



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E  
TECNOLOGIA  
SÃO PAULO**

**CAMPUS CUBATÃO**

**PLANO DE GESTÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ANÁLISE E  
DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS**

**Período:** 2020

**Coordenador:** Alberto Luiz Ferreira

**Matrícula SIAPE:** 015456870

**Portaria de nomeação:** Portaria DOU Nº 3450, de 11/09/2019

**Formação Acadêmica:** Mestre em Ensino de Ciências

Cubatão, fevereiro de 2020

## **1. Introdução**

O Curso Superior de Tecnologia de Análise e Desenvolvimento de Sistemas – TADS - iniciou suas atividades no primeiro semestre de 2014. Alguns itens do PPC, bem como a bibliografia dos componentes curriculares passaram por atualização no segundo semestre de 2019 e primeiro semestre de 2020, em sua atualização bianual e, também, para fins de reavaliação de curso, a ser realizada por comissão do MEC no ano de 2020. Com atuação marcante após a avaliação de reconhecimento do curso, o corpo docente e a coordenação do curso, em conjunto com as diversas diretorias e coordenações do campus, bem como os membros do Núcleo Docente Estruturante e Colegiado do curso, efetuaram ações de acompanhamento e atualização do curso. Dentre as ações realizadas, destacam-se:

- 1 - A divulgação do curso em feiras de profissões, escolas, site institucional e nas redes sociais;
- 2 – O cuidado na contratação de professores substitutos e a oferta de disciplinas para professores com nível de graduação de, no mínimo, mestrado;
- 3 – A atuação do NDE e do Colegiado;
- 4 – A consolidação dos processos eleitorais para a composição do Colegiado de curso;
- 5 – O fomento à participação dos discentes em projetos de bolsa ensino, extensão e Iniciação Científica (IC), orientados pelos professores do curso;
- 6 - A participação dos discentes em Congressos, com a apresentação de trabalhos.

Tendo em vista as demandas da Pró-Reitoria de Ensino do IFSP no que tange à organização das ações e metas da graduação para melhorar a qualidade dos cursos e atender aos novos indicadores do instrumento de avaliação de cursos do INEP/MEC, a coordenação do curso passou a elaborar e divulgar periodicamente planos e relatórios de gestão. Portanto, os planos e relatórios de gestão serão elaborados e publicados anualmente, após a realização das primeiras reuniões do corpo docente, efetuadas no primeiro mês do calendário acadêmico anual.

### **1.1 Objetivos do curso**

A área da Tecnologia da Informação – TI – continua, apesar de crises econômicas pelas quais países passam, em forte expansão. No Brasil, dada a necessidade das empresas e governo inserirem inovações em seus negócios, a demanda pelo desenvolvimento de sistemas informatizados é alta e a oferta de profissionais no mercado fica muito abaixo da demanda, com o agravante de vários desses profissionais irem trabalhar no exterior ou então não terem a devida compatibilidade com as exigências do mundo do trabalho. Com o intuito de colocar profissionais nesse mercado, contribuindo para baixar a alta taxa de desemprego vigente em nosso país, temos a missão de formar profissionais capacitados a atuar na área de análise de negócios e prover soluções (desenvolvimento), seguindo não só as diretrizes do MEC e do IFSP para cursos superiores mas as melhores práticas e modelos adotados no mercado. Outrossim, vale ressaltar que, por ser uma instituição de ensino público, federal, reconhecida pela qualidade de seu ensino, incluindo o corpo docente, ofertamos o curso de forma gratuita, tendo, portanto, uma procura acima da média encontrada em cursos semelhantes providos pela iniciativa privada.

### **1.1.1. Objetivo Geral**

Capacitar os estudantes, por meio de um itinerário formativo interdisciplinar e prático, a atuarem na área de TIC (Tecnologia da Informação e Comunicação) com as atividades de análise, projeto, desenvolvimento, gerenciamento e implantação de sistemas de informação computacionais direcionados para o mercado de trabalho corporativo.

