



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

FORMULÁRIO-SÍNTESE DA PROPOSTA - SIGProj
EDITAL Edital nº 12 de CBT - Programa de Bolsa Discente 2015

Uso exclusivo da Pró-Reitoria (Decanato) de Extensão

PROCESSO N°:

SIGProj N°: 193739.949.221954.08122014

PARTE I - IDENTIFICAÇÃO

TÍTULO: Bolsa Ensino / Estagiários Laboratórios Informática

TIPO DA PROPOSTA:

Projeto

ÁREA TEMÁTICA PRINCIPAL:

Comunicação Cultura Direitos Humanos e Justiça Educação
 Meio Ambiente Saúde Tecnologia e Produção Trabalho
 Desporto

COORDENADOR: Maurício Neves Asenjo

E-MAIL: asenjo@unisanta.br

FONE/CONTATO: 1332881668 / 13991493663



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

FORMULÁRIO DE CADASTRO DE PROJETO DE EXTENSÃO

Uso exclusivo da Pró-Reitoria (Decanato) de Extensão

PROCESSO N°:
SIGProj N°: 193739.949.221954.08122014

1. Introdução

1.1 Identificação da Ação

Título: Bolsa Ensino / Estagiários Laboratórios Informática

Coordenador: Maurício Neves Asenjo / Docente

Tipo da Ação: Projeto

Edital: Edital nº 12 de CBT - Programa de Bolsa Discente 2015

Faixa de Valor:

Vinculada à Programa de Extensão? Não

Instituição: IFSP - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

Unidade Geral: PRX - Pró Reitoria de Extensão

Unidade de Origem: CBT - Cubatão

Início Previsto: 01/03/2015

Término Previsto: 30/12/2015

Possui Recurso Financeiro: Sim

Gestor: Maurício Neves Asenjo / Docente

Órgão Financeiro: Conta Única

1.2 Detalhes da Proposta

Carga Horária Total da Ação: 20 horas

Justificativa da Carga Horária:

Periodicidade: Permanente/Semanal

A Ação é Curricular? Não

Abrangência: Local

Tem Limite de Vagas? Sim

Número de Vagas: 3

Local de Realização: Campus Cubatão

Período de Realização: manhã/tarde/noite

Tem Inscrição? Sim

Início das Inscrições: 01/03/2015

Término das Inscrições: 15/03/2015

Contato para Inscrição: Extensão/Campus Cubatão

Tem Custo de Insc./Mensalidade? Não

1.3 Público-Alvo

Comunidade acadêmica do Campus Cubatão

Nº Estimado de Público: 1060

Discriminar Público-Alvo:

	A	B	C	D	E	Total
Público Interno da Universidade/Instituto	60	400	0	0	600	1.060
Instituições Governamentais Federais	0	0	0	0	0	0
Instituições Governamentais Estaduais	0	0	0	0	0	0
Instituições Governamentais Municipais	0	0	0	0	0	0
Organizações de Iniciativa Privada	0	0	0	0	0	0
Movimentos Sociais	0	0	0	0	0	0
Organizações Não-Governamentais (ONGs/OSCIPs)	0	0	0	0	0	0
Organizações Sindicais	0	0	0	0	0	0
Grupos Comunitários	0	0	0	0	0	0
Outros	0	0	0	0	0	0
Total	60	400	0	0	600	1.060

Legenda:
 (A) Docente
 (B) Discentes de Graduação
 (C) Discentes de Pós-Graduação
 (D) Técnico Administrativo
 (E) Outro

1.4 Caracterização da Ação

Área de Conhecimento: Ciência da Computação » Sistemas de Computação » Ciências Exatas e da Terra

Área Temática Principal: Tecnologia e Produção

Área Temática Secundária:

Trabalho

Linha de Extensão:

Educação Profissional

1.5 Descrição da Ação

Resumo da Proposta:

Recrutar três discentes para atuar junto aos nossos laboratórios de Informática onde darão suporte as atividades acadêmicas nestes desenvolvidas, além de dar suporte aos docentes, discentes e técnicos de laboratório.

Palavras-Chave:

Laboratórios, Informática, Suporte, Manutenção

Informações Relevantes para Avaliação da Proposta:

Sem mais a acrescentar

1.5.1 Justificativa

Possuímos 07 laboratórios (105, 207, 208, 210, 211, 213 e biblioteca), com cerca de 130 computadores no total.

Para atender a todo este parque e dar suporte as atividades realizadas nestes espaços contamos com apenas dois técnicos de laboratório que trabalham 06 horas/dia.

