2020 foram ofertados cursos FIC de espanhol e inglês. Além disso, a nova pós graduação em Ensino de Línguas está em avaliação junto ao CONCAM do Câmpus Capivari.

Fomentar a Extensão: Cursos FIC, Ensino de línguas, Projetos de Extensão, Parcerias com a Comunidade, V Mostra de Pesquisa, Ensino e Extensão

Durante o ano de 2021 o Câmpus Capivari do IFSP, em virtude da necessidade de distanciamento social, realizou todas as ofertas de cursos de extensão na modalidade EaD. Foram ofertadas 1.155 (um mil, cento e cinquenta e cinco) vagas em 6 (seis) editais ao longo do ano. Os editais previam 34 (trinta e quatro) turmas de cursos de extensão. Ao final do ano, 423 (quatrocentos e vinte e três) alunos extensionistas cumpriram todos os requisitos dos cursos e foram certificados. Destas 34 turmas, 5 (cinco) foram destinadas a cursos de línguas: Inglês Básico I (31 matriculados e 12 concluintes), Espanhol Básico II (38 matriculados e 18 concluintes), Inglês Básico II (36 matriculados e 14 concluintes), Introdução à Língua Francesa 1 (45 matriculados e 23 concluintes) e Libras Intermediário (27 matriculados e 20 concluintes). Os demais cursos ofertados eram de diversas áreas: gestão, informática, educação, economia, fotografia, saúde, entre outros.

Mesmo com a dificuldade de se realizar ações extensionistas durante o momento pandêmico, 5 (cinco) projetos de extensão foram realizados durante o ano de 2021. Três editais internos do câmpus e um edital da Pró-reitoria de Extensão (PRX) fomentaram bolsas a 20 (vinte) bolsistas discentes. Parcerias com os CRASs (Centros de Referência em Assistência Social), com a Delegacia da Mulher e com a Secretaria de Educação se revelaram, mais uma vez, muito importantes para o êxito dessas ações. Os resultados dos projetos foram apresentados durante evento online V Mostra de Pesquisa, Ensino e Extensão do Câmpus Capivari, evento com o ISSN (*International Standard Serial Number*) 2674-6115. A *playlist* referente às apresentações do evento pode ser acessada por meio do seguinte link: https://youtube.com/playlist?list=PLbTbJCowFmHztbdVQv6uw_DPJ8eFePFmX

Também foram realizados outros eventos online que, de modo geral, tinham como objetivo tratar assuntos urgentes de interesse tanto para comunidade acadêmica quanto para a sociedade em geral:

VII Semana da Consciência Negra IFSP-CPV: Consciência Negra é Todo Dia: <https://youtu.be/FKGjhGfUcHE>

Para além de Tarsila: conhecendo Anicide Toledo, do Batuque de Umbigada de Capivari: <https://youtu.be/B2KMGpXnlyQ>

Enfrentamento da Violência contra Mulheres: https://youtu.be/QPvJWw_HsVs

Violências de raça e gênero: uma conversa necessária nos ambientes escolares: <https://youtu.be/KBEIXLLPLTs>

As leis e o serviço público na proteção às mulheres em situação de vulnerabilidade: <https://youtu.be/7Dq2-CkWa54>

Justiça restaurativa no combate à violência contra a mulher: <https://youtu.be/vb-o3cWAI2U>

Conhecendo e Combatendo a Violência Obstétrica: <https://youtu.be/YdlqlpyeKtY>

A Importância da Educação Financeira: https://youtu.be/5hWus_XQJjs

Recursos Educacionais Abertos – Direitos Autorais, Reuso e Remix: <https://youtu.be/bVPYNJbJ-7Y>

Fomentar a pesquisa, divulgar a produção científica do câmpus em reuniões com a comunidade

O ano de 2020, apesar das dificuldades impostas pelo segundo ano da Pandemia causada pelo vírus SARS-CoV-2, o Câmpus Capivari do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, foi marcado pela continuidade de atividades de Pesquisa de alto nível, sendo implantados nove Projetos de Iniciação Científica, vinculados ao Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica do IFSP (PIBIFSP), além de outros dois Projetos de Iniciação, nos quais os alunos atuaram com voluntários e seguindo o ordenamento do Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e/ou Tecnológica do IFSP (PIVICT).

Tal ano ainda foi marcado pelo Câmpus Capivari pela conquista do “Centro Multidisciplinar de Pesquisa e Inovação em Efluentes e Resíduos Sólidos”, viabilizado com recursos providos pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRP), na seleção realizada no âmbito do Edital RET 329/2021. Por tal êxito, o Câmpus Capivari foi contemplado um aporte de R\$ 50.000,00, sendo R\$

25.000,00 para aquisição de itens de custeio e outros R\$ 25.000,00 para itens de capital, para aquisição de objetos ligados ao propósito do CePin/CPV.

Exibimos ainda que nos dias 16 e 17 de julho de 2021, foi realizado o I Seminário TIC e Educação, cuja Comissão Organizadora contou com discentes e servidores do Câmpus Capivari, especialmente os mais envolvidos com o Pós-Graduação Lato Sensu em Tecnologia da Informação e Comunicação na Educação, o primeiro deste tipo ofertado por essa unidade do IFSP.

Outro evento ligado à Pesquisa e Inovação foi a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT), promovida pelo IFSP entre os dias 18 e 22 de outubro. A programação integrada da SNCT do IFSP reuniu os Câmpus Presidente Epitácio, Birigui, Araraquara, Sorocaba, São José dos Campos, Capivari, São Carlos, Votuporanga, Pirituba, Itaquaquecetuba, Campinas, Registro, Caraguatatuba, São Miguel Paulista e São João da Boa Vista, sendo que o Câmpus Capivari ficou responsável pela organização, programação, apresentação e mediação dos painéis da manhã do dia 21 de outubro de 2021 e foi assistido por mais de 2.200 pessoas, sendo o registro dia disponível no Youtube, no endereço: <https://www.youtube.com/watch?v=ucZiyGq20Mu>.

Os Projetos de Pesquisa e Inovação e seus achados de Pesquisa que foram desenvolvidos em 2021 foram apresentados para toda à comunidade, por meio de transmissões online, realizadas na Plataforma Conferência web, provida pela RNP, que contou com mediação técnica no contexto da Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão 2021 do IFSP – Câmpus Capivari, evento com o ISSN (*International Standard Serial Number*) 2674-6115. O evento foi realizado nos dias 03, 04 e 05 de novembro de 2021 e a programação pode ser verificada na página <https://cpv.ifsp.edu.br/index.php/ontentee/ontente/article/17-ultimas-noticias/2161-mostra-de-ensino-pesquisa-e-extensao-2021-do-ifsp-campus-capivari>. Os Anais de tal evento pode ser acessados na página: <http://ifspcapivari.com.br/ojs/index.php/mostra/index>.

Realizar uma ampla reforma no câmpus ou construir uma nova unidade

Foi finalizada a construção das duas novas salas de aula, que atualmente, estão sendo utilizadas para aulas dos alunos do curso técnico integrado. Além disso, foi inaugurada a quadra poliesportiva do câmpus e sendo utilizada para as atividades esportivas e outras atividades de ensino.

3.2.10 Câmpus Caraguatatuba – CAR

Gráfico	Pontos negativos	Propostas de ações	Ações desenvolvidas ao longo de 2021
---------	------------------	--------------------	--------------------------------------

1.1	Divulgação dos resultados da CPA	Melhorar a devolutiva dos resultados da CPA	De forma contínua, a CPA, em parceria com as coordenações de cursos, busca apresentar os resultados e coletar sugestões de melhorias. Os relatórios são disponibilizados no site institucional e a comunidade é informada por meio de diferentes ações, como: reuniões virtuais, redes sociais e envio de e-mails;
1.2	O processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA	Criar mecanismos de comunicação direcionada a este público-alvo.	Devido a pandemia e a dificuldade dos alunos foi utilizado a divulgação no site institucional
1.3	Os relatórios criados pela CPA, assim como os relatórios de avaliação externa têm fornecido auxílio para o planejamento das ações que serão desenvolvidas no câmpus.	Comunique amplamente os resultados destes relatórios de forma mais eficiente e eficaz, bem como divulgue a forma que estes relatórios são utilizados na tomada de decisão no planejamento das ações dentro do câmpus.	São utilizados dentro da disponibilidade orçamentária
2.2	Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional	A Diretoria Adjunta Educacional (DAE) discuta junto com os coordenadores de cursos e a comissão de PDI, ações mais efetivas dando ampla divulgação às ações e envolvendo toda a comunidade na participação nos trabalhos realizados	
2.4	Parcerias com atores sociais, aliados na defesa do IFSP	Ações para tornar público essas parcerias, inclusive ampliando seu círculo de atuação.	Tem sido um trabalho tímido devido a pandemia

2.9	Desenvolver a indissociabilidade entre o ensino, pesquisa e extensão	A instituição intensifique as ações e dê ampla divulgação.	Foram utilizados e-mails institucionais, Facebook e Instagram como forma de divulgação
2.10	Desenvolver a flexibilização curricular e implementar ações de cultura empreendedora, inovação e transferência tecnológica	Os Núcleos Docentes Estruturantes se empenham na reestruturação dos projetos pedagógicos dos cursos e na inserção da curricularização extensionista, buscando minimizar este indicador tão importante.	Estas questões foram tratadas pelas CEICse NDEs durante todo o ano devido a reestruturação dos projetos pedagógicos
2.11	Implementar a economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental	A instituição implementar as ações relacionadas já planejadas para o desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental, buscando a redução de custos, tais como substituição de toda a fiação das instalações do câmpus, construção de cabine primária para adequar a distribuição de energia. bem como troca do trafo que era inadequado para a demanda utilizada pelo câmpus. Outras ações estão previstas para o ano.	Estas questões foram tratadas pelas CEICse NDEs durante todo o ano devido a reestruturação dos projetos pedagógicos
2.12	Consolidar soluções de tecnologia de informação e aprimorar a governança	A instituição promova divulgação das ações que vem sendo realizadas para esta consolidação e possa analisar quais atitudes podem ser implementadas para torná-la satisfatória para os docentes.	Já houve um levantamento das necessidades e estas foram inseridas no PGC

2.13	Estabelecer ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional	As ações sejam comunicadas de forma mais efetiva, bem como seja propiciados momentos a estes públicos para elucidar dúvidas que possam existir quanto a este tema.	Tem sido amplamente divulgada utilizando o e-mail institucional
2.14	Adequar o orçamento, a infraestrutura física e tecnológica e o uso dos recursos de forma sustentável.	A direção tente envolver tanto os TAEs quanto os docentes nas discussões envolvendo a utilização do orçamento, além de seus representantes no conselho de Câmpus onde este tema é amplamente discutido.	A comunidade interna tem participado das discussões através de seus representantes no Conselho de Câmpus
2.15	Força de trabalho às ofertas dos cursos atuais e futuros.	Comissão do PDI em suas próximas reuniões esclareçam a este público as implicações do câmpus ter 5 eixos, bem como seja realizada uma ampla discussão quanto ao futuro do câmpus ao optar por se manter todos estes eixos para que essa discussão ocorra é necessário analisar o relatório de gestão e a efetividade.	
3.1	Divulgação dos cursos oferecidos.	A DAE informe aos TAEs e docentes como é feita a divulgação dos cursos, solicitando sugestões de como melhorar essa a divulgação e os envolvendo no processo, bem como solicite a reitoria que os procedimentos de divulgação dos cursos ofertados sejam iniciados mais cedo e em	Tem havido um esforço mais por partados coordenadores de curso e docentes, bem como da comunicação social. Utilizou-se site institucional, Facebook e Instagram, além de comunicação externa

		mídia que atenda a todos os públicos.	
3.3	Apoio psicopedagógico e social	A CSP juntamente com a DAE divulgue aos discentes que esse acompanhamento é específico para as necessidades escolares, e que quando há necessidade o setor encaminha discentes e familiares para unidades de atendimento da rede municipal, buscando soluções para o desenvolvimento do discente.	Foram utilizados e-mails institucionais, Facebook e Instagram como forma de divulgação
3.4	Alunos com defasagem de conteúdos da educação básica	A oferta de projetos de adaptação ao ensino superior, promovendo cursos de diferentes áreas do conhecimento: leitura, escrita, interpretação de texto, informática básica e matemática, bem como a sensibilização dos discentes na participação em projetos de monitorias oferecidos e nos horários de atendimento dos docentes	Foi utilizado a monitoria para tentar diminuir a defasagem, após diagnóstico realizado nas reuniões de área
3.5	Acessibilidade dos estudantes com necessidades específicas.	Sejam divulgadas a toda comunidade as medidas adotadas para proporcionar aos discentes um ambiente adequado às suas necessidades e acompanhamento ofertado quando necessário dentro da instituição, bem como ações que constam no planejamento aguardando disponibilidade orçamentária.	

3.7	Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes.	Divulgar principalmente aos docentes a importância da continuidade desse apoio que agrega diretamente na formação dos estudantes de maneira positiva, solicitando que contribuam com sugestões para melhorar este quesito.	
3.8	Desenvolvimento da iniciação científica.	A CPI juntamente com a DRG divulgue para toda a comunidade a forma como é direcionada a verba interna para iniciação científica e as oportunidades que ocorrem por fomento externo, dando ênfase a divulgação dos editais que disponibilizam oportunidades para este segmento.	Foram utilizados e-mails institucionais, Facebook e Instagram como forma de divulgação
3.10	Divulgação dos grupos de pesquisa e possibilidade de participação em grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.	A DRG e a CPI que incentivem os grupos de pesquisa existentes na instituição a socializarem os estudos desenvolvidos e possibilitem a participação dos interessados.	Foram utilizados e-mails institucionais, Facebook e Instagram como forma de divulgação
3.11	Possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas	Apresentar nas reuniões de curso estes dados e as informações quanto aos procedimentos necessários para a obtenção dos recursos, convidando-os a discutir como ampliar as possibilidades de participação dos discentes em eventos científicos.	Neste ano esta possibilidade foi praticamente inexistente
3.12	Realização pelo campus de eventos tais como congressos,	O DAE discuta nas reuniões com coordenadores de cursos e professores ações	Neste ano esta possibilidade foi praticamente inexistente

	seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas.	que podem ser desenvolvidas dentro do câmpus buscando proporcionar novas experiências aos discentes.	
3.13	Possibilidade de obtenção de auxílio para a participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras.	Necessidade de uma maior divulgação dos editais nos canais oficiais e nas redes sociais relacionadas à instituição e a disposição destas orientações quanto aos procedimentos de capacitação externa na intranet direcionada aos servidores com o objetivo de ampliar o conhecimento acerca da possibilidade de obtenção de auxílio.	Neste ano esta possibilidade foi praticamente inexistente
3.14	Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científica-tecnológica e/ou extensão aos alunos.	A DAE em reuniões com os coordenadores de curso apresenta o número de bolsas oferecidas, bem como a forma que estes valores são disponibilizados em discussão com o conselho de câmpus devido a disponibilidade orçamentária e os convida para discutir sobre o assunto.	Houve a concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científica-tecnológica e/ou extensão aos alunos. O que faltou foi uma maior divulgação.
3.17	Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE)	Os NDE de todos os cursos do Câmpus enviem semestralmente um e-mail explicativo divulgando um histórico resumido das ações desenvolvidas ao longo do período letivo. E realizem reuniões com os alunos esclarecendo as atividades desenvolvidas pelo NDE.	

3.18	Representatividade dos colegiados de cursos.	Uma vez no semestre os Colegiados de todos os cursos do Câmpus enviem um e-mail explicativo para reforçar informações como composição do Colegiado e um resumo das ações desenvolvidas, bem como faça esta divulgação em reuniões com os estudantes.	
4.4	O sociopedagógico (assistentes sociais, pedagogos, psicólogos e técnicos em assunto educacionais) - CSP	A CSP que as ações sejam amplamente divulgadas por ocasião de reuniões com os discentes, por e-mail e pelo site institucional para que estes índices possam ser ampliados e o maior número de discentes beneficiados.	Foram utilizados e-mails institucionais, Facebook e Instagram como forma de divulgação
4.10	Diretoria adjunta educacional (DAE)	DAE que reforce junto a comunidade interna o desenvolvimento das suas ações, divulgando-as para melhor atender aos discentes nas suas necessidades.	Foram utilizados e-mails institucionais, Facebook e Instagram como forma de divulgação
4.11	Diretoria adjunta administrativa (DAA)	DAA divulgue quais são as suas funções, bem como em reuniões oportunas demonstrar os resultados de suas ações e o impacto delas no funcionamento do câmpus.	
4.12	gestão de pessoas	Reuniões oportunas as ações da gestão de pessoas sejam esclarecidas aos discentes para fins de conhecimento.	
4.13	Licitações e contratos	Ações e seus desdobramentos sejam divulgados demonstrando sua importância para o funcionamento do Câmpus.	