### **1.1.2. Objetivos Específicos**

- Fornecer sólido domínio nas áreas de Programação, Engenharia de Software e Sistemas de Informação Aplicados. Essas áreas desdobram-se nos saberes apresentados nas disciplinas constantes da matriz curricular proposta;
- Propiciar outros saberes básicos, tais como arquitetura de computadores; sistemas operacionais; redes de computadores e desenvolvimento Web;
- Explorar, de forma enfática, o uso de recursos computacionais para o projeto e construção de software;
- Desenvolver alguns saberes coadjuvantes, como inglês técnico; comunicação e expressão e gestão de serviços, permitindo que o Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas atue como empreendedor em sua área de atuação;
- Possibilitar uma visão interdisciplinar dos saberes que foram transmitidos e da aplicação desses saberes no contexto profissional no qual o egresso irá atuar.

## **1.2 Resumo da proposta**

A proposta de gestão para o ano letivo de 2020 consiste essencialmente nos seguintes pontos:

- a) Preparação para a reavaliação do curso por comissão do MEC;
- b) Dar continuidade aos trabalhos da gestão anterior, principalmente em relação à manutenção da qualidade do curso;
- c) Manutenção e estreitamento de ações intercursos com os demais cursos do campus;
- d) Aumentar a visibilidade do curso de ADS na região;
- e) Preparação do corpo docente para o ENADE;
- f) Trabalhos no Grupo de Trabalho de criação de um currículo de referência para os cursos ADS do IFSP;
- g) Avaliação anual do plano.

## **1.3. Documentos de suporte**

Os seguintes documentos norteiam e suportam o Plano de Gestão do Coordenador do Curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

- a) Site do Curso ADS, disponível em:  
<https://cbt.ifsp.edu.br/index.php/superiores/61-cursos/244-tecnologia-em-analise-e-desenvolvimento-de-sistemas-ads>

- b) Plano de Desenvolvimento Institucional, disponível em:  
[https://cbt.ifsp.edu.br/images/PDI-2019-2023\\_Aprovado-CONSUP-12.03.2019-valendo.pdf](https://cbt.ifsp.edu.br/images/PDI-2019-2023_Aprovado-CONSUP-12.03.2019-valendo.pdf).
- c) Projeto Político-Pedagógico, disponível em:  
[https://cbt.ifsp.edu.br/images/Documentos/PPP\\_2015-2019.pdf](https://cbt.ifsp.edu.br/images/Documentos/PPP_2015-2019.pdf)
- d) Regimento Geral do IFSP, disponível em:  
<https://cbt.ifsp.edu.br/images/regimento-geral-do-ifsp-1.pdf>
- e) Organização Didática, disponível em:  
[https://www.ifsp.edu.br/images/reitoria/Resolucoes/resolucoes2016/Resoluo\\_147\\_2016\\_Aprova-organizacao-didtica\\_cursos-superiores.pdf](https://www.ifsp.edu.br/images/reitoria/Resolucoes/resolucoes2016/Resoluo_147_2016_Aprova-organizacao-didtica_cursos-superiores.pdf)
- f) Projeto Pedagógico do Curso, disponível em:  
[https://cbt.ifsp.edu.br/images/Documentos/CBT\\_ADS\\_PPC\\_atualizado\\_10032017.pdf](https://cbt.ifsp.edu.br/images/Documentos/CBT_ADS_PPC_atualizado_10032017.pdf)
- g) Estrutura Curricular do Curso, disponível em:  
<https://cbt.ifsp.edu.br/images/Documentos/grade-ads-superior-novo.pdf>

## **2. Objetivos da Coordenação - 2020**

A seguir são apresentados com maior detalhamento os objetivos da coordenação para o ano de 2020.

### **2.1 Reavaliação do curso**

Engajar todos os professores, NDE, Colegiado, e todos os departamentos do campus Cubatão envolvidos no processo, bem como o corpo discente, de modo a alcançar o objetivo maior que é melhorar a avaliação do curso. Para isso, algumas ações devem ser realizadas, sendo principalmente:

- a) Formar e manter ativo Colegiado, NDE.
- b) Registrar e documentar todas as ações, tais como: atas de reuniões de área, NDE, Colegiado, atividades de pesquisa e extensão, orientações, etc;
- c) Revisar o PPC do curso para o novo critério de avaliação, envolvendo professores, NDE e Colegiado e obter aprovação junto ao CONCAM e demais órgãos;
- d) Aproveitar as Reuniões de Área para orientação e engajamento dos professores para a avaliação e compartilhamento de melhores práticas;
- e) Incentivar os professores para que incrementem a produção acadêmica bem como a atualização constante de seus currículos na plataforma Lattes;
- f) Atendimento permanente ao corpo discente por parte do coordenador;
- g) Cobrar da Direção do campus a devida manutenção das instalações físicas;
- h) Inspeccionar os equipamentos e softwares utilizados nos laboratórios usados pelas disciplinas do curso, requerendo as devidas manutenções aos departamentos responsáveis.

