

ATA DA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, CAMPUS CUBATÃO, DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E UM. Aos onze dias do mês de novembro de dois mil e vinte e um, às quatorze horas e dez minutos, reuniram-se os membros do CONCAM, bem como outros membros da comunidade escolar, com o objetivo de realizar a oitava Reunião Ordinária do Conselho de Campus, de acordo com a convocação do Presidente do Conselho. Excepcionalmente, a reunião foi realizada de maneira virtual, devido ao distanciamento social provocado pela pandemia da COVID-19, através do link <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/artaxerxes-tiago-tacito-modesto> e disponibilizado a todos previamente. I. EXPEDIENTE: Aprovações da ata da 07ª Reunião Ordinária de 2021: O Presidente pergunta se tem alguma observação, ninguém se manifestando, foi colocada em votação. Em regime de votação: 09 (nove) conselheiros favoráveis. II. ORDEM DO DIA - Previsão Orçamentária – 2022: O Presidente informa que teve uma parcela de recomposição orçamentária, mas que esse valor depende de aprovação da LOA para 2022.

2020	2021	2022
2.381.284,27	1.817.379,81	2.186.731,06
250.000,00	27.819,62	250.000,00
90,50	96,04	
9,50	1,51	
2.631.284,27	1.845.199,43	2.436.731,06

O Presidente fala sobre a redistribuição dos valores, tendo um acréscimo de 2021 para complementar o valor da alimentação.

Descrição da Despesa	2021 - Aprov Concam	2022 - Proposta inicial	Justificativa
Serviço Pessoa Juridica			
Tel. Local	6.698,40	6.500,00	Contrato
Diárias - FP	3.000,00	3.000,00	Manter valor de diárias para servidores
Material de consumo	5.000,00	10.000,00	Consumo Almojarifado
Material de consumo - Informática	5.000,00	10.000,00	Consumo CIP
Fornecimento de água mineral	0,00	0,00	
SUPRIMENTO FUNDOS Consumo (até 8.000)	0,00	0,00	
Passagens Aéreas	0,00	0,00	
Apoio Adm. / Manut. Predial	302.000,00	390.000,00	Contrato - Valor mensal R\$ 31.765,00
Limpeza	331.000,00	410.000,00	Contrato - Valor mensal R\$ 34.037,60
Vigilância	274.000,00	370.000,00	Contrato - Valor mensal R\$ 30.097,56
Portaria	210.000,00	210.000,00	Contrato - Valor mensal R\$ 16.936,98
Outsourcing	51.960,00	51.960,00	Contrato - Valor Mensal média R\$ 4.330,00
Aquisição de software	0,00	0,00	
Material permanente		100.000,00	Mobiliário e equipamentos
Material permanente - Informática	35.000,00	100.000,00	Equipamentos de informática
Acervo Bibliográfico	40.000,00	50.000,00	Livros PPC dos cursos
Energia Elétrica	215.000,00	250.000,00	Previsão - média 2019
Água e Esgoto	134.000,00	140.000,00	Previsão - média 2019
Contrato Dedetização	0,00	2.000,00	Contrato 2332-21 - Dedetização
Suprimento de Fundos - Pessoa Juridica (até 8.000)	0,00	0,00	
Contratação de Estagiário	0,00	9.600,00	Proposta de contratação de 2 estagiários remunerados.
Auxílio ao estudante - Bolsa discente Ensino	75.600,00	75.600,00	Bolsa Estudante - manutenção do valor de 2020
Auxílio ao estudante - Bolsa discente extensão	75.600,00	75.600,00	Bolsa Estudante - manutenção do valor de 2020
Auxílio ao estudante - Bolsa discente Pesquisa	75.600,00	75.600,00	Bolsa Estudante - manutenção do valor de 2020
Locação de Veículos - Fretamento	0,00	0,00	
Diárias Colab. Eventual - FP	0,00	0,00	
Auxílio ao Estudante - (Eventos)	921,41	2.000,00	Participação em congressos (redução do valor, visto que nos anos anteriores os valores não foram utilizados na totalidade).
Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras		0,00	Zerado por não ter sido utilizado em 2019 e 2020
Fornecimento de Alimentos	52.000,00	94.871,06	Alimentação estudantes - aquisição de lanches ou restaurante estudantil

Fornecimento de Alimentos - 2022	
Previsão Orç. 2022	94.871,06
Orç. 2021	55.650,00
	150.521,06