4.14	Contabilidade e finanças	A porcentagem negativa se deve ao desconhecimento do setor e de suas atribuições, sugerindo que as ações e seus desdobramentos sejam divulgados demonstrando sua importância para o funcionamento do Câmpus.	
4.15	Almoxarifado, manutenção e patrimônio	A atividades bem como sua importância para o Câmpus sejam divulgadas para todos os segmentos com o objetivo de esclarecer suas ações e desdobramentos.	
4.21	Execução financeira do IFSP, considerando a relação das aquisições e dos serviços contratados com as necessidades do seu Câmpus	Direção Geral adote como procedimento divulgar a execução financeira a toda a comunidade interna, com o objetivo de ampliar estes índices.	Foram realizadas reuniões com o conselho de Câmpus com transmissão pelo youtube com o objetivo de esclarecimento
4.22	Conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional	Encaminhar a DAE estas informações para avaliarem possíveis ações para divulgação desta ferramenta.	
4.23	Satisfação com a comunicação institucional	DRG e DAE verifiquem junto à comunicação social do Câmpus, formas de atender as expectativas sem ocasionar prejuízo às informações.	
4.24	Satisfação no trabalho	As ações que visam a qualidade de vida no trabalho desenvolvidas pelo Câmpus	

		sejam aplicadas com o objetivo de ampliar estes índices.	
4.25	Política de capacitação do IFSP para a sua categoria profissional	Amplie a divulgação das ações referente às políticas de capacitação com o objetivo de ampliar estes índices.	Foi realizado divulgação utilizando e-mail institucional
4.26	Plano de carreira da sua categoria profissional	Coordenadoria de Gestão de Pessoas (CGP) realize um levantamento entre os TAEs para identificar as razões da insatisfação e suas demandas.	
5.1	Recursos de tecnologias de informação e comunicação, inclusive internet	Coordenadoria de Tecnologia da Informação (CTI) realize um levantamento entre os docentes para identificar as razões da insatisfação e suas demandas, bem como amplie a divulgação de suas ações com o objetivo de ampliar os indicadores.	Foram realizados treinamentos remotos sobre sobre uso de software, bem como substituição dos computadores da sala dos professores e de alguns laboratórios
5.3	Conforto térmico da sala de aula	DAA levante as demandas de melhoria no conforto térmico e junto com a DRG, Conselho de Câmpus (CONCAM) e Reitoria estabeleçam um planejamento de melhorias dentro da disponibilidade orçamentária.	Readequação da parte elétrica no primeiro momento e solicitação de projeto de infraestrutura e aquisição de ar condicionado de acordo com disponibilidade orçamentária
5.4	Acústica da sala de aula	DAA levante as demandas de melhoria na acústica de sala de aula e junto com a DRG, Conselho de Câmpus (CONCAM) e Reitoria	Readequação da parte elétrica no primeiro momento e solicitação de projeto de acordo com

		estabeleçam um planejamento de melhorias dentro da disponibilidade orçamentária.	disponibilidade orçamentária
5.6	Dimensões dos laboratórios	DAE realize um levantamento entre os docentes para identificar as razões da insatisfação e suas demandas, bem como aumente a divulgação de suas ações com o objetivo de ampliar os indicadores.	
5.7	Conforto térmico dos laboratórios	DAA levante as demandas de melhoria no conforto térmico e junto com a DRG, Conselho de Câmpus (CONCAM) e Reitoria estabeleçam um planejamento de melhorias dentro da disponibilidade orçamentária.	Readequação da parte elétrica no primeiro momento e solicitação de projeto de infraestrutura e aquisição de ar condicionado de acordo com disponibilidade orçamentária
5.8	Acústica dos laboratórios	DAA levante as demandas de melhoria no conforto térmico e junto com a DRG, Conselho de Câmpus (CONCAM) e Reitoria estabeleçam um planejamento de melhorias dentro da disponibilidade orçamentária.	Readequação da parte elétrica no primeiro momento e solicitação de projeto de infraestrutura de acordo com disponibilidade orçamentária
5.9	Quantidade de equipamentos dos laboratórios	DAE e coordenadores de cursos levatem as demandas da quantidade de equipamentos dos laboratórios junto aos docentes levando-se em conta o número de discentes matriculados e estabeleçam um planejamento de melhorias dentro da disponibilidade orçamentária	Solicitado levantamento da necessidade de máquinas após mudança em alguns laboratórios

		com a participação de toda a comunidade.	
5.10	Quantidade de laboratórios	DAE levante junto aos coordenadores de cursos a necessidade de novos laboratórios tendo como respaldo os dados fornecidos pelo projeto pedagógico decada e a capacidade de expansão na infraestrutura do Câmpus, estabelecendo assim um planejamento de melhorias dentro da disponibilidade orçamentária com a participação de toda a comunidade.	
5.11	Dimensão da sala dos professores	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço
5.12	Acústica, temperatura e iluminação da sala dos professores	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço
5.13	Facilidade de execução de tarefas que exijam concentração na sala dos professores	Ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço
5.14	Privacidade na sala dos professores	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço
5.15	Espaços destinados aos setores técnico-administrativos	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço
5.16	Banheiros	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço

5.17	Espaços destinados à refeição e convivência dos alunos	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço
5.18	Espaços destinados à refeição e convivência dos servidores	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço
5.19	Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Câmpus	DRG comunique a todos os segmentos que o Câmpus não dispõe de estacionamento interno devido a falta de espaço e por concentrar seus esforços na ampliação da infraestrutura predial para atender os projetos pedagógicos dos cursos.	Todo o espaço dentro do câmpus é utilizado para laboratórios, sala de aula e espaço de sociabilização, além da parte administrativa, não havendo espaço para a construção de estacionamento.
5.20	Acesso ao Câmpus por transporte público	Direção Geral do Câmpus entre em contato com os órgãos municipais responsáveis pelo transporte público solicitando uma linha que atenda ao Câmpus ou a adequação da linha que já atende ao bairro que adicione o Câmpus em seu trajeto, podendo tentar unir esforços com os moradores dos arredores do Câmpus, entendendo que esta é uma demanda urgente.	Aguardando retorno quanto aos ofícios já encaminhados.
5.23	Conforto térmico do Câmpus	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço
5.24	Sinalização dos ambientes e dos espaços comuns do Câmpus	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação

5.25	Acessibilidade no Câmpus	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço
5.28	Mobiliário instalado, considerando questões de conforto físico e adequação à necessidade dos usuários	DAE e os coordenadores de cursos levarem as demandas referente ao mobiliário junto a comunidade interna e que seja feito planejamento para atender as necessidades conforme disponibilidade orçamentária, concomitante a esta ação seja dada ampla divulgação das ações à comunidade para melhoria dos indicadores.	Readequação do espaço
5.30	Adequação dos equipamentos dos laboratórios às necessidades dos cursos e/ou projetos de pesquisa	DAE e os coordenadores de cursos levarem as demandas referente a adequação dos equipamentos dos laboratórios junto a docentes e discentes e que seja realizado um planejamento para atender as necessidades conforme disponibilidade orçamentária, concomitante a esta ação seja dada ampla divulgação das ações à comunidade para melhoria dos indicadores.	
5.32	Quadra poliesportiva	As boas práticas adotadas de conservação tenham continuidade, bem como sejam divulgadas a toda a comunidade as aquisições objetivando a melhoria dos indicadores.	A quadra foi coberta e está com todos os itens de acessibilidade instalados. Quanto ao material estamos aguardando o retorno das aulas em 2022

			para que os alunos possam usufruir dos mesmos e avaliá-los.
5.33	Anfiteatro ou sala de reunião	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço
5.34	Espaços para o desenvolvimento das atividades acadêmicas do Câmpus	DAE dê ampla divulgação das ações desempenhadas neste quesito.	Readequação do espaço

3.2.11 Câmpus Catanduva – CTD

A forma de elaboração do questionário da CPA pelo Câmpus não permitiu extrair dados daquele câmpus, mantendo-se, para fins de indicação de atuação em 2021, os aspectos negativos extraídos do total de participantes do IFSP.

3.2.12 Câmpus Cubatão – CBT

O ano de 2021 foi realizado de forma remota, com atividades administrativas e acadêmicas acontecendo com base em adaptações e ajustes para manter ao máximo a qualidade nos processos de gestão e aqueles ligados ao ensino, pesquisa e extensão. Entre outubro e novembro de 2021, houve o avanço para atividades parcialmente presenciais, mas as aulas continuaram remotas. Algumas atividades pontuais ligadas aos projetos de ensino, pesquisa e extensão aconteceram no campus, com restrição quanto ao número de participantes, horário marcado, e respeitando todos os protocolos sanitários. O ano letivo de 2021 finalizou em 31 de janeiro, ainda neste sistema. A partir de março, há a previsão do retorno presencial, e todos os esforços de gestão foram e estão sendo empreendidos para que o retorno aconteça de forma segura. Para isso, foram feitos ajustes quanto aos protocolos sanitários. Com base nos apontamentos realizados pela CPA no ano passado, estamos organizando, junto ao nosso setor de manutenção, uma otimização dos espaços, de forma que possamos tentar atender às demandas apresentadas, procurar caminhos para atuar nos pontos negativos levantados. Do ponto de vista do eixo 1, sobre o Planejamento e Avaliação Institucional, é importante revitalizar o espaço do site destinado à CPA, bem como divulgar as ações e resultados de forma mais abrangente. Para tal, contaremos com o empenho da CPA junto à nossa Coordenadoria de Comunicação, a qual estará disponível para realizar esta ação. Também colocamos à disposição o espaço do Conselho de Campus, para que a CPA possa

dar informes e trazer à comunidade os resultados dos relatórios. O relatório referente à avaliação 2020 foi colocada no site institucional como forma de divulgação. Com relação ao eixo 2, sobre o desenvolvimento institucional, reiteramos que foi ampliada a discussão sobre objetivos e metas do Plano de Desenvolvimento Institucional com a Comunidade. No ano de 2021, apesar das dificuldades do trabalho remoto, fizemos uma revisão do PDI contando com audiência pública com a comunidade e discussão também no Conselho de Campus. No ano de 2022, haverá esforços para conversar sobre o próximo plano de Desenvolvimento Institucional, onde serão realizadas novas audiências públicas com a comunidade interna e externa, reforçando os objetivos e metas institucionais, bem como reforçando ações que visam promover os pontos relatados por esta comissão, quais sejam: ações de defesa e a promoção dos direitos humanos; igualdade étnico-racial; apoio aos estudantes em condição de vulnerabilidade social, bem como a divulgação dessas ações. Com relação às questões ligadas ao eixo tecnológico e uso de recursos sustentáveis, atendendo à sugestão da CPA, em 2021 foi criada a Comissão de Sustentabilidade do Campus Cubatão, através da portaria CBT. 139/2021, para orientar ações institucionais de gestão para o uso de recursos de forma sustentável. Com relação ao eixo 3, sobre políticas acadêmicas, a Direção Geral acatou sugestões da CPA e continuou as ações de divulgação, encaminhando informes e materiais de divulgação para escolas da região, divulgando os cursos em redes de tv, e outros veículos de comunicação da região. Também aumentamos a divulgação nas redes sociais institucionais. Durante o período remoto emergencial, fizemos lives para divulgação dos cursos. No momento, diante do retorno presencial, também estamos traçando ações de acolhimento aos alunos ingressantes. Com relação ao Apoio Sociopedagógico, reforçamos a divulgação do apoio nos grupos e redes sociais, bem como nas salas de aula virtuais, e foi criado um canal direto via aplicativo de mensagens para que o aluno pudesse solicitar os serviços e agendar atendimentos de maneira mais célere. Além disso, durante no ano de 2021, a equipe sociopedagógica passou a utilizar via SUAP, o módulo ETEP, que permite a um servidor solicitar atendimento especializado. Houve treinamento deste módulo para os coordenadores de cursos. Com relação ao acompanhamento de egressos, a direção ainda colocará essa pauta em reunião de planejamento com a equipe gestora, além de levar ao Conselho de Campus para traçar estratégias e melhorar o monitoramento. Reforçamos nossa campanha de estreitamento de laços com as escolas e empresas da região, a fim de buscar parcerias, algumas novas já realizadas e outras em andamento. Sobre as ações do NDE, a Direção Geral ainda orientará, para o ano de 2022, a Diretoria Acadêmica de Cursos para que as ações dos NDEs dos cursos sejam compartilhadas,

divulgadas e melhor acompanhadas pelos estudantes. Quanto ao eixo 4, sobre políticas de gestão, a Direção Geral analisou as sugestões encaminhadas, e atuou para divulgar os setores junto à comunidade acadêmica, seja através de lives ou mesmo por meio das redes sociais, devido ao período remoto. Com o retorno presencial, os setores de atendimento ao estudante, como CSP, CAE e DAE atuarão diretamente no suporte diário, o que dará mais visibilidade e aproximação. O NAPNE, recentemente, recebeu um código para gratificação de coordenação, um FG, que será destinado a um membro coordenador, que fará ações de acompanhamento dos estudantes com necessidades específicas e atuará na divulgação do órgão. Será incentivado a promover ações como palestras e formações, além de integrar-se ao setor sociopedagógico para acompanhamento e auxílio nos atendimentos aos estudantes com necessidades específicas. Além do espaço no site institucional, solicitaremos aos participantes do NAPNE para acompanharem reuniões dos cursos, bem como reuniões de planejamento. Também, já durante o ano de 2021, houve pautas no Conselho de Campus para informes e discussões sobre o núcleo e suas atividades. Fizemos conversas com os segmentos administrativos, para levantar quais são as demandas referente ao plano de carreira, e levamos algumas sugestões à Reitoria do IFSP. Essa ação será constante, por meio do Colégio de Dirigentes. Para 2022, a Direção Geral ainda fará uma melhor divulgação dos canais de atendimento da ouvidoria, bem como criará canais do campus para receber demandas. Em 2021, organizamos melhor as informações institucionais no site, para facilitar o acesso e consulta da comunidade. Quanto ao eixo 5, sobre infraestrutura física, é importante salientar que a partir de 2021, o campus passou a contar com uma coordenadoria de Manutenção, com servidores trabalhando para planejar e melhorar as condições de infra-estrutura do campus. Foram feitas intervenções na parte elétrica, nos sanitários, na revisão dos aparelhos de ar-condicionado e iniciamos o planejamento para otimização dos espaços de trabalho, prevendo-se, para 2022, a criação de um espaço para alunos bolsistas de pesquisa, grupos de pesquisa, sala de reuniões e atualização de um laboratório para servir às produções acadêmicas. Estará em nosso planejamento, também, estudos para otimização de espaços para refeição e convivência da comunidade escolar. Também teremos como prioridade, a partir da indicação da CPA, pensar em otimização dos espaços para docentes (sala de professores). Infelizmente, não temos recursos para ampliação dos espaços do prédio, mas vamos buscá-los visando à construção. Também levaremos à comunidade o debate sobre as possíveis soluções para melhoria destes espaços. Está em nosso planejamento, a busca por recursos para criação de uma nova Biblioteca e Auditório, mas como isso depende de ampliação do orçamento, faremos o possível para encontrar

3.2.13 Câmpus Guarulhos - GRU

3.2.14 Câmpus Hortolândia – HTO

3.2.15 Câmpus Itapetininga - ITP

A forma de elaboração do questionário da CPA pelo Câmpus não permitiu extrair dados daquele câmpus, mantendo-se, para fins de indicação de atuação em 2021, os aspectos negativos extraídos do total de participantes do IFSP.

3.2.16 Câmpus Itaquaquecetuba - ITQ

O relatório do ano anterior apresentou 36 questões com avaliação considerada negativa, no início do processo de confecção desse relatório entramos em contato com os gestores do campus solicitando as ações de melhoria que foram realizadas no decorrer do ano letivo de 2021 referente a cada uma dessas questões, recebemos respostas referentes a 26 questões, que são apresentadas a seguir:

E2Q01 - Como você avalia o seu conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSP? O relatório do PDI encontra-se disponível no site do campus para consulta de qualquer um que tenha interesse. Os trabalhos da comissão durante 2021 foram divulgados por e-mail, site oficial do Campus e redes sociais. A Comissão também convidou os servidores para participarem das discussões da revisão do PDI 2019-2023. E2Q11 - Implementar a economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental. Entre as alternativas relacionadas à economia solidária está o Programa Nacional de Alimentação Escolar - Pnae que é distribuído às instituições de ensino para proporcionar alimentação aos estudantes. Neste ano, parte do Pnae foi aplicado na compra de kits de alimentação para os discentes em vulnerabilidade social, sendo 30% desse recurso destinado à compra de produtos oriundos de agricultura familiar (ainda em fase de contratação junto ao Câmpus Avançado Jundiaí). Visando a ampliação do número de discentes atendidos com a oferta dos kits de alimentação, o câmpus Itaquaquecetuba utilizou parte do seu próprio orçamento para a aquisição dos alimentos. Desde novembro o IFSP está entregando kits de higiene aos estudantes junto com os kits de alimentação. O câmpus Itaquaquecetuba também está em fase final de instalação do sistema de energia solar (fotovoltaico), substituindo boa parte do consumo de energia da unidade por uma fonte de energia renovável.

Além disso, o câmpus participou e foi contemplado com a Chamada Pública de Projetos de Eficiência Energética da Concessionária de Energia Elétrica EDP e, por meio desse projeto, o Instituto receberá mais um sistema fotovoltaico e fará a troca de lâmpadas comuns por equipamentos com tecnologia led, que são mais econômicas. E2Q13 - Estabelecer ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional na reitoria e nos câmpus do IFSP. Anualmente, ocorre a elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoal – PDP. Nele, a Diretoria de Gestão de Pessoas coleta informações das coordenações e direções do campus, através de uma pesquisa eletrônica, para que incluam cursos que julguem necessários para cada área, consolida o documento e envia ao MEC para aprovação. Dessa forma, os servidores poderão tirar Licenças Qualificação, Capacitação ou Formação externa baseando-se nesse documento, além de ajudar a DGP a formular políticas de desenvolvimento pessoal. Todo ano, há eventos de encontro das áreas (CRA, CGP - ENGEPE, CTI, CCF, etc.), nos quais são repassadas reflexões sobre diversos temas específicos ao setor. Há também o Projeto Amplifica, cujo objetivo é identificar e debater temas que problematizam as questões relacionadas com saúde, qualidade de vida, cultura e sociedade, na perspectiva de emancipar a comunidade interna. Toda semana é transmitida em uma live com um tema diferente, com a participação de profissionais experientes no assunto. Existe o MOOC, uma plataforma interna que disponibiliza cursos de capacitação, que pode ser verificado no link <https://mooc.ifsp.edu.br/courses>. Para o câmpus, houve a capacitação realizada pela Coordenadoria de Tecnologia da Informação, para utilização do SUAP no módulo Processos Eletrônicos. Para os docentes foram realizadas oito atividades de formação no ano letivo de 2021. O tema das formações foram: Dificuldades no Ensino Remoto; Gamificação na educação; Metodologias Interativas; Experiências Imersivas e Engajadoras de Aprendizagem; Desafios da Educação Profissional; Trabalhando com Intérprete de Libras; Afetividade e acolhimento na cultura digital; Identidade de gênero e orientação sexual; todas realizadas pela Equipe de Formação Continuada do câmpus. E2Q14 - Adequar o orçamento, a infraestrutura física (acessibilidade, bibliotecas, etc.) e tecnológica, o uso dos recursos de forma sustentável. O Programa Nacional de Alimentação Escolar – Pnae é distribuído às instituições de ensino para proporcionar alimentação aos estudantes. Em 2021, parte do Pnae foi aplicado na compra de kits de alimentação para os discentes em vulnerabilidade social, sendo 30% desse recurso destinado à compra de produtos oriundos de agricultura familiar (ainda em fase de contratação junto ao câmpus Avançado Jundiá). O câmpus Itaquaquetuba também está em fase final de instalação do sistema de energia solar