## **2.2 Dar continuidade aos trabalhos da gestão anterior**

No segundo semestre de 2019, após o término do 2º mandato do Professor Carlos Jair Coletto a frente da coordenação do curso, foi instaurado processo eleitoral, sagrando-se vencedor o Prof. Alberto Luiz Ferreira, que assumiu a coordenação do curso no mês de setembro. Dar-se-á a continuidade nos processos de gestão e coordenação da gestão anterior, com a efetivação das seguintes ações:

- a) Definição dos docentes para as disciplinas ofertadas no início do semestre;
- b) Manter em alto padrão de qualidade os Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC);
- c) Efetiva implantação das ações relacionadas as atividades complementares;
- d) Oferta de disciplinas optativas do PPC;
- e) Conduzir os processos para a execução anual da TechWeek – semana de palestras da área de tecnologia da informação;
- f) Orientação e apoio aos alunos.

## **2.3 Manutenção e estreitamento de ações intercursos**

Pelo fato de determinados conteúdos trabalhados por alguns componentes curriculares do curso ADS terem afinidade com componentes dos cursos de Engenharia de Controle e Automação e o de Tecnologia em Automação Industrial, será proposto aos coordenadores destes cursos apoio e suporte no desenvolvimento de atividades práticas na forma de orientação, criação de mini-cursos, palestras, etc.

Neste caso citamos os experimentos utilizando o microcontrolador Arduino, atividade já proposta e trabalhada na disciplina Tópicos Especiais.

Outros objetivos poderão ser trabalhados em comum, tais como:

- a) Palestras técnicas;
- b) Visitas técnicas;
- c) Disciplinas de dependência em comum entre os cursos.

## **2.4 Aumentar a visibilidade do curso**

As seguintes ações serão realizadas de forma a fornecer maior visibilidade do curso ADS:

- a) Atualização do Site do Curso: atualização do curso de acordo com MEMO 51/2017 – DAC/CBT/IFSP e manutenção das informações a cada semestre;
- b) Ação coordenada com Coordenadoria de Pesquisa e Inovação – CPI e Estágio para visitação e formação de convênios com empresas do segmento;
- c) Divulgação de atividades relacionadas ao curso ADS nas mídias da Instituição, notícias, redes sociais, etc;
- d) Participação em eventos como a UNIEXPO, para promoção do curso; participação da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, com a divulgação das atividades de pesquisa e extensão dos alunos do curso e participação em demais eventos que surgirem.

## **2.5 Trabalhos no Grupo de Trabalho de criação de um currículo de referência para os cursos ADS do IFSP**

Estando a coordenação do curso ADS do campus Cubatão envolvida nos trabalhos do Grupo de Trabalho para a criação do currículo de referência para os cursos ADS do IFSP, todo e qualquer resultado das reuniões será comunicado aos professores, requerendo, quando necessário, o engajamento e a participação dos mesmos. Sempre que necessária, a participação do NDE e do Colegiado do curso será requerida.

## **2.6 Preparação do corpo discente para o ENADE;**

O INEP, através da portaria DOU nº 14, de 3 de janeiro de 2020 definiu a data de 22 de novembro de 2020 para a aplicação do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (Enade) 2020 que, neste ano, contemplará os alunos dos cursos de Análise e Desenvolvimento de Sistemas. O exame é componente curricular obrigatório e compete às instituições realizarem o Relatório de Estudantes em Situação Regular, que será atestado pelo Inep. A irregularidade impede a colação de grau e a emissão do diploma do estudante.