20

21 Pedro pergunta por qual motivo os valores referentes ao material permanente e ma-
22 terial permanente de informática foram alterados, uma vez que foi votado como não
23 passível de alteração na reunião anterior deste conselho. O Presidente informa que
24 foi alterado por equívoco, mas será feita a correção, voltando para os valores anteri-
25 ormente colocados, ou seja, “material permanente R\$ 150.000,00” e “material per-
26 manente de informática R\$ 50.000,00”. Em seguida, sem mais manifestações por
27 parte dos conselheiros, a proposta de orçamento foi colocada em votação. Em regi-
28 me de votação: 09 (nove) conselheiros favoráveis. Antes de passar para o próximo
29 item da pauta, o Presidente do Conselho pede licença para fazer uma ressalva sobre
30 o recente falecimento do professor Carlos Mendes Gouveia, que havia sido eleito
31 membro Suplente do Conselho de Campus, e também já foi conselheiro em gestões
32 passadas do CONCAM de Cubatão. Em memória e homenagem ao Colega, o presi-
33 dente propõe um minuto de silêncio. Em seguida, indica a possibilidade de conver-
34 sar com os colegas da área de Física para que o laboratório de física do campus
35 possa passar por uma reestruturação e receber o nome do saudoso professor. O
36 professor Leandro, Diretor de Pesquisa e Inovação indica que haverá uma homena-
37 gem simbólica ao professor Gouveia na abertura do CONICT 2021. **Análise e Apro-
38 vação do Regulamento do Laboratório de Turismo:** A Conselheira Matilde faz a
39 relatoria:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
CÂMPUS CUBATÃO
COORD SUPERIOR ANÁLISE E DESENV SISTEMA

OFÍCIO N.º 56/2021 - CSS-CBT/DAC-CBT/DEN-CBT/DRG/CBT/IFSP

Cubatão, 12 de novembro de 2021

Ao CONCAM

Assunto: ANÁLISE E APROVAÇÃO DA ATUALIZAÇÃO DO REGULAMENTO DO LABORATÓRIO DE TURISMO - RE ORDINÁRIA DO CONCAM REALIZADA EM 11/11/2021.

A pedido do Professor Coordenador do Curso de Bacharelado em Turismo, foi incluída na pauta da reunião ordinária do CONCAM realizada em 11/11/2021 a ANÁLISE E APROVAÇÃO DA ATUALIZAÇÃO DO REGULAMENTO DO LABORATÓRIO DE TURISMO.

A atualização do Regulamento tem como propósito definir, claramente, as normas de utilização do Laboratório de Turismo, os recursos disponíveis e os serviços ofertados aos usuários do IFSP/SP Campus Cubatão, além de prestar as informações e as orientações necessárias adequadas e correta utilização dos equipamentos e recursos disponíveis. O laboratório irá auxiliar o corpo discente, no sentido de tornar este um profissional eficiente e prático, e trazer para o corpo docente um espaço onde podem ser desenvolvidas atividades interdisciplinares.

A atualização do Regulamento do LABTUR considerou os protocolos sanitários e a possibilidade do retorno as atividades presenciais em 2022. O LABTUR teve início como um projeto de extensão. Esse regulamento é fruto de uma construção coletiva, foi submetido aos professores da Área de Turismo e demais professores do Curso para sugestões, em seguida foi encaminhado para análise do NDE, após aprovação preliminar do NDE a versão final foi submetida ao Colegiado, aprovada por unanimidade e em 11/11/2021 foi submetida à apreciação do CONCAM.

Era o que eu tinha a relatar.

Assinado eletronicamente,

Matilde Perez Quinteiros
Professora EBTT, Representante Docente no CONCAM
CSS-CBT

40

41 O Presidente pede para fazer uma correção na nomenclatura de CEN para CAE, e,
42 em seguida, não havendo manifestação dos demais conselheiros, foi colocada em
43 votação. Em regime de votação: 09 (nove) conselheiros favoráveis. **Análise e Apro-**
44 **vação do relatório final da revisão do PDI 2019/2023:** A conselheira Matilde faz a
45 relatoria:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
CÂMPUS CUBATÃO
COORD SUPERIOR ANÁLISE E DESENV SISTEMA

OFÍCIO N.º 57/2021 - CSS-CBT/DAC-CBT/DEN-CBT/DRG/CBT/IFSP

Cubatão, 12 de novembro de 2021

Ao CONCAM

Assunto: **RELATORIA DE PAUTA - REUNIÃO DO CONCAM - 12/11/2021 - ANÁLISE E APROVAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL DA REVISÃO DO PDI 2019/2023**

A pedido da Comissão local de Revisão do PDI 2019/2023, foi incluída na pauta da reunião ordinária do CONCAM, realizada em 11/11/2021 a ANÁLISE E APROVAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL DA REVISÃO DO PDI 2019/2023.