(fotovoltaico), substituindo boa parte do consumo de energia da unidade por uma fonte de energia renovável. Além disso, o câmpus participou e foi contemplado com a Chamada Pública de Projetos de Eficiência Energética da Concessionária de Energia Elétrica EDP e, por meio desse projeto, o Instituto receberá mais um sistema fotovoltaico assim como também a troca de lâmpadas comuns por de tecnologia led. Em virtude da pandemia, parte do orçamento destinado ao pagamento da empresa que fornece refeições aos estudantes foi direcionado para a compra de kits de alimentação e para o fomento à inclusão digital, diminuindo consideravelmente a necessidade de impressão de materiais didáticos. Todas as salas de aula do câmpus receberam a aplicação de película escura (insulfilm) para diminuir a incidência luminosa, além de já estarem equipadas com ventiladores e janelas basculantes de ampla abertura. Em 2020, foi realizada a compra de aparelhos de ar condicionado e, neste ano (2021), está em andamento o pregão eletrônico para a contratação de empresa especializada na instalação dos equipamentos. E2Q15 - Adequar a força de trabalho às ofertas dos cursos atuais e futuros. Por meio dos estudos realizados pela comissão de revisão do PDI, foi possível fazer um levantamento da força de trabalho docente para a abertura de cursos em nosso Campus até 2028. A planilha de impacto elaborada por essa comissão nos trouxe o panorama previsto para o funcionamento dos cursos atuais (Licenciatura em Matemática e Técnico em Mecânica Integrado/Concomitante/Subsequente ao Ensino Médio) e para os cursos futuro já previstos no PDI 2019-2023 (Licenciatura em Letras, Bacharelado em Engenharia Mecânica, Técnico em Mecatrônica Integrado ao Ensino Médio e PROEJA). Assim, a previsão de docentes para o Campus está organizada de acordo com a abertura dos novos cursos conforme planejamento de execução do PDI de nosso Campus. Quanto à força de trabalho relativa a técnicos administrativos, a gestão tem observado a quantidade de vagas em aberto e as necessidades de cada setor para o melhor crescimento do Campus. Em virtude dos constantes casos de roubos e furtos no câmpus, foi necessário duplicar o número de vigias no período noturno. Quanto aos colaboradores terceirizados, o número atual atende à demanda do câmpus. E3Q01 - Divulgação dos cursos oferecidos. Existe o trabalho intenso de divulgação na comunidade local, realizado em conjunto com a CPPS e CPS, sobre os cursos ofertados em nosso câmpus. Além disso, foi feito a divulgação entre os alunos de nosso próprio câmpus para ampliar a divulgação entre familiares e amigos próximos, promovemos a divulgação nos meios de comunicação local (TV Diário), e publicamos informações constantemente no site oficial do câmpus e nas redes sociais. Além dos nossos canais normais e redes sociais, as ações do câmpus Itaquaquetuba estão sendo divulgadas nos canais de comunicação dos seguintes colaboradores: • Secretaria de

Desenvolvimento Econômico de Itaquaquecetuba; • Edições televisivas na rede Globo da região; • Secretaria de comunicação do município; • Rede social do prefeito Dr. Eduardo Boigues; • Secretaria de educação do município; • Diretoria de Ensino do Estado de São Paulo; • FEMPI - Frente Empresarial pró Itaquaquecetuba. Além de seus sites, as divulgações estão sendo realizadas por Whatsapp, Facebook, Instagram e demais canais de cada colaborador. Esta primeira ação está sendo acompanhada pelos resultados, objetivando a melhoria de cada processo. Estamos quantificando um pouco do nosso recurso orçamentário para impressão de material de divulgação e a identificação visual do câmpus foi licitada e teremos em breve a identificação do prédio. E3Q09 - Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias. No ano de 2020, foram iniciados e finalizados pelos docentes do câmpus, cerca de 10 projetos de pesquisa. Destes projetos, dois foram desenvolvidos sem bolsa, 4 foram custeados pelo câmpus e outros 4 foram desenvolvidos em parceria com o CNPq. Para melhorar os números de projetos de pesquisa desenvolvidos no câmpus, foi lançado um edital de fluxo contínuo de projetos de pesquisa na modalidade voluntária. A Coordenadoria de Pesquisa tem dialogado com a Direção Geral e com a Direção Adjunta Administrativa do câmpus para reservar um valor mínimo do orçamento para as bolsas de iniciação científica. As comissões ligadas à Coordenadoria de Pesquisa têm debatido estratégias para estimular os docentes do câmpus a participar dos editais de pesquisa promovidos pela Pró-Reitoria de Pesquisa e também submeter projetos para agências de fomento. E3Q12 - Realização pelo câmpus de eventos tais como congressos, seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas. Em 2021, assim como em 2020, ações presenciais dessa natureza foram restritas. No segundo semestre de 2021, o câmpus Itaquaquecetuba sediou três eventos de grande interesse para a comunidade local: uma ação de promoção à saúde, organizada pela Secretaria de Saúde de Itaquaquecetuba; a Expo Tech 2021, uma feira tecnológica com as principais empresas do Alto Tietê e a FEMPI – Frente Empresarial pró-Itaquaquecetuba. Foram realizados alguns eventos online, como a Semana da Cultural, Semana da Consciência Negra e Diversidade, Aula Magna do Curso de Licenciatura em Matemática, palestras organizadas pela Equipe de formação do Campus uma vez por mês, a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, além de palestras específicas para os discentes. E3Q13 - Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras. No ano de 2021 não foi possível fornecer auxílio financeiro para a participação em eventos externos, pois a pandemia impossibilitou a organização dessas atividades e porque o orçamento foi restrito. Quanto aos

eventos internos, também em razão da pandemia, foram realizados de maneira preferencialmente remota, sendo quase nula a necessidade de aplicação de auxílio financeiro. Quanto aos eventos realizados no câmpus, não houve a necessidade de investimentos extras. E3Q14 - Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos alunos. Em 2021, o câmpus Itaquaquecetuba empenhou, com recursos próprios, R\$17.100,00 para o pagamento de Bolsas de Iniciação Científica e R\$7.200,00 para Bolsas de Extensão, além do pagamento do seguro para os estagiários dos cursos regulares. Também foram oferecidos chips de celular e itens de informática para viabilizar a inclusão digital dos estudantes durante a pandemia, bem como o fornecimento de kits de alimentação. E4Q23 - Sua satisfação com a comunicação institucional. • Ajustes na página institucional a partir da demanda para melhor fluxo de comunicação; • Autonomia para alguns setores da instituição para publicar informações diretamente no site visando a desburocratizar o fluxo de informação e promover mais agilidade na divulgação; • Manutenção do boletim dos servidores para resumo das informações sobre acontecimentos do câmpus e do IFSP. • Manutenção da página no Facebook para duplicar notícias do site como outra forma de divulgação das informações apresentadas na página do campus. E5Q03 - Conforto térmico da sala de aula. Todas as salas de aula do câmpus receberam a aplicação de película escura (insulfilm) para diminuir a incidência luminosa, além de já estarem equipadas com ventiladores e janelas basculantes de ampla abertura. Em 2020, foram comprados aparelhos de ar condicionado e, em 2021, foi realizado o pregão eletrônico para a contratação de empresa especializada na instalação dos equipamentos. E5Q04 - Acústica da sala de aula. Com a instalação dos aparelhos de ar condicionado nas salas de aula, será possível aplicar as atividades didáticas com as janelas e portas fechadas e sem a utilização dos ventiladores (assim que as condições sanitárias permitirem), diminuindo o ruído nos ambientes internos. E5Q07 - Conforto térmico dos laboratórios. A mesma situação descrita nos itens EQ03 e EQ04 aplica-se aos laboratórios de informática. Os laboratórios de mecânica estão em salas temporárias, pois o processo licitatório para a construção do novo galpão está em fase inicial de licitação, haja vista que a empresa contratada anteriormente não cumpriu os termos da licitação e o contrato foi rescindido. O prédio que estava em construção foi condenado pelo departamento técnico civil e não poderá ser utilizado como laboratório de mecânica. E5Q09 - Quantidade de equipamentos dos laboratórios O câmpus recebeu duas bancadas para ensaios de sistemas pneumáticos e diversos kits educacionais para as disciplinas correlatas às áreas de mecânica, elétrica e eletrônica. As doações da Receita Federal também possibilitaram complementar alguns laboratórios como: microscópios, ferramentas, peças

metálicas para usinagem e notebooks. E5Q17 - Espaços destinados a refeição e convivência dos alunos. Nota da CPA: A resposta enviada pela gestão contemplava apenas a quadra poliesportiva do campus. Sendo assim solicitamos a leitura da resposta para a questão E5Q32 que aparece mais abaixo para informações referentes a esse espaço. E5Q18 - Espaços destinados a refeição e convivência dos servidores. Para a convivência dos servidores, foi disponibilizado um ambiente no bloco laranja com geladeira, banheiro, purificador de água, cadeiras, mesa e ventilador (antiga sala da CGP). E5Q20 - Acesso ao câmpus por transporte público. Desde a gestão passada estamos solicitando melhorias para acesso ao câmpus. Fizemos um primeiro contato foi com a Prefeitura, que nos orientou e encaminhou para a Secretaria de transporte do Município, que é responsável pelas licitações do transporte público. Já enviamos ofício para a Secretaria de Transporte do Município para melhoria no acesso do transporte público e instalação de placas de trânsito com a identificação do câmpus e estamos aguardando a realização dessa ação. E5Q23 - Conforto térmico do câmpus. Em 2020, foi realizada a compra de aparelhos de ar condicionado e, neste ano (2021), está em andamento o pregão eletrônico para a contratação de empresa especializada na instalação dos equipamentos nos blocos laranja, amarelo e verde. E5Q27 - Nível de segurança (sinalização de segurança, corrimão nas escadas, etc). Quanto à segurança patrimonial, houve reforço no número de seguranças que atuam no período noturno e ampliação da área de vigilância (ronda) dos funcionários, bem como a diminuição do intervalo entre elas. Também está em fase de instalação o sistema de segurança monitorada na qual serão instaladas câmeras e sensores de presença nos blocos laranja, verde e amarelo. As rampas de acesso ao câmpus já possuem corrimão. Como o prédio amarelo estava sendo alvo de constantes vandalismos (apedrejamento e arrombamentos), foi licitada uma empresa para instalar brises de proteção na face sul do bloco a fim de bloquear o arremesso de projéteis contra as salas de aula e eliminar os espaços nos quais criminosos possam se homiziar. E5Q28 - Mobiliário instalado, considerando questões de conforto físico e adequação à necessidade dos usuários. O câmpus recebeu equipamentos de informática e móveis para completar algumas áreas de trabalho. Foram adquiridos armários para alguns laboratórios e áreas administrativas, além de baias de estudo e estantes para a biblioteca a fim de possibilitar um melhor ambiente de estudos. E5Q29 - Existência de equipamentos de apoio ao ensino, tais como: datashow, lousas interativas, caixa de som, etc. que favorecem o desenvolvimento das aulas e eventos. O câmpus possui vários equipamentos de apoio ao ensino que, atualmente, estão recolhidos por conta da pandemia. E5Q31 - Biblioteca, considerando o seu espaço e acervo. Em 2021, tivemos um acréscimo considerável de nosso acervo bibliográfico, com

a aquisição de mais de 3 mil livros, de acordo com as sugestões enviadas por todos os servidores, a pedido da Coordenadoria de Biblioteca (CBI). O espaço ocupado atualmente pela CBI foi replanejado e organizado para atender a essa nova demanda, assim como adquiridas novas estantes para acomodação do acervo. Conforme houver a abertura de novos cursos e aumento da infraestrutura, a CBI será deslocada para um novo espaço que contemple suas necessidades previstas no plano de expansão do Campus. E5Q32 - Quadra poliesportiva. Em 2021, foi finalizada a cobertura da quadra poliesportiva de nosso câmpus. Entretanto, existiram alguns entraves com a construtora pelo mau serviço executado no piso da quadra. A empresa responsável pela pavimentação e cercamento do espaço, não cumpriu os termos contratuais e o contrato foi rescindido. A correção dessa ação está sendo feita pela DAA junto à DRG para que o espaço possa ser utilizado o quanto antes. Uma nova licitação deverá ser feita para a reforma do espaço. Em 2021, por conta da pandemia, não houve a utilização do espaço para nenhum fim educacional. E5Q33 - Anfiteatro ou sala de reunião. Está sendo estruturada uma sala de reuniões no bloco laranja para uso de toda comunidade acadêmica. No local serão instalados equipamentos de multimídia que viabilizem, também, videoconferências. Há um planejamento, dentro do projeto de expansão do câmpus, de um espaço reservado para um novo Anfiteatro com as acomodações necessárias para este espaço. Em 2021, o Auditório foi utilizado em ações pontuais como reunião com a PRE, reunião da Diretoria de Ensino com as agremiações estudantis, entre outros. Para tais eventos, o espaço foi adequado e não houve nenhum prejuízo para as ações. E5Q34 - Os espaços para o desenvolvimento das atividades acadêmicas do câmpus. Alguns laboratórios foram ativados para o curso técnico de mecânica, no entanto possuem poucos equipamentos. Está sendo construído um laboratório no galpão, mas a obra ainda não está concluída. Para o curso de licenciatura em matemática o laboratório é adaptado.

3.2.17 Câmpus Jacareí - JCR

3.2.18 Câmpus Matão -MTO

A forma de elaboração do questionário da CPA pelo Câmpus não permitiu extrair dados daquele câmpus, mantendo-se, para fins de indicação de atuação em 2021, os aspectos negativos extraídos do total de participantes do IFSP.

3.2.19 Câmpus Piracicaba – PRC

As ações propostas a partir das oportunidades de melhoria encontradas na avaliação de 2021/2020 tiveram o seguinte encaminhamento: A. Realização pelo Campus de eventos tais como congressos, seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas. Ação não realizada devido à suspensão de atividades presenciais devido à pandemia do coronavírus. B. Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos. Editais para solicitação deste tipo de auxílio foram publicados ao longo do período letivo. C. Acompanhamento dos egressos. Não implementado. D. Conforto térmico dos laboratórios. Foram adquiridos aparelhos condicionadores de ar e, isso, propiciará uma melhoria deste ponto. Apesar de que não houve avaliação neste sentido pela pequena utilização dos laboratórios em 2021. E. Instalações das salas dos professores. Não implementado. F. Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Campus. Não implementado. G. Acesso ao Campus por transporte público. Não houve avaliação da possível melhoria devido à suspensão de aulas presenciais. H. Nível de conhecimento sobre a Comissão de Avaliação Institucional do seu Campus. Ações de divulgação restritas ainda às mídias sociais e portal web do Campus. I. Política de capacitação profissional e execução do plano de carreira dos Técnicos Administrativos. Foram publicados editais de afastamento para capacitação e/ou redução de carga horária de trabalho.

3.2.20 Câmpus Pirituba - PTB

Ponto crítico/negativo ou insatisfação	Resposta dos gestores/as
Nível de conhecimento sobre a CPA	Propostas de ações contínuas a serem realizadas desde o início do período letivo, e anteriormente ao novo processo de avaliação, a partir da divulgação dos propósitos da CPA, de seus relatórios e das ações realizadas a partir dos trabalhos realizados pela CPA. Essas ações foram dificultadas por conta do contexto da pandemia de Covid-19 no início do ano de 2020.

<p>Apresentação e discussão dos relatórios com a comunidade</p>	<p>Proposta de desenvolvimento de reuniões com a comunidade interna e externa do câmpus visando à apresentação do relatório produzido pela comissão, ressaltando os principais resultados quantitativos e, principalmente, indicando as propostas de ações a serem realizadas pela gestão. Essas ações foram dificultadas por conta do contexto da pandemia de Covid-19 no início do ano de 2020.</p>
<p>Relatórios de autoavaliação e externo fornecem ao planejamento de decisões</p>	<p>Os relatórios de autoavaliação e avaliação externa são documentos fundamentais para nortear as ações da gestão e fornecer subsídios para, conforme condições orçamentárias e discussão em instância deliberativa do câmpus, melhorar progressivamente os aspectos que visam a melhora da oferta de ensino pela instituição.</p>
<p>Coerência entre o PDI e as práticas de extensão</p>	<p>Propostas de articulação entre o PDI e as práticas de extensão a partir dos trabalhos desenvolvidos pela comissão local do PDI e diálogo constante com os demais setores/coordenadorias do câmpus, em especial a Coordenadoria de Extensão (CEX).</p>
<p>Coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa</p>	<p>Propostas de articulação entre o PDI e as práticas de extensão a partir dos trabalhos desenvolvidos pela comissão local do PDI e diálogo constante com os demais setores/coordenadorias do câmpus, em especial a Coordenadoria de Pesquisa e Inovação (CPI);</p>

Divulgação dos cursos oferecidos	Formação de uma comissão local do processo seletivo, formada por 3 (três) servidores com o intuito de articular as discussões e ações junto à Reitoria do IFSP com o câmpus e, principalmente, com as ações voltadas para a comunidade externa do câmpus para divulgação dos cursos ofertados pela instituição.
Conhecimento a respeito da missão do IFSP (insatisfação manifestada pelos TAEs)	Ações enfatizando ao longo das convocações e reuniões com o segmento realizadas durante o ano a missão, visão e valores do IFSP e a importância do trabalho do segmento TAE para a consolidação dos mesmos.
Conhecimento a respeito do PDI (insatisfação manifestada pelos TAEs)	Com a chegada do processo de revisão do PDI relativo ao quadriênio 2019-2023, previsto para o ano de 2020 mas realizado ao longo de 2021, foi possível realizar, por parte da comissão local do PDI, a divulgação e discussão de forma mais efetiva do documento do PDI, assim como envolver toda a comunidade do câmpus, tanto interna como externa, na discussão desse documento a partir da realização de audiências e consultas públicas.

