

Vaga de estágio para Help Desk

Nome da Empresa	IPComm Tecnologia Ltda
Requisitos	Conhecimentos em Informatica
Quantidade de vagas	1
Atividades a serem desempenhadas	<p>Ponto único de contato para todos os Usuários dos serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação – TIC da Goldnet;Escalação de chamados conforme demanda para equipe de terceiro nível da Goldnet;</p> <p>Substituição avançada de peças para os usuarios da Goldnet (Serviço disponível para microinformatica como fonte, hd, memória, teclado, mouse)</p> <p>Instalar, configurar e atualizar programas de antivírus e anti-Spywares;</p> <p>Manutenção de rotinas de cópias de segurança (Backup);</p> <p>Instalar e manter os diversos Sistemas Operacionais (Windows – Clientes e Servidores);</p> <p>Configurar contas de correio eletrônico (E-mail);</p> <p>Monitoramento e Substituição de cargas de cartuchos das impressoras;</p> <p>Recepção, registro e distribuição de TODOS os chamados, incluindo requisição de serviços e assistência remota (on line) aos usuários;</p> <p>Para os chamados relacionados aos usuários de estações de trabalho (Service desk), deverá detectar e registrar, classificar e dar suporte inicial, diagnosticar e investigar, restaurar e resolver, encerrar o chamado ou encaminhar para equipe de segundo nível;</p> <p>Atendimento remoto prestado para a orientação e a assistência ao usuário, por conexão remota, telefone, chat ou e-mail, na execução de procedimentos;</p> <p>Identificação e resolução de problemas, falhas e não-conformidades técnicas apresentadas pelos recursos computacionais (hardware, software e periféricos) em uso ou em fase de incorporação;</p>
Período de inscrição	até 30/03
Forma de inscrição	email
Local de trabalho	Prefeitura de Cubatão
Início do estágio	01/04/2020
Período do estágio/carga horária	30 hrs semanais
Bolsa e/ou benefícios	1000,00 + vale transporte e vale refeição
Contato	rh@goldnet.com.br