Em seu art. 6º, listam-se os tipos de estudantes considerados habilitados para o exame:

I - ingressantes: aqueles que tenham iniciado o respectivo curso no ano de 2020, estejam devidamente matriculados e tenham de 0 a 25% da carga horária mínima do currículo do curso integralizada até o último dia do período de retificação de inscrições do Enade 2020;

II - concluintes de cursos de bacharelado: aqueles que tenham integralizado 80% ou mais da carga horária mínima do currículo do curso definido pelas IES e não tenham colado grau até o último dia do período de retificação de inscrições do Enade 2020, ou aqueles com previsão de integralização de 100% da carga horária do curso até julho de 2021; e

III - concluintes de cursos superiores de tecnologia: aqueles que tenham integralizado 75% ou mais da carga horária mínima do currículo do curso definido pela IES e não tenham colado grau até o último dia do período de retificação de inscrições do Enade 2020, ou aqueles com previsão de integralização de 100% da carga horária do curso até dezembro de 2020.

Sendo, portanto, incluídos – em sua maioria - os alunos regularmente matriculados no 5º ciclo no primeiro semestre de 2020 e demais alunos que se adequem ao item III (com dependências, porém, com conclusão do curso até dezembro).

Caberá a coordenação efetuar ou certificar-se da execução de todos os processos relativos à inscrição dos alunos no sistema do ENADE.

Com o objetivo dos alunos do curso obterem uma boa pontuação, dado o interesse em manter a nota de avaliação ou incrementá-la, serão propostas ações junto aos professores para que, baseados nas questões aplicadas nos exames anteriores (disponíveis ao público), em relação ao curso ADS, possam executar ações de mensurar o potencial dos alunos e oferecer conteúdo de reforço, com o intuito de mitigar possíveis lacunas dos conteúdos trabalhados no curso.

Serão propostas e discutidas com os professores, sendo deliberadas ou não pelo NDE e ratificadas pelo Colegiado, as seguintes ações:

- a) Elencar assuntos tratados no ENADE não cobertos por componentes curriculares do curso;
- b) Discussão dos formatos de questões e assuntos tratados no ENADE, em aula;
- c) Aplicação de simulado;

- d) Oferecer suporte ao aluno;
- e) Reforçar a importância e obrigatoriedade da execução do ENADE por parte do aluno.

### **3. Plano de trabalho**

Para a realização dos objetivos traçados, o plano de trabalho inclui intensa participação e relacionamento com diversos pares, demandando diversos tipos de ações, definidas conforme a seguir.

#### **3.1. Ações de acompanhamento e orientação da atividade docente**

O Anexo I apresenta o quadro docente atualizado. Entre as ações a serem implementadas deve-se destacar a convocação para um engajamento para com o curso, os processos de reavaliação e a manutenção e aprimoramento da qualidade do curso. Para tanto, pretende-se efetuar as seguintes ações nessa área:

- a) Envolver os professores na revisão do PPC com vistas a reavaliação do curso;
- b) Incentivar os professores quanto a atualização do currículo na plataforma LATTES;
- c) Acompanhar e divulgar o cronograma de entrega dos Planos de Aula;
- d) Acompanhar e divulgar o cronograma e entrega do Formulário de Proposta de Atividades, do Plano Individual de Trabalho e do Relatório Individual de Trabalho;
- e) Acompanhar e divulgar o cronograma de entrega dos Diários de Classe;
- f) Registrar as publicações dos professores e divulgar entre os pares;
- g) Divulgar os eventos acadêmicos regionais e os do IFSP;
- h) Dar ciência aos professores dos trabalhos desenvolvidos no Grupo de Trabalho da criação do Currículo de Referência dos Cursos ADS do IFSP;

#### **3.2. Ações de acompanhamento e orientação da atividade discente**

A relação com os discentes será constante, aberta e transparente. Entre as ações relacionadas a atividade discente, destacam-se:

- a) Atualizar o site do curso com horários de atendimento ao aluno de todos os professores e do coordenador;
- b) Realizar o acolhimento aos calouros;
- c) Acompanhar e divulgar a publicação de editais de bolsas de ensino, extensão e Iniciação Científica;
- d) Acompanhar a realização das atividades complementares;
- e) Conduzir com os alunos dos 5º e 6º ciclos o processo de escolha das disciplinas eletivas para o próximo semestre;
- f) Orientar e conduzir os alunos aos processos relativos ao ENADE, a ser realizado no ano de 2020 para os cursos ADS;

g) Visitar periodicamente cada turma, principalmente no início de cada semestre, de modo a:

- (1) Passar comunicados importantes;
- (2) Orientar os alunos quanto as regras de elaboração de TCC, participação em atividades complementares, participação no estágio, reprovação por falta, entre outras informações;
- (3) Receber comentários do andamento do curso.