<p>Ações do IFSP que têm como propósito desenvolvimento econômico regional, a melhoria da infraestrutura urbana/local, a melhoria das condições de vida da população e a inovação social</p>	<p>Desenvolvimento de projetos e/ou cursos de extensão voltados especificamente para um público de menor condição social no sentido de buscar qualificação profissional para ingresso no mercado de trabalho; desenvolvimento de projetos de pesquisa articulados com os arranjos produtivos locais; ações desenvolvidas pelos agentes de prospecção e inovação do câmpus; realização de eventos científicos e tecnológicos contando com a participação da comunidade interna e externa do câmpus; projetos de pesquisa desenvolvidos de forma articulada junto a outros câmpus do IFSP</p>
<p>Estágio</p>	<p>Realocação de servidores para a Coordenadoria de Extensão do câmpus visando auxiliar nos processos relativos à documentação de estágio; articulação junto à Pró-reitoria de Extensão na busca de orientações e informações para estruturação dos procedimentos no câmpus; criação de procedimentos no Suap com distribuição de responsabilidades entre direção-geral, coordenadoria de extensão, coordenadores de curso, orientadores de estágio e estagiários, visando celeridade no envio e assinatura de documentos relativos aos estágios e o acompanhamento de todo o processo por parte do estudante; disponibilização de informações aos estudantes e servidores sobre procedimentos para realização de estágio na página da coordenadoria de extensão.</p>

<p>Tecnologia da Informação - atendimento pelos servidores</p>	<p>Reestruturação do setor responsável pelos serviços de tecnologia da informação do câmpus e das funções de técnico do TI e técnico de laboratório; incentivos à participação em programas de capacitação propiciados pela Reitoria ou de própria escolha do servidor; discussões, realinhamentos e propostas realizadas pela gestão com o setor para propiciar o atendimento às demandas de TI do câmpus solicitadas pela comunidade interna durante o maior tempo possível de desenvolvimento das atividades acadêmicas do câmpus.</p>
<p>Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização</p>	<p>Incentivo e fomento à participação por parte dos estudantes em projetos de</p>
<p>desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias</p>	<p>iniciação científica/projetos de pesquisa, ensino e extensão com ou sem a oferta de bolsas (remuneração). Divulgação constante por parte da Coordenadoria de Pesquisa e Inovação (CPI) do câmpus e da Coordenadoria de Extensão (CEX).</p>
<p>Relação do câmpus ou do IFSP, e de seus egressos, com entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados</p>	<p>Orientações realizadas junto a Coordenadoria de Extensão (CEX) do câmpus para registro e acompanhamento dos egressos, assim como pela Comissão Interna de Permanência e Êxito dos Estudantes (CIPEE), fator ainda incipiente no período de 2019 visto que o câmpus iniciou suas turmas dos cursos regulares no ano de 2017.</p>

Acompanhamento dos egressos	Orientações realizadas junto a Coordenadoria de Extensão (CEX) do câmpus para registro e acompanhamento dos egressos, assim como pela Comissão Interna de Permanência e Êxito dos Estudantes (CIPEE), fator ainda incipiente no período de 2019 visto que o câmpus iniciou suas turmas dos cursos regulares no ano de 2017.
Programas de monitoria	Incentivo e formulação de propostas aos coordenadores de cursos/docentes para submissão de propostas/projetos de monitoria junto aos estudantes do câmpus. Articulação conjunta com a Coordenadoria Sociopedagógica (CSP) e Diretoria Adjunta Educacional (DAE) no intuito de levantar as demandas de
	monitoria existentes entre os estudantes.

<p>Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes</p>	<p>Incentivo à participação por parte dos estudantes em projetos de iniciação científica/projetos de pesquisa, ensino e extensão com ou sem a oferta de bolsas (remuneração). Realização de feiras culturais e exposições, realizadas no próprio espaço do câmpus e com datas previamente definidas em calendário acadêmico, dos trabalhos dos estudantes de disciplinas de projetos integradores. Incentivo e participação dos estudantes nas semanas promovidas pelos cursos e na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia do câmpus, momento no qual os estudantes de diversos cursos podem apresentar suas produções científicas, tecnológicas, culturais, técnicas e artísticas.</p>
<p>Desenvolvimento da iniciação científica</p>	<p>Aumento do orçamento destinado a bolsas de pesquisa como forma de incentivo à participação dos estudantes; fortalecimento dos grupos de pesquisa no câmpus e valorização dos eventos científicos e tecnológicos desenvolvidos pelos servidores.</p>
<p>Representatividade nos NDEs (insatisfação manifestada pelos TAEs)</p>	<p>Incentivo e chamadas/convites para participação do segmento TAE nos NDEs e acompanhamento por parte da DAE da participação efetiva do segmento TAE em todos os NDEs constituídos pelo câmpus, com acompanhamento e diálogo constante</p>
	<p>por parte do segmento com a DAE sobre as discussões realizadas</p>

<p>Representatividade nos colegiados de cursos (insatisfação manifestada pelos TAEs)</p>	<p>Incentivo e chamadas/convites para participação do segmento TAE nos Colegiados e acompanhamento por parte da DAE da participação efetiva do segmento TAE em todos os Colegiados constituídos pelo câmpus, com acompanhamento e diálogo constante por parte do segmento com a DAE sobre as discussões realizadas</p>
<p>Secretaria acadêmica (insatisfação manifestada pelos TAEs)</p>	<p>Ampliação do quadro de servidores para atendimento da Coordenadoria de Registros Acadêmicos (CRA) a partir da realocação de servidores e/ou chegada de novos servidores devido ao quadro insuficiente de servidores TAEs no câmpus e ciência dessa situação por parte da Reitoria; incentivo à participação em programa de capacitação do setor para melhor desenvolvimento dos trabalhos; solicitações realizadas pelos servidores do setor junto à PRE para informatização de diversos procedimentos realizados pelo setor</p>
<p>Assistência aos alunos e professores (controle de horários, controle da disciplina/distribuição das aulas/informações sobre a ausência de professores (insatisfação manifestada pelos TAEs)</p>	<p>Ampliação do quadro de servidores para atendimento da Coordenadoria de Apoio ao Ensino (CAE) a partir da realocação de servidores e/ou chegada de novos servidores devido ao quadro insuficiente de servidores TAEs no câmpus e ciência dessa situação por parte da Reitoria; incentivo à participação em programa de capacitação do setor para melhor desenvolvimento dos trabalhos; maior</p>
	<p>divulgação no meio físico e virtual dos controles dos horários e ocupação dos espaços para desenvolvimento das atividades acadêmicas.</p>

<p>Atualização dos currículos dos cursos, proposição ou adoção de novas matrizes curriculares, renovação do conteúdo das disciplinas, inserção de novas temáticas, etc.</p>	<p>Organização de reuniões por parte da DAE junto aos coordenadores de cursos para propiciar momentos específicos ao longo das reuniões dos cursos ocorridas para discussão de propostas de reformulação dos PPCs dos cursos, aliadas às ações da equipe de formação continuada, propiciando o acesso e a discussão sobre temáticas e conteúdos a serem considerados nessas reformulações.</p>
<p>Uso de AVA</p>	<p>Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) - Moodle - pelos cursos com carga horária em EAD prevista em seus respectivos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC)</p>
<p>Órgãos de gestão e colegiados do IFSPe do câmpus (composição, agilidade, coerência e transparência dos atos)</p>	<p>Divulgação e incentivo à participação nos órgãos colegiados e de gestão do câmpus e IFSP, desde a formação das comissões eleitorais, divulgação do processo eleitoral e incentivo constante à inscrição dos membros. Informações e transparência dos atos divulgados via e-mail institucional e publicadas na página oficial do câmpus, assim como divulgação via mídias sociais. Convite para participação em reuniões, abertas ao público em geral, com posterior publicação das atas e das ações realizadas.</p>

<p>Atendimento educacional especializado no câmpus</p>	<p>Fortalecimento do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE) a partir de sua constituição com seus membros natos e contando com a participação dos denominados “agentes inclusivos”, quer seja, servidores responsáveis pelo acompanhamento de determinados estudantes atendidos pelo Núcleo. Disponibilização de um espaço físico (sala) para uso exclusivo dos membros do Núcleo. Aquisição de materiais solicitados pelo Núcleo para melhor oferta do trabalho realizado junto ao grupo de estudantes atendidos pelo Núcleo.</p>
<p>Execução financeira do IFSP (relação das aquisições e serviços contratados e as necessidades do câmpus)</p>	<p>Desde o ano de 2019, todos os serviços continuados foram revistos, novas contratações foram feitas, de modo a se otimizar o orçamento do câmpus e viabilizar a aquisição de materiais requisitados pelas áreas educacionais e melhorias para o câmpus como um todo.</p>
<p>Recursos de tecnologia da informação e comunicação</p>	<p>Foram adquiridos servidores, racks, switches, projetores multimídias os quais encontram-se devidamente instalados nas salas de aula, além de novos computadores e monitores.</p>
<p>Salas de aula</p>	<p>As salas de aula passaram por um processo de melhoria, que incluiu: adesivação das janelas com película bloqueadora de luz ultravioleta, fixação de projetor multimídia no teto, instalação de tela de projeção retrátil, além da instalação de aparelhos de ar</p>

	<p>condicionado em cada sala de aula e também a passagem de infraestrutura de dados para internet e disponibilização de um computador em cada sala, para uso docente. Além disso, foram construídas 6 novas salas de aula, sendo uma delas de uso para laboratório. Estes ambientes encontram-se devidamente equipados com lousas e mobiliário novos e adequados, película nas janelas. Para estas salas, projetores, telas de projeção retrátil já foram adquiridos e estão em processo de instalação.</p>
Laboratórios	<p>Os laboratórios passaram por processo de melhoria semelhante ao exposto para as salas de aula e possuem película, ar condicionado, projetor multimídia fixo no teto, além de ter havido a complementação do número de computadores instalados, de 32 máquinas para os laboratórios C13, C15 e C16, sendo o laboratório C14 destinado para aulas de hardware.</p>
Espaços destinados a refeição e convivência	<p>Foram adquiridas novas mesas para refeitório, de modo que os espaços para refeição foram aumentados para 170 lugares, disponibilizados na área de convivência entre os blocos B e C. Ressalta-se que há mobiliário adaptado ao PCD, não incluso nesse quantitativo, constituído de 2 mesas. Foram disponibilizados 3 espaços para convivência discente, constituindo-se de 3 tendas piramidais, uma de 6x6 metros e duas de 3x3 metros, situadas na área</p>

	<p>ajardinada do câmpus. Estas áreas possuem bancos de madeira, apropriados para jardim, e constituem um espaço no qual a comunidade pode interagir. Quanto à questão de espaços para refeição, acrescenta-se que o Restaurante Estudantil está em fase inicial de construção.</p>
Sala dos professores	<p>Houve otimização do espaço na sala dos professores a partir da troca de duas mesas grandes por oito mesas de tamanho mais adequado ao trabalho, sendo 4 delas para trabalho individual. Além disso, o espaço foi climatizado e houve a criação de um ambiente de descanso, com sofá e televisão.</p>
Climatização	<p>Todas as salas de aula do Bloco B, todos os laboratórios de informática, o laboratório de Ciências (Bloco C), laboratório FAB LAB (ginásio), sala de iniciação científica (ginásio), o auditório, as salas da CAE, CRA, CSP e sala dos professores foram climatizadas. Além disso, já foram adquiridos e recebidos aparelhos de ar condicionado para todos os ambientes administrativos, a nomear-se: Sala de reuniões, salas da DRG, DAA/CDI, DAE, CGP, CLT/CAP, CCF, CEX, CPI, sala de atendimento, sala dos coordenadores dos cursos superiores, sala de coordenadores da educação básica e pós-graduação, além da sala dos técnicos de laboratório do bloco C e o laboratório D3. Estes últimos 14 aparelhos estão em processo de instalação, através da</p>
	<p>empresa já contratada para serviços de manutenção predial: CMMS.</p>

Sinalização	<p>Houve a instalação de fachadas com os logotipos do IFSP na portaria e na entrada do bloco C, promovendo identificação visual do câmpus. Foram instalados pisos táteis tanto na área cimentada quanto na área interna dos blocos A, B e C, e no caminho entre os blocos A, B, C e D. Já foi também adquirida e está em processo de instalação a complementação dos pisos táteis para contemplar toda a extensão de salas de aula, porta a porta, onde já estão instalados pisos táteis do tipo alerta. Também foi adquirido piso tátil para os blocos da administração e ginásio. Além disso, foram adquiridos mapas táteis para a portaria, hall entre blocos B e C, e prédio da administração. Também foi adquirido tótem para a sinalização e direcionamento aos blocos do câmpus:. Além disso, já foram adquiridos e estão em processo de confecção placas de sinalização a serem fixadas no teto paracada bloco. Foram instaladas placas de identificação visual e braille em nos ambientes principais câmpus, de acesso da comunidade discente. E já foram adquiridas as placas de identificação visual e braille para serem instaladas em todas as salas e ambientes do câmpus, permitindo o correto direcionamento de indivíduos aos seus locais de interesse.</p>
-------------	--

<p>Nível de segurança</p>	<p>O contrato de vigilância patrimonial vigente à época que constava de 8 postos de vigilante jornada 12x36 foi substituído por um modelo no qual houve a contratação de diferentes serviços: portaria, sendo 2 postos de jornada 44h/semana, cobrindo o período das 6:30 às 22:40, vigilância das 18:30 às 6:30, constituindo de 2 postos de jornada 12x36, instalação de câmeras e sensores e serviço de monitoramento remoto 24h/dia, além da contratação de seguro patrimonial. Todos estes serviços somados são aproximadamente R\$ 200.000,00 mais baratos do que o contrato mencionado no início.</p>
<p>Mobiliário instalado (conforto físico e adequação às necessidades dos usuários)</p>	<p>Foram adquiridos mobiliários novos para salas de aula, mesas adequadas para os laboratórios e mobiliário para refeição. Além disso, também foi adquirido mobiliário adequado para os ambientes administrativos.</p>
<p>Adequação dos equipamentos dos laboratórios às necessidades dos cursos e/ou projetos de pesquisa</p>	<p>Foram adquiridos mais computadores para os laboratórios. Foram criados laboratórios para práticas experimentais de componentes curriculares diversos e desenvolvimento de projetos de pesquisa: laboratório de ciências (Química e Biologia), laboratório multiuso para Física, Eletrotécnica, Metrologia e Materiais, além de laboratório FABLAB para fabricação e prototipação de peças.</p>

<p>Atualização dos equipamentos de laboratório frente às exigências atuais da área profissional</p>	<p>Os laboratórios mencionados nos itens anteriores estão equipados com diversos aparelhos e equipamentos apropriados às suas finalidades.</p> <p>Exemplos (Laboratório Multiuso) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Máquina universal de Ensaio Mecânicos, capacidade 100 kN autoportante, com acessórios: Célula de carga adicional de 5 kN, extensômetro, garras para ensaio de tração, pratos para ensaios de compressão, dispositivo para ensaio de flexão, jogo de mordentes para corpo de prova cilíndrico e plano, etc). <p>Laboratório FABLAB:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 Impressora 3D; • 01 Máquina de Corte e Gravação a Laser - 100w - Modelo 9060/100; • 01 Fresadora Universal Industrial CNC Router 1000x800 Icv Precision Tech.
<p>Possibilidade de alunos participarem de eventos como congressos, seminários e palestras e realizarem viagens de estudo e visitas técnicas</p>	<p>A partir da otimização do recurso orçamentário, há destinação de recursos para a participação discente e docente em eventos. Basta que os docentes conheçam e se apropriem das Resoluções citadas abaixo, além, é claro, do hábito de formalizar solicitações através dos meios oficiais de comunicação e tramitação.</p> <p>Resolução Nº 97/2014 - Aprova o Regulamento do Programa Institucional de Auxílio à Participação de Discentes em Eventos (PIPDE).</p>
	<p>Resolução Nº 41/2014 - Aprova o programa de incentivo à participação em eventos científicos e tecnológicos para servidores do IFSP</p>

<p>Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/o extensão aos discentes</p>	<p>O orçamento para bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos discentes foi aumentado em 30 (trinta) vezes, quando comparado o ano de 2018 aos anos de 2021, que foi mantido para 2022. Ressalta-se, que já em 2019 houve aumento do recurso orçamentário alocado para esta finalidade, o qual vem aumentando desde então. Em 2022 o valor disponibilizado é de R\$ 108.000,00. No entanto é necessário engajamento docente para a elaboração de projetos, captação de alunos e participação nos editais próprios do câmpus.</p>
<p>Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos</p>	<p>A partir da otimização do recurso orçamentário, há destinação de recursos para a participação discente e docente em eventos. Basta que os docentes conheçam e se apropriem das Resoluções citadas abaixo, além, é claro, do hábito de formalizar solicitações através dos meios oficiais de comunicação e tramitação. Resolução Nº 97/2014 - Aprova o Regulamento do Programa Institucional de Auxílio à Participação de Discentes em Eventos (PIPDE). Resolução Nº 41/2014 - Aprova o programa de incentivo à participação em eventos científicos e tecnológicos para servidores do IFSP.</p>

<p>Política de capacitação do IFSP para asua categoria profissional (insatisfação manifestada pelos TAEs)</p>	<p>O câmpus, em articulação com a reitoria, pôde fornecer capacitações aos servidores com certificação para as áreas de Licitação e Contratos, capacitação para Almojarifado e Patrimônio, além de diversas capacitações internas no âmbito da Gestão de Pessoas, Contabilidade e Finanças. É importante destacar as ações da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional, para o Desenvolvimento e Formação de Pessoal, e Programas para melhoria da qualidade de vida do servidor, a citar-se, o Projeto Amplifica, no qual são oferecidas palestras com o objetivo de identificar e debater temas que problematizam as questões relacionadas com saúde, qualidade devida, cultura e sociedade, na perspectiva de emancipar a comunidade do IFSP.</p>
<p>Assistência estudantil (assistentes sociais, técnicos em assuntos educacionais) (insatisfação manifestada pelos TAEs)</p>	<p>Com relação ao quadro de servidores, foi possível compor a força de trabalho do câmpus com Assistente Social, vinda através do processo de movimentação de servidores, nos termos da Portaria Nº 282/2020 do Ministério da Economia, Pedagogas, e três Técnicos em Assuntos Educacionais. Com relação ao recurso da assistência estudantil, assim como o recurso do câmpus, é dependente da Matriz CONIF e da Lei Orçamentária Anual. Desta forma, é diretamente proporcional à quantidade de estudantes matriculados no câmpus,</p>

	<p>de modo que quanto maior a quantidade de alunos, maior o orçamento, levando-se em conta o que foi votado no congresso, senado e sancionado pela presidência. Observa-se que no decorrer dos anos, houve aumento no recurso destinado à assistência estudantil, havendo também, complementação com recursos do câmpus ou recursos extraorçamentários para a aquisição e fornecimento de alimentação pronta para os estudantes da educação básica.</p>
--	---

3.2.21 Câmpus Presidente Epitácio - PEP

Eixo 1: Planejamento e avaliação institucional

- Técnicos administrativos:

- Nível de conhecimento sobre a Comissão Própria de Avaliação (CPA) do seu Câmpus. • Processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA. Relatórios criados pela CPA, relatórios de avaliação externa e fornecimento de auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Câmpus. Todas as informações referem-se à gestão que entrou em Abril/2021 1. Divulgada no site as informações acerca da composição, funcionamento e relatórios produzidos pela comissão. - <https://pep.ifsp.edu.br/index.php/comissoes/cpa>. 2. Estímulo para participação e incentivo das discussões sobre o relatório e a importância da CPA nos Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs) e nas Comissões de Estudo e Implantação de Cursos (CEICs). Além disso, os coordenadores de área/setor têm apresentado à comunidade acadêmica/administrativa os resultados e ações advindas das informações contidas nos relatórios anuais da CPA. Destaca-se que esse ponto faz parte do plano de gestão no item "Fortalecer as ações e a divulgação das ações relativas à Comissão Própria de Avaliação (CPA) do câmpus".

- Técnicos administrativos: • Estabelecer ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional na reitoria e nos câmpus do IFSP. • Discentes: • Conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSP.

- Técnicos administrativos: Incentivo à qualificação dos técnicos administrativos, redução de carga horária semanal e

afastamento integral para qualificação.