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é um documento construído coletivamente, de forma democrática e participativa, no qual uma Instituição de Ensino Superior (IES) deve apresentar os preceitos que irá seguir para o alcance efetivo de seu desenvolvimento indicando seus objetivos e metas para um determinado período de vigência.

No IFSP, como resultado dos esforços empenhados por uma comissão central, comissões de apoio e 36 comissões locais, o último PDI foi consolidado em março de 2019, para vigência de 2019 a 2023.

Tendo em vista que, durante a vigência do PDI, podem ocorrer alterações de regulamentações, políticas, legislações e do cenário socioeconômico, esse documento prevê a necessidade de revisões periódicas, para ajuste de metas e ações.

No Campus Cubatão, o trabalho de revisão do PDI iniciou com a abertura do processo eleitoral para a composição de uma Comissão Local realizado de 14 a 29 de maio de 2021. Esse processo culminou com a publicação da Portaria CBT n. 0069/2021, de 29 de maio de 2021.

Este relatório está organizado em dez seções de modo que nas seções dois, três e quatro serão abordadas as ações de participação da comunidade interna e externa, realização de audiências (04 e 15/10/2021) e consulta pública (04 a 21/10/2021), revisão da oferta de cursos e da planilha de impacto.

Enfatizamos o contido no item 3 do relatório, a saber: O curso Técnico em Orientação Comunitária - PROEJA não foi implantado, pois seu projeto não foi aprovado no CONCAM. Desta forma, o curso FIC-Informática permaneceu com a oferta de vagas e uma nova comissão será responsável pela proposição do novo projeto de curso técnico PROEJA; o Mestrado Profissional em Engenharia Elétrica não foi implantado, pois teve seu projeto não aprovado pela CAPES e uma nova comissão elaborará projeto de especialização lato-sensu nessa área.

Em 11/11/2021, a pauta foi apresentada e submetida a apreciação ao CONCAM.

Era o que eu tinha a relatar.

Assinado eletronicamente,

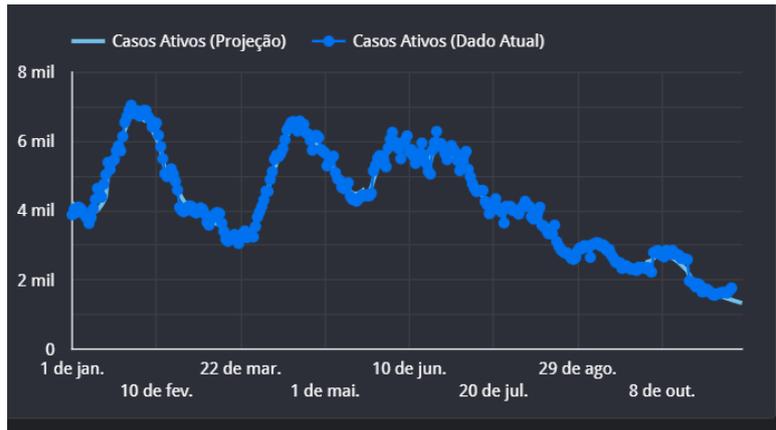
Matilde Perez Quinteiros
Professora EBTT, Representante Docente no CONCAM
CSS-CBT

46
47
48
49
50
51
52

Após a exposição da relatoria, Ana Paula agradece aos membros da Comissão pelo trabalho realizado e enfatiza o protagonismo dos alunos no processo. Não havendo manifestação dos conselheiros, o Presidente coloca em votação. Em regime de votação: 09 (nove) conselheiros favoráveis. **Informes Gerais**; O Presidente fala sobre a Taxa de transmissão COVID-19: Estado de SP: 0,75 e Baixada Santista: 0,88; Taxa de ocupação: Leitos do Estado de SP: 21,3% e Baixada Santista: 18,7%.



53



54

55 O Presidente deu por encerrada a reunião às quinze horas, e nada mais havendo a
 56 tratar, eu, Fabiana Silveira Botani Gimenes de Jesuz, lavro esta ata que, depois de
 57 aprovada, vai assinada por mim, pelo Presidente e pelos membros do conselho
 58 presentes.