

19/08/2024

COMUNICADO N.º 27/2024 - CRA-CBT/DAE-CBT/DEN-CBT/DRG/CBT/IFSP

REMATRÍCULA 2o. SEMESTRE DE 2024

CURSOS SUPERIORES

Considerando o artigo 55 da Organização Didática dos Cursos Superiores, informamos que, conforme Calendário Acadêmico publicado no site do Câmpus Cubatão, disponível em https://cbt.ifsp.edu.br/images/2024_Calendar%C3%A1rio_Superior_reajustado_greve_ap%C3%B3s_concam.pdf, o período para matrícula online dos Cursos Superiores do IFSP Campus Cubatão será de **27 a 30/08/2024**, via SUAP.

A matrícula é de **responsabilidade do aluno e obrigatória, a cada período letivo, para todos os alunos regularmente matriculados, inclusive para aqueles que estão com matrícula trancada ou que possuam alguma pendência (TCC, AACC, Estágio Curricular) para conclusão do curso.** Para os alunos que estão aguardando a colação de grau não é necessário realizar a matrícula.

Para os alunos que **não possuem pendências referente ao 1o. semestre de 2024** ou semestres anteriores, o sistema habilita a mensagem "**Faça sua matrícula online**", ao lado da foto do estudante. Clique sobre a mensagem e realize a sua matrícula para o 2o. semestre de 2024. A solicitação de matrícula poderá ser alterada a qualquer momento, dentro do período de matrícula.

Os alunos que **terminaram todos os componentes curriculares obrigatórios**, mas possuem pendências de estágio, TCC, AACC, entre outros, **deverão realizar a matrícula de vínculo.** Para realizar a matrícula de vínculo siga o mesmo procedimento para matrícula em disciplinas. Não haverá disciplinas para solicitar, uma vez que o aluno cursou todas as disciplinas obrigatórias; **envie a solicitação sem acrescentar nenhuma informação de disciplina** e o sistema irá realizar a matrícula de vínculo.

Tutorial para matrícula:

<https://www.youtube.com/watch?v=xtbq7Czi0zA&list=PLnkQm4Mo5F5L3vK0JQ9ezeRzCoU-TXGj&index=8>

É de inteira responsabilidade do aluno, após o encerramento de período de matrícula (31/08/2024), a verificação do resultado de sua solicitação, que poderá ser feita em seu SUAP, na aba "**Pedidos de Renovação de Matrícula**", clicando na lupa.

Verifique sua solicitação atentamente

Matrícula em Disciplinas

Disciplina	Turma	Curso	Diário	Data do Processamento	Prioridade	I.R.A	Classificação	Deferimento	Motivo
SUP01965 (APOI1) - ALGORITMOS E PROGRAMAÇÃO - Graduação [57.00 h/76 Aulas]	20191.1.CBT11800.1N	TECNOLOGIA EM ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	90774	18/01/2019	2500	4,40	6º	Não	PrioridadeII.
SUP02007 (SRC16) - SERVIÇOS DE REDE DE COMPUTADORES - Graduação [57.00 h/76 Aulas]	20191.6.CBT11800.1N	TECNOLOGIA EM ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	90039	18/01/2019	2560	4,40	22º	Sim	PrioridadeII.

O quadro acima apresenta a possibilidade de resultado de solicitação de matrícula. Uma das disciplinas foi indeferida. No exemplo, foram disponibilizadas 5 vagas para a disciplina APOI1 e o aluno ficou em 6º lugar entre os solicitantes. Neste caso, o aluno poderá solicitar outra disciplina no horário vago desta disciplina no período de ajustes.

O período para ajustes na matrícula ocorrerá de **03 a 07/09/2024**. Neste período, é possível **solicitar a inclusão de alguma disciplina** de seu curso que não foi solicitada no período de matrícula. **Após essa data não será permitida a inclusão de disciplinas, somente a pedido da Coordenação do Curso, via ofício.**

Conforme artigo 56 da Organização Didática dos Cursos Superiores, **o aluno que não realizar a matrícula dentro do prazo estabelecido**, deverá solicitar a **Matrícula fora do prazo**, através do módulo requerimento, conforme orientação abaixo. O prazo para solicitação de matrícula fora do prazo é de até **20 (vinte) dias** após o prazo estabelecido para a matrícula online. **Prazo máximo: 21/09/2024**. O aluno que solicitar a matrícula fora do prazo, deverá aguardar o parecer de sua solicitação, que será informado na observação de seu requerimento.