### **3.3. Ações globais de coordenação do curso**

A coordenação do curso constantemente se engaja em atividades que contribuem para o desenvolvimento do curso, mas que não envolvem o atendimento direto ao discente e ao docente. A gestão do curso também exige atenção ao processo de atualização do PPC e o atendimento às demandas da avaliação externa do INEP/MEC. Neste ano, iniciam-se os trâmites de atualização do PPC para a solicitação de reconhecimento do curso, o que envolve, por exemplo, a elaboração desse plano de gestão e a análise das avaliações internas realizadas pela CPA do campus. Entre as ações relacionadas a coordenação do curso, destacam-se:

- a) Conduzir o processo de atualização do PPC e documentação dos professores e curso, com vistas da reavaliação do curso;
- b) Registrar, documentar e compartilhar todas as atas de reuniões de área, para que todos tenham ciência das decisões acordadas;
- c) Registrar, documentar e compartilhar todas as atas de reuniões de NDE, para que todos tenham ciência das decisões acordadas;
- d) Registrar, documentar e compartilhar todas as atas de reuniões do Colegiado, para que todos tenham ciência das decisões acordadas;
- e) Acompanhar o processo do ENADE, fomentando atividades que auxiliem o aluno no processo;
- f) Mapear e ofertar disciplinas de DP (dependência);
- g) Conduzir o processo de eleição dos membros discentes do Colegiado;
- h) Participar nos trabalhos de criação de currículo de referência para cursos ADS.

### **3.4 Ações de divulgação do curso**

Diversos eventos ocorrem no âmbito do curso. Um calendário de eventos é relativamente difícil de estabelecer, face vários eventos ocorrerem em São Paulo. Entretanto, o apoio e incentivo à participação dos discentes em visitas técnicas, feiras, exposições, seminários, entre outros é importante, tanto para a sua formação quanto para uma maior exposição do curso.

Entre os eventos, destacam-se:

- 1) UNIEXPO LITORAL: evento para divulgação dos cursos superiores na baixada santista. O curso de ADS deverá apresentar palestras e expor atividades práticas com uso de equipamentos do laboratório, etc.;

2) Semana Nacional de Ciência e Tecnologia: ocorre dentro do campus Cubatão. Os discentes serão incentivados a participar da feira com apresentação de trabalhos, auxílio na organização, participação das palestras, entre outras atividades.

3) Tech Week: ocorre dentro do campus Cubatão. Os discentes são ofertados com uma semana de palestras de profissionais da área, de empresas conceituadas. O evento é amplamente divulgado nas redes sociais.

Entre as ações relacionadas a divulgação do curso, portanto, destacam-se:

a) Participar da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia;

b) Participar da UNIEXPO;

c) Execução da Tech Week;

d) Incentivar os alunos a participarem de Congressos regionais de Iniciação Científica, como o COBRIC e o CONIC.

#### **4. CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO**

A seguir é apresentado o cronograma das atividades a serem realizadas no ano de 2020. A aferição do andamento do cronograma e cumprimento das atividades se dará através de relatórios a serem gerados anualmente, no início de cada ano letivo, referentes ao ano anterior.