Desta forma fica impossível atender a toda demanda de zelo, manutenção e suporte gerada pelos ambientes. Sendo imprescindível a presença dos alunos/bolsistas para nos auxiliar.

1.5.2 Fundamentação Teórica

Possuímos 07 laboratórios (105, 207, 208, 210, 211, 213 e biblioteca), com cerca de 130 computadores no total.

Para atender a todo este parque e dar suporte as atividades realizadas nestes espaços contamos com apenas dois técnicos de laboratório que trabalham 06 horas/dia.

Desta forma fica impossível atender a toda demanda de zelo, manutenção e suporte gerada pelos ambientes. Sendo imprescindível a presença dos alunos/bolsistas para nos auxiliar.

1.5.3 Objetivos

Do suporte as aulas/atividades/avaliações

- Organizar e preparar os laboratórios para cada uma das aulas/atividades/avaliações proferidas dentro destes;
- Auxiliar os professores durante suas aulas em laboratório no que forem solicitados;
- Auxiliar os alunos quanto a dúvidas com relação ao uso dos equipamentos e softwares;
- Zelar pelo bom uso dos espaços e equipamentos concentrados dentro deste;
- Registrar toda irregularidade evidenciada no funcionamento das máquinas e softwares instalados nos laboratórios e encaminhar esse registro a quem de direito;

Do suporte técnico

- Fazer a manutenção preventiva dos equipamentos de acordo com a rotina estabelecida pelos staff técnico dos laboratórios;

- Fazer o primeiro atendimento dos chamados abertos e diagnosticar tecnicamente o problema apresentado, e se for o caso encaminhar o chamado ao técnico para solução;
- Fazer a manutenção preventiva e corretiva das redes cabeadas e wireless instaladas em nossos laboratórios;

1.5.4 Metodologia e Avaliação

Os recrutados serão avaliados mensalmente através do controle de ponto dos mesmos e da entrega dos devidos relatórios mensais de atividades executadas.

1.5.5 Relação Ensino, Pesquisa e Extensão

O desenvolvimento das atividades do dia-a-dia dos nossos laboratórios darão aos recrutados a oportunidade de aplicar na prática muitos dos conceitos desenvolvidos no seu curso.

1.5.6 Avaliação

Pelo Público

Esse retorno será dado pelos diversos coordenadores de curso que me encaminharão as críticas/solicitações/sugestões dos professores e alunos por eles coordenados.

Pela Equipe

Esse retorno será dado pelos técnicos de laboratório que serão os supervisores imediato dos selecionados.

1.5.7 Referências Bibliográficas

Sem Referências.

1.5.8 Observações

O bom andamento das atividades desenvolvidas em nossos laboratórios além da melhoria contínua dos serviços prestados por esse setor.

1.6 Divulgação/Certificados

Meios de Divulgação:	Cartaz, Folder, Internet
Contato:	Extensão
Emissão de Certificados:	Participantes
Qtde Estimada de Certificados para Participantes:	3
Qtde Estimada de Certificados para Equipe de Execução:	0
Total de Certificados:	3
Menção Mínima:	MM
Frequência Mínima (%):	0.8
Justificativa de Certificados:	São três as vagas disponíveis.

1.7 Outros Produtos Acadêmicos

Gera Produtos:

Não

1.8 Anexos

Não há nenhum anexo

2. Equipe de Execução

2.1 Membros da Equipe de Execução

Docentes da IFSP

Nome	Regime - Contrato	Instituição	CH Total	Funções
Maurício Neves Asenjo	40 horas	IFSP	1000 hrs	Coordenador da Ação, Apoio Técnico Operacional, Consultor, Apoio Administrativo, Orientador, Gestor

Discentes da IFSP

Não existem Discentes na sua atividade

Técnico-administrativo da IFSP

Não existem Técnicos na sua atividade

Outros membros externos a IFSP

Não existem Membros externos na sua atividade

Coordenador:

Nome: Maurício Neves Asenjo

RGA:

CPF: 04809675807

Email: asenjo@unisanta.br

Categoria: Professor de Ensino Superior

Fone/Contato: 1332881668 / 13991493663

Orientador:

Nome: Maurício Neves Asenjo

RGA:

CPF: 04809675807

Email: asenjo@unisanta.br

Categoria: Professor de Ensino Superior

Fone/Contato: 1332881668 / 13991493663

Gestor:

Nome: Maurício Neves Asenjo

RGA:
 CPF: 04809675807
 Email: asenjo@unisanta.br
 Categoria: Professor de Ensino Superior
 Fone/Contato: 1332881668 / 13991493663