1. Logar no SUAP e clicar sobre a sua foto
2. Clicar na aba Requerimento e adicionar novo requerimento e em "Assuntos Diversos".
3. No Tipo de Requerimentos, escolher "Matrícula".
4. Na descrição informar "**Matrícula Fora do Prazo - 1o. semestre de 2024**"

5. Na próxima tela, o aluno deverá anexar o requerimento "Fomulário de rematrícula fora do prazo - Câmpus Cubatão", disponível em <https://drive.google.com/file/d/1r0jtAgMVroMKumSgwD9rmJH3fwOxNJTe/view>

"O estudante que não efetuar a matrícula em nenhum componente curricular, após a data final estabelecida, poderá ter sua matrícula cancelada mediante a abertura de processo pela Coordenadoria Sociopedagógica, o qual será analisado nos termos do parágrafo quarto, do artigo 75". - artigo 59 da Organização Didática dos Cursos Superiores.

Para o aluno **reprovado por faltas em todos os componentes curriculares**, o sistema SUAP não permitirá a rematrícula online. Conforme artigo 75 Organização Didática, parágrafo 2o. "Terá matrícula cancelada por evasão o estudante que não efetuar a rematrícula, em qualquer período do curso, sem justificativa, ou o estudante que estiver reprovado por falta em todos os componentes curriculares em que esteja matriculado". A relação de alunos reprovados por falta será encaminhada à Coordenadoria Sócio Pedagógica. O aluno deverá entrar com requerimento, seguindo o procedimento abaixo, no SUAP solicitando a **Defesa ao Cancelamento de Matrícula**. A defesa será analisada pelo Colegiado do Curso ou Coordenador do Curso (artigo 75, parágrafo 4o. da Organização Didática), devendo o estudante acompanhar o andamento da solicitação através dos processos de interesse no SUAP.

1. Logar no SUAP e clicar sobre a sua foto
2. Clicar na aba Requerimento e adicionar novo requerimento e em "Assuntos Diversos".
3. No Tipo de Requerimentos, escolher "Rematrícula".
4. Na descrição/justificativa informar "**Defesa ao Cancelamento de Matrícula - Rematrícula 2o. semestre de 2024 - JUSTIFICATIVA: (RELATE A SUA JUSTIFICATIVA NESTE ESPAÇO)**"

Para o 2o. semestre de 2024, a solicitação de **matrícula em disciplinas correlatas/equivalentes** em outra matriz do seu curso ou na matriz de outro curso deverá ser realizada no **período de ajustes - 03 a 07/09/2024**. O aluno deverá solicitar sua matrícula em disciplina correlata/equivalente através do módulo requerimento, conforme orientação abaixo:

1. Logar no SUAP e clicar sobre a sua foto
2. Clicar na aba Requerimento e adicionar novo requerimento e em "Assuntos Diversos".
3. No Tipo de Requerimentos, escolher "Rematrícula".
4. Na descrição informar "**Matrícula em disciplinas correlata/equivalente - 2o. semestre de 2024**"
5. Na próxima tela, o aluno deverá anexar o requerimento "Fomulário de rematrícula fora do prazo - Câmpus Cubatão", disponível em https://drive.google.com/file/d/1LQmB_t0Xu0LNrbN0VcwAnh85XGwtD40I/view

As dúvidas deverão ser encaminhadas para cra.cbt.superior@ifsp.edu.br e identificando o assunto como: "Dúvidas - Rematrícula 2º. Semestre de 2024 - Graduação".

Link para os documentos citados no Comunicado

<https://www.ifsp.edu.br/component/content/article/42-assuntos/ensino/157-normas-e-legislacao>

Cubatão, 19 de agosto de 2024

assinatura eletrônica

Documento assinado eletronicamente por:

- **Simone Aparecida de Lima Silva, COORDENADOR(A) - FG1 - CRA-CBT**, em 19/08/2024 11:39:39.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/08/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 791746

Código de Autenticação: 791034e52e



COMUNICADO N.º 27/2024 - CRA-CBT/DAE-CBT/DEN-CBT/DRG/CBT/IFSP