<https://pep.ifsp.edu.br/index.php/component/content/article/17-ultimasnoticias/2050-resultado-preliminar-edital-n-pep-24-2021-processo-seletivo-deafastamento-remunerado-para-participacao-em-programas-de-pos-graduacaostricto-sensu-dos-servidores-tecnico-administrativos> • Discentes:

Durante a reformulação do PDI diversas reuniões foram realizadas, enquetes e questionários foram realizados com ampla participação dos discentes.

<https://pep.ifsp.edu.br/index.php/component/content/article/17-ultimasnoticias/2204-plano-de-desenvolvimento-institucional-pdi-do-ifsp-participe-daaudiencia-e-da-consulta-publica> Eixo 3: Políticas acadêmicas • Técnicos administrativos e discentes: • Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho. • Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados. • Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE). • Representatividade dos Colegiados de Curso. • Docentes: • Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho. Todas as informações referem-se à gestão que entrou em Abril/2021 • Técnicos administrativos e discentes: Com relação ao acompanhamento dos egressos, a reitoria publicou uma minuta de política de acompanhamento de egressos (<https://www.ifsp.edu.br/editalcostura/17-ultimas-noticias/2388-consulta-publicaminuta-sobre-a-politica-de-acompanhamento-de-egressos>). Em âmbito local, estão sendo elaboradas ferramentas para a possibilidade de consulta periódica por meios eletrônicos aos egressos e disponibilização de questionário permanente no site institucional para preenchimento espontâneo e anônimo. A direção geral compromete-se no sentido de estimular os servidores a elaborarem projetos voltados para as políticas de acompanhamento de egressos. Com relação às relações do câmpus com as entidades de classe e empresas do setor, destaca-se a assinatura do acordo de cooperação entre o IFSP e a STETSOM, e os contatos realizados entre os coordenadores e as entidades de classe visando trazer palestras e orientações aos estudantes. Com relação às ações do NDE e representatividade no colegiado, destaca-se que a gestão tem oferecido espaço adequado para as discussões e orientar os NDEs e Colegiados a darem ampla divulgação para as realizações, inclusive, incluindo durante o período escolar em referidas disciplinas dos cursos regulares. Eixo 4: Políticas de gestão • Técnicos administrativos: • Conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional. A política de capacitação do IFSP para a sua categoria profissional. • O plano de carreira da sua categoria profissional. • Docentes: • Conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional. • Discentes: • Licitações e contratos. • Contabilidade e

Finanças. Todas as informações referem-se à gestão que entrou em Abril/2021 • Técnicos administrativos O acesso à ouvidoria agora será realizado pela plataforma FalaBR (<https://falabr.cgu.gov.br/publico/Manifestacao/SelecionarTipoManifestacao.aspx?ReturnUrl=%2f>). Os servidores foram orientados via e-mail sobre a utilização do sistema. No que refere-se ao PCTAE, para os servidores novos, as coordenações e diretorias adjuntas realizam uma breve apresentação. • Docentes: O acesso à ouvidoria agora será realizado pela plataforma FalaBR (<https://falabr.cgu.gov.br/publico/Manifestacao/SelecionarTipoManifestacao.aspx?ReturnUrl=%2f>). Os servidores foram orientados via e-mail sobre a utilização do sistema. • Discentes: Conforme consta no plano de gestão, foi solicitado que as coordenações gravassem um vídeo com cinco minutos especificando sobre as principais tarefas e serviços inerentes ao setor. Foram atualizadas as páginas das coordenações no site e o orçamento do câmpus e da assistência estudantil foram publicizados na página institucional (<https://pep.ifsp.edu.br/index.php/orcamento>). Eixo 5: Infraestrutura física • Técnicos administrativos e docentes: • Quantidade de equipamentos dos laboratórios • Facilidade de execução de tarefas que exijam concentração na sala dos professores. • Privacidade na sala dos professores. • Acesso ao Câmpus por transporte público. • Anfiteatro ou sala de reunião. • Docentes: • Acesso ao câmpus por transporte público. • Discentes: • Acesso ao câmpus por transporte público. Todas as informações referem-se à gestão que entrou em Abril/2021 • Técnicos administrativos e docentes: Durante os anos de 2019, 2020 e 2021 foram investidos mais de 1 milhão de reais para adequação e aperfeiçoamento dos laboratórios. Construiu-se um outro laboratório para alocar equipamentos da área da indústria. Com relação a sala dos professores, realizou-se um estudo sobre a reestruturação do leiaute dos ambientes escolares. No que diz respeito à sala de reunião ou anfiteatro os recursos foram solicitados para diversos parlamentares por meio de ofícios para descentralização de recursos via emendas parlamentares. • Discentes e docentes: Foram criados questionários para os alunos preencherem as demandas para que fossem apresentados ao poder público municipal (<https://pep.ifsp.edu.br/index.php/component/content/article/17-ultimasnoticias/2290-pesquisa-transporte-escolar-para-o-campus-presidente-epitacio>). Conforme previsto no plano de gestão, busca-se parcerias com prefeituras das cidades vizinhas para propiciar um transporte subsidiado para os estudantes em vulnerabilidade social. Eixo 6: Meta-avaliação • Técnicos administrativos e docentes: • Abrangência do questionário utilizado para a avaliação institucional. • Orientações das perguntas que compuseram este questionário Todas as informações referem-se à gestão que entrou em Abril/2021 • Técnicos administrativos e docentes: No que se refere à abrangência do

questionário utilizado, por meio de ações direcionadas aos técnicos administrativos e docentes, realizaram-se reuniões e apresentaram-se possíveis soluções para os problemas apontados.

3.2.22 Câmpus Registro - RGT

Em 2020, os dados apresentados apontaram como principal desafio as questões de infraestrutura do câmpus, seguidos de ações relacionadas à extensão, acompanhamento de egressos e transporte público. Com menor incidência, mas também com necessidade de atenção estão as questões relacionadas à divulgação de políticas no câmpus. Considerando o cenário de pandemia do ano de 2020 e 2021, a comissão própria de avaliação considera que as ações foram prejudicadas, uma vez que não aconteceram as atividades presenciais, o que impossibilitou que as ações previstas fossem contempladas em sua plenitude. Ainda assim, houve atividades de sensibilização pelas redes sociais, mas que a comissão considera não ter atingido os objetivos propostos.

3.2.23 Câmpus Salto - SLT

3.2.24 Câmpus São Carlos – SCL

A pandemia da COVID-19 paralisou todas as ações corretivas previstas, a partir de março de 2020, todas as atividades presenciais no câmpus São Carlos foram interrompidas e o foco foi direcionado para implementar o ensino à distância. Os seguintes pontos negativos foram identificados nas análises das respostas: 3.1.1 - Pontos negativos apresentados pelos docentes na avaliação de 2020

1. Como você considera o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA?
2. Você considera que os relatórios criados pela CPA, assim como os relatórios de avaliação externa, têm fornecido auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Câmpus?
3. Desenvolver a indissociabilidade entre o ensino, pesquisa e extensão.
4. Desenvolver a flexibilização curricular e implementar ações de cultura empreendedora, inovação e transferência tecnológica.
5. Implementar a economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental.
6. Consolidar soluções de tecnologia da informação e aprimorar a governança.
7. Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias
8. Divulgação dos grupos de pesquisa e possibilidade de participação em grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.
9. Possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas.
10. Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos,

tais como congressos, seminários e palestras. 11. Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho. 12. Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados. 13. Coordenadoria de Apoio ao Ensino (controle de horários/controle da disciplina/distribuição das salas/informações sobre ausência dos professores). 14. Sociopedagógico (Assistentes sociais, Pedagogos, Psicólogos e Técnicos em Assuntos Educacionais). 15. Tecnologia da Informação. 16. Conforto térmico da sala de aula. 17. Acústica da sala de aula. 18. Dimensão da sala dos professores. 19. Acústica, temperatura e iluminação da sala dos professores. 20. Facilidade de execução de tarefas que exijam concentração na sala dos professores. 21. Privacidade na sala dos professores. 22. Acesso ao Câmpus por transporte público. 23. Anfiteatro ou sala de reunião. 24. Os espaços para o desenvolvimento das atividades acadêmicas do Câmpus.

3.1.2 - Pontos negativos apresentados pelos técnicos administrativos na avaliação de 2020

1. Como você considera o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA?
2. Desenvolver a indissociabilidade entre o ensino, pesquisa e extensão
3. Implementar a economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental.
4. Estabelecer ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional na reitoria e nos câmpus do IFSP.
5. Adequar o orçamento, a infraestrutura física (acessibilidade, bibliotecas, etc) e tecnológica, o uso dos recursos de forma sustentável.
6. Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica.
7. Divulgação dos grupos de pesquisa e possibilidade de participação em grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.
8. Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras.
9. Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.
10. Diretoria Adjunta Educacional.
11. A política de capacitação do IFSP para a sua categoria profissional.
12. O plano de carreira da sua categoria profissional.
13. Conforto térmico da sala de aula.
14. Dimensão da sala dos professores.
15. Acústica, temperatura e iluminação da sala dos professores.
16. Privacidade na sala dos professores.
17. Espaços destinados a refeição e convivência dos alunos.
18. Espaços destinados a refeição e convivência dos servidores.
19. Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Câmpus.
20. Acesso ao Câmpus por transporte público.
21. Quadra poliesportiva.
22. Anfiteatro ou sala de reunião.

3.2.25 Câmpus São João da Boa Vista - SBV

	Pontos negativos	Propostas de ações	Ações desenvolvidas ao longo de 2021
--	------------------	--------------------	--------------------------------------

1.	Divulgação dos resultados da CPA	Melhorar a devolutiva dos resultados da CPA	De forma contínua, a CPA, em parceria com as coordenações de cursos, busca apresentar os resultados e coletar sugestões de melhorias. Os relatórios são disponibilizados no site institucional e a comunidade é informada por meio de diferentes ações, como: reuniões virtuais, redes sociais e envio de e-mails;
2.	Acolhimento aos alunos ingressantes	Melhorar as atividades relacionadas ao acolhimento aos alunos ingressantes	Houve maior envolvimento das coordenações de cursos e representantes discentes, principalmente, fortalecendo o grêmio e os diretórios acadêmicos que estão sendo criados junto com os alunos e alunas.
3.	Acessibilidade de estudantes com necessidades especiais	Ampliar as ações que objetivam garantir a acessibilidade de estudantes com necessidades especiais	As ações do Napne, assim como a entrada do novo servidor no câmpus vai agregar muito a este índice.
4.	Falta de cobertura da quadra poliesportiva	Realizar ações para a cobertura da quadra	No ano de 2021 foi realizado um processo de licitação para aquisição da cobertura da quadra poliesportiva, e o início das obras está programado para o mês de fevereiro/2022.
5.	Divulgação do papel da CPA	Intensificar divulgação do papel da CPA entre discentes,	Foram realizadas reuniões virtuais com os discentes,
		docentes e TAEs	especialmente representantes de turma, docentes e técnicos administrativos nas quais buscou-se transmitir o papel da comissão, sua importância e suas funcionalidades para melhor entendimento da comunidade do câmpus (ação contínua).

6.	Informações sobre Iniciação Científica	Divulgação de informações sobre projetos disponíveis	Os professores estão realizando a divulgação dos seus projetos, em aberto, nas turmas para os possíveis interessados e a CPI está realizando diversas ações para melhorar o fluxo de informações entre os docentes e aos alunos. Porém existe o gargalo do número de docentes dispostos a orientar IC.
7.	Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da educação Básica	Proposta de um conjunto de ações para diminuir, ou mesmo sanar, a defasagem dos referentes conteúdos.	Realização de ações que envolvam uma discussão com a diretoria de educação inteira, como sociopedagógico. Orientação dos discentes e docentes em relação à organização do tempo e na elaboração de meios e estratégias para aproveitar os recursos oferecidos. Houve a formação do grupo de trabalho EAD com lançamento de cursos de nivelamento e a pesquisa com os estudantes sobre suas dificuldades.
8.	Auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras	Melhorar a divulgação entre os discentes.	Foram feitas divulgações no site institucional e mídias sociais.
9.	Divulgação dos cursos oferecidos é ruim	Será pedido à DAE que os docentes recebam informações sobre como é feita a divulgação dos cursos, consultando-os quanto às suas sugestões de como melhorar a divulgação dos cursos.	A Direção do Câmpus juntamente com a equipe de divulgação melhoraram a divulgação através das mídias sociais, grupos de WhatsApp, rádio, jornais, carro de som e outras ações.

10.	Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho	Divulgação mais ampla dos resultados alcançados com as pesquisas anuais com os egressos em reuniões gerais, no acolhimento dos estudantes, em eventos do Câmpus e nas redes sociais. Tendo em vista o pequeno número de integrantes nesta comissão, sugere-se o convite para que mais servidores e estudantes participem desta equipe a fim de desenvolver as atividades propostas.	A coordenadoria de extensão do câmpus passou a publicar no site institucional as informações dos egressos e forma de coleta/accompanhamento dos mesmos. Reforçar como alunos a importância da atualização dos seus currículos no Banco de Currículos do câmpus como forma de contribuir com a participação deles no mundo do trabalho;
11.	Ações desenvolvidas pelos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE)	Sugere-se que os NDEs intensifiquem a divulgação de suas ações entre os discentes e TAEs.	Os NDEs juntamente com os coordenadores de cursos passaram a divulgar suas ações juntos aos estudantes através das reuniões.
12.	Os espaços destinados a refeição e convivência dos servidores são ruins	Encaminhar demanda de aumento dos espaços destinados à refeição e convivência dos servidores da CAP e Direção.	A Direção junto a CAP estão estudando melhorias no espaço.

3.2.26 Câmpus São José dos Campos – SJC

A forma de elaboração do questionário da CPA pelo Câmpus não permitiu extrair dados daquele câmpus, mantendo-se, para fins de indicação de atuação em 2021, os aspectos negativos extraídos do total de participantes do IFSP.

3.2.27 Câmpus São Paulo - SPO

A forma de elaboração do questionário da CPA pelo Câmpus não permitiu extrair dados daquele câmpus, mantendo-se, para fins de indicação de atuação em 2021, os aspectos negativos extraídos do total de participantes do IFSP.

3.2.28 Câmpus São Roque – SRQ

A Direção do Câmpus foi solicitada a manifestar-se sobre as ações realizadas em função dos resultados das autoavaliações realizadas nos anos anteriores a 2021. Os tópicos a seguir representam as respostas oferecidas pelos gestores do Câmpus São Roque com base nas sugestões de melhorias relacionadas no Relatório de 2020. 5.1. Diretrizes informadas pela Gestão

A Direção do Câmpus informou algumas diretrizes e intenções que devem direcionar as decisões e ações da gestão e que podem contribuir para atender às melhorias sugeridas para o Câmpus pela CPA/SRQ a partir da autoavaliações realizadas em 2020. Relacionamos a seguir as diretrizes/intenções informadas.

- Incentivar e fomentar as ações de formação continuada levando em conta as demandas do câmpus;
- Apoiar o Núcleo Sociopedagógico em parceria com as coordenações de curso e docentes em ações e programas de permanência e êxito;
- Fomentar e incentivar a realização de projetos, propostas, programas e variadas ações que tenham por alvo a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem;
- Prosseguir na realização de estudos e projetos que possibilitem a criação de cursos na modalidade PROEJA no câmpus, bem como a demanda por mais uma turma de Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio, visando o atendimento às demandas locais/regionais;
- Incentivar os docentes e a equipe sociopedagógica às ações de parceria e integração, numa via de mão dupla na promoção da aprendizagem efetiva dos estudantes;
- Buscar e incentivar novas dinâmicas e propostas para a realização dos Conselhos de Classe;
- Continuar os investimentos em estrutura para que os ambientes educativos sejam cada vez mais adequados, modernos e inclusivos;
- Apoiar o NAPNE para tornar as ações de inclusão mais efetivas, por meio do acompanhamento mais próximo aos estudantes com necessidades específicas, bem como realizar investimentos em materiais educativos para permitir a acessibilidade de estudantes atendidos pelo Núcleo;
- Apoio aos estudantes e à coordenadoria do curso que passou por avaliação do ENADE;
- Incentivo aos editais para projetos de ensino, pesquisa e extensão e consequentes investimentos em bolsas discentes para auxiliar na permanência e êxito estudantil;
- Busca de recursos extras para a implementação de ações de extensão;
- Reuniões com discentes ingressantes para orientações acerca da instituição e as diversas possibilidades que o câmpus oferece para contribuir com a permanência e êxito estudantil;
- Realização de reuniões diversas com todos os segmentos da comunidade acadêmica visando ampliar e aprofundar os espaços de participação para a promoção da efetiva gestão democrática e participativa.

3.2.29 Câmpus Sertãozinho – SRT

Pontos negativos do Relatório da CPA do ano de 2020	Ações desenvolvidas ao longo de 2020 e 2021
A cordialidade e a eficiência do horário de atendimento sócio pedagógico e da assistência	A partir de abril de 2021 a Coordenadoria Sociopedagógica

estudantil

passou a contar com um servidor específico para cuidar do Auxílio Permanência, ou seja, o setor o setor tem atualmente um servidor com formação em administração para cuidar da Assistência Estudantil, organizando a distribuição do recurso e agilizando o atendimento aos alunos.

Um maior número de servidores foi alocado no setor para o atendimento, compreendendo um atendimento contínuo, tendo em vista que os servidores desse setor são específicos em cada cargo e seus atendimentos são sempre em locais devidos para que aconteçam com sigilo e o cuidado que o aluno e o servidor atendidos merecem e precisam.