2.2 Cronograma de Atividades

Atividade: Orientação/Acompanhamento/Avaliação dos selecionados
Início: Mar/2015 **Duração:** 10 Meses
Somatório da carga horária dos membros: 100 Horas/Mês
Responsável: Maurício Neves Asenjo (C.H. 100 horas/Mês)

Responsável	Atividade	2015											
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Maurício Neves Asenjo	Orientação/Acompanhamento/Avaliação dos sel...	-	-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

3. Receita

3.1 R

Bolsas	Valor(R\$)
Bolsa - Auxílio Financeiro a Estudantes (3390-18)	12.000,00
Bolsa - Auxílio Financeiro a Pesquisadores (3390-20)	0,00
Subtotal	R\$ 12.000,00

Rubricas	Valor(R\$)
Material de Consumo (3390-30)	0,00
Passagens e Despesas com Locomoção (3390-33)	0,00
Diárias - Pessoal Civil (3390-14)	0,00
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física (3390-36)	0,00
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (3390-39)	0,00
Equipamento e Material Permanente (4490-52)	0,00
Encargos Patronais (3390-47)	0,00
Subtotal	R\$ 0,00
Total:	R\$ 12.000,00

3.2 Receita Consolidada

Elementos da Receita (Com Bolsa)	R\$
Subtotal 1 (Arrecadação)	0,00
Subtotal 2 (Recursos da IES (IFSP): Bolsas + Outras Rubricas)	12.000,00
Subtotal 3 (Recursos de Terceiros)	0,00
Total	12.000,00

Elementos da Receita (Sem Bolsa)	R\$
Subtotal 1 (Arrecadação)	0,00
Subtotal 2 (Recursos da IES (IFSP): Rubricas)	0,00
Subtotal 3 (Recursos de Terceiros)	0,00
Total	0,00

4. Despesas

Elementos de Despesas	Arrecadação (R\$)	IES (IFSP)(R\$)	Terceiros (R\$)	Total (R\$)
Bolsa - Auxílio Financeiro a Estudantes (3390-18)	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00
Bolsa - Auxílio Financeiro a Pesquisadores (3390-20)	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal 1	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00
Diárias - Pessoal Civil (3390-14)	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo (3390-30)	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens e Despesas com Locomoção (3390-33)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física (3390-36)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (3390-39)	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamento e Material Permanente (4490-52)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas (Impostos)	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00

Valor total solicitado em Reais: R\$ 12.000,00

Doze Mil Reais

A seguir são apresentadas as despesas em relação a cada elemento de despesa da atividade: Diárias - Pessoal Civil, Material de Consumo, Passagens e Despesas com Locomoção, Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física, Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, Equipamento e Material Permanente, Bolsistas e Outras Despesas. Nos respectivos quadros de despesas são apresentados itens específicos, sendo relevante destacar o campo “Fonte”. O campo “Fonte” refere-se à origem do recurso financeiro, podendo ser Arrecadação, Instituição e Terceiros.

4.1 Despesas - Bolsistas

Nome do Bolsista	Início/Término	Fonte	Tipo Institucional	Remuneração/Mês	Custo Total
------------------	----------------	-------	--------------------	-----------------	-------------

[!] A ser selecionado	01/03/2015 30/12/2015	IES (IFSP)	Discente de Graduação	R\$ 400,00	R\$ 4.000,00
[!] A ser selecionado	01/03/2015 30/12/2015	IES (IFSP)	Discente de Graduação	R\$ 400,00	R\$ 4.000,00
[!] A ser selecionado	01/03/2015 30/12/2015	IES (IFSP)	Discente de Graduação	R\$ 400,00	R\$ 4.000,00
Total					R\$12.000,00

Plano de Trabalho do(s) Bolsista(s)

[!] A ser selecionado

Carga Horária Semanal: 20 hora(s)

Objetivos:

Bolsa Ensino

Atividades a serem desenvolvidas/Mês:

Bolsa Ensino/Laboratório de Informática

[!] A ser selecionado

Carga Horária Semanal: 20 hora(s)

Objetivos:

Bolsa Ensino

Atividades a serem desenvolvidas/Mês:

Bolsa Ensino / Laboratório de Informática

[!] A ser selecionado

Carga Horária Semanal: 20 hora(s)

Objetivos:

Bolsa Ensino

Atividades a serem desenvolvidas/Mês:

Bolsa Ensino / Laboratório de Informática

Local _____, 20/01/2015

Maurício Neves Asenjo
Coordenador(a)/Tutor(a)