2020												
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<b>Ações de acompanhamento e orientação das atividades docentes</b>												
Envolver os professores na revisão do PPC com vistas a reavaliação do curso		X	X	X	X	X	X					
Incentivar os professores quanto a atualização do currículo na plataforma LATTES		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Acompanhar e divulgar o cronograma de entrega dos Planos de Aula		X	X				X	X				
Acompanhar e divulgar o cronograma e entrega do Formulário de Proposta de Atividades, do Plano Individual de Trabalho e do Relatório Individual de Trabalho		X	X			X	X	X				X
Acompanhar e divulgar o cronograma de entrega dos Diários de Classe						X	X				X	X
Registrar as publicações dos professores e divulgar entre os pares		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Divulgar os eventos acadêmicos regionais e os do IFSP		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dar ciência aos professores dos trabalhos desenvolvidos no Grupo de Trabalho da criação do Currículo de Referência dos Cursos ADS do IFSP		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

2020												
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<b>Ações de acompanhamento e orientação da atividade discente</b>												
Atualizar o site do curso com horários de atendimento ao aluno de todos os professores e do coordenador		X						X				
Realizar o acolhimento aos calouros		X	X									
Acompanhar e divulgar a publicação de editais de bolsas de ensino, extensão e Iniciação Científica		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Acompanhar a realização das atividades complementares		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Conduzir com os alunos dos 5º e 6º ciclos o processo de escolha das disciplinas eletivas para o próximo semestre					X	X					X	X
Orientar e conduzir os alunos aos processos relativos ao ENADE, a ser realizado no ano de 2020 para os cursos ADS							X	X	X	X	X	
Visitar periodicamente cada turma		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

	2020											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<b>Ações globais de coordenação do curso</b>												
Conduzir o processo de atualização do PPC e documentação dos professores e curso, com vistas da reavaliação do curso		X	X	X	X	X						
Registrar, documentar e compartilhar todas as atas de reuniões de área, para que todos tenham ciência das decisões acordadas		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Registrar, documentar e compartilhar todas as atas de reuniões de NDE, para que todos tenham ciência das decisões acordadas		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Registrar, documentar e compartilhar todas as atas de reuniões do Colegiado, para que todos tenham ciência das decisões acordadas		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Acompanhar o processo do ENADE, fomentando atividades que auxiliem o aluno no processo								X	X	X	X	X
Mapear e ofertar disciplinas de DP (dependência)					X	X	X			X	X	X
Conduzir o processo de eleição dos membros discentes do Colegiado									X	X	X	
Participar nos trabalhos de criação de currículo de referência para cursos ADS			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

	2020											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
	<b>Ações de divulgação do curso</b>											
Participar da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia								X	X	X		
Participar da UNIEXPO								X	X	X	X	
Execução da Tech Week								X	X	X		
Incentivar os alunos a participarem de Congressos regionais de Iniciação Científica							X	X	X	X	X	

## Anexo I – Quadro dos docentes – 1º semestre de 2020

Professor	Titulação	Regime de trabalho	Disciplinas
Alberto Luiz Ferreira	Mestre	40 horas	Redes de Computadores
Carlos Jair Coletto	Mestre	RDE	Programação Estruturada, Banco de Dados II, Desenvolvimento Web
Eduardo Henrique Gomes	Mestre	RDE	Inteligência Artificial, Desenvolvimento Web
Elayne Hiromi Kanashiro Tavares	Especialista	RDE	Comunicação e Expressão
Elifas Levi da Silva	Doutor	RDE	História da Ciência e Tecnologia
Ferdinando Calle	Especialista	RDE	Projeto de Sistemas I, Projeto de Sistemas II
Fernando Ribeiro dos Santos	Doutor	40 horas	Empreendedorismo
Joseffe Barroso de Oliveira	Mestre	40 horas	Sistemas Distribuídos, Serviços de Redes, Gerenciamento de Projetos, Engenharia de Software
Luiz Guilherme Soares da Silva	Mestre	40 horas	Interação Humano-Computador
Marco Aurélio Pires Marques	Mestre	RDE	Estrutura de Dados I
Maria Jeanna Sousa dos Santos	Mestre	RDE	Matemática
Matilde Perez Quinteiros	Mestre	RDE	Tópicos Especiais, Auditoria de Sistemas, Arquitetura de Computadores, Sistemas Operacionais
Nelson da Silva Paz	Mestre	40 horas	Programação Estruturada, Qualidade de Software, Algoritmos e Programação
Wellington Tuler Moraes	Mestre	40 horas	Linguagem de Programação I, Sistemas Web I, Sistemas Web II, Programação para Dispositivos Móveis
Substituto a ser contratado			Inglês Básico