Além disso, iniciou-se visitas em salas de aulas para divulgação dos Editais do PAP (Programa de Assistência Estudantil) com o retorno

	presencial, bem como o convite para conhecer o setor.
--	---

<p>Divulgação de grupos de pesquisa e possibilidade de participação em grupos de pesquisa</p>	<p>Em relação aos grupos de pesquisa, houve ações de incentivo, que resultaram na com a criação de grupos de pesquisa no ano de 2021, sendo criados quatro novos grupos de pesquisa no diretório do CNPq. Adicionalmente, todos os grupos de pesquisa foram divulgados nas redes sociais da Pesquisa do Câmpus Sertãozinho do IFSP e foi criada uma página no portal sobre estes grupos. Link: https://srt.ifsp.edu.br/grupos-de-pesquisa</p> <p>Para incentivo a atividades de pesquisa, foi criada o chamada "Café com Pesquisa", onde a ideia é discutir de forma descontraída alguns temas de pesquisa e inovação. Este ano, a previsão é que seja realizado quinzenalmente. No ano de 20221, também foi criado o I SIMEPT (Simpósio de Educação Profissional e Tecnológica do Sudeste) em conjunto com o IFSULDEMINAS. Este ano o evento será realizado novamente, com participação de quatro institutos federais.</p> <p>Ações para incentivo de parcerias de pesquisa também foram realizadas</p>
---	---

	<p>em conjuntos dos agentes de prospecção de inovação (APIs) e em parceria com a coordenadora e bolsistas do mestrado ProfEPT. Para melhorar a comunicação de Editais de fomento a pesquisa, são criados banners periodicamente para divulgação de forma mais rápida pelo canal COMUNICA do WhatsApp do Câmpus Sertãozinho.</p>
<p>O conforto térmico da sala de aula</p>	<p>As mudanças de layout propostas pela gestão, demandaram algumas alterações em salas de aula, auditórios e salas administrativas. Em paralelo à essas alterações, foram realizadas adequações no quesito "conforto", com a instalação de aparelhos de ar condicionado nas salas faltantes, troca de móveis defeituosos, correções na estrutura física e disponibilização de novos espaços.</p>

<p>Acessos ao câmpus por transporte público</p>	<p>Devido a pandemia COVID19, tomamos conhecimento da diminuição da utilização do transporte público por parte de servidores e estudantes, em virtude da adoção das atividades remotas para ambos. No entanto, buscamos manter o contato com as empresas e o poder público vislumbrando o possível retorno às atividades presenciais, o que acabou</p>
---	--

	<p>ocorrendo neste início de 2022. Foram solicitados via ofício, a colaboração entre os entes envolvidos no processo, poder público e empresas, na busca de oferecimento de novas linhas e horários que facilitem o acesso ao câmpus por toda comunidade.</p>
<p>Quadra esportiva</p>	<p>A quadra poliesportiva recebeu cobertura completa, reforma na pintura e corte da grama em seu entorno. A iluminação foi totalmente restaurada e atualmente encontra-se disponível para uso de nossos alunos, servidores e comunidade externa. Cabe observar que a entrada principal do câmpus passou a contar com mais um portão, controle no horário de abertura e fechamento, proporcionando mais segurança para todos.</p>

3.2.30 Câmpus Sorocaba – SOR

Eixos	Item	Ações implementadas ou em andamento
Planejamento e avaliação institucional	Constituição da CPA	Elaboração de Cartilha direcionada aos Discentes e divulgação da constituição da CPA na apresentação do Relatório

Políticas acadêmicas	Acompanhamento dos egressos	Criação de uma aba no site institucional, vinculada à CEX, para coleta de informações e divulgação de informações / Atualização de dados de contato e pesquisa de empregabilidade / Chamamento de egressos para palestrar
----------------------	-----------------------------	---

		em eventos.
	NDEs	Criação de uma aba referente ao NDE, anexo ao respectivo curso superior, com informações sobre as ações dessa comissão.
Políticas de Gestão	NAPNE	Compartilhar informações sobre as ações do NAPNE no acolhimento dos discentes. / Divulgar as ações do NAPNE aos representantes da turma. / Realizar uma roda de conversa virtual e apresentar o NAPNE.
	Licitações e contratos	Participação em Reunião de Planejamento de Semestre Letivo realizada em 27 de julho de 2021. / Realizar treinamentos junto à Equipe de Formação Continuada.
	Contabilidade e Finanças	Participação em Reunião de Planejamento de Semestre Letivo realizada em 27 de julho de 2021. / Realizar treinamentos junto à Equipe de Formação Continuada.
	Facilidade de acesso à Ouvidoria	Ampliação da visibilidade da Ouvidoria no site institucional e criação de um link que redirecione à página institucional
Infraestrutura física	Salas de aula	Santa Rosália já possui ar condicionado em todas as salas de aula. Monsenhor foram instalados ventiladores novos em todas as salas de aulas. / Realização de trocas de lâmpadas nas salas de aula.
	Laboratórios	Processo de instalação de ar condicionado. Novas aquisições de materiais e equipamentos para os laboratórios.
	Sala dos professores	Foi realizado um redimensionamento com alteração de layout para otimizar os espaços e promover maior privacidade. / Realização de troca de lâmpadas.

	Espaço de	Foram feitas alterações de layout para
--	-----------	--



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

	refeição e convivência	promover melhorias dos ambientes
	Espaços destinados aos setores técnico-administrativos	Novos ambientes estão sendo criados em função da ocupação do polo Monsenhor e também de alterações de layout para melhorias no ambiente
	Banheiros	Projeto e licitação para reforma dos banheiros do polo Monsenhor.
	Mobiliário instalado adequado ao trabalho	Foi levantada a demanda com as coordenações para apontamento de necessidades, que será utilizada para atendê-las conforme disponibilidade orçamentária.
	Sinalização dos ambientes e acessibilidade ao Campus	Realização da numeração das salas nos dois polos. Rampas de acesso no polo Monsenhor.

3.2.31 Câmpus Suzano – SZN

3.2.32 Câmpus Votuporanga – VTP

A forma de elaboração do questionário da CPA pelo Câmpus não permitiu extrair dados daquele câmpus, mantendo-se, para fins de indicação de atuação em 2021, os aspectos negativos extraídos do total de participantes do IFSP.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

3.3 Indicações de Aspectos relevantes da Avaliação Institucional 2020 relativamente a cada um dos câmpus do IFSP.

3.3.1. Câmpus Araraquara - ARQ

A forma de elaboração do questionário da CPA pelo Câmpus não permitiu extrair dados daquele câmpus, mantendo-se, para fins de indicação de atuação em 2021, os aspectos negativos extraídos do total de participantes do IFSP.

3.3.2. Câmpus Avaré

- a) necessidade de melhorias na comunicação interna e externa
- b) há necessidade urgente de estreitamento de relações com as representações discentes do Câmpus que perderam muito em representatividade, participação
- c) há também a necessidade do estreitamento das relações e da efetiva participação dos pais e/ou responsáveis pelos alunos dos cursos integrados no cotidiano e nas ações promovidas pelos alunos e pelo Câmpus.
- d) há necessidade de maior contato com as organizações, empresas, escolas, etc. para divulgação dos cursos e das ações da instituição, visando dar maior visibilidade e reconhecimento ao Câmpus Avaré, atraindo alunos e favorecendo a realização de parcerias com os diversos setores e atores da sociedade regional.
- e) quanto à análise e apropriação dos resultados das avaliações (CPA) e dados disponíveis (PPP, PDI, Nilo Peçanha, SUAP) por parte da equipe gestora para tomada de decisões e planejamento de ações.
- f) quanto às carências na estrutura física: espaços inadequados (Salas dos Professores, Sala dos Técnicos de Laboratório, Sala da CAE, Salas de almoxarifados lotadas, Laboratórios apertados ou insuficientes, Auditório, etc.) ou inexistentes (Sala para atendimento individualizado para os núcleos de estudos NAPNE, NEABI e NUGS, Estúdio para gravação de aulas e interpretação em Libras, área de vivência, etc.) para diversos setores.

3.3.3. Câmpus Barretos



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

A forma de elaboração do questionário da CPA pelo Câmpus não permitiu extrair dados daquele câmpus, mantendo-se, para fins de indicação de atuação em 2021, os aspectos negativos extraídos do total de participantes do IFSP.

3.3.4. Câmpus Birigui

3.3.5. Câmpus Boituva

3.3.6. Câmpus Bragança Paulista

a) ---

3.3.7. Câmpus Campinas

Eixo 1 – Planejamento e avaliação Institucional Todos os destaques deste eixo de avaliação se concentram em respostas “Desconheço”, ocorrendo principalmente no segmento discente. Um programa de divulgação da CPA após o retorno presencial pode melhorar este indicador em toda a comunidade. Eixo 2 – Desenvolvimento institucional As respostas das questões deste eixo mostram uma boa avaliação, mas podemos destacar alguns pontos que apresentam um certo desvio. No segmento discente, 22% afirmam desconhecer o PDI (questão 2) e 10% acham seu conhecimento sobre o assunto ruim. Na questão 13, 22,5% dos docentes entendem como “Ruim” a forma como a instituição trata a indissociabilidade do ensino, pesquisa e extensão. Na questão 13, 18,4% dos docentes e 23,1% dos TAE entendem como “Ruim” as ações da instituição para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores. Eixo 3 – Políticas acadêmicas As políticas acadêmicas são avaliadas de forma positiva pela comunidade, porém alguns pontos apresentaram um percentual elevado de respostas “Desconheço” e merecem uma análise mais detalhada para que a comunidade venha a conhecer o funcionamento destes pontos dentro da escola. Podemos citar os programas de “Monitoria” (E3Q6) e “Acompanhamento de Egressos” (E315), considerados “Ruim” respectivamente por 18,4% e



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

22,5% dos docentes, mas que vem melhorando desde 2019. A realização de eventos pelo Campus (E3Q12) foi identificada como “Ruim” por 26,5% dos docentes, mas durante a pandemia não foi possível desenvolver este tipo de atividade. O auxílio para participação em eventos (E3Q13) também foi avaliado como “Ruim” por 38,8% dos docentes, se mantendo em um nível elevado desde 2019. Eixo 4 – Políticas de gestão As questões apresentadas procuram avaliar (questões 4.1 a 4.15) a Cordialidade, Eficiência, Eficácia e horário de atendimento dispensado pelos setores, ou a qualidade do serviço oferecido (questões 4.16 a 4.26) segundo os aspectos indicados na questão. Verificou-se um grande número de respostas “Desconheço/Não se Aplica” neste eixo, com relação aos segmentos que não utilizam os serviços dos setores avaliados, porém não ocorreu avaliação negativa significativa nestas questões. Os pontos negativos que podem ser destacados são as avaliações do segmento TAE para a “Política de Capacitação – Ruim 23,1%” e para o “Plano de Carreira – Ruim 23,1%”. Eixo 5 – Infraestrutura Nos questionários anteriores este eixo procurava avaliar a estrutura física da escola, mas o sistema de aulas remotas fez com que os participantes tivessem pouco contato presencial com a escola, dificultando a avaliação. A CPA optou por avaliar as ferramentas oferecidas para as aulas e para o trabalho remoto. Moodle – o ambiente virtual de aprendizagem foi bem avaliado pelos docentes e discentes em todos os quesitos (facilidade de uso, estabilidade e adequação às atividades). O segmento técnico administrativo apresentou um valor elevado de respostas “Desconheço” por não ter trabalhado diretamente com a ferramenta. Conferência RNP – a ferramenta foi bem avaliada por docentes e discentes, mas apresentou um número elevado de respostas “Desconheço” em todos os segmentos. Provavelmente estes usuários já estavam familiarizados com outras ferramentas de mesma finalidade, que são mais populares e que ofereceram acesso gratuito durante a pandemia. SUAP – neste caso a avaliação foi positiva em todos os segmentos, sem uma única resposta do tipo “Desconheço” ou “Não se aplica”. Microsoft TEAMS – a ferramenta não foi tão bem avaliada como as demais, com destaque para o segmento docente onde 30,6% classificaram sua facilidade de uso como “Ruim”. Biblioteca Virtual Pearson – ferramenta bem avaliada por docentes e discentes, mas também desconhecida no segmento técnico administrativo. E-mail institucional – outra



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

ferramenta muito bem avaliada em todos os segmentos. Eixo 6 – Meta-avaliação Todas as questões foram avaliadas de forma positiva por todos os segmentos

3.3.8. Câmpus Campos do Jordão – CJO

Pontos negativos	Propostas de ações
Divulgação da CPA (execução do questionário, divulgação de resultados e sua utilização pela gestão)	Desenvolver mais ações de divulgação durante o ano, em reuniões gerais e específicas com setores, outras comissões e segmentos, e também com outras estratégias de comunicação.
Como você avalia o seu conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSP	Realizar ações pela Gestão e Direção Educacional de divulgação e discussão do PDI (especialmente para os discentes) e do alinhamento das ações de planejamento institucional com as diretrizes do documento.
Realizar parcerias com atores sociais, aliados na defesa do IFSP	Realizar uma pesquisa, por parte da direção geral em conjunto com os coordenadores de pesquisa e extensão, juntamente com todos os segmentos visando encontrar a melhor forma de atender e concretizar parcerias.
Desenvolver a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão	Traçar alternativas em conjunto com a Diretoria Adjunta Educacional e as coordenações de pesquisa e de extensão a fim de promover a indissociabilidade entre os três pilares.
Desenvolver a flexibilização curricular e implementar ações de cultura empreendedora, inovação e transferência tecnológica	Incentivar as áreas a discutirem currículo e implementarem ações de ensino, pesquisa e extensão visando o incentivo a essa formação e dar prioridade para a realização de projetos e ações que visem a criação de uma cultura empreendedora e inovadora.
Implementar a economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental	Realizar um levantamento das demandas da comunidade, no sentido de conduzir projetos que contribuam positivamente com o tema.
Consolidar soluções de tecnologia da informação e aprimorar a governança	Buscar alternativas em parceria com o setor de Tecnologia da Informação para aprimorar as soluções de tecnologia e a governança.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

Estabelecer ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional na reitoria e nos Câmpus do IFSP	Realizar, por meio da parceria entre direção geral, direção adjunta educacional e equipe de formação continuada, um levantamento das temáticas prioritárias a fim de estabelecer as ações de formação continuada necessárias para o aprimoramento e reciclagem da formação dos servidores.
Adequar o orçamento, a infraestrutura física (acessibilidade, bibliotecas, etc) e tecnológica, o uso dos recursos de forma sustentável	Continuar as tratativas para resolver os problemas do Câmpus, seja junto ao poder público municipal ou à Reitoria.
Divulgação dos cursos oferecidos	Realizar um plano de marketing digital e divulgação constante dos cursos, intensificando a divulgação próximo aos períodos de lançamento dos processos seletivos.
Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica	Buscar definir estratégias para a oferta de oportunidades de ensino para que os discentes possam reduzir a defasagem vivenciada.
Acessibilidade de estudantes com necessidades específicas	Verificar juntamente com o engenheiro do câmpus quais adequações podem ser feitas para melhorar ainda mais a acessibilidade das instalações.
Divulgação dos grupos de pesquisa e possibilidade de participação em grupos de pesquisa no âmbito do IFSP	Realizar, por meio da coordenação de pesquisa, um levantamento dos grupos de pesquisa ativos no Câmpus e criar uma estratégia de divulgação contínua das

3.3.9. Câmpus Capivari -CPV

- a) Nas questões referentes à Avaliação Institucional, apenas o curso de Tecnologia em Processos Químicos apresentou resultado negativo na questão 1.1: “Qual o seu nível de conhecimento sobre a Comissão Própria de Avaliação (CPA) do seu Câmpus?”,
- b) Em relação à Infraestrutura Física do Câmpus Capivari, os discentes do curso de Licenciatura em Química avaliam como negativa a questão 5.17: “Espaços destinados a refeição e convivência dos alunos



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

- c) Os docentes do curso de Tecnologia em Processos Químicos avaliaram como negativas as questões 5.14: “Privacidade na sala dos professores.” e 5.19: “Quantidade de vagas no estacionamento interno e nos arredores do Câmpus.”,
- d) Tanto os alunos dos cursos de Licenciatura em Química e Tecnologia em Processos Químicos avaliaram como negativas as questões 5.18: “Espaços destinados a refeição e convivência dos servidores.”, 5.20: “Acesso ao Câmpus por transporte público.” e 5.32: “Quadra poliesportiva, respectivamente, enquanto que os alunos dos cursos de Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Tecnologia em Processos Químicos avaliaram como negativa a questão 5.13: “Facilidade de execução de tarefas que exijam concentração na sala dos professores.”

3.3.10 Câmpus Caraguatatuba – CAR

- a) De acordo com os dados obtidos nos gráficos o conhecimento e percepção dos trabalhos realizados pela CPA são ineficientes para a atualidade. Embora todas as informações relacionadas à avaliação sejam atualizadas e divulgadas no site institucional e noticiadas por e-mail através do setor de comunicação, cabe à comissão atualizar sua forma de comunicação.
- b) Os dados mostram avaliação positiva para os itens do eixo 2.
- c) O resultado da avaliação mostra insatisfação em relação aos cursos oferecidos, ao acompanhamento da defasagem, acompanhamento dos egressos, divulgação e participação em eventos internos e externos e relação do Câmpus com as entidades de classe. Notou-se também desconhecimento e avaliação ruim à adequação dos Ambientes Virtuais de Aprendizagem.
- d) Foi possível, após a análise dos dados, verificar que pontos como licitações e contratos, contabilidade e finanças é de desconhecimento de grande parte dos discentes. Há setores ligados à Diretoria de Administração que não são utilizados diretamente pelos discentes. O atendimento dos setores sociopedagógico, assistência estudantil, Napne também foram avaliados como “Desconheço/Não se aplica” porém, há de se considerar o atendimento atípico por motivos de pandemia e a baixa participação de discentes na participação do questionário.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

Existe a possibilidade de os discentes atendidos por esses setores não terem respondido o questionário.

e) De acordo com os dados apresentados pelos gráficos há insatisfação nos quesitos: conforto térmico das salas, acústica dos laboratórios e quantidade de equipamentos nestes laboratórios.

3.3.11 Câmpus Catanduva – CTD

Apresentados pelos docentes:

- a. Utilizar, com mais frequência, os relatórios da CPA e outras avaliações externas para auxiliar no planejamento das ações desenvolvidas pelo Câmpus;
- b. Melhorar a acessibilidade de estudantes com necessidades específicas;
- c. Melhorar a divulgação dos grupos de pesquisa e possibilidade de participação em grupos de pesquisa no âmbito do IFSP;
- d. Melhorar a possibilidade de os alunos participarem em eventos, bem como realizar viagens de estudo e visitas técnicas;
- e. Realização, pelo câmpus, de mais eventos, tais como congressos, seminários, palestras, etc;
- f. Possibilidade de ter auxílio para participação dos docentes em eventos internos e externos;
- g. Oferecer mais bolsas de ensino, monitoria, pesquisa e extensão aos estudantes;
- h. Melhorar o acompanhamento dos egressos;
- i. Melhorar a relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas da Região;
- j. Melhorar a quantidade de laboratórios e equipamentos;
- k. Melhorar a sala dos professores (dimensão, barulho, privacidade);
- l. Melhorar os espaços destinados a refeição e convivência dos servidores;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

- m. Melhorar a conservação do ambiente;
- n. Disponibilizar um anfiteatro ou sala de reuniões adequados.

Apresentados pelos técnicos administrativos

- a. Melhorar a divulgação da CPA;
- b. Desenvolver a flexibilização curricular e implementar ações de cultura empreendedora, inovação e transferência tecnológica;
- c. Melhorar as ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional na reitoria e nos câmpus;
- d. Melhorar o atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica;
- e. Melhorar a divulgação dos programas de monitoria;
- f. Melhorar a divulgação em relação à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes;
- g. Melhorar a divulgação dos projetos desenvolvidos (iniciação científica, extensão, etc), assim como dos grupos de pesquisa;
- h. Fornecer mais possibilidades para que os alunos participem de eventos, viagens de estudo e visitas técnicas;
- i. Ter auxílios para participação em eventos internos e externos;
- j. Melhorar o acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho;
- k. Melhorar a relação do câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados;
- l. Melhorar a divulgação das ações desenvolvidas pelo NDE dos cursos;
- m. Melhorar a divulgação referente a atualização dos currículos dos cursos;
- n. Melhorar o espaço do Anfiteatro e/ou sala de reunião.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

Apresentados pelos discentes

- a. Melhorar a divulgação da CPA, pois a maioria desconhece;
- b. Melhorar a divulgação dos resultados obtidos na avaliação da CPA;
- c. Utilizar os dados da CPA para subsidiar as ações de planejamento no Câmpus;
- d. Melhorar a divulgação do PDI;
- e. Melhorar a divulgação dos cursos oferecidos;
- f. Melhorar o acompanhamento dos egressos;
- g. Melhorar a questão do estágio e da extensão;
- h. Melhorar a divulgação das ações realizadas nos câmpus (licitações, contratos, contabilidade, finanças, etc);
- i. Melhorar a quantidade de laboratórios, assim como dos equipamentos;
- j. Melhorar a privacidade na sala dos professores.

3.3.12 Câmpus Cubatão – CBT

Após as análises das respostas dos questionários respondidos pelos três segmentos (técnicos-administrativos, discentes e docentes), foram relacionadas as seguintes ações voltadas para os pontos negativos indicados:

Promover mais divulgação e discussão sobre os resultados obtidos pela CPA e as ações realizadas no câmpus, e relacioná-los com as avaliações dos relatórios.

- Promover mais divulgação sobre a da missão do IFSP
- Fazer uma análise e sugerir ações para o desenvolvimento pessoal dos técnicos-administrativos
- Devido a divisão nas respostas entre razoável, ruim e bom, é importante analisar as questões sobre a adequação do orçamento, da infraestrutura física e o uso dos recursos de forma sustentável e após a análise apresentar o resultado para os segmentos da Escola.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

- Solicitar sugestões para a melhoria da acessibilidade de estudantes.
- Promover maior divulgação sobre as possibilidades de obtenção de auxílio para participação em eventos
- Elaborar formas de divulgação do NDE principalmente entre os discentes
- Divulgar mais o trabalho do sociopedagógico e da Diretoria Adjunta Educacional para os discentes
- Oferecer mais informações sobre o SUAP para os técnicos- administrativos
- Promover maior divulgação do NAPNE e da Ouvidoria
- Apresentar o problema da estabilidade durante o uso do moodle e da RNP, para a equipe de TI, para buscar soluções
- Elaborar um plano de divulgação do processo de avaliação e da logística de aplicação do questionário.

3.3.13 Câmpus Guarulhos - GRU

3.3.14 Câmpus Hortolândia – HTO

a) ---

3.3.15 Câmpus Itapetininga – ITP

A seguir, a lista das questões cujas respostas apresentaram 40% ou mais entre desconhecedores (Não conhece / Não se aplica) e insatisfeitos (Ruim), em ao menos um dos segmentos:

- 1.2 Como você considera o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA?
- 1.3 Você considera que os relatórios criados pela CPA, assim como os relatórios de avaliação externa, tem fornecido auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Câmpus?
- 3.13 Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras.
- 3.15 Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

- 3.16 Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.
- 3.17 Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE).
- 4.3 Avalie a Cordialidade, Eficiência, Eficácia e horário de atendimento dispensado pelos setores/serviços indicados: Estágio e extensão.
- 4.13 Avalie a Cordialidade, Eficiência, Eficácia e horário de atendimento dispensado pelos setores/serviços indicados: Licitações e contratos.
- 4.14 Avalie a Cordialidade, Eficiência, Eficácia e horário de atendimento dispensado pelos setores/serviços indicados: Licitações e contratos.
- 4.22 Avalie a qualidade dos serviços segundo os aspectos indicados: O seu conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.

Em relação ao ano anterior, temos um número menor de avaliações com 40% ou mais de resposta desconheço ou ruim. A questão 1.3 foi a única que apresentou resultados acima de 40% para desconheço e ruim. Outra consideração importante está relacionada as questões do eixo 5, pois todas elas tiveram avaliações boas, mas vamos destacar que existe uma mudança em relação ao ano anterior, pois não foram avaliados ambientes físicos, já que os alunos estavam tendo aula a distância, mas o ambiente avaliado foi o de tecnologia relacionada aos estudos, e podemos considerar que as ferramentas disponibilizadas tiveram percepções boas da comunidade acadêmica (técnicos administrativos, discentes e docentes).

A comissão fará com que esse resultado chegue ao conhecimento da comunidade e espera todos os envolvidos possam colaborar com a melhora e desenvolvimento do Câmpus, especialmente, no que se refere às questões listadas acima.

3.3.16 Câmpus Itaquaquetuba - ITQ

- a) Como você avalia o seu conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSP?
- b) Implementar a economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

- c) Estabelecer ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional na reitoria e nos câmpus do IFSP.
- d) Adequar o orçamento, a infraestrutura física (acessibilidade, bibliotecas, etc) e tecnológica, o uso dos recursos de forma sustentável.
- e) Adequar a força de trabalho às ofertas dos cursos atuais e futuros.
- f) Divulgação dos cursos oferecidos.
- g) Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias.
- h) Realização pelo Câmpus de eventos tais como congressos, seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas.
- i) Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras.
- j) Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos alunos.
- k) Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.
- l) Laboratórios.
- m) Sua satisfação com a comunicação institucional.
- n) Recursos de tecnologias de informação e comunicação (inclusive internet).
- o) Conforto térmico da sala de aula.
- p) Acústica da sala de aula.
- q) Conforto térmico dos laboratórios.
- r) Quantidade de equipamentos dos laboratórios
- s) Quantidade de laboratórios.
- t) Dimensão da sala dos professores.
- u) Acústica, temperatura e iluminação da sala dos professores.
- v) Facilidade de execução de tarefas que exijam concentração na sala dos professores.
- w) Privacidade na sala dos professores.
- x) Espaços destinados a refeição e convivência dos alunos.
- y) Espaços destinados a refeição e convivência dos servidores.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

- z) Acesso ao Câmpus por transporte público.
- aa) Conforto térmico do câmpus.
- bb) Sinalização dos ambientes e dos espaços comuns do câmpus.
- cc) Nível de segurança (sinalização de segurança, corremão nas escadas, etc).
- dd) Mobiliário instalado, considerando questões de conforto físico e adequação à necessidade dos usuários.
- ee) Existência de equipamentos de apoio ao ensino, tais como: datashow, lousas interativas, caixa de som, etc. que favorecem o desenvolvimento das aulas e eventos.
- ff) Adequação dos equipamentos dos laboratórios às necessidades dos cursos e e/ou projetos de pesquisa.
- gg) Biblioteca, considerando o seu espaço e acervo.
- hh) Quadra poliesportiva.
- ii) Anfiteatro ou sala de reunião.
- jj) Os espaços para o desenvolvimento das atividades acadêmicas do Câmpus.

3.3.17 Câmpus Jacareí - JCR

3.3.18 Câmpus Matão -MTO

- a) A possibilidade de obtenção de auxílio para participação de eventos internos e externos é considerada ruim (Questão 3.13);
- b) O acompanhamento dos egresso e a imersão no mundo do trabalho é apontado sem conhecimento ou ruim por docentes e TAEs (Questão 3.15);
- c) As ações do Núcleo Docente Estruturante (NDE) é apontada como “não sei/desconheço/não se aplica” pelos Técnicos Administrativos (Questão 3.17);
- d) A quantidade de laboratório foi apontada por docentes (Questão 5.10)
- e) A sala de professores apresenta problemas como dimensão, acústica, dificuldade para realizar atividades de concentração e privacidade (Questões 5.10 a 5.14);
- f) Os espaços de refeição e convivência de alunos e servidores são apontados como ruins por docentes (questão 5.17 e 5.18);



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

- g) A quadra poliesportiva possui avaliação que merece atenção segundo docentes (Questão 5.32);
- h) O anfiteatro ou sala de reuniões é considerado ruim pela maioria dos docentes (Questão 5.33);
- i) O espaços destinado a atividade docente também são merecedores de melhorias segundo o segmento docente (Questão 5.34).

3.3.19 Câmpus Piracicaba – PRC

A forma de elaboração do questionário da CPA pelo Câmpus não permitiu extrair dados daquele câmpus, mantendo-se, para fins de indicação de atuação em 2021, os aspectos negativos extraídos do total de participantes do IFSP.

3.3.20 Câmpus Pirituba - PTB

Insatisfações ou pontos críticos levantados na autoavaliação institucional de 2021:

Qual o seu nível de conhecimento sobre a Comissão Própria de Avaliação (CPA) do seu Câmpus?

Como você considera o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA?
(Obs.: TAEs e discentes revelam amplo desconhecimento)

Você considera que os relatórios criados pela CPA, assim como os relatórios de avaliação externa, têm fornecido auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Câmpus? (Amplo desconhecimento)

Como você avalia o seu conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSP?

Desenvolver a indissociabilidade entre o ensino, pesquisa e extensão. Desenvolver a flexibilização curricular e implementar ações de cultura

3.3.21 Câmpus Presidente Epitácio - PEP

- a) Nível de conhecimento sobre a Comissão Própria de Avaliação (CPA) do seu Câmpus.
- b) Processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

- c) Relatórios criados pela CPA, relatórios de avaliação externa e fornecimento auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Câmpus.
- d) Estabelecer ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional na reitoria e nos câmpus do IFSP.
- e) Conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSP.
- f) Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.
- g) Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.
- h) Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE).
- i) Representatividade dos Colegiados de Curso.
- j) Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.
- k) Conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.
- l) A política de capacitação do IFSP para a sua categoria profissional.
- m) O plano de carreira da sua categoria profissional.
- n) Conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.
- o) Licitações e contratos.
- p) Contabilidade e Finanças.
- q) Quantidade de equipamentos dos laboratórios
- r) Facilidade de execução de tarefas que exijam concentração na sala dos professores.
- s) Privacidade na sala dos professores.
- t) Acesso ao Câmpus por transporte público.
- u) Anfiteatro ou sala de reunião.
- v) Acesso ao câmpus por transporte público.
- w) Abrangência do questionário utilizado para a avaliação institucional.
- x) Orientações das perguntas que compuseram este questionário.

3.3.22 Câmpus Registro - RGT



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

a) Os dados apresentados na avaliação trazem como principal desafio as questões de infraestrutura do câmpus, seguidos de ações relacionadas à extensão, acompanhamento de egressos e transporte público. Com menor incidência, mas também com necessidade de atenção estão as questões relacionadas à divulgação de políticas no câmpus. Desse modo, o grande desafio será a sensibilização da equipe de gestão para que o relatório da CPA sirva sempre como ponto de partida para o planejamento anual. De igual modo, será necessário que a comissão da CPA invista na divulgação do trabalho realizado e a se realizar de forma a que todos se incumbam da responsabilidade de comunicação efetiva acerca de questões legais e práticas do trabalho realizado.

3.3.23 Câmpus Salto - SLT

a) ---

3.3.24 Câmpus São Carlos – SCL

Apresentados pelos docentes:

- a) Melhorar a divulgação no câmpus da função da Comissão Própria de Avaliação, explicando realmente o porquê da existência de uma CPA e de como ela pode colaborar para a melhoria do câmpus;
- b) Melhorar o modo como os relatórios da CPA são apresentados, discutidos e disponibilizados à comunidade do câmpus;
- c) Dar continuidade aos projetos de extensão, a fim de aproximar o IFSP da sociedade e vice-versa;
- d) Melhorar a divulgação dos cursos oferecidos;
- e) Aumentar o número de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa e extensão;
- f) Disponibilizar auxílio para participação em eventos;
- g) Criar uma política de acompanhamento dos egressos;
- h) Aumentar a proximidade com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados;
- i) Aumentar a quantidade e qualidade dos equipamentos e materiais dos laboratórios



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

Apresentados pelos técnicos administrativos:

- a. Realizar ações de aproximação dos servidores técnicos administrativos com os assuntos relacionados à pesquisa, participação em eventos e capacitação;
- b. Incentivar as reuniões para discussões referentes à carreira e condições de trabalho dos TAEs, visto que é considerada boa a representatividade nos colegiados de curso, na participação da atualização de currículos dos cursos, na renovação de conteúdo das disciplinas e na inserção de novas temáticas;
- c. Realizar ações para melhoria da visibilidade das ações dos órgãos colegiados, visto que a contribuição econômica e social do câmpus é considerada positiva no âmbito local na visão dos servidores;
- d. A adequação das forças de trabalho as demandas de trabalho são consideradas razoáveis e necessariamente devem ser sempre acompanhadas, visto que os TAES consideraram seu preparo para atuação profissional bom para as atividades desenvolvidas;
- e. Busca de ações para constante aperfeiçoamento dos ambientes virtuais de aprendizagem, de sistemas de videoconferência e dos sistemas utilizados nas atividades cotidianas de gestão do câmpus;
- f. O permanente aprimoramento da estrutura física em seus mais diversos aspectos (laboratório, biblioteca, salas de aulas, quadra, salas de trabalho), o atendimento setorial de todas as coordenadorias e segmentos, o mobiliário e os equipamentos dado que foram considerados bons, sendo ainda que orçamento foi considerado adequado a infraestrutura do câmpus;
- g. Em geral, o segmento avalia a bem a melhoria da abrangência, das orientações, da logística e do processo de divulgação dos resultados do questionário apresentado pela CPA.

Apresentados pelos discentes:

- a. Melhorar a divulgação e apresentação aos alunos, dos grupos de pesquisa existentes no câmpus;
- b. Criar uma maior aproximação entre o setor sociopedagógico e os discentes;
- c. Aumentar a divulgação de existência de assistência estudantil;
- d. Divulgar a missão do IFSP e o PDI aos discentes;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

- e. Preparar os docentes para melhor utilização dos ambientes virtuais de aprendizagem e Moodle;
- f. Melhorar as condições físicas dos espaços destinados à refeição e convivência.

3.3.25 Câmpus São João da Boa Vista - SBV

- a) Os discentes continuam apresentando desconhecimento da CPA (16,88% afirmaram que é ruim) e de acordo com o gráfico 2.2 do mesmo eixo, seguem desconhecendo (11,69%) o PDI (20,78% disseram ser ruim).
- b) Pode-se observar que parte da comunidade sinaliza que a divulgação dos cursos oferecidos é ruim e precisa melhorar. Os docentes apontaram insatisfação no gráfico 3.13 com relação a obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras. Cerca de 1/3 dos TAES e Docentes do câmpus disseram que é ruim o acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho (gráfico 3.15) e 25% dos questionados sinalizaram (veja o gráfico 3.16) que a relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados são ruins. As avaliações dos TAES e Discentes sobre as ações desenvolvidas pelos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) dos cursos foram respondidas com falta de conhecimento por cerca de 38% dos respondentes.
- c) TAES apontaram que os espaços destinados a refeição e convivência dos servidores são ruins. Outro item que precisa ser melhorado é a quadra poliesportiva (gráfico 5.32).

3.3.26 Câmpus São José dos Campos - SJC

- a) Melhorar ainda a divulgação na comunidade de diversos setores e órgãos importantes dentro do campus como Sócio pedagógico e colegiados.
- b) M é a adesão dos alunos na participação da avaliação institucional e na questão orçamentaria do campus, pois a adesão na proposta não foi totalitária dos alunos.
- c) Melhorar a infraestrutura apontada como deficitária dentro do campus em todos os seguimentos avaliados.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

3.3.27 Câmpus São Paulo - SPO

- a) Atendimento do NAPNE – seguimento discente
- b) Conforto térmico salas de aula
- c) Conforto térmico dos laboratórios
- d) Banheiros
- e) Sinalização do campus
- f) Conhecimento sobre CPA
- g) Conhecimento sobre o PDI

3.3.28 Câmpus São Roque – SRQ

As propostas de melhorias foram geradas a partir das respostas obtidas nos eixos da Autoavaliação de 2021 junto aos discentes, docentes e técnicos administrativos do Câmpus São Roque. 1. Melhorar a comunicação e transparência em relação às funções e especialidades da Diretoria Administrativa; 2. Maior divulgação sobre o PDI interno do campus 3. Elaborar novas estratégias de comunicação e divulgação sobre a CPA/SRQ e sua funcionalidade, como por exemplo a os relatórios criados e seus respectivos propósitos; 4. Informar sobre os recursos disponíveis e melhorar a distribuição de auxílios para participação de eventos internos e externos; 5. Sistematizar, executar e publicizar ações direcionadas ao acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho; 6. Divulgar a missão do campus para os alunos que ainda não a conhecem. Uma sugestão é colocar a Missão do IFSP em destaque no site do Câmpus; 7. Compartilhar a informação de como ocorre o atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da educação básica no campus; 8. Apresentar as estruturas de acessibilidade de estudantes com necessidades específicas àqueles que não conhecem; 9. Ampliar os programas de monitoria; 10. Melhorar a divulgação do Núcleo Docente Estruturante (NDE) e suas ações. 11. Melhorar a divulgação do Colegiado de Curso e suas ações. 12. Incorporação da plataforma de reuniões virtuais Microsoft Teams nas rotinas administrativas dos TAE's mesmo na volta aos trabalhos presenciais, dada a altos índices de aprovação adequação e facilidade do uso desta ferramenta no dia a dia deste segmento. 13. Ampliar a divulgação e difusão entre todos os segmentos do uso e do acervo constante na biblioteca virtual, uma vez que esta é muito bem



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

avaliada entre os usuários porém ainda desconhecida por boa parte da comunidade do campus.

14. Realizar ações para incentivar o acesso aos relatórios publicizados pela CPA e aprimorar as discussões sobre o papel destes relatórios nas ações desenvolvidas no Câmpus. 15. Melhorar a divulgação, entre os TAE's, das ações de apoio à produção científica, tecnológica, cultural e artística; 16. Verificar junto ao segmento docente quais são as percepções sobre o desenvolvimento da Iniciação Científica no Câmpus e de que maneira estas ações podem ser melhoradas; 17. Verificar junto ao segmento docente quais são as percepções sobre as ações e projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização desenvolvidos pelo IFSP e de que maneira estas ações podem ser melhoradas; 18. Melhorar a divulgação dos grupos de pesquisa e as possibilidades de participação nestes; 19. Verificar junto ao segmento docente quais são as percepções sobre as possibilidades de participação dos alunos em eventos (congressos, seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas) e de que maneira estas ações podem ser melhoradas; 20. Verificar junto ao segmento docente quais são as percepções do grupo sobre a concessão de bolsas aos alunos (ensino, monitoria, pesquisa, iniciação científico-tecnológica e extensão) e como as ações referentes a este item podem ser melhoradas; 21. Melhorar a divulgação sobre as possibilidades de concessão de bolsas aos alunos; 22. Desenvolver ações para melhorar as relações do Câmpus com entidades de classe e empresas de setores relacionados aos cursos ofertados pelo Câmpus;

3.3.29 Câmpus Sertãozinho – SRT

Os respondentes do questionário, que representam a comunidade escolar, indicaram alguns pontos negativos que necessitam de atenção por parte da gestão escolar, alguns deles estão destacados abaixo:

- Uma parcela considerável de alunos informou que desconhece o trabalho da CPA do câmpus, acredita-se que esse resultado é um reflexo do distanciamento social das aulas remotas, dessa forma os alunos não tiveram contato suficiente com a CPA. Para o ano de 2022 com o retorno presencial a CPA pretende realizar ações de divulgação da comissão.
- Em relação ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), uma parte dos TAEs considera ter conhecimento razoável sobre o PDI. • Uma parcela significativa dos TAEs concentrou suas



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

avaliações como “razoável” e “ruim” no quesito “desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando à melhoria do clima organizacional”.

- Em relação as ações de apoio psicopedagógico e social na instituição entre discentes e TAEs foram avaliadas por uma parcela considerável como “bom” ou “razoável”. Além disso, parcela representativa de discentes desconhecem as ações do setor. No caso dos discentes, acredita-se que seja um reflexo do ensino remoto emergencial.

- Referente ao atendimento do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), revela que a maioria dos segmentos docentes e discentes desconhecem as atividades desse núcleo.

- Em relação as condições de infraestrutura da tecnologia da Informação (AVA- moodle); RNP conferência, SUAP, Microsoft Teams, Biblioteca Virtual Pearson, e-mail institucional do IFSP) oferecidas pelo IFSP durante o período de ensino remoto emergencial, todos foram bem avaliados, exceto a RNP conferência onde uma parcela considerável de docentes e discentes declararam não conhecer, esse resultado está relacionado ao fato de que no câmpus esse sistema não é utilizado para fins acadêmicos, mas, nos setores administrativos é comumente utilizado.

3.3.30 Câmpus Sorocaba – SOR

- a) Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.
- b) Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE).
- c) Licitações e contratos
- d) Contabilidade e Finanças
- e) O seu conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.
- f) Conforto térmico da sala de aula.
- g) Acústica da sala de aula.
- h) Iluminação da sala de aula.
- i) Dimensões dos laboratórios.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

- j) Conforto térmico dos laboratórios.
- k) Acústica dos laboratórios
- l) Quantidade de laboratórios.
- m) Dimensão da sala dos professores.
- n) Acústica, temperatura e iluminação da sala dos professores.
- o) Quantidade de equipamentos dos laboratórios
- p) Facilidade de execução de tarefas que exijam concentração na sala dos professores.
- q) Privacidade na sala dos professores.
- r) Espaços destinados aos setores técnico-administrativos.
- s) Banheiros.
- t) Espaços destinados a refeição e convivência dos alunos.
- u) Espaços destinados a refeição e convivência dos servidores.
- v) Sinalização dos ambientes e dos espaços comuns do câmpus.
- w) Acessibilidade no câmpus.
- x) Mobiliário instalado, considerando questões de conforto físico e adequação à necessidade dos usuários.
- y) Adequação dos equipamentos dos laboratórios às necessidades dos cursos e e/ou projetos de pesquisa.
- z) Quadra poliesportiva.
- aa) Anfiteatro ou sala de reunião.
- bb) Os espaços para o desenvolvimento das atividades acadêmicas do Câmpus.

3.3.31 Câmpus Suzano – SZN

3.3.32 Câmpus Votuporanga – VTP

A partir das respostas obtidas pelo questionário da Autoavaliação Institucional 2020, os pontos negativos serão listados logo abaixo, separados por segmento e pelo número da questão.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

3.8.1. Técnicos-administrativos

3.4 Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica.

3.6 Programas de monitoria.

3.7 Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes.

3.9 Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias.

3.10 Divulgação dos grupos de pesquisa e possibilidade de participação em grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.

3.12 Realização pelo Câmpus de eventos tais como congressos, seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas.

3.13 Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras.

3.14 Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos alunos.

3.15 Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.

3.16 Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.

3.17 Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE).

3.18 Representatividade dos Colegiados de Curso.

3.21 Atendimento dos coordenadores de curso aos alunos.

4.16 Os órgãos de gestão e colegiados do seu Câmpus, considerando o processo de composição, agilidade, coerência e transparência dos atos.

4.17 O sistema de matrícula, de lançamento de notas e faltas, divulgação de resultados, etc., segundo a adequação ao público a que se destina o IFSP.

4.22 O seu conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.

5.1 Moodle/ Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA): Facilidade de uso

5.2 Moodle/ Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA): Estabilidade durante o uso



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

5.3 Moodle/ Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA): Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas

5.4 RNP Conferência: Facilidade de uso

5.5 RNP Conferência: Estabilidade durante o uso

5.6 RNP Conferência: Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas

5.13 Biblioteca Virtual Pearson: Facilidade de uso

5.14 Biblioteca Virtual Pearson: Estabilidade durante o uso

5.15 Biblioteca Virtual Pearson: Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas

3.8.2. Docentes

2.11 Implementar a economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental.

3.10 Divulgação dos grupos de pesquisa e possibilidade de participação em grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.

3.13 Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras.

3.15 Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.

3.16 Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.

4.13 Licitações e contratos.

4.22 O seu conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.

5.4 RNP Conferência: Facilidade de uso

5.5 RNP Conferência: Estabilidade durante o uso

5.6 RNP Conferência: Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas

3.8.3. Discentes

3.4 Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

- 3.13 Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras.
- 3.15 Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.
- 3.16 Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.
- 3.17 Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE).
- 4.11 Diretoria Adjunta Administrativa.
- 4.13 Licitações e contratos.
- 4.14 Contabilidade e Finanças.
- 4.20 O atendimento do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE) do seu Câmpus.
- 4.21 A execução financeira do IFSP, considerando a relação das aquisições e dos serviços contratados com as necessidades do seu Câmpus.
- 5.4 RNP Conferência: Facilidade de uso
- 5.5 RNP Conferência: Estabilidade durante o uso
- 5.6 RNP Conferência: Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Essas considerações são uma tentativa de síntese do processo de avaliação institucional 2021 do IFSP assim como dos resultados por ele apresentados.

Relativamente ao processo de avaliação institucional é possível indicar que ele foi prejudicado por diferentes aspectos:

- Pandemia da COVID-19;
- Alteração de calendário escolar nos campus do IFSP;
- continua troca na composição das comissões locais que paralisavam ou tornavam o andamento dos procedimentos mais lentos e morosos;
- atividades de finalização dos relatórios locais e central, no início de 2021, foram prejudicadas pela pandemia da COVID-19;
- poucos recursos para o trabalho da CPA central, que não possui espaço específico e nem conta com equipe de apoio para a realização das suas atividades.

Em relação ao resultado apresentado na pesquisa, é possível afirmar que eles são positivos e que o IFSP, mesmo sendo uma Instituição que teve um crescimento acelerado, mantém uma preocupação de consolidação dos seus câmpus.

Esse relatório reflete as dificuldades relativas à aplicação da pesquisa e sua análise, mas ele também é um importante instrumento de gestão institucional, podendo suscitar debates e busca de soluções para as temáticas que apresentaram maior nível de insatisfação ou de desconhecimento na comunidade, assim como subsidia indicadores previstos no PDI.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

Gabriel Henrique Burnatelli de Antonio

Presidente da Comissão Própria de Avaliação – CPA



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

APÊNDICE I – QUESTIONÁRIO APLICADO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) solicita a vossa participação na Autoavaliação Institucional, direcionada aos alunos, professores e técnicos-administrativos para a obtenção de informações e a preparação do relatório que é enviado ao Ministério da Educação e para subsidiar a gestão institucional e os processos de avaliação externa. As questões que compõem o questionário contemplam cinco eixos: Planejamento e Avaliação Institucional, Desenvolvimento Institucional, Políticas Acadêmicas, Políticas de Gestão e Infraestrutura Física.							
Como indicador de sua avaliação serão utilizados os seguintes conceitos:							
0	Não se aplica						
1	Desconheço						
2	Ruim						
3	Razoável						
4	Bom						
5	Ótimo						
QUESTÃO	DESCRIÇÃO DA QUESTÃO	AVALIAÇÃO					
	Eixo 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL						
1.1	Qual o seu nível de conhecimento sobre a Comissão Própria de Avaliação (CPA) do seu Câmpus?	0	1	2	3	4	5
1.2	Como você considera o processo de divulgação e discussão dos resultados obtidos pela CPA?	0	1	2	3	4	5



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

1.3	Você considera que os relatórios criados pela CPA, assim como os relatórios de avaliação externa, tem fornecido auxílio ao Planejamento das ações que são desenvolvidas no seu Câmpus?	0	1	2	3	4	5
Eixo 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL							
2.1	Como você avalia o seu conhecimento a respeito da Missão do IFSP?	0	1	2	3	4	5
2.2	Como você avalia o seu conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional(PDI) do IFSP?	0	1	2	3	4	5
	Como você avalia as ações desenvolvidas pelo IFSP a fim de:	0					
2.3	Realizar ações que busquem a garantia de ensino de qualidade, laico, público e gratuito.	0	1	2	3	4	5
2.4	Realizar parcerias com atores sociais, aliados na defesa do IFSP.	0	1	2	3	4	5
2.5	Desenvolver uma formação inclusiva, baseada na educação integral do cidadão.	0	1	2	3	4	5
2.6	Ampliar a participação dos alunos no mundo do trabalho.	0	1	2	3	4	5
2.7	Contribuir para o desenvolvimento econômico e social das regiões.	0	1	2	3	4	5
2.8	Consolidar a imagem do IFSP como Instituição de qualidade, bem como sua abrangência, história, identidade e valores.	0	1	2	3	4	5
2.9	Desenvolver a indissociabilidade entre o ensino, pesquisa e extensão.	0	1	2	3	4	5
2.10	Desenvolver a flexibilização curricular e implementar ações de cultura empreendedora, inovação e transferência tecnológica.	0	1	2	3	4	5
2.11	Implementar a economia solidária e desenvolvimento local com sustentabilidade ambiental.	0	1	2	3	4	5
2.12	Consolidar soluções de tecnologia da informação e aprimorar a governança.	0	1	2	3	4	5
2.13	Estabelecer ações voltadas para o desenvolvimento pessoal e profissional dos servidores visando a melhoria do clima organizacional na reitoria e nos câmpus do IFSP.	0	1	2	3	4	5



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

2.14	Adequar o orçamento, a infraestrutura física (acessibilidade, bibliotecas, etc) e tecnológica, o uso dos recursos de forma sustentável.	0	1	2	3	4	5
2.15	Adequar a força de trabalho às ofertas dos cursos atuais e futuros.	0	1	2	3	4	5
Eixo 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS							
Nas questões a seguir você deverá avaliar o seu conhecimento e o resultado apresentado pelo seu Câmpus nas ações indicadas em cada uma delas:							
3.1	Divulgação dos cursos oferecidos.	0	1	2	3	4	5
3.2	Acolhimento aos alunos ingressantes.	0	1	2	3	4	5
3.3	Apoio psicopedagógico e social.	0	1	2	3	4	5
3.4	Atendimento a alunos com defasagem de conteúdos da Educação Básica.	0	1	2	3	4	5
3.5	Acessibilidade de estudantes com necessidades específicas.	0	1	2	3	4	5
3.6	Programas de monitoria.	0	1	2	3	4	5
3.7	Apoio à produção científica, tecnológica, cultural, técnica e artística pelos estudantes.	0	1	2	3	4	5
3.8	Desenvolvimento da Iniciação Científica.	0	1	2	3	4	5
3.9	Ações/projetos de pesquisa, extensão, inovação e internacionalização, desenvolvidos pelo IFSP, individualmente ou por meio de parcerias.	0	1	2	3	4	5
3.10	Divulgação dos grupos de pesquisa e possibilidade de participação em grupos de pesquisa no âmbito do IFSP.	0	1	2	3	4	5
3.11	Possibilidade dos alunos participarem em eventos, tais como congressos, seminários e palestras, realizarem viagens de estudo e visitas técnicas.	0	1	2	3	4	5
3.12	Realização pelo Câmpus de eventos tais como congressos, seminários, palestras, viagens de estudo e visitas técnicas.	0	1	2	3	4	5
3.13	Possibilidade de obtenção de auxílio para participação em eventos internos e externos, tais como congressos, seminários e palestras.	0	1	2	3	4	5



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

3.14	Concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científico-tecnológica e/ou extensão aos alunos.	0	1	2	3	4	5
3.15	Acompanhamento dos egressos e sua inserção no mundo do trabalho.	0	1	2	3	4	5
3.16	Relação do Câmpus com as entidades de classe e empresas do setor relacionadas aos cursos ofertados.	0	1	2	3	4	5
3.17	Ações desenvolvidas pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE).	0	1	2	3	4	5
3.18	Representatividade dos Colegiados de Curso.	0	1	2	3	4	5
3.19	Atualização dos currículos dos cursos. Proposição e/ou adoção de novas matrizes curriculares, renovação do conteúdo das disciplinas, inserção de novas temáticas, bibliografias atualizadas, etc.	0	1	2	3	4	5
3.20	Horário de funcionamento do curso.	0	1	2	3	4	5
3.21	Atendimento dos coordenadores de curso aos alunos.	0	1	2	3	4	5
3.22	Seu preparo para a atuação profissional.	0	1	2	3	4	5
Eixo 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO							
Nas questões a seguir avalie a Cordialidade, Eficiência, Eficácia e horário de atendimento dispensado pelos setores/serviços indicados:							
4.1	Secretaria Acadêmica.	0	1	2	3	4	5
4.2	Coordenadoria de Apoio ao Ensino (controle de horários/controle da disciplina/distribuição das salas/informações sobre ausência dos professores).	0	1	2	3	4	5
4.3	Estágio e extensão.	0	1	2	3	4	5
4.4	Sociopedagógico (Assistentes sociais, Pedagogos, Psicólogos e Técnicos em Assuntos Educacionais).	0	1	2	3	4	5
4.5	Assistência Estudantil.	0	1	2	3	4	5
4.6	Tecnologia da Informação.	0	1	2	3	4	5
4.7	Biblioteca.	0	1	2	3	4	5



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

4.8	Laboratórios.	0	1	2	3	4	5
4.9	Direção Geral do Câmpus.	0	1	2	3	4	5
4.10	Diretoria Adjunta Educacional.	0	1	2	3	4	5
4.11	Diretoria Adjunta Administrativa.	0	1	2	3	4	5
4.12	Gestão de pessoas.	0	1	2	3	4	5
4.13	Licitações e contratos.	0	1	2	3	4	5
4.14	Contabilidade e Finanças.	0	1	2	3	4	5
4.15	Almoxarifado, Manutenção e Patrimônio.	0	1	2	3	4	5
	Nas questões a seguir avalie a qualidade dos serviços segundo os aspectos indicados:						
4.16	Os órgãos de gestão e colegiados do seu Câmpus, considerando o processo decomposição, agilidade, coerência e transparência dos atos.	0	1	2	3	4	5
4.17	O sistema de matrícula, de lançamento de notas e faltas, divulgação de resultados, etc., segundo a adequação ao público a que se destina o IFSP.	0	1	2	3	4	5
4.18	O SUAP: inserção de informações, extração de documentos, consultas, acesso a informações e materiais dos cursos, acesso a informações acadêmicas, etc.	0	1	2	3	4	5
4.19	A biblioteca, considerando o serviço de empréstimo, acesso online, consultas e reserva e informatização do acervo.	0	1	2	3	4	5
4.20	O atendimento do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE) do seu Câmpus.	0	1	2	3	4	5
4.21	A execução financeira do IFSP, considerando a relação das aquisições e dos serviços contratados com as necessidades do seu Câmpus.	0	1	2	3	4	5
4.22	O seu conhecimento sobre a facilidade de acesso à Ouvidoria, assim como a facilidade de obtenção de dados de transparência institucional.	0	1	2	3	4	5
4.23	Sua satisfação com a comunicação institucional.	0	1	2	3	4	5



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

4.24	Sua satisfação no trabalho.	0	1	2	3	4	5
4.25	A política de capacitação do IFSP para a sua categoria profissional.	0	1	2	3	4	5
4.26	O plano de carreira da sua categoria profissional.	0	1	2	3	4	5
Eixo 5 – INFRAESTRUTURA							
Nas questões a seguir, você deve avaliar as condições de infraestrutura em Tecnologia da Informação oferecidas pelo IFSP durante o período de ensino remoto emergencial, considerando a seguinte relação de itens:							
Moodle/ Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)							
5.1	Facilidade de uso	0	1	2	3	4	5
5.2	Estabilidade durante o uso	0	1	2	3	4	5
5.3	Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas	0	1	2	3	4	5
RNP Conferência							
5.4	Facilidade de uso	0	1	2	3	4	5
5.5	Estabilidade durante o uso	0	1	2	3	4	5
5.6	Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas	0	1	2	3	4	5
SUAP							
5.7	Facilidade de uso	0	1	2	3	4	5
5.8	Estabilidade durante o uso	0	1	2	3	4	5
5.9	Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas	0	1	2	3	4	5
Microsoft Teams							
5.10	Facilidade de uso	0	1	2	3	4	5



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

5.11	Estabilidade durante o uso	0	1	2	3	4	5
5.12	Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas	0	1	2	3	4	5
	Biblioteca Virtual Pearson						
5.13	Facilidade de uso	0	1	2	3	4	5
5.14	Estabilidade durante o uso	0	1	2	3	4	5
5.15	Adequação da ferramenta às atividades acadêmicas/administrativas	0	1	2	3	4	5
	E-mail institucional do IFSP						
5.16	Facilidade de uso	0	1	2	3	4	5
5.17	Estabilidade durante o uso	0	1	2	3	4	5
5.18	Adequação das ferramentas às atividades acadêmicas/administrativas	0	1	2	3	4	5
	6. META-AVALIAÇÃO						
6.1	Como você avalia a abrangência do questionário utilizado para a avaliação institucional?	0	1	2	3	4	5
6.2	Como você avalia as orientações das perguntas que compuseram este questionário?	0	1	2	3	4	5
6.3	Como você avalia a forma como foi divulgado o processo de avaliação e a logística de aplicação do questionário.	0	1	2	3